

Comune di Verona



**Nota di Aggiornamento al
Documento Unico di Programmazione
(DUP)**

2020-2022

**Nota di Aggiornamento al
Documento Unico di Programmazione (DUP)
2020-2022**

Indice

SEZIONE STRATEGICA (SeS) 2020-2022	9
1. ANALISI DEL CONTESTO	10
1.1 Analisi delle condizioni esterne	10
1.1.1 Le politiche europee e nazionali	10
1.1.2 Le politiche regionali	13
1.1.3 Contesto socio-economico del territorio	16
Anziani	22
Matrimoni	22
Minori	23
Turismo	23
Costo medio vendita e affitto immobili	24
Veicoli circolanti	25
1.1.4 Parametri economici essenziali	26
1.2 Analisi delle condizioni interne	27
1.2.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali	27
1.2.2 Organismi, enti strumentali e società	30
1.3 Risorse e impieghi e sostenibilità economico-finanziaria	42
1.3.1 Entrate e spese desunte dall'ultimo rendiconto approvato	42
1.3.2 Stato patrimoniale dell'ultimo rendiconto approvato	45
1.3.3 Conto economico dell'ultimo rendiconto approvato	50
1.3.4 Dati previsionali	53
1.3.5 Tributi e tariffe	55
1.3.6 Impieghi per Missione	57
1.3.7 Investimenti	67
1.4 Risorse umane e struttura organizzativa	81
Organigramma dell'Ente	81
2. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA	82
2.1 Linee programmatiche di mandato	82
2.2 Gli obiettivi strategici	82
2.3 Indirizzi generali agli organismi partecipati	85
2.4 Modalità di rendicontazione ai cittadini	85
SEZIONE OPERATIVA (SeO) 2020-2022	86
SeO Parte 1	87
3. Sezione Operativa – parte 1	88
3.1 MISSIONI E PROGRAMMI	88
3.1.1 MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	89

PROGRAMMA 01.01 – Organi istituzionali	90
PROGRAMMA 01.02 – Segreteria Generale	92
PROGRAMMA 01.03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	94
PROGRAMMA 01.04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	97
PROGRAMMA 01.05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	98
PROGRAMMA 01.06 – Ufficio tecnico	99
PROGRAMMA 01.07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile	101
PROGRAMMA 01.08 – Statistica e sistemi informativi	103
PROGRAMMA 01.10 – Risorse umane	105
PROGRAMMA 01.11 – Altri servizi generali	107
3.1.2 MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	108
PROGRAMMA 03.01 – Polizia locale e amministrativa	109
3.1.3 MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	111
PROGRAMMA 04.01 – Istruzione prescolastica	112
PROGRAMMA 04.02 – Altri ordini di istruzione	113
PROGRAMMA 04.06 – Servizi ausiliari all'istruzione	114
3.1.4 MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	115
PROGRAMMA 05.01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico	116
PROGRAMMA 05.02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	117
3.1.5 MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	119
PROGRAMMA 06.01 – Sport e tempo libero	120
PROGRAMMA 06.02 – Giovani	121
3.1.6 MISSIONE 07 – TURISMO	122
PROGRAMMA 07.01 – Sviluppo e valorizzazione del turismo	123
3.1.7 MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	124
PROGRAMMA 08.01 – Urbanistica e assetto del territorio	125
PROGRAMMA 08.02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	127
3.1.8 MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	128
PROGRAMMA 09.02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	129
PROGRAMMA 09.03 – Rifiuti	131
PROGRAMMA 09.04 – Servizio idrico integrato	132
3.1.9 MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	133
PROGRAMMA 10.02 – Trasporto pubblico locale	134
PROGRAMMA 10.05 – Viabilità e infrastrutture stradali	136
3.1.10 MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE	138

PROGRAMMA 11.01 – Sistema di protezione civile	139
3.1.11 MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA..	140
PROGRAMMA 12.01 – Interventi per l’infanzia e i minori e per asili nido.....	141
PROGRAMMA 12.02 – Interventi per la disabilità.....	143
PROGRAMMA 12.03 – Interventi per gli anziani	144
PROGRAMMA 12.04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	146
PROGRAMMA 12.05 – Interventi per le famiglie	148
PROGRAMMA 12.06 – Interventi per il diritto alla casa.....	149
PROGRAMMA 12.07 – Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	150
3.1.12 MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA’	152
PROGRAMMA 14.02 – Commercio – Reti distributive – Tutela dei consumatori	153
PROGRAMMA 14.04 – Reti e altri servizi di pubblica utilità	154
3.1.13 MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	155
PROGRAMMA 15.03 – Sostegno all’occupazione.....	156
3.1.14 MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA.....	157
PROGRAMMA 16.01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	158
3.1.15 MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	159
PROGRAMMA 17.01 – Fonti energetiche.....	160
3.2 Risorse correnti e in conto capitale per la realizzazione dei programmi	161
3.2.1 Entrate per tipologia	161
3.2.2 Impieghi per programma	165
3.3 Società e organismi partecipati	181
3.3.1 Servizi pubblici affidati ad enti strumentali e società controllate e partecipate	181
3.3.2 Obiettivi di servizio e gestionali	185
3.3.3 Procedure di controllo	188
3.4 Programma per l’affidamento di incarichi esterni	189
SeO Parte 2.....	196
4. Sezione Operativa - Parte 2.....	197
4.1 Programmazione Triennale delle Opere pubbliche.....	197
4.2 Opere pubbliche a sostenibilità, opere di urbanizzazione a scomputo e opere ex art.20 d. lgs. 50/2016	206
4.2.1 Opere realizzate a spese del privato ex. art. 20 del D. Lgs. 50/2016.....	221
4.2.2 Altre tipologie di intervento	221
4.3 Programmazione del fabbisogno di personale.....	222

4.4 Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.....	231
4.5 Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi	236
4.6 Cronoprogramma S.I.S.U.S.....	255
4.7 Piano triennale 2020-2022 delle azioni per il contenimento delle spese	259

SEZIONE STRATEGICA (SeS)

2020-2022

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

1. ANALISI DEL CONTESTO

1.1 Analisi delle condizioni esterne

1.1.1 Le politiche europee e nazionali

Si riporta la sintesi Documento Programmatico di Bilancio 2020.

QUADRO MACROECONOMICO E POLITICA FISCALE

Obiettivi programmatici e previsioni macroeconomiche per gli anni 2020- 2022

La manovra per il triennio 2020-2022 punta a preservare la sostenibilità della finanza pubblica, creando al contempo spazi fiscali per completare l'attuazione delle politiche di inclusione e attivazione del lavoro già in vigore e per rilanciare la crescita economica nel segno della sostenibilità ambientale e sociale e dello sviluppo delle competenze. Fra le principali misure previste dalla nuova Legge di Bilancio si segnala la sterilizzazione totale della clausola di salvaguardia per il 2020 e la riduzione parziale di quelle previste per il 2021 e 2022, le iniziative a favore degli investimenti pubblici e privati, la riduzione del cuneo fiscale sul lavoro, l'aumento delle risorse destinate all'istruzione e alla ricerca scientifica e tecnologica ed un piano di forte contrasto all'evasione fiscale. Sono, inoltre, rifinanziate le cosiddette 'politiche invariate'. In particolare, per quanto riguarda gli investimenti pubblici, sono stanziati circa 9 miliardi aggiuntivi nel triennio 2020-22 - e oltre 55 miliardi complessivi su un orizzonte di 15 anni - in favore di due nuovi fondi di investimento, la cui gestione sarà affidata a Stato ed Enti territoriali.

Con riferimento specifico al tema dell'ambiente, una delle priorità del Governo è la realizzazione di un Green New Deal, che prevede, in primo luogo, la realizzazione di un piano di investimenti pubblici sinergici a quelli privati.

Gli interventi previsti dalla legge di Bilancio per l'anno 2020 si collocano all'interno dell'obiettivo di indebitamento netto del 2,2 per cento.

Per quanto riguarda il biennio successivo, il piano di bilancio aggiornato illustrato nel presente documento prevede un calo del disavanzo pubblico all'1,8 per cento del PIL nel 2021 e all'1,4 per cento nel 2022. La prevista diminuzione del deficit beneficia degli effetti permanenti delle misure strutturali da introdurre con la manovra 2020 e le leggi ad essa collegate. Lo scenario programmatico comporta una politica di bilancio meno restrittiva rispetto allo scenario a legislazione vigente nel 2020 e nel 2021, e leggermente più restrittiva nel 2022, anno in cui si attuerebbe un ulteriore consolidamento fiscale.

L'impatto netto sul PIL reale è quantificato in via prudenziale in 0,2 punti percentuali di crescita aggiuntiva sia nel 2021 che nel 2022 rispetto allo scenario tendenziale. Le previsioni di crescita del PIL reale dello scenario programmatico sono quindi dello 0,6 per cento per il 2020 e dell'1,0 per cento per il 2021. Il tasso di crescita previsto per il 2022 è identico a quello dello scenario a legislazione vigente, ossia l'1,0 per cento, grazie agli effetti ritardati dell'orientamento meno restrittivo della politica di bilancio nel 2020 e nel 2021. Considerando le componenti del PIL dal lato della domanda, la crescita dei consumi delle famiglie dovrebbe aumentare moderatamente rispetto al 2019, supportata da misure quali la riduzione del cuneo fiscale sul lavoro.

Si prevede che gli investimenti fissi lordi evolvano a tassi poco superiori a quelli previsti per quest'anno. Gli investimenti in costruzioni saranno la componente più dinamica nel periodo 2020-2021 grazie anche alla ripresa prevista degli investimenti pubblici. Per le esportazioni è prevista una variazione in linea con le proiezioni del commercio mondiale,

con una crescita più lenta nel 2020 e un successivo miglioramento. La crescita delle importazioni dovrebbe riprendere col migliorare della domanda interna, mentre il contributo delle scorte alla crescita del PIL è previsto ancora negativo nel 2020, per poi diventare leggermente positivo nel 2021-2022.

Con riferimento al mercato del lavoro, la crescita dell'occupazione dovrebbe seguire gli sviluppi ciclici, con un aumento del tasso di occupazione al 60,5 per cento e una riduzione del tasso di disoccupazione al 9,1 per cento, nell'ultimo anno della previsione. Al pari dello scenario tendenziale, le previsioni programmatiche riflettono l'aspettativa che le politiche di attivazione (in particolare il Reddito di Cittadinanza e le misure a sostegno della partecipazione femminile al mercato del lavoro) comportino un aumento significativo del tasso di partecipazione al mercato del lavoro. Se, al contrario, il tasso di partecipazione rimanesse ai livelli attuali, il tasso di disoccupazione scenderebbe al di sotto dell'8 per cento nel 2022. Alla luce della crescita nominale tuttora insoddisfacente e dei rischi che caratterizzano l'attuale congiuntura, il Governo ritiene che un'intonazione della politica di bilancio sostanzialmente neutrale, tenuto conto degli eventi straordinari moderatamente espansiva, sia necessaria a mitigare il potenziale impatto di un peggioramento macroeconomico. Infine, l'inflazione è attesa rimanere moderata nei prossimi tre anni, sebbene le previsioni relative al deflatore dei consumi e al deflatore del PIL siano influenzate dalle misure di politica di bilancio programmate, e in particolar modo dal residuo aumento delle imposte indirette nel biennio 2021-2022.

Per quanto riguarda il saldo strutturale, il 2019 dovrebbe chiudersi con un disavanzo strutturale dell'1,2 per cento del PIL, in calo rispetto all'1,5 per cento del 2018, segnando così un miglioramento di 0,3 punti percentuali. Il disavanzo strutturale dovrebbe poi aumentare leggermente all'1,4 per cento del PIL nel 2020, prima di scendere all'1,2 per cento nel 2021 e all'1,0 per cento del PIL nel 2022. Tenuto conto degli arrotondamenti, il deterioramento strutturale nel 2020 sarebbe di 0,1 punti percentuali e non rappresenterebbe una deviazione significativa alla luce della richiesta del governo di 0,2 punti percentuali di PIL di flessibilità per investimenti per mitigare il rischio idrogeologico e sismico e la riparazione e manutenzione delle infrastrutture e della rete viaria.

La manovra individua risorse a copertura degli interventi per circa 15 miliardi di euro.

Nel dettaglio le azioni di revisione e rimodulazione della spesa pubblica a livello centrale consentiranno di reperire risorse per circa 2,7 miliardi; la rimodulazione selettiva delle agevolazioni fiscali e dei sussidi dannosi per l'ambiente, nonché l'aumento della tassazione sugli imballaggi di plastica per promuovere la sostenibilità dell'ambiente determina maggiori risorse per oltre 2 miliardi di euro. Nel decreto-legge fiscale vengono messe in campo un insieme di misure per il contrasto all'evasione e alle frodi fiscali che assicureranno complessivamente maggiori entrate per quasi 3,2 miliardi, cfr. focus seguente. Oltre 4,3 miliardi di euro verranno reperiti da un pacchetto di ulteriori misure fiscali, tra le quali 1) un intervento per limitare gli abusi della cosiddetta flat tax per le partite Iva, 2) il "blocco" per il periodo d'imposta 2019 della deducibilità delle poste di avviamento pregresse 3) interventi sui giochi. Infine come evidenziato nel paragrafo relativo all'aggiornamento di finanza pubblica, rispetto alle stime della NadeF, si registra un significativo miglioramento delle entrate tributarie che si ripercuote sull'intero periodo di previsione. Per l'anno 2020 si stimano complessivamente maggiori entrate per circa 3 miliardi di euro.

LE RIFORME STRUTTURALI

Il Governo intende perseguire una politica economica che metta al centro il rilancio dell'economia e lo sviluppo inclusivo e sostenibile, garantendo l'equilibrio dei conti pubblici secondo le linee di riforma e le priorità indicate nella Nota di Aggiornamento del DEF. Fulcro della strategia è la realizzazione di un Green New Deal orientato al contrasto

ai cambiamenti climatici, allo sviluppo dell'economia circolare e al rafforzamento della coesione sociale e territoriale. È prevista l'introduzione di due nuovi fondi di investimento destinati ad attivare progetti sostenibili di rigenerazione urbana e di riconversione energetica e per incentivare l'utilizzo di fonti rinnovabili. Tali fondi, destinati a finanziare gli investimenti dello Stato e degli Enti Territoriali per oltre 55 miliardi euro nell'arco di 15 anni, si andranno a sommare ai fondi già esistenti. L'attuazione del Green New Deal si ricollega, inoltre, anche alle politiche per la messa in sicurezza del territorio e all'accelerazione della ricostruzione delle aree terremotate. Queste risorse saranno, inoltre, accompagnate da interventi mirati a sostenere gli investimenti privati e il rinnovo dei sistemi produttivi in maniera sostenibile ed ecocompatibile (e.g. Industria 4.0). La piena attuazione della eco-innovazione verrà perseguita anche sfruttando gli strumenti di finanza sostenibile, in corso di predisposizione a livello europeo, e rivedendo progressivamente le agevolazioni dannose per l'ambiente. Ulteriori interventi riguarderanno, inoltre, incentivi per la digitalizzazione e l'intelligenza artificiale, l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo e la valorizzazione del capitale umano.

Il Governo si opererà anche per rendere più attrattivi il Mezzogiorno e le aree interne offrendo nuove opportunità occupazionali, in particolare a giovani e donne, rafforzando la coesione territoriale e sociale. Una maggiore partecipazione femminile al mercato del lavoro costituisce un'ulteriore priorità, da favorire mediante misure a sostegno delle famiglie e del welfare e azioni di contrasto alle disuguaglianze di genere. Altri ambiti su cui si concentrerà l'azione del Governo saranno: la riduzione del cuneo fiscale sul lavoro; l'avvio di un articolato processo di riforma per la riduzione dei tempi della giustizia civile e penale; l'adozione di ulteriori misure per il rafforzamento del settore bancario e la tutela del risparmio; l'ampliamento dei canali di accesso al credito e al mercato dei capitali per le piccole e medie imprese; il rafforzamento dell'export e degli strumenti di promozione del Made in Italy; il miglioramento dell'efficienza della Pubblica Amministrazione. A copertura di tali interventi si provvederà con la revisione della spesa pubblica, la rimodulazione selettiva delle agevolazioni fiscali e dei sussidi dannosi per l'ambiente, il contrasto all'evasione e alle frodi fiscali, l'introduzione di misure fiscali indirizzate ad una maggiore equità e con il pieno utilizzo della flessibilità prevista nelle regole europee. Nel quadro della strategia di lotta all'evasione fiscale il Piano per la rivoluzione Cashless avrà un ruolo fondamentale. I punti qualificanti di tale Piano sono nell'ambito della cd. lotteria degli scontrini, l'istituzione di estrazioni e premi speciali per le spese pagate con moneta elettronica e l'esenzione della tassazione dei premi stessi, l'introduzione di sanzioni per la mancata accettazione dei pagamenti con carte di debito e credito, l'implementazione di una piattaforma per emettere la fattura elettronica e lo scontrino digitale attraverso il pagamento cashless. L'Italia, infine, intende assumere un ruolo da protagonista nel promuovere il rilancio, il rinnovamento e il rafforzamento dell'Unione europea in modo favorire l'inclusione, la coesione sociale, la sostenibilità ambientale e lo sviluppo del modello di welfare europeo.

LE RACCOMANDAZIONI DEL CONSIGLIO EUROPEO

Il Consiglio Ecofin del 9 luglio 2019 ha approvato le Raccomandazioni specifiche rivolte all'Italia, nelle quali si chiede di adottare provvedimenti in cinque ambiti:

- i) la riduzione del rapporto debito/PIL, la tassazione e la spesa pubblica;
- ii) il miglioramento del mercato del lavoro, garantendo in particolare l'integrazione tra politiche attive del lavoro e politiche sociali, e il rafforzamento della qualità dell'istruzione, in particolare nell'ambito delle competenze digitali;
- iii) la promozione degli investimenti, l'efficienza della pubblica amministrazione e la tutela della concorrenza;

- iv) la riduzione dei tempi della giustizia, anche attraverso il completamento della riforma dell'insolvenza e un miglioramento delle politiche anticorruzione;
- v) il risanamento del sistema bancario, da perseguire tra l'altro tramite lo smaltimento dei crediti deteriorati, e lo sviluppo di un sistema più agevole per l'accesso al credito non bancario per le piccole e medie imprese innovative.

Per ulteriori approfondimenti si rimanda al documento integrale disponibile all'indirizzo web

http://www.rgs.mef.gov.it/Documenti/VERSIONE-I/Attivit-i/Contabilit_e_finanza_pubblica/DPB/2019/IT-DPB-2020-15-10-2019-W-cop.pdf

1.1.2 Le politiche regionali

Si riporta un estratto della Nota di Aggiornamento al DEFR 2020-2022 della Regione Veneto.

Linee strategiche regionali

Dal DEFR 2020-2022 si riportano le linee strategiche per missione rilevanti per la programmazione degli enti locali. I risultati attesi per Programma che possono avere rilevanza rispetto alla programmazione del Comune di Verona vengono riportati nella prima parte della Sezione operativa in corrispondenza di ciascuno dei programmi interessati.

Missione 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

2. Assicurare la massima efficienza nell'uso delle risorse finanziarie pubbliche per l'attuazione delle politiche regionali nel rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica.

4. Razionalizzare l'uso delle risorse strumentali e del patrimonio.

5. Proseguire la lotta all'evasione fiscale.

MISSIONE 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

1 - Favorire l'attuazione di progetti mirati e accordi istituzionali in tema di prevenzione e contrasto della criminalità organizzata e mafiosa e per la diffusione della cultura della legalità.

MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

1. Realizzare una programmazione strategica degli interventi in materia di istruzione a partire dalle novità introdotte con la L.R. n. 8/2017 sul sistema educativo veneto.

MISSIONE 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

1 -Promuovere il patrimonio culturale materiale e immateriale del Veneto anche attraverso la gestione di progettualità europee.

2 -Favorire la ridefinizione dell'impianto di sviluppo dei vari ambiti della cultura.

3 -Incrementare la conoscenza del patrimonio culturale materiale, immateriale e paesaggistico veneto attraverso la produzione di nuovi percorsi, anche di valenza turistica.

MISSIONE 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

1 - Sostenere la pratica sportiva.

MISSIONE 07 TURISMO

- 1. Diversificare e innovare i prodotti turistici.*
- 2. Favorire la “rigenerazione” qualitativa dell’offerta turistica.*
- 3. Attuare la governance delle destinazioni turistiche, incrementando la qualità dell’accoglienza.*
- 4. Sviluppare il turismo digitale.*
- 5. Promuovere e valorizzare, sia in Italia che all’estero, l’offerta turistica veneta.*
- 6. Sviluppare iniziative di cooperazione transfrontaliera e attuazione di progetti europei.*

MISSIONE 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

- 1. Promuovere una programmazione dell’uso del suolo più razionale per migliorare la qualità di vita, attraverso il contenimento del consumo di suolo e favorendo processi di rigenerazione e riqualificazione edilizia e ambientale e di rinaturalizzazione del territorio veneto.*
- 2. Sviluppare gli indirizzi del Piano Territoriale Regionale di Coordinamento (PTRC) per la sostenibilità sociale, economica e ambientale delle trasformazioni territoriali.*
- 3. Incrementare la disponibilità di alloggi per le categorie sociali deboli e contribuire al recupero di ambiti territoriali caratterizzati da degrado sociale, edilizio, ambientale ed urbano.*

MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

3- Ammodernare il parco mezzi impiegato nei servizi di trasporto pubblico locale.

MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE

- 3. Garantire la condivisione delle informazioni specifiche di protezione civile e delle procedure di intervento.*
- 4. Promuovere e migliorare la resilienza del patrimonio culturale regionale in occasione di eventi alluvionali attraverso la stesura di apposite procedure condivise con gli Enti e le Istituzioni competenti sul territorio e l’organizzazione di attività di formazione specifica rivolta alle organizzazioni di volontariato di protezione civile.*
- 5. Ridurre la vulnerabilità del patrimonio immobiliare pubblico e privato nei confronti del pericolo sismico anche con studi di microzonazione.*
- 6. Ripristinare le normali condizioni di vita preesistenti all’emergenza con contestuale riduzione della vulnerabilità attraverso l’ottimizzazione delle risorse disponibili e l’incentivazione alla assicurazione del patrimonio edilizio privato e delle imprese in particolare modo nel settore dell’agricoltura.*

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

- 1. Rivedere la filiera dei servizi per le persone con disabilità con particolare riferimento ai servizi per la residenzialità, coerentemente alle indicazioni della norma UNI 11010 2016 relativa ai servizi per l'abitare delle persone con disabilità.*
- 2. Garantire percorsi per l'invecchiamento attivo.*
- 3. Coordinare i processi di riqualificazione del sistema delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB).*
- 4. Promuovere azioni di contrasto alla povertà e di promozione dell'inclusione sociale.*
- 5. Sostenere la gestione di strutture e servizi di supporto alle donne vittime di violenza.*

MISSIONE 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

- 8 - Estendere e sviluppare la banda ultra larga.*
- 9 - Realizzare servizi evoluti di e-Government.*

MISSIONE 17 ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

- 1. Potenziare e rendere più sicure le reti distributive ricadenti nel territorio regionale in una logica complessiva di sostenibilità e confronto territoriale.*

Per ulteriori approfondimenti si rimanda al documento integrale disponibile all'indirizzo web

<https://rdv.app.box.com/s/pl0b163tnkxv9r401zbtcou0hwcs4k5k>

1.1.3 Contesto socio-economico del territorio

Si riportano alcuni dati sintetici relativi al contesto socio-economico del territorio del Comune di Verona. Quando possibile, per evitare un eccessivo appesantimento di questa sezione, si è rimandato direttamente ai link dell'Ufficio Statistica comunale.

Dinamica demografica

**Bilancio demografico anno 2018 - popolazione residente al 31 dicembre
Comune di Verona**

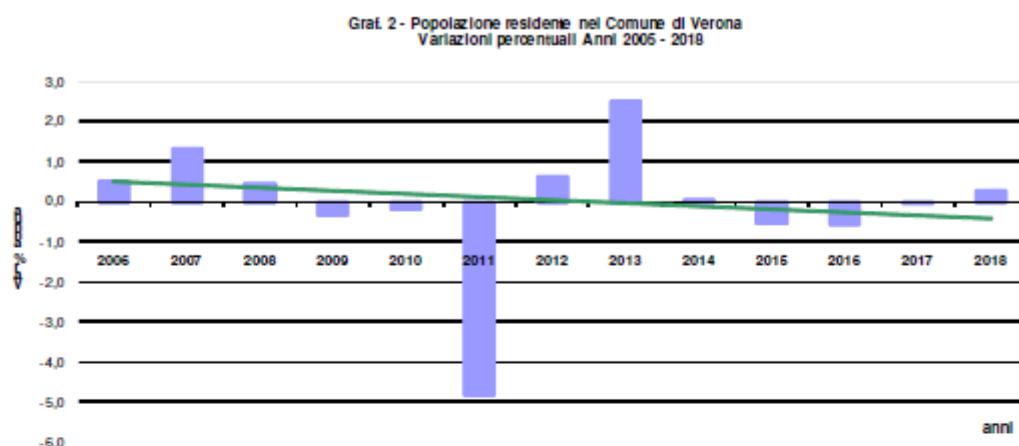
	M	F	T
Popolazione al 1° gennaio	121.660	135.615	257.275
Nati	971	939	1.910
Morti	1.257	1.550	2.807
Saldo naturale	-286	-611	-897
Iscritti da altri Comuni	2.682	2.820	5.502
Iscritti dall'estero	1.278	1.022	2.300
Altri iscritti	590	441	1.031
Cancellati per altri Comuni	2.541	2.626	5.167
Cancellati per l'estero	410	430	840
Altri cancellati	681	530	1.211
Saldo migratorio e per altri motivi	918	697	1.615
Popolazione residente in famiglia	120.690	133.691	254.381
Popolazione residente in convivenza	1.602	2.010	3.612
Popolazione al 31 dicembre	122.292	135.701	257.993
Numero di famiglie			122.725
Numero di convivenze			219
Numero medio di componenti per famiglia			2,07
Senza fissa dimora	163	53	216

Al 31 Dicembre 2018 la popolazione residente nel Comune di Verona ammonta a 257.993 abitanti (dati sono *provvisori* in attesa di validazione da parte dell'ISTAT – giugno 2019), di cui 122.292 uomini (47,2%) e 135.701 donne (52,6%).

Graf. 1 - Popolazione residente nel Comune di Verona al 31 dicembre Anni 2005-2018

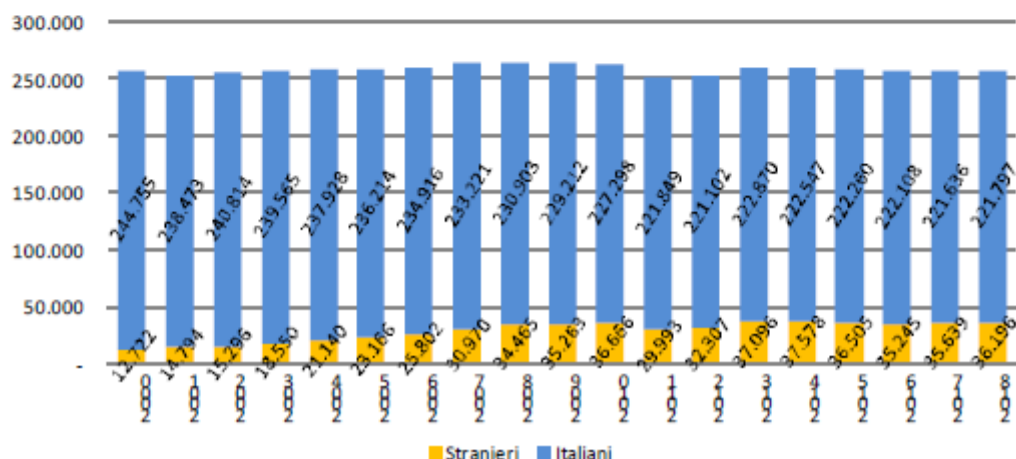


Dopo tre anni consecutivi di calo demografico, la popolazione residente nel Comune aumenta di 718 cittadini (pari a +0,28%) a seguito della somma algebrica fra saldo naturale (-897 unità) e migratorio (+1.615 unità).

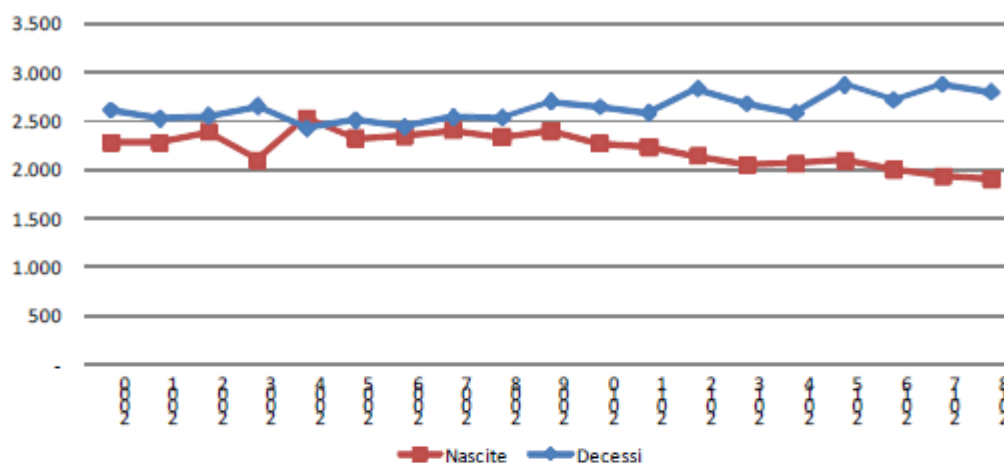


Analizzando l'andamento demografico e la struttura della popolazione per cittadinanza italiana e straniera, notiamo che dall'anno 2000 gli italiani residenti nel Comune di Verona sono passati da 244.755 a 221.797 cittadini a fine 2018, con un decremento del -9,4% (corrispondenti a -22.958 unità), mentre nello stesso arco temporale, gli stranieri triplicano passando da 12.722 a 36.196 unità (con un differenziale di +23.474 unità).

Graf. 3 - Composizione della popolazione residente per cittadinanza - Anni 2000 - 2018
Comune di Verona



Graf. 4 - Nascite e decessi - Anni 2000 - 2018
Comune di Verona

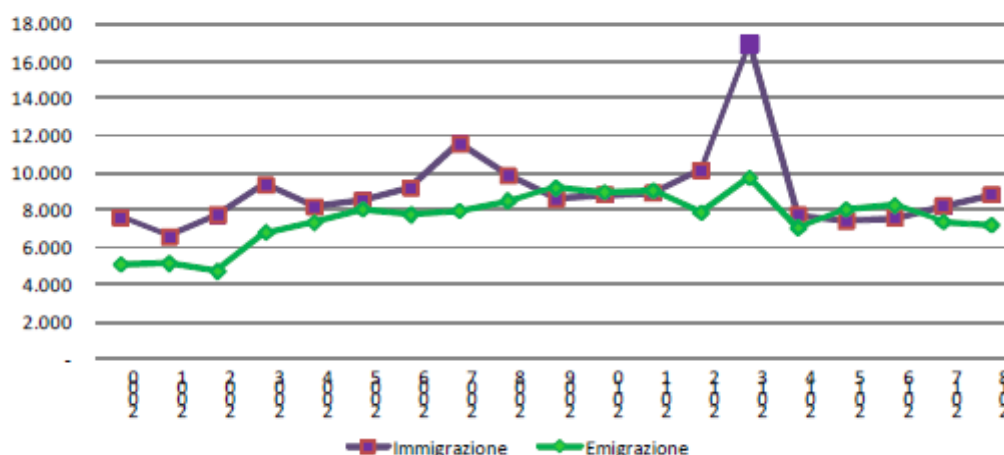


Nel 2018 la **natalità** raggiunge il **record minimo di nascite**, per il secondo anno consecutivo, scendendo sotto la soglia dei duemila nati con 1.910 bambini. Bisogna risalire al 1989 per trovare un dato analogo (1.949 nati in quell'anno). Il **tasso di natalità** indica che ogni 1.000 abitanti nascono in media 7 bambini. In 50 anni il tasso di natalità si è più che dimezzato: nel 1967 nascevano 17 bambini ogni 1.000 abitanti; nel 1977 erano 11 ogni 1.000 abitanti; nel 1987 erano 6 ogni 1.000 residenti per poi risalire ad 8 ogni 1.000 residenti nel 1997; nel 2007 si passa a 9 ogni 1.000 cittadini.

Dopo avere raggiunto nel 2017 il **record di decessi** con 2.883 morti, nell'anno 2018 sono stati registrati 2.807 morti (i precedenti valori massimi risalgono rispettivamente al 2012 con 2.840 morti ed al 2015 con 2.878 casi). Un livello comunque elevato, in linea con la tendenza nazionale, dovuta all'invecchiamento della popolazione.

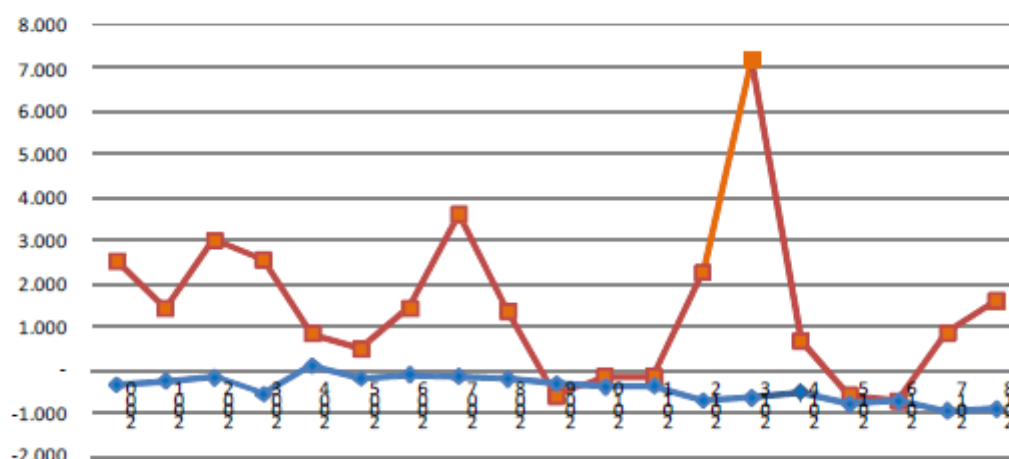
Il tasso di mortalità indica che ogni 1.000 abitanti muoiono 11 persone (dato registrato rispettivamente anche negli anni 2017, 2015 e 2012). In media, negli ultimi 50 anni, fino all'anno 2011 il tasso si era mantenuto fra il 9 e il 10 per mille; bisogna risalire agli anni 1952 e 1956 per rilevare tassi dell'11 per mille come quelli attuali e, più indietro, all'anno 1947, in cui il record è stato di 12 decessi ogni mille abitanti.

Graf. 5 - Immigrazione ed emigrazione - Anni 2000 - 2018
Comune di Verona



Nel 2018 l'Anagrafe delle Persone Residenti ha iscritto 8.833 nuovi cittadini, che hanno scelto il Comune di Verona come nuova residenza, mentre ne ha cancellati 7.218 per emigrazione. Dal 2017 il **saldo migratorio** è tornato positivo con +862 unità mentre nel 2018 è praticamente raddoppiato **+1.615 unità** (nel 2016 era pari a -698 unità; nel 2015 era di -584 unità) contribuendo ad arginare gli effetti del saldo naturale negativo (ad eccezione dell'anno 2004 in cui è stato positivo +106 unità). In media, si sono iscritte 34 nuove persone (**tasso di immigrazione** ogni 1.000 abitanti = 34,3) e cancellate 28 ogni 1.000 abitanti (**tasso di emigrazione** ogni 1.000 abitanti = 28,0).

Graf. 6 - Saldo naturale e saldo migratorio - Anni 2000 - 2018
Comune di Verona



Per le statistiche demografiche integrali del Comune di Verona si rimanda ai seguenti link:

https://statistica.comune.verona.it/nqcontent.cfm?a_id=56392

https://statistica.comune.verona.it/media/Statistica/Statistiche%20demografiche/Bilancio%20Demografico%20di%20Verona/Bilancio_demografico_2018.pdf

Cittadini stranieri

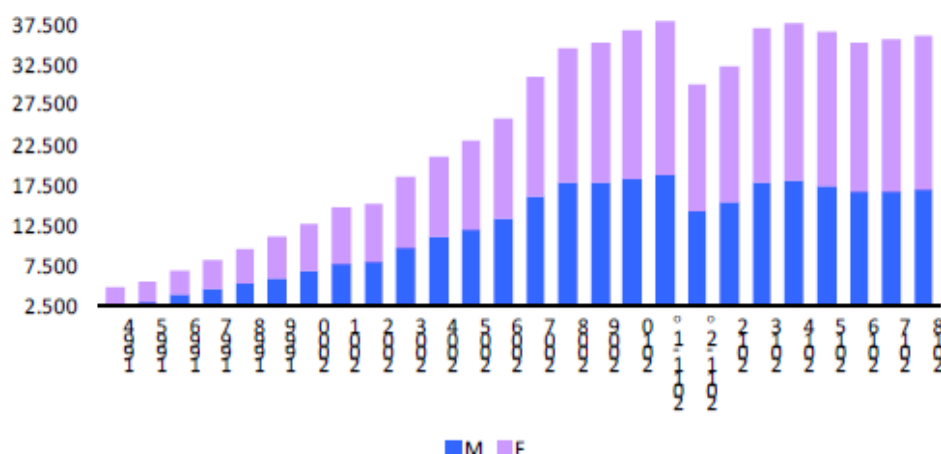
**Bilancio demografico anno 2018 - popolazione residente straniera al 31 dicembre
Comune di Verona**

	M	F	T
Popolazione al 1° gennaio	16.795	18.844	35.639
Nati	281	289	570
Morti	21	17	38
Saldo naturale	260	272	532
Iscritti da altri Comuni	465	569	1.034
Iscritti dall'estero	1.134	883	2.017
Altri iscritti	401	339	740
Cancellati per altri Comuni	500	589	1.089
Cancellati per l'estero	79	131	210
Altri cancellati	432	383	815
Acquisto cittadinanza italiana	339	395	734
Saldo migratorio e per altri motivi	650	293	943
Popolazione residente in famiglia	16.972	19.224	36.196
Popolazione residente in convivenza	733	185	918
Popolazione al 31 dicembre	17.705	19.409	37.114
Nr famiglie con almeno 1 straniero			18.195
Nr di famiglie con intestatario scheda famiglia straniero			15.706
Numero medio di componenti per famiglia			2,30
Senza fissa dimora	3	6	9

Su 8.833 nuovi iscritti, 5.042 sono italiani (57,1%) e 3.791 sono stranieri (42,9%). I nuovi iscritti italiani provengono per l'88,6% da altri Comuni italiani mentre il 5,6% dall'estero (il resto trattasi di iscrizioni per altri motivi¹). I nuovi iscritti stranieri provengono, invece, per il 53,2% dall'estero e per il 27,3% da altri Comuni italiani (il resto trattasi di iscrizioni per altri motivi).

Esaminando i 7.218 cancellati, 5.104 sono italiani e 2.114 sono stranieri a cui si aggiungono 734 acquisizioni di cittadinanza italiana. Il 79,9% degli italiani cancellati emigra per trasferirsi in altri Comuni, mentre il 12,3% per trasferirsi all'estero (il resto trattasi di cancellazioni per altri motivi²). Il 51,5% degli stranieri si cancella dall'Anagrafe del Comune di Verona per emigrare verso altri Comuni italiani, il 9,9% per trasferirsi all'estero e il resto viene cancellato d'ufficio per altri motivi (per irreperibilità anagrafica o mancato rinnovo della dichiarazione di dimora). Conseguentemente il **saldo migratorio** è negativo per gli italiani (-62 unità) e positivo per gli stranieri (+1.677 unità).

Graf. 8 - Popolazione straniera residente - Anni 1994 - 2018
Comune di Verona



I cittadini **stranieri residenti** sono 35.639 (16.795 maschi e 18.844 femmine), in aumento rispetto al 2017, dell'1,6%; hanno un'età media di **33,4 anni** contro i **48,5** dei residenti italiani. Sul totale della popolazione residente, gli abitanti di cittadinanza straniera sono il **14,0%** (erano il 4,9% nel 2000): 36.196 vivono in famiglia e 918 in convivenze (case di riposo, case di cura, caserme, conventi, ecc.). Le **famiglie** in cui vive **almeno uno** straniero sono 18.195 mentre quelle con il **capo famiglia** straniero sono 15.706. Nel 2018 le persone **senza fissa dimora** sono 216 (erano 109 nel 2017), di cui 9 di cittadinanza straniera (erano 7 nel 2017).

I fenomeni demografici finora descritti si possono leggere graficamente esaminando la forma assunta dalla c.d. **piramide delle età**. In particolare, confrontando delle piramidi per età dei residenti complessivi e dei residenti stranieri al 31 dicembre 2018, risultano evidenti le differenze in termini di struttura per sesso ed età. Da un lato, osserviamo che la maggiore incidenza delle donne nelle classi di età superiori è tipica delle società a più forte invecchiamento, grazie alla maggiore longevità femminile; dall'altro, la popolazione straniera si concentra nelle classi di età attive e nelle età infantili, portando la piramide dei residenti complessivi ad allargarsi nella parte centrale e alla base, proprio per la componente straniera. Al contrario, la componente italiana, essendo maggiormente concentrata nelle classi di età più anziane, soprattutto per il genere femminile, porta il grafico ad allargarsi nella parte alta, assumendo una forma "ad anfora".

Per i dati integrali, si rimanda alla pagina

https://statistica.comune.verona.it/nqcontent.cfm?a_id=63619&tt=statistica

Anziani

Al 31 dicembre 2018 i residenti hanno un'età media di **46,3 anni** (48,5 gli italiani e 33,4 anni gli stranieri). Gli individui dai 65 anni e più sono 65.541 residenti e rappresentano il 25,4% della popolazione totale; quelli di 80 anni e più sono 22.826, l'8,8% del totale, gli ultranovantenni sono 4.343, l'1,7% del totale. Gli ultracentenari ammontano a 87 persone, lo 0,03% della popolazione residente. I giovani di età 0-14 anni sono 32.009, pari al 12,4% della popolazione complessiva.

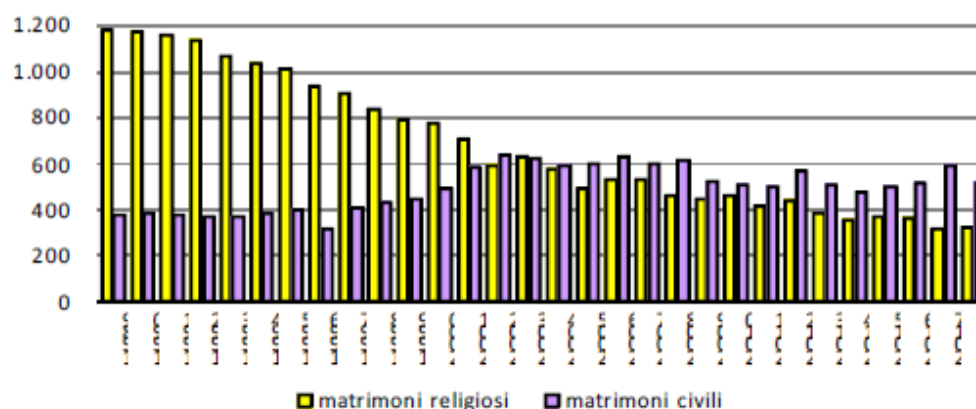
Rapportando l'ammontare degli anziani alla popolazione alla classe di età 0-14 anni si ottiene l'**indice di vecchiaia** che, per Verona nell'anno 2018 è pari a 204,83 anziani ogni 100 giovani³ ovvero **2 anziani per ogni giovane residente** (della classe di età 0-14 anni).

I dati georeferenziati relativi alla popolazione anziana del Comune di Verona sono disponibili al seguente link:

https://statistica.comune.verona.it/nqcontent.cfm?a_id=61591&tt=statistica

Matrimoni

**Graf. 7 - Matrimoni celebrati nel Comune di Verona
Anni 1989 - 2019**



Nell'anno 2018 a Verona sono stati celebrati **838 matrimoni** (-66 sul 2017), di cui 61,6% civili (516) e 38,4% religiosi (322). Il 17,9% dei matrimoni è con almeno uno/a straniero/a. Le separazioni extragiudiziali, allo Stato Civile, sono state 149 contro le 177 dell'anno precedente; i divorzi extragiudiziali sono stati 234 contro i 222 dell'anno precedente. Le unioni civili sono state 30 (19 tra uomini e 11 fra donne) contro le 44 del 2017 (rispettivamente 26 tra uomini e 18 fra donne).

La fecondità totale scende a **1,28 figli per donna** (da 1,39 del 2015, 1,36 nel 2016, 1,33 nel 2017); ciò è dovuto al calo delle donne in età feconda per la classe di età 15-50 anni (in 10 anni sono passate da 61.080 nel 2007 a 54.389 nel 2018). L'età media delle donne al parto è di 33 anni.

Gli abitanti residenti **in famiglia** al 31 dicembre 2018 sono 254.381 (120.690 maschi e 133.691 femmine). I **nuclei familiari** sono 122.725. I residenti **in convivenze** (case di riposo, case di cura, caserme, conventi, ecc.) sono 3.612 (1.602 maschi e 2.010 femmine). Le **convivenze** in totale sono 219.

Minori

I dati georeferenziati relativi alla popolazione del Comune di Verona di età inferiore ai 14 anni sono disponibili al seguente link:

https://statistica.comune.verona.it/nqcontent.cfm?a_id=61591&tt=statistica

Turismo

Per una panoramica completa si rimanda al sito della Camera di Commercio al link

<https://www.vr.camcom.it/sites/default/files/uploads/statistica/turismo/RAPPORTO%20TURISMO%202018.pdf>

Arrivi turistici

	2003	2005	2007	2009	2011	2013	2015	2017	2018
Verona	521.808	541.333	618.171	599.780	746.623	788.859	890.080	1.142.912	1.198.279
Padova	365.959	364.775	467.688	451.922	563.152	607.458	682.063	716.426	710.774
Venezia	2.748.733	3.237.623	3.626.853	3.405.115	4.167.171	4.251.798	4.495.857	5.034.882	5.255.499
Vicenza	166.095	166.436	166.732	149.457	170.999	194.380	213.297	262.486	271.381

Fonte: Regione Veneto

L'indice degli arrivi turistici evidenzia che l'incremento degli arrivi turistici a Verona è costante. Nel 2017 il numero di arrivi turistici risulta più che raddoppiato rispetto alla data indice del 2003, con un incremento molto superiore a quello dei comuni in benchmark.

