



## ALLEGATO B

## **COMUNICAZIONE PREVENTIVA ABBATTIMENTO ALBERO PRIVATO SOTTOPOSTO A TUTELA / DI PREGIO**

*(Deliberazione C.C. n.7 del 18 febbraio 2021)*

**\* la compilazione dei campi contrassegnati con l'asterisco è OBBLIGATORIA**

**1/A • DATI ANAGRAFICI – Compilare gli spazi**

Il/la Sottoscritto/a, \*Cognome \_\_\_\_\_

\*Nome \_\_\_\_\_ \*C. Fiscale \_\_\_\_\_

\*Indirizzo \_\_\_\_\_ \* n° \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\*Comune di \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

1/B • DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA – Compilare gli spazi

\*Indirizzo \* n° /

\*Comune di C.A.P. / / / /

**1/C - DATI ULTERIORI DI CONTATTO** – Compilare gli spazi per ricevere eventuali informazioni relative alla pratica

**Telefono** \_\_\_\_\_  **Cellulare** \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_  PEC \_\_\_\_\_

**2/A - DATI DEL DELEGATO – Compilare gli spazi**

\*Cognome  \*Nome

\*In qualità di \_\_\_\_\_

\* Denominazione \_\_\_\_\_

\*Indirizzo \_\_\_\_\_ \* n° \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_

\*Comune di \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\*C.Fiscale \_\_\_\_\_

**2/B - DATI ULTERIORI DI CONTATTO** – Compilare gli spazi per ricevere eventuali informazioni relative alla pratica

**T**elefono \_\_\_\_\_  **U**cellulare \_\_\_\_\_

 E-mail \_\_\_\_\_  PEC \_\_\_\_\_

## COMUNICA<sup>1</sup>

- L'ABBATTIMENTO di:

N°	Specie	Albero (diametro del tronco in cm misurata a 130 cm dal suolo)	Siepe campestre (ml)	Macchia arbustiva (mq)

- sito/i in proprietà privata (Indirizzo)

n° \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

- sito/i in proprietà pubblica da concordare con l'Ufficio del Verde.

### L'INTERVENTO COMPORTA L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE

- SI (presentare domanda allo Sportello OSAP Cantieri Edili)  
 NO

### DICHIARA CHE L'ABBATTIMENTO E' NECESSARIO PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE

(è necessario spuntare almeno una scelta – è possibile spuntarne più di una)

<input type="checkbox"/>	<b>morte della pianta</b> , come specificato nella documentazione tecnica sottoscritta da <u>professionista abilitato</u> <sup>2</sup> da allegare alla presente comunicazione
<input type="checkbox"/>	<b>patologie non curabili e/o trasmissibili a piante vicine</b> , come specificato nella documentazione tecnica sottoscritta da <u>professionista abilitato</u> da allegare alla presente comunicazione
<input type="checkbox"/>	<b>rischio o salvaguardia per la pubblica incolumità</b> , come specificato da Analisi della Stabilità degli alberi eseguita da <u>professionista abilitato</u> da allegare alla presente comunicazione
<input type="checkbox"/>	<b>danni a manufatti pubblici o privati</b> , come specificato nella documentazione tecnica sottoscritta da <u>professionista abilitato</u> da allegare alla presente comunicazione
<input type="checkbox"/>	<b>sesto e/o sito di impianto non consoni alle esigenze della specie</b> , come specificato nella documentazione tecnica sottoscritta da <u>professionista abilitato</u> da allegare alla presente comunicazione
<input type="checkbox"/>	<b>realizzazione di nuove aree destinate all'edilizia pubblica e privata</b> , come specificato nella documentazione tecnica sottoscritta da <u>professionista abilitato</u> da allegare alla presente comunicazione
<input type="checkbox"/>	<b>impedimento al corretto uso di spazi pubblici</b> , come specificato nella documentazione tecnica sottoscritta da <u>professionista abilitato</u> da allegare alla presente comunicazione

### DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA CHE

1

2 Ai sensi dell'articolo 17 del vigente Regolamento la comunicazione deve essere inoltrata per gli interventi da eseguirsi sugli alberi tutelati, ovvero quelli che presentano un diametro del tronco, misurato ad un'altezza di 130 cm dal suolo, superiore a 50 cm nel caso di specie di prima grandezza, superiore a 35 cm per le specie di seconda grandezza e superiore a 25 cm per le specie di terza grandezza (per l'identificazione delle specie in funzione delle classi di grandezza vedasi l'allegato E del vigente Regolamento).

2

3 Professionista abilitato: dottore agronomo o dottore forestale, perito agrario o perito agrotecnico, abilitati all'esercizio delle libera professione e alla valutazione della stabilità degli alberi secondo il metodo VTA (Visual Tree Assesment).

- Tale comunicazione preventiva non esula dall'ottenimento dell'autorizzazione degli uffici competenti, ove prevista, ai sensi del DPR n. 31 del 13/02/2017, Allegato A (A.14) e Allegato B (B.22).
- L'intervento potrà essere effettuato dopo il termine di 30 giorni dalla data di presentazione della comunicazione.
- Nel caso in cui per l'intervento sia necessaria l'occupazione di suolo pubblico, l'intervento dovrà essere effettuato alla data dichiarata nell'istanza.
- Chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali (ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445).

**3 • ALLEGATI DA PRESENTARE UNITAMENTE ALLA COMUNICAZIONE** - Spuntare le caselle relative agli allegati presentati

**A TAL FINE ALLEGA**

- Copia fotostatica del documento d'identità** del firmatario
- Documentazione fotografica** albero/siepe campestre/macchia arbustiva e del contesto ambientale
- Analisi della stabilità albero** eseguita da un professionista abilitato attestante le condizioni dell'albero
- Relazione tecnica** sottoscritta da un professionista abilitato attestante i casi previsti, a seconda della situazione, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento

**4 • TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – Nota informativa per la privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679**

Il Comune di Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra, 1 – 37121 Verona; email: [protocollo.informatico@comune.verona.it](mailto:protocollo.informatico@comune.verona.it)), tratterà i dati personali raccolti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, in relazione alla presente comunicazione preventiva di abbattimento albero.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, salvo per i dati facoltativi non contrassegnati da asterisco, e costituisce presupposto necessario per lo svolgimento degli adempimenti procedurali.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e successivamente in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Verona o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi previsti per legge.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli art. 15 e ss. del **Regolamento (UE) 2016/679**. L'apposita istanza è presentata contattando il dott. Giuseppe Baratta – Comune di Verona – Responsabile della Protezione dei Dati personali, email: [rpd@comune.verona.it](mailto:rpd@comune.verona.it).

**5 • FIRMA – Apporre la firma**

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma)