

AVVISO PUBBLICO
PER INDAGINE ESPLORATIVA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
INTERVENTI PER L’ACCOGLIENZA INVERNALE E CONTRASTO ALLA GRAVE MARGINALITÀ
MEDIANTE L’ATTIVAZIONE DI N.30 POSTI DI ACCOGLIENZA A FAVORE DELLE PERSONE IN
STATO DI GRAVE DISAGIO SOCIALE

SI RENDE NOTO

che il Comune di Verona intende procedere ad indagine esplorativa del mercato, nel rispetto dei principi richiamati dall'art.48, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023, per l'individuazione di un operatore economico per l'affidamento del servizio di interventi per l'accoglienza invernale e contrasto alla grave marginalità mediante l'attivazione di n.30 posti di accoglienza notturna a favore delle persone in stato di grave disagio sociale.

Stazione appaltante

Comune di Verona
Piazza Bra n. 1 – 37121 Verona
Codice fiscale/Partita IVA: 00215150236
PEC: protocollo.informatico@pec.comune.verona.it
Sito web: www.comune.verona.it

Servizio competente della Stazione appaltante e punti di contatto

Ufficio: Direzione Servizi Sociali

Responsabile del procedimento: Avv. Chiara Bortolomasi

Indirizzo: Vicolo San Domenico, 13/b – 37122 Verona

Stato: Italia

Codice fiscale/Partita IVA: 00215150236

Telefono: 045-8078047 - **Fax:** 045-8077362

Sito web ufficiale: www.comune.verona.it

Posta elettronica certificata: servizi.sociali@pec.comune.verona.it

1. Finalità delle prestazioni richieste

Finalità del servizio è la realizzazione di interventi per l'accoglienza invernale e contrasto alla grave marginalità mediante l'attivazione di n.30 posti di accoglienza notturna a favore delle persone in stato di grave disagio sociale.

Il servizio deve essere effettuato in modo da garantire la tutela della sicurezza e della salute tanto degli utenti quanto dei lavoratori, in particolare nel rispetto delle disposizioni e prescrizioni previsti dalle direttive, dalle linee guida e protocolli di sicurezza e di tutela della salute emanati dalle competenti Autorità, nonché previsti dalla normativa dettata in materia, compatibili al settore oggetto del presente appalto.

2. Durata

Il servizio oggetto del presente avviso decorrerà dal 24 novembre 2025 al 30 aprile 2026.

3. Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a presentare il preventivo i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

Saranno ammessi a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio i soggetti di cui all'art.65 del D.Lgs. n.36/2023 per i quali non vi siano motivi di esclusione di cui all'art.90 e 95 del D.Lgs. n.36/2023.

Requisiti di idoneità professionale (art.100, co 1 lett. a), D.Lgs. n.36/2023)

È richiesta l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A ovvero al corrispondente registro professionale dello Stato di appartenenza (se si tratta di uno Stato dell'U.E), conformemente con quanto previsto dall'art.100, co 3, del D.Lgs n.36/2023, per l'attività oggetto della gara. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Per le ditte non iscritte alla competente C.C.I.A.A l'attività oggetto del presente appalto dovrà essere indicata nello statuto.

Si precisa che i requisiti di cui sopra per la fattispecie di interesse devono essere posseduti, nel caso di Consorzio, dallo stesso e dalle singole imprese indicate come esecutrici del servizio.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento.

Requisiti di capacità tecniche e professionali (art.100, co. 1 lett. c), D.Lgs 36/2023)

Aver gestito servizi aventi ad oggetto accoglienza notturna a favore dei senza tetto e senza fissa dimora, per almeno cinque anni, anche non continuativi, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di scadenza di presentazione del preventivo.

Nel caso di raggruppamenti/consorzi il requisito di capacità tecnica potrà essere posseduto cumulativamente dai componenti il consorzio/raggruppamento. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria/consorziata principale.

4. Importo dell'appalto e modalità di presentazione del preventivo

L'importo massimo complessivo di spesa per il servizio in oggetto è quantificato in euro **107.029.20** oltre IVA se e nella misura dovuta, comprensivo di ogni onere di esecuzione del servizio e per tutta la durata dello stesso.

Non sono rilevabili rischi derivanti dalle interferenze delle attività connesse all'esecuzione dell'appalto per i quali sia necessario redigere il DUVRI e pertanto i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero.