Indice degli arrivi turistici (2003 = 100)

	2003	2005	2007	2009	2011	2013	2015	2017	2018
Verona	100	104	118	115	143	151	171	219	230
Padova	100	100	128	123	154	166	186	196	194
Venezia	100	118	132	124	152	155	164	183	191
Vicenza	100	100	100	90	103	117	128	158	163

Fonte: Elaborazione Direzione Generale su dati della Regione Veneto

Presenze turistiche

Anche il numero di presenze risulta in costante aumento, sebbene con un trend meno accentuato rispetto agli arrivi.

	2003	2005	2007	2009	2011	2013	2015	2017	2018
Verona	1.334.789	1.409.187	1.464.005	1.350.439	1.618.977	1.579.299	1.762.637	2.317.359	2.495.943
Padova	811.916	832.531	943.516	945.848	1.130.114	1.245.419	1.438.825	1.601.192	1.650.362
Venezia	6.212.412	7.670.433	8.842.874	8.445.911	9.417.872	9.778.225	10.182.829	11.685.819	12.118.298
Vicenza	406.886	396.146	438.405	418.516	438.192	446.964	500.734	604.240	619.810

Fonte : Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati Istat - Regione Veneto

Indice delle presenze turistiche (2003 = 100)

	2003	2005	2007	2009	2011	2013	2015	2017	2018
Verona	100	106	110	101	121	118	132	174	187
Padova	100	103	116	116	139	153	177	197	203
Venezia	100	123	142	136	152	157	164	188	195
Vicenza	100	97	108	103	108	110	123	149	152

Fonte: Elaborazione Direzione Generale su dati della Regione Veneto

Permane però la difficoltà di Verona a trattenere i turisti per più di due giorni. I giorni medi di permanenza a Verona risultano inferiori rispetto a quelli di tutti gli altri comuni in benchmarking. Pesa su questo risultato la vicinanza delle strutture ricettive del Lago di Garda.

	2003	2005	2007	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Verona	2,56	2,60	2,37	2,25	2,21	2,17	2,10	2,00	2,05	1,98	2,06	2,03	2,08
Padova	2,22	2,28	2,02	2,09	1,99	2,01	2,02	2,05	2,13	2,11	2,15	2,23	2,32
Venezia	2,26	2,37	2,44	2,48	2,30	2,26	2,27	2,30	2,33	2,27	2,26	2,32	2,31
Vicenza	2,45	2,38	2,63	2,80	2,45	2,56	2,52	2,30	2,30	2,35	2,58	2,30	2,28

Fonte : Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati Istat - Regione Veneto

Costo medio vendita e affitto immobili

A Giugno 2019 per gli immobili residenziali in vendita sono stati richiesti in media **€ 1.827 al metro quadro**, con un **aumento del 1,53% rispetto a Giugno 2018** (1.800 €/m²). Negli ultimi 2 anni, il prezzo medio all'interno del comune di Verona ha raggiunto il suo massimo nel mese di Maggio 2014, con un valore di **€ 1.904 al metro quadro**. Il mese in cui è stato richiesto il prezzo più basso è stato Novembre 2017: per un immobile in vendita sono stati richiesti in media € 1.718 al metro quadro.

Nel corso del mese di Giugno 2019, il prezzo richiesto per gli immobili in vendita a Verona è stato più alto nella zona **Centro**, con **€ 3.574 per metro quadro**. Al contrario, il prezzo più basso è stato nella zona **Santa Lucia, Golosine, Zona Fiera** con una media di **€ 1.414 al metro quadro**.

Nello stesso mese, il prezzo richiesto per gli immobili in affitto a Verona è stato più alto nella zona **Centro**, con **€ 12,49 al mese per metro quadro**. Il prezzo più basso, invece, è stato nella zona **Poiano, Quinto, Montorio** con una media di **€ 7,82 al mese per metro quadro**.

Si riportano i dati relativi ai costi medi di affitto e vendita di immobili per zona del Comune di Verona.

Zone	Vendita (€/m²)	Affitto (€/m² al mese)
Centro	3.574	12,49
Borgo Milano, Stadio, San Massimo, Croce Bianca	1.786	10,93
Santa Lucia, Golosine, Zona Fiera	1.414	9,58

Borgo Venezia, Santa Croce, Porto San Pancrazio	1.827	8,64
Avesa, Torricelle	1.749	-
Chievo, Bassone	1.795	10,15
Borgo Roma, Cà di David	1.534	9,29
San Michele Extra, Castiglione	1.510	-
Poiano, Quinto, Montorio	1.755	7,82
Quinzano, Parona	1.817	8,03
Borgo Nuovo, Navigatori, Ponte Crencano	1.912	7,97
Via Mantovana, Dossobuono, Sacra Famiglia, Castel d'Azzano	1.717	8,92
Pindemonte, Valdonega	2.791	8,96

Fonte: Immobiliare.it (dati a giugno 2019)

Veicoli circolanti

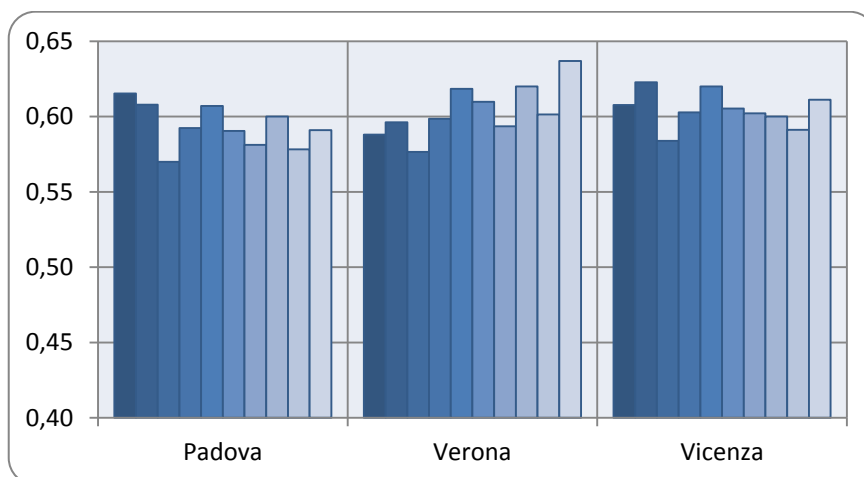
Autovetture

Si riportano gli ultimi dati disponibili, aggiornati al 2016.

Numero di autovetture per residente

	1991	1994	1997	2000	2003	2006	2009	2012	2014	2016	2018
Padova	0,62	0,61	0,57	0,59	0,61	0,59	0,58	0,60	0,58	0,59	
Verona	0,59	0,60	0,58	0,60	0,62	0,61	0,59	0,62	0,60	0,64	0,65
Vicenza	0,61	0,62	0,58	0,60	0,62	0,61	0,60	0,60	0,59	0,61	

Fonte: Open Data Regione Veneto



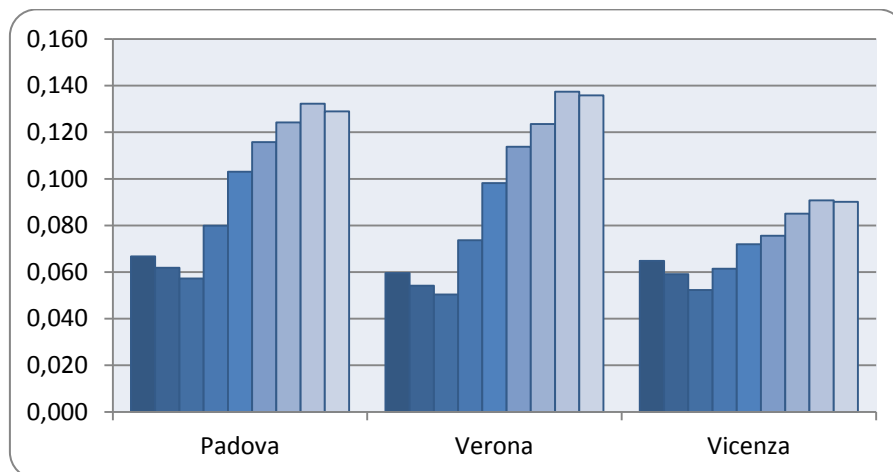
Motoveicoli

I motoveicoli a Verona sono passati da 6 ogni 100 abitanti nel 1991 a 14 ogni 100 abitanti nel 2016, con un trend di forte accelerazione dopo il 2000.

Numero di motoveicoli per abitante

	1991	1994	1997	2000	2003	2006	2009	2012	2014	2016
Padova	0,067	0,062	0,057	0,080	0,103	0,116	0,124	0,132	0,129	0,131
Verona	0,060	0,054	0,050	0,074	0,098	0,114	0,124	0,137	0,136	0,140
Vicenza	0,065	0,059	0,052	0,061	0,072	0,076	0,085	0,091	0,090	0,092

Fonte: Open Data Regione Veneto



1.1.4 Parametri economici essenziali

Si rimanda al Documento Programmatico di Bilancio 2019 al link:

http://www.rgs.mef.gov.it/Documenti/VERSIONE-I/Attivit-i/Contabilit_e_finanza_pubblica/DPB/2018/DPB_2019-IT- W_Cop.pdf

1.2 Analisi delle condizioni interne

1.2.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Si riporta la Tabella 18 della Relazione allegata al Conto Annuale con le modalità di gestione espresse in % - anno 2018.

Area di intervento	Interventi in economia diretta	Appalti	Aziende speciali	Società partecipate >50%	Società partecipate <50%	Convenzioni	Enti autonomi	Collaborazioni, patrocini	Co.Co.Co. Consulenze	Concessioni a terzi
ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'AMMINISTRAZIONE, GESTIONE FINANZIARIA, CONTABILE E CONTROLLO										
ORGANI ISTITUZIONALI	100									
GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	95	5								
GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	60	5		35						
RISORSE UMANE	99	1								
SERVIZI LEGALI	100									
SERVIZI DI SUPPORTO	80	20								
MESSI COMUNALI	100									
SERVIZI INFORMATIVI	85	15								
SERVIZI STATISTICI	100									
ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI DI INTERESSE GENERALE DI AMBITO COMUNALE, IVI COMPRESI I SERVIZI DI TRASPORTO										
TRASPORTO PUBBLICO SU STRADA	1				99					
PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA DI AMBITO COMUNALE NONCHÉ PARTECIPAZIONE ALLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DI LIVELLO SOVRACOMUNALE										
URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO	80	15								
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE; PIANO DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	20		80							

