Comune di Verona

Cognome Nome

Giaretta Marta

Istruzione e Formazione

- Laurea Magistrale in Giurisprudenza presso Università degli Studi di Trento conseguita in data 23/07/2014, votazione 95/110;
- Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali, Università degli Studi di Verona, durata biennale, titolo conseguito nell'a.a. 2015-2016;
- Abilitazione all'esercizio della professione forense - Esame di Stato anno 2018 (titolo conseguito 02/12/2019).

Esperienza Lavorativa

Pratica forense - febbraio 2015/luglio 2016 - e collaborazione con studi legali - settembre 2016/settembre 2018.
Competenze:
- redazione di atti di diritto civile (atti di citazione, ricorsi, memorie, conclusionali, appelli, ricorsi in Cassazione);
- attività stragiudiziale e di ricerca giuridica;
- partecipazione alle udienze ed a procedure di conciliazione stragiudiziali

Collaboratrice amministrativa presso Consorzio Bonifica Veronese, in comando presso Regione del Veneto, U.O. Genio Civile di Verona - ottobre 2018/ settembre 2020.
Competenze:
- attività di recupero crediti inerenti canoni di concessioni del demanio idrico, con predisposizione di atti d'intimazione ed ordinanze di ingiunzione;
- attività di collaborazione con Ufficio Avvocatura della Regione Veneto per la gestione del contenzioso di competenza mediante redazione di relazioni e predisposizione materiale istruttorio;
- consulenza legale per soluzione stragiudiziale di questioni di competenza dell'Ufficio presso agenzie o altri soggetti privati;
- redazione di disciplinari di concessione e decreti, nonché redazione di atti amministrativi endo procedimentali.

Altre Informazioni

Partecipazione con regolarità ad attività di aggiornamento professionale in materia giuslavoristica e amministrativa.
Ho sviluppato capacità di gestione autonoma di procedimenti anche complessi, attitudine al coordinamento con altri uffici e competenze di mediazione nei rapporti con il personale.

Competenze Linguistiche

Lingua madre : Italiano

Altre lingue :

Inglese: livello B2. Francese: livello base. Spagnolo: livell

Competenze Digitali

Ottima padronanza del pacchetto Microsoft Office.
Utilizzo quotidiano di software gestionali e protocollo informatico dell'Ente-
Esperienza pluriennale con banche dati giuridiche (Pluris, De Jure).

Patente di guida

B