5. Procedura di affidamento

Il servizio sarà affidato ai sensi l'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023, nel rispetto dei principi richiamati dall'art.48, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023.

Ad insindacabile giudizio della Stazione appaltante, sulla base delle proposte contrattuali pervenute, verrà individuata la migliore proposta confrontando i preventivi sulla base dei seguenti elementi, indicati in ordine decrescente di importanza:

- ubicazione degli spazi, organizzazione, gestione e qualità del servizio;
- economicità complessiva del servizio.

Si procederà, quindi, con l'eventuale l'affidamento diretto tramite Trattativa Diretta sul portale **SINTEL - Aria SpA - Regione Lombardia**.

In fase di affidamento diretto sulla predetta piattaforma telematica certificata, la migliore proposta individuata dalla Stazione appaltante, dovrà essere confermata o migliorata dall'Operatore economico in relazione a quanto sarà eventualmente richiesto dalla medesima Stazione appaltante.

All'affidamento diretto farà seguito la stipula di regolare contratto nelle forme previste dall'art.18 del D.Lgs. 36/2023. Ai fini della stipula del contratto sarà richiesta la cauzione definitiva nelle modalità di cui all'art.53 del Codice. Per la stipula del contratto è dovuta l'imposta di bollo a carico dell'Operatore economico affidatario del servizio.

6. Termini e modalità di presentazione della documentazione

Gli operatori economici interessati dovranno produrre la seguente documentazione, debitamente compilata conformemente alla modulistica allegata al presente avviso, per formarne parte integrante e sostanziale, sottoscritta con FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante della Ditta offerente.

- 1) Domanda di partecipazione (**Allegato A**)
- 2) Dichiarazione del possesso dei requisiti (**Allegato B**)
3. Capitolato speciale d'appalto (**Allegato C**)
4. Preventivo di spesa (**Allegato D**)
5. Ubicazione degli spazi, organizzazione, gestione e qualità del servizio (**Allegato E**)

Si precisa che, in alternativa alla firma digitale, è possibile sottoscrivere la documentazione con firma autografa in originale del legale rappresentante della Ditta offerente, purché sia allegata la fotocopia leggibile, fronte e retro, di **valido documento di identità** del sottoscrittore dichiarante.

Nel caso di partecipazione in raggruppamento o consorzi, già costituiti o non ancora costituiti, la dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale dovranno essere presentate da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/consorzio.

La predetta documentazione dovrà pervenire al Comune di Verona entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 4 novembre 2025, mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo **servizi.sociali@pec.comune.verona.it** recante come oggetto la seguente dicitura: "Servizio di interventi per l'accoglienza invernale e contrasto alla grave marginalità mediante l'attivazione di n.30 posti di accoglienza notturna a favore delle persone in stato di grave disagio sociale".

Il recapito tempestivo della documentazione rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ed Il Comune di Verona non assume alcuna responsabilità circa ritardi dovuti ad eventuali disservizi di consegna ad esso non imputabili. Il Comune si riserva la facoltà di non valutare la documentazione pervenuta oltre il termine di scadenza sopra fissato.

Nel caso di eventuale incompletezza delle dichiarazioni, si assegnerà alla Ditta interessata un termine perentorio di tre giorni per la relativa regolarizzazione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, la medesima Ditta è esclusa dalla presente procedura di negoziazione. In ogni caso non sono sanabili, comportando l'esclusione, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del soggetto responsabile della stessa.

Il Comune di Verona si riserva di non procedere all'affidamento dell'appalto, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il Comune di Verona si riserva, peraltro, di dar luogo all'espletamento del servizio, in caso di urgenza, anche in pendenza della stipula contrattuale.

7. Riserve

La presente indagine esplorativa e la presentazione dei preventivi non vincolano in alcun modo il Comune di Verona, che si riserva ampia facoltà di sospendere, revocare o annullare la presente procedura di indagine conoscitiva del mercato in qualsiasi fase di svolgimento della stessa e/o di non procedere all'affidamento dell'appalto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità, rimborsi o compensi di qualsiasi tipo, nonché di ricorrere, per l'attivazione degli interventi di cui trattasi, anche a successive procedure di altra tipologia.

Pertanto, la presente indagine esplorativa non può essere intesa e/o interpretata come proposta contrattuale, anche solo implicitamente, o come impegnativa per il Comune di Verona e nessun titolo, pretesa, preferenza o priorità potrà essere vantata in ordine all'affidamento dell'appalto ed alla realizzazione delle attività per il semplice fatto dell'interesse manifestato in risposta alla presente richiesta.