VIABILITA'; CIRCOLAZIONE STRADALE E ILLUMINAZIONE PUBBLICA	60	20		15						5
UFFICIO TECNICO-SUE	68	29	3							
ATTIVITÀ, IN AMBITO COMUNALE, DI PIANIFICAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE E DI COORDINAMENTO DEI PRIMI SOCCORSI										
SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	100									
INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	100									
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI DI RACCOLTA, AVVIO A SMALTIMENTO E RECUPERO DEI RIFIUTI URBANI E RISCOSSIONE DEI RELATIVI TRIBUTI; PROMOZIONE E GESTIONE DELLA TUTELA AMBIENTALE										
PROTEZIONE DELLE BIODIVERSITA' E DEI BENI PAESAGGISTICI	60	20		20						
TRATTAMENTO DEI RIFIUTI	2			98						
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO				100						
QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	90					10				
PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL SISTEMA LOCALE DEI SERVIZI SOCIALI ED EROGAZIONE DELLE RELATIVE PRESTAZIONI AI CITTADINI										
INTERVENTI PER L'INFANZIA, I MINORI E GLI ASILI NIDO	50	25				25				
INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	50	33				10	2	5		
INTERVENTI PER GLI ANZIANI	60	25				10	2	3		
INTERVENTI PER LA DISABILITA'	56					5	31	8		
SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE			100							
EDILIZIA SCOLASTICA PER LA PARTE NON ATTRIBUITA ALLA COMPETENZA DELLE PROVINCE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI										
SCUOLA DELL'INFANZIA	100									
ISTRUZIONE PRIMARIA	80	20								
SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	50	25	25							
POLIZIA MUNICIPALE E POLIZIA AMMINISTRATIVA LOCALE										
POLIZIA LOCALE	91			9						
TENUTA DEI REGISTRI DI STATO CIVILE E DI POPOLAZIONE, COMPITI IN MATERIA DI SERVIZI ANAGRAFICI NONCHÉ IN MATERIA DI SERVIZI ELETTORALI E STATISTICI, NELL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI COMPETENZA STATALE										
ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO	100									
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI										

VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO E ARTISTICO	70	25				3		2		
ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	77	13				3		7		
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO										
SPORT E TEMPO LIBERO	50	30				5				15
GIOVANI	72	28								
TURISMO										
SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI TURISTICHE	65					35				
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ										
AFFISSIONI E PUBBLICITA', FIERE, MERCATI, MATTATOIO E SERVIZI CONNESSI	95	5								
FARMACIE COMUNALI			100							
POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE										
SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	40	30				30				

1.2.2 Organismi, enti strumentali e società

RAPPRESENTAZIONE GRAFICA

Il Comune di Verona detiene partecipazioni dirette in **9** società, di cui 5 sono anche in controllo (*2 in house*: AMT S.p.A. e So.Lo.Ri S.p.A.). Tramite le società partecipate di 1° livello, come si evince dai relativi bilanci, si registrano ulteriori partecipazioni di 2° livello in **48** società (di cui 13 controllate indirette), partecipazioni di 3° livello in **22** società (di cui 3 controllate indirette) e partecipazioni di 4° livello in **5** società (di cui 1 controllata indiretta).

Inoltre il Comune partecipa in **22** Enti, nonché in ulteriori **8** società tramite gli Enti medesimi; infine, ha **un'Azienda Speciale (AGEC)**, che controlla a sua volta **una società** (2° livello), **per un totale complessivo di 116 partecipazioni** (ultimo aggiornamento 24/10/2019).

L'Amministrazione Comunale comunica al Dipartimento del Tesoro, nei termini fissati annualmente e annunciati sul sito internet del Ministero, attraverso l'applicativo "*Partecipazioni PA*", le informazioni, al 31 dicembre dell'anno di riferimento della rilevazione, relative alle partecipazioni detenute direttamente o indirettamente in Società/Enti e ai rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di governo di Società ed Enti. I dati forniti con l'applicativo **includono** tutte le informazioni di cui all'art. 22, co. 2 del D. Lgs. n. 33/2013 per i soggetti di cui al co. 1.

Ai sensi dell'art. 9-bis del medesimo D. Lgs. n. 33/2013, gli obblighi di trasparenza *di cui all'art. 22* si considerano adempiuti mediante tale comunicazione e con la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", del collegamento ipertestuale alla Banca dati Dipartimento del Tesoro "Open data Partecipazioni PA".

1.2.2.1 SOCIETA' PARTECIPATE DIRETTAMENTE DAL COMUNE E RELATIVE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE (2°- 4° livello)

Società partecipate direttamente dal Comune (1° livello)	Società partecipate di 2° livello	Società partecipate di 3° livello	Società partecipate di 4° livello
AGSM Verona S.p.A. 100% (in controllo)	AGSM Lighting S.r.l. 100% (in controllo)	Transeco S.r.l. 100% (in controllo)	Lomb.Ri.Ca. S.r.l. 60% - in liquidazione volontaria dal 29/04/2019 (inattiva - in controllo)
	AMIA Verona S.p.A. 100% (in controllo)	SER.I.T. S.r.l. 99,74% (in controllo)	
		D.R.V. S.r.l. 50%	

AGSM Verona S.p.A. 100% (in controllo)		ESA-Com S.p.A. 40%	Gielle Ambiente S.r.l. 100%
			CISI TLC S.r.l. in liquidazione 1%
		Bovolone Attiva S.r.l. 40%	
		AGSM Holding Albania Sh.A. 25% (in controllo - <u>già partecipata di 2° livello</u>)	
		Consorzio Gestione Partecipazioni Osimo - GPO 4,19% (<u>già partecipata di 2° livello</u>)	
	IEG S.r.l. 100% (inattiva - in controllo)		
	EN.IN.ESCO S.r.l. 100% (in controllo)		
	AGSM Energia Est Veronese S.r.l. 100% (in controllo – dal 28/12/2018 – inattiva)		
	Megareti S.p.A. 99,76% (in controllo)		
	AGSM Energia S.p.A. 94,85% (in controllo)	2V Energy S.r.l. 100% (in controllo)	
		Energyland Soc. Coop. (€ 3.600)	
	AGSM Holding Albania Sh.A. 75% (in controllo)	Eco Tirana Sh.A. 49%	Eco Recycling Sh.p.k. 51%
	Consorzio Canale Industriale Giulio Camuzzoni di Verona S.c. a r.l. 75% (in controllo)		
	Parco eolico Carpinaccio S.r.l. 63% (in controllo)		
	Parco Eolico Riparbella S.r.l. 63% (in controllo)		
	VEGA S.r.l. 51% (inattiva - in controllo)		
	Acque Veronesi S.c. a r.l. 46,72% (in controllo analogo congiunto, <i>in house</i> per ATO)	Viveracqua S.c. a r.l. 17,39%	
	Consorzio Gestione Partecipazioni Osimo - GPO 33,46%	Astea S.p.A. 21,32%	

	Parco Eolico Monte Vitalba S.r.l. 15%		
AMT S.p.A. 100% (in controllo, in house)	ATV S.r.l. 50%	La Linea 80 S.c. a r.l. 66% (in controllo di ATV S.r.l.)	
		Autoservizi Pasqualini S.r.l. 40%	
		STI – Servizi Trasporti Interregionali S.p.A. 20%	
		FAP S.p.A. 4,42%	
		Trasporti Brescia Nord S.c. a r.l. 3%	
SO.LO.RI. S.p.A. 99,40% (in controllo, in house)	Parcheggio Ponte Aleardi S.r.l. 100% (dal 02/08/2019)	Consorzio Cosmo (€ 1.000)	
		Aeroporto Valerio Catullo S.p.A. 0,029% (già partecipata di 2° livello)	
Polo Fieristico Veronese S.p.A. 85% (in controllo)			
Veronamercato S.p.A. 75,16% (in controllo)	Consorzio Infomercati in liquidazione 5,61%		
Veronafiore S.p.A. 39,67%	Tandem comunicazione S.r.l. 100% (avviato l'iter di fusione per incorporazione nella stessa Veronafiore S.p.A.)		
	Piemmeti – Promozione Manifestazioni Tecniche S.p.A. 100%		
	Veronafiore Servizi S.p.A. 100%	Eurotend S.p.A. 100%	INT. EX. S.p.A. 100%
	Metef S.r.l. 100%		
	Veronafiore Lems India Private Ltd. 99,90%		

	Médinit S.r.l. 51%		
	Veronafiery do Brasil Organizacao de Eventos Ltda 50,9%	Milanez & Milaneze S/A 60%	
	Verona Parma Exhibition S.r.l. 50%	Bellavita Ltd. 50%	
	DesignWine S.r.l. 43,9%		
	<i>Polo Fieristico Veronese S.p.A. 15% (già partecipata di 1° livello)</i>		
Aerogest S.r.l. 9,978%	Aeroporto Valerio Catullo S.p.A. 47,02%		
Autostrada del Brennero 5,51%	S.T.R. Brennero Trasporto Rotaia S.p.A. (S.T.R. S.p.A.) 100%	R.T.C. Rail Traction Company S.p.A. – R.T.C. S.p.A. 95,53%	<i>Lokomotion GmbH 30% (già partecipata di 3° livello)</i>
		Lokomotion GmbH 20%	
		<i>Quadrante Servizi S.r.l. 0,25% (già partecipata di 2° livello tramite Ente strumentale partecipato Consorzio ZAI)</i>	
	Stazione Autostradale Doganale di Confine Del Brennero S.p.A. (Sadobre S.p.A.) 100%		
	Autostrada Regionale Cispadana S.p.A. (A.R.C. S.p.A.) 51%		
	Autostrada Campogalliano – Sassuolo S.p.A. 51%		
	Istituto per Innovazioni Tecnologiche Bolzano S.c. a r.l. 36,21%		
	Confederazione Autostrade S.p.A. 16,67%		
	Centro Ricerche Stradali S.p.A. in liquidazione 10%		
	Consorzio Autostrade Italiane Energia (CAIE) 3,50%		

A4 Holding SpA 4,65%	Interbrennero S.p.A. – Interporto Servizi Doganali e Intermodali del Brennero S.p.A. 3,31%		
	ASTM S.p.A. 0,74%		
	SIAS S.p.A. – Società Iniziative Autostradali e Servizi S.p.A. 0,29%		
	Autostrada Bs-Vr-Vi-Pd S.p.A. 100%		
	A4 Mobility S.r.l. 100%		
	A4 Trading S.r.l. 100%		
	Mulhacen S.r.l. 100%		
	Serenissima Partecipazioni S.p.A. 99,99%	Acufon S.p.A. in liquidazione 100%	
		Autostrada del Brennero S.p.A. 4,23% (già partecipata di 1° livello)	
	Globalcar Service S.p.A. 66% Centro Interscambio Merci e Servizi CIS S.p.A. in liquidazione - in concordato preventivo dal 2014 25,23%		
	Confederazione Autostrade S.p.A. 16,67% (partecipato anche da Autostrada del Brennero)		
	Interporto Padova S.p.A. 3,26% Autovie Venete S.p.A. (S.A.A.V.) 0,42%		

Fonti: Bilanci d'esercizio 2018. IEG Sr.l. e Vega S.r.l. non hanno ancora approvato né il bilancio 2017, né il bilancio 2018.

1.2.2.2. SOCIETÀ PARTECIPATE INDIRETTAMENTE DAL COMUNE TRAMITE ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI

Organismo partecipato direttamente dal Comune (1° livello)	Società partecipata di 2° livello
--	-----------------------------------

Azienda Speciale AGECE 100%	AGECE Onoranze Funebri S.p.A. 95,60% (in controllo)
Fondazione Arena di Verona 33,33% (Ente di diritto privato)	Arena di Verona S.r.l. 100% (Arena Extra S.r.l. ha cambiato la denominazione in data 03/03/2018)
Consorzio ZAI 33,33% (Ente pubblico economico)	Consorzio Zailog 75%
	Quadrante Servizi S.r.l. 67,625%
	Quadrante Europa Terminal Gate 50%
	U.I.R.Net S.p.A. 10,36%
	Interporto Rovigo S.p.A. 7,16% Mercitalia Intermodal S.p.A. (ex Cemat S.p.A) 2,92%
Ente Autonomo Magazzini Generali in liquidazione 33,33% (Ente pubblico vigilato)	Immobiliare Magazzini S.r.l. 100%

Fonti: Bilanci d'esercizio 2018 (ove non ancora pervenuti, si fa riferimento al bilancio 2017) .
Per l'Ente Autonomo Magazzini Generali in liquidazione: bilancio d'esercizio al 30/06/2018.

1.2.2.3. ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI DIRETTAMENTE DAL COMUNE

I.Ci.S.S.	Ente pubblico vigilato – partecipazione diretta al 100%
Istituto Assistenza Anziani	Ente pubblico vigilato – partecipazione diretta al 80%
Consorzio Intercomunale Soggiorni Climatici	Ente pubblico vigilato – partecipazione diretta al 54,29% (al 01/01/218)
ATO Veronese Consiglio di Bacino Veronese	Ente pubblico vigilato – partecipazione diretta al 28,16%
Consorzio Bacino Imbrifero Montano dell'Adige della Provincia di Verona – B.I.M. Adige Verona	Ente pubblico – un rappresentante nell'Assemblea Consortile (2,94%)
Fondazione Marcantonio Bentegodi	Ente di diritto privato controllato – partecipazione diretta al 100%
Fondazione Accademia di Belle Arti di Verona	Ente di diritto privato controllato – partecipazione diretta al 71,43%
Consorzio per gli Studi Universitari in liquidazione	Ente di diritto privato controllato – partecipazione diretta al 47,50%
Fondazione Scaligera per la Locazione	Ente di diritto privato controllato – nel Registro Regionale delle Persone Giuridiche di diritto privato risulta in liquidazione

Canì e Gatti - Fondazione Giorgio e Antonella Fietta	Ente di diritto privato controllato – iscritta l'estinzione al Registro Regionale delle Persone Giuridiche di diritto privato, manca la cancellazione
Centro di Educazione Artistica “Ugo Zannoni”	Ente di diritto privato partecipato – partecipazione diretta
Fondazione Pio Legato Giovanni Dalle Case	Ente di diritto privato partecipato – partecipazione diretta al 33,33%
Fondazione Luigi Iorio per l'assistenza agli orfani della Città di Verona	Ente di diritto privato partecipato – partecipazione diretta al 20%
Fondazione Atlantide	Ente di diritto privato partecipato – partecipazione diretta al 20%
Associazione Veronesi nel Mondo Onlus	Ente di diritto privato partecipato – partecipazione diretta per lo 0,46%
Associazione Culturale “GardaMusei”	Ente di diritto privato partecipato – partecipazione diretta al 3,70% (Con D.G.C. n. 112 del 08/04/2019 è stato deliberato il recesso dall'Ass., che, ai sensi dell'art. 10 dello Statuto, produrrà effetti con la chiusura dell'anno sociale)
Istituto Veronese per la storia della resistenza e dell'età contemporanea	Ente di diritto privato partecipato – partecipazione diretta
AVI – Associazione Videoteche Mediateche Italiane	Ente di diritto privato partecipato – partecipazione diretta
DMO – Destination Management Organization	Ente di diritto privato partecipato – partecipazione diretta

RUOLO

Di seguito una breve descrizione dell'attività svolta dalle società direttamente partecipate dal Comune e dalle società indirettamente controllate, anche unitamente ad altre P.A., affidatarie di servizi pubblici locali, nonché dagli enti strumentali controllati o partecipati, con la loro situazione economica e finanziaria al 31/12/2018.

Società direttamente partecipate

DENOMINAZIONE	ATTIVITA'	CAPITALE SOCIALE	PATRIMONIO NETTO	RISULTATO D'ESERCIZIO
Gruppo AGSM	Produzione dell'energia elettrica, gestione del teleriscaldamento e delle telecomunicazioni.	58.500.000	330.008.764 (di cui 318.994.492 del Gruppo e 11.014.272 di terzi)	17.555.553 (di cui 16.026.582 del Gruppo e 1.528.971 di terzi)

AGSM Verona S.p.A.	Produzione dell'energia elettrica, gestione del teleriscaldamento e delle telecomunicazioni.	58.500.000	289.564.020	17.113.863
A.M.T. S.p.A.	Gestione della sosta e parcheggi e realizzazione del sistema filoviario	6.967.424	23.546.523	1.051.796
So.Lo.Ri. S.p.A.	Gestione delle entrate comunali.	500.000	1.373.729	225.222
Polo Fieristico Veronese S.p.A.	Gestione, sviluppo, valorizzazione, edificazione e manutenzione dell'area facente parte del comparto A2 di Verona.	17.000.000	31.113.167	43.575
Veronamercato S.p.A.	Costruzione e gestione del mercato agroalimentare all'ingrosso di VR.	34.543.557	35.189.693	298.097
Aerogest S.r.l.	Gestione della partecipazione in Aeroporto V. Catullo S.p.A..	170.000	21.729.948	-17.692
Gruppo Verona Fiere	Organizzazione di manifestazioni fieristiche.	63.264.569	75.249.796 (di cui 73.891.514 del Gruppo e 1.358.282 di terzi)	2.759.284 (di cui 2.756.359 del Gruppo e 2.925 di terzi)
Veronafiere S.p.A.	Organizzazione di manifestazioni fieristiche.	63.264.569	75.354.328	1.944.029
Gruppo Autostrada del Brennero S.p.A.	Gestione delle relative partecipazioni.	55.472.175	884.678.378 (di cui 815.389.359 del Gruppo e 69.289.019 di terzi)	67.768.622 (di cui 67.690.291 del Gruppo e 78.331 di terzi)
Autostrada del Brennero S.p.A.	Costruzione e gestione dell'autostrada del Brennero.	55.472.175	810.410.483	68.200.598
A4 Holding S.p.A.	Gestione delle partecipazioni, tra cui Autostrada BS-VR-VI-PD S.p.A..	134.110.065	550.992.138	19.698.005

Fonti: Bilanci d'esercizio al 31/12/2018. Per AGSM Verona Spa, Veronafiore S.p.A. e Autostrada del Brennero S.p.A. anche bilancio consolidato 2018. Per Aerogest S.r.l. bilancio d'esercizio al 30/06/2018.

Società indirettamente controllate, anche unitamente ad altre P.A., affidatarie di servizi pubblici locali

DENOMINAZIONE	ATTIVITA'	CAPITALE SOCIALE	PATRIMONIO NETTO	RISULTATO D'ESERCIZIO
AMIA Verona S.p.A.	Gestione del servizio di rifiuti, verde pubblico, pulizia strade e sgombero neve.	12.804.138	19.039.551	-1.910.233
AGSM Lighting S.r.l.	Gestione del servizio di illuminazione pubblica.	1.000.000	14.209.390	73.790
Megareti S.p.A.	Gestione del servizio di distribuzione e misura del gas.	62.738.109	100.589.771	8.457.729
Acque Veronesi S.c.a.r.l.	Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria delle reti e degli impianti per la raccolta e lo smaltimento delle acque meteoriche e degli idranti antincendio.	5.000.000	17.226.790	1.089.841

Fonti: Bilanci d'esercizio al 31/12/2018

Società indirettamente partecipata affidataria di servizi pubblici locali

ATV S.r.l. è partecipata al 50% da AMT S.p.A. (interamente controllata dal Comune di Verona) e, da dicembre 2017, al 50% da FNM S.p.A., società quotata in Borsa. Nonostante il Gruppo FNM S.p.A. abbia come azionista di riferimento la Regione Lombardia, che detiene il 57,57% del pacchetto azionario, in virtù di un *Addendum* ai Patti Parasociali sottoscritto a febbraio 2018 il controllo della Società è in capo al solo Socio FNM S.p.A., che ha inserito pertanto ATV S.r.l. nel perimetro del proprio Bilancio consolidato 2018.

DENOMINAZIONE	ATTIVITA'	CAPITALE SOCIALE	PATRIMONIO NETTO	RISULTATO D'ESERCIZIO
ATV S.r.l.	Gestione del servizio di trasporto pubblico locale.	15.000.000	29.653.936	3.102.065

Fonte: Bilancio d'esercizio al 31/12/2018

Enti strumentali controllati o partecipati

DENOMINAZIONE	ATTIVITA'	CAPITALE SOCIALE / FONDO DI DOTAZIONE	PATRIMONIO NETTO	RISULTATO D'ESERCIZIO
Azienda Speciale AGECS	Gestione degli immobili comunali. Gestione del servizio cimiteriale e farmaceutico comunale. Gestione del servizio di somministrazione dei pasti in ambienti pubblici e scolastici.	87.497.954	95.832.076	1.755.823
Consorzio Intercomunali Soggiorni Climatici	Organizzazione di soggiorni climatici, montani e marini in Italia e all'estero.	16.798	93.905	38.593
Ente Autonomo Magazzini Generali in liquidazione	Ente non operativo in liquidazione.	77	2.697.851	14.309
Consorzio ZAI	Promozione delle iniziative pubbliche e private per l'attuazione della zona agricolo-industriale di Verona.	385.793	63.233.149	889.034
ATO Veronese Consiglio di Bacino Veronese	Gestione del servizio idrico integrato per il bacino territoriale Area Veronese.	103.486	2.338.097	1.997.761

Associazione Veronesi nel Mondo Onlus	Svolgere ampia e diffusa opera di assistenza a favore dei veronesi che risiedono all'estero e di quelli che intendono rimpatriare.	-----	29.724	-17.652
Fondazione Pio Legato Giovanni Dalle Case	Attività di assistenza sociale a favore di artigiani anziani o ammalati.	28.582.144	28.621.395	39.250
I.Ci.S.S.	Attività socio assistenziali ed educative a favore di minori, anziani e persone con handicap.	-----	30.756.416	177.827
Istituto Assistenza Anziani	Promuovere e realizzare iniziative sociali e di assistenza a favore di persone anziane e non, che si trovino in condizioni di bisogno.	26.526.711	26.816.786	16.287
Consorzio per gli Studi Universitari liquidazione	Ente non operativo in liquidazione.	Il Consorzio ha approvato il Bilancio finale di liquidazione al 30.09.2010 in data 08.10.2010. Resta da formalizzare l'assegnazione degli immobili agli Enti Soci.		
Fondazione Arena di Verona	Diffusione, promozione e sviluppo dell'arte e dello spettacolo musicale, dell'educazione musicale.	-4.870.381	21.982.978	2.679.157
Fondazione Accademia di Belle Arti di Verona	Prosecuzione senza soluzione di continuità l'opera svolta dall'Accademia di Belle Arti "G. B. Cignaroli", relativamente all'attività didattica utile a far conseguire titoli di studio equiparati alla Laurea.	120.000	587.075	15.184
Fondazione Marcantonio Bentegodi	Diffusione della pratica sportiva tra la gioventù.	7.852.658	4.779.090	-277.298
Fondazione Luigi Iorio per l'assistenza agli orfani della Città di	Provvedere alla cura, assistenza e inserimento sociale degli orfani dimoranti nel territorio della città di Verona.	317.804	310.805	17.698

Verona				
Fondazione Atlantide	Promuovere e sviluppare la cultura e l'arte nel settore del teatro di prosa, della musica, della danza e del cinema.	50.400	57.307	271
Centro di Educazione Artistica "Ugo Zannoni"	Coltivare negli alunni delle scuole e negli adulti lo studio di dizione, recitazione, arti figurative, musica strumentale, canto corale, danza.	n.d.	n.d.	n.d.
Consorzio Bacino Imbrifero Montano dell'Adige della Provincia di Verona - B.I.M. Adige Verona	Consorzio obbligatorio costituito, ex art. 1 della L. 27/12/1953, n. 959, fra tutti i Comuni facenti parte del bacino imbrifero dell'Adige nel territorio veronese. Ha principalmente lo scopo di provvedere all'incasso, all'amministrazione e all'impiego del fondo comune attribuito ai sensi dell'art. 1 della L. 959/1953, all'esecuzione diretta o indiretta, al finanziamento di opere di pubblica utilità e ad interventi intesi a favorire il progresso economico e sociale delle popolazioni dei Comuni consorziati.	1.591.568	1.636.591	-22.380
Associazione Culturale "GardaMusei"	Promozione della cultura, dell'arte, dell'ambiente, del turismo, del territorio, nell'ottica di una valorizzazione dell'immagine e della forza dell'intero Lago di Garda.	n.d.	n.d.	n.d.