Inoltre, con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e, pertanto, non sono previste graduatorie o attribuzioni di punteggio tra i soggetti interessati, trattandosi di una indagine conoscitiva di mercato propedeutica all'eventuale successivo affidamento diretto ai sensi del citato art. 1, c. 2, lettera a), del DL n.76/2020.

8. Altre Informazioni

Si informa che:

- il responsabile del procedimento è la dirigente della Direzione Servizi Sociali, avv. Chiara Bortolomasi;
- i costi per la sicurezza sono pari a zero in quanto trattasi di servizio per il quale non sono previsti contatti rischiosi tra il personale della stazione appaltante e quello dell'appaltatore. Pertanto gli oneri di sicurezza si risolvono nei soli rischi "specifici" o "aziendali" del servizio valutati da parte della ditta concorrente;
- per eventuali informazioni o chiarimenti in ordine ai contenuti della presente è possibile rivolgersi alla Direzione Servizi Sociali dott. Guido Bossio tel n.0458078047 per gli aspetti amministrativi concernenti la presente procedura, ovvero dott.ssa Valentina Maraia tel n.0458077330 per gli aspetti tecnici riguardanti l'appalto.

Si rammenta fin da ora che la Ditta eventualmente affidataria:

- sarà tenuta ad accettare, mediante la sua sottoscrizione, le clausole contenute nel "Patto di integrità" del Comune di Verona (art.1, comma 17, della legge n.190/2012), che costituisce documentazione negoziale, reperibile nel sito istituzionale del Comune di Verona all'indirizzo https://www.comune.verona.it/nqcontent.cfm?a_id=69350;
- in applicazione degli artt.2 e 17 del D.P.R. n.62/2013, sarà tenuta, nell'esecuzione del servizio, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto compatibile, il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Verona approvato con deliberazione di Giunta comunale n.49 del 5 marzo 2014 e successive modificazioni ed integrazioni, che si consegna al partner tramite comunicazione scritta dell'URL del sito del Comune stesso in cui tale atto è in pubblicazione https://www.comune.verona.it/nqcontent.cfm?a_id=69350;
- ai sensi dell'art.28 del Regolamento UE/2016/679, assumerà il ruolo di Responsabile del trattamento di dati personali di cui venga a conoscenza nel corso dell'esecuzione del servizio per conto del Comune di Verona quale Titolare del trattamento, previa valutazione da parte del Comune medesimo di quanto previsto dalla normativa europea in materia (citato Regolamento UE/2016/679).
- sarà tenuta ad adempiere a tutti gli obblighi di cui alla legge n.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ed, in particolare, a produrre a questo Comune la comunicazione di cui all'art.3, comma 7, della medesima legge n.136/2010.

9. Tutela delle informazioni e trattamento dei dati personali

Il Comune di Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra, 1 – 37121 Verona; email: protocollo.informatico@comune.verona.it; PEC: protocollo.informatico@pec.comune.verona.it; centralino: +39 045/8077111), tratterà i dati personali raccolti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, in relazione alla presente procedura avviata.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente lo svolgimento degli adempimenti procedurali. I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla sua cessazione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Verona o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679). L'apposita istanza è presentata contattando il dott. Giuseppe Baratta – Comune di Verona – Responsabile della Protezione dei Dati personali, Piazza Bra, 1 – 37121 Verona, email: rpd@comune.verona.it PEC: rpd@pec.comune.verona.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza Venezia, 11 – 00187 Roma; email: garante@gpdp.it; PEC: protocollo@pec.gpdp.it) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art.77 del Regolamento (UE) 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento (UE) 2016/679).

10. Pubblicazione

Il presente avviso è pubblicato integralmente per almeno 10 giorni consecutivi:

- sul sito internet del Comune di Verona al seguente indirizzo www.comune.verona.it

La Dirigente Servizi Sociali
F.to (Avv. Chiara Bortolomasi)

Verona, 23/10/2025

Comune di Verona

Servizi Sociali Accoglienza Turismo Sociale Promozione Lavoro

Vicolo San Domenico, 13/b – 37122 Verona

Tel. 0458078047 - Fax 0458077362

E-Mail servizi.sociali@pec.comune.verona.it

www.comune.verona.it

Codice fiscale e Partita IVA 00215150236