Fonti: Bilanci d'esercizio al 31/12/2018.

Per l'Ente Autonomo Magazzini Generali in liquidazione, bilancio intermedio di liquidazione relativo al periodo 01/07/2017-30/06/2018.

Il Centro di Educazione Artistica "Ugo Zannoni" non ha inviato i bilanci d'esercizio per i periodi 01/09/2016-31/08/2017, 01/09/2017-31/08/2018 e 01/09/2018-31/08/2019.

1.3 Risorse e impieghi e sostenibilità economico-finanziaria

1.3.1 Entrate e spese desunte dall'ultimo rendiconto approvato

Entrate

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2018 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = A- RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)		
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI		CP	7.280.892,66								
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE		CP	46.059.303,19								
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		CP	40.741.450,71								
10000	TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	44.031.699,25	RR	22.443.200,35	R	-6.138.721,89	CP	-1.582.622,42	EP	15.449.777,01
		CP	205.738.320,00	RC	180.389.069,12	A	204.155.697,58			EC	23.766.628,46
		CS	249.770.019,25	TR	202.832.269,47	CS	-46.937.749,78			TR	39.216.405,47
20000	TITOLO 2 Trasferimenti correnti	RS	13.288.969,41	RR	10.921.934,72	R	-161.269,23	CP	-1.494.248,55	EP	2.205.765,46
		CP	39.683.069,16	RC	33.680.067,80	A	38.188.820,61			EC	4.508.752,81
		CS	52.972.038,57	TR	44.602.002,52	CS	-8.370.036,05			TR	6.714.518,27
30000	TITOLO 3 Entrate extratributarie	RS	44.878.543,84	RR	13.491.030,43	R	-142.432,91	CP	3.824.263,22	EP	31.245.080,50
		CP	81.198.929,60	RC	45.627.220,71	A	85.023.192,82			EC	39.395.972,11
		CS	126.077.473,44	TR	59.118.251,14	CS	-66.959.222,30			TR	70.641.052,61
40000	TITOLO 4 Entrate in conto capitale	RS	7.264.699,54	RR	497.579,31	R	-25.350,00	CP	-66.987.135,60	EP	6.741.770,23
		CP	90.047.672,50	RC	20.565.502,10	A	23.060.536,90			EC	2.495.034,80
		CS	97.312.372,04	TR	21.063.081,41	CS	-76.249.290,63			TR	9.236.805,03
50000	TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività	RS	728.299,63	RR	6.124,77	R	0,00	CP	0,00	EP	722.174,86

	finanziarie	CP 0,00	RC 0,00	A 0,00		EC 0,00
		CS 728.299,63	TR 6.124,77	CS -722.174,86		TR 722.174,86
60000	TITOLO 6 Accensione Prestiti	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	CP -3.134.500,00	EP 0,00
		CP 3.134.500,00	RC 0,00	A 0,00		EC 0,00
		CS 3.134.500,00	TR 0,00	CS -3.134.500,00		TR 0,00
70000	TITOLO 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	CP -30.000.000,00	EP 0,00
		CP 30.000.000,00	RC 0,00	A 0,00		EC 0,00
		CS 30.000.000,00	TR 0,00	CS -30.000.000,00		TR 0,00
90000	TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	RS 10.461.652,36	RR 241.813,23	R -9.511.009,92	CP -48.808.286,05	EP 708.829,21
		CP 87.299.000,00	RC 39.132.831,29	A 40.490.713,95		EC 1.357.882,66
		CS 97.760.652,36	TR 39.374.644,52	CS -58.386.007,84		TR 2.066.711,87

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2018 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = A- RC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)
	TOTALE TITOLI	RS 120.653.864,03	RR 47.601.682,81	R -15.978.783,95	CP -146.182.529,40	EP 57.073.397,27
		CP 537.101.491,26	RC 319.394.691,02	A 390.918.961,86		EC 71.524.270,84
		CS 657.755.355,29	TR 366.996.373,83	CS -290.758.981,46		TR 128.597.668,11
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS 120.653.864,03	RR 47.601.682,81	R -15.978.783,95	CP -146.182.529,40	EP 57.073.397,27
		CP 651.183.137,82	RC 319.394.691,02	A 390.918.961,86		EC 71.524.270,84
		CS 657.755.355,29	TR 366.996.373,83	CS -290.758.981,46		TR 128.597.668,11

Spese

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		CP					
Titolo 1	Spese correnti	RS 42.650.771,16	PR 36.534.985,66	R -3.192.353,03		EP 2.923.432,47	
		CP 324.684.210,36	PC 247.618.633,24	I 287.172.118,49	ECP 31.693.873,67	EC 39.553.485,25	
		CS 359.837.943,52	TP 284.153.618,90	FPV 5.818.218,20		TR 42.476.917,72	
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS 7.534.986,61	PR 1.891.774,61	R -307.419,92		EP 5.335.792,08	
		CP 157.756.767,46	PC 15.135.107,51	I 18.583.013,54	ECP 79.379.262,51	EC 3.447.906,03	
		CS 127.550.625,72	TP 17.026.882,12	FPV 59.794.491,41		TR 8.783.698,11	
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00	
		CP 14.752.942,00	PC 13.252.941,18	I 13.252.941,18	ECP 1.500.000,82	EC 0,00	
		CS 14.752.942,00	TP 13.252.941,18	FPV 0,00		TR 0,00	
Titolo 4	Rimborso Prestiti	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00	
		CP 16.690.218,00	PC 14.794.848,04	I 14.794.848,04	ECP 1.895.369,96	EC 0,00	
		CS 16.690.218,00	TP 14.794.848,04	FPV 0,00		TR 0,00	
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00	
		CP 30.000.000,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 30.000.000,00	EC 0,00	
		CS 30.000.000,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00	
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS 15.013.036,73	PR 626.574,89	R -9.624.329,69		EP 4.762.132,15	
		CP 87.299.000,00	PC 37.120.504,78	I 40.490.713,95	ECP 46.808.286,05	EC 3.370.209,17	
		CS 102.312.036,73	TP 37.747.079,67	FPV 0,00		TR 8.132.341,32	
TOTALE TITOLI		RS 65.198.794,50	PR 39.053.335,16	R -13.124.102,64		EP 13.021.356,70	
		CP 631.183.137,82	PC 327.922.034,75	I 374.293.635,20	ECP 191.276.793,01	EC 46.371.600,45	
		CS 651.143.765,97	TP 366.975.369,91	FPV 65.612.709,61		TR 59.392.957,15	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		RS 65.198.794,50	PR 39.053.335,16	R -13.124.102,64		EP 13.021.356,70	
		CP 631.183.137,82	PC 327.922.034,75	I 374.293.635,20	ECP 191.276.793,01	EC 46.371.600,45	
		CS 651.143.765,97	TP 366.975.369,91	FPV 65.612.709,61		TR 59.392.957,15	

1.3.2 Stato patrimoniale dell'ultimo rendiconto approvato

		STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno 2018	Anno 2017
I	A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE		0,00	0,00
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)		0,00	0,00
	B) IMMOBILIZZAZIONI			
	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			
	1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
	2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
	3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00
	4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
	5	Avviamento	0,00	0,00
	6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
	9	Altre	0,00	0,00
	Totale immobilizzazioni immateriali		0,00	0,00
II	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>			
	1	Beni demaniali	518.093.318,59	511.998.628,96
	1.1	Terreni	5.664.322,79	5.243.383,92
	1.2	Fabbricati	353.222.223,89	350.932.624,02
	1.3	Infrastrutture	91.442.801,14	93.047.904,39
	1.9	Altri beni demaniali	67.763.970,77	62.774.716,63
	2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	605.957.874,21	613.006.530,12
	2.1	Terreni	95.118.101,77	90.366.119,31
	a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
	2.2	Fabbricati	507.992.435,84	519.850.956,80
III	a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
	2.3	Impianti e macchinari	0,00	0,00
	a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	353.377,09	347.966,80
	2.5	Mezzi di trasporto	695.224,25	852.088,40
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	317.716,98	167.042,67
	2.7	Mobili e arredi	313.396,83	189.716,21
	2.8	Infrastrutture	1.132.650,52	1.187.692,62

IV	2.99	Altri beni materiali	34.970,93	44.947,31
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	54.734.465,45	49.512.920,86
		Totale immobilizzazioni materiali	1.178.785.658,25	1.174.518.079,94
		<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>		
	1	Partecipazioni in	585.276.700,51	249.296.352,11
	a	imprese controllate	504.172.973,36	210.928.146,68
	b	imprese partecipate	66.274.263,07	23.526.023,60
	c	altri soggetti	14.829.464,08	14.842.181,83
	2	Crediti verso	154.737.905,75	141.510.787,41
	a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
	b	imprese controllate	0,00	0,00
	c	imprese partecipate	3.961.435,13	3.961.435,13
	d	altri soggetti	150.776.470,62	137.549.352,28
	3	Altri titoli	0,00	0,00
		Totale immobilizzazioni finanziarie	740.014.606,26	390.807.139,52
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	1.918.800.264,51	1.565.325.219,46
I		C) ATTIVO CIRCOLANTE		
		<u>Rimanenze</u>	0,00	0,00
		Totale rimanenze	0,00	0,00
II		<u>Crediti (2)</u>		
	1	Crediti di natura tributaria	22.165.939,89	21.674.473,45
	a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
	b	Altri crediti da tributi	21.901.298,53	21.072.399,78
	c	Crediti da Fondi perequativi	264.641,36	602.073,67
	2	Crediti per trasferimenti e contributi	14.607.765,55	18.850.061,62
	a	verso amministrazioni pubbliche	7.347.190,96	11.130.630,67
	b	imprese controllate	0,00	0,00
	c	imprese partecipate	443.048,94	443.048,94
	d	verso altri soggetti	6.817.525,65	7.276.382,01
	3	Verso clienti ed utenti	22.599.983,66	20.304.596,86
	4	Altri Crediti	20.599.983,66	15.110.246,13
	a	verso l'erario	0,00	0,00
	b	per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00
	c	altri	20.599.983,66	15.110.246,13
		Totale crediti	80.307.672,28	75.939.378,06

III		<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>		
	1	Partecipazioni	0,00	0,00
	2	Altri titoli	259.187,12	259.187,12
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	259.187,12	259.187,12
IV		<u>Disponibilità liquide</u>		
	1	Conto di tesoreria	123.643.389,32	123.622.385,40
	a	Istituto tesoriere	123.643.389,32	123.622.385,40
	b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00
	2	Altri depositi bancari e postali	722.174,86	728.299,63
	3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00
		Totale disponibilità liquide	124.365.564,18	124.350.685,03
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	204.932.423,58	200.549.250,21
		D) RATEI E RISCONTI		
	1	Ratei attivi	48.724,13	354.850,34
	2	Risconti attivi	1.186.459,29	1.174.694,59
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	1.235.183,42	1.529.544,93
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	2.124.967.871,51	1.767.404.014,60
(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo. (2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo. (3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.				

2	Altre immobilizzazioni materiali – di cui indisponibili	Anno 2018	Anno 2017
2.1	Terreni	93.211.407,48	88.446.124,16
2.2	Fabbricati	497.963.706,88	509.674.677,19
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	353.377,09	
2.5	Mezzi di trasporto	695.224,25	
2.6	Macchine per ufficio e hardware	317.716,98	
2.7	Mobili e arredi	313.396,63	
2.8	Infrastrutture	1.132.650,52	1.187.692,62
2.99	Altri beni materiali	34.970,93	

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2018	Anno 2017
	A) PATRIMONIO NETTO		
I	Fondo di dotazione	18.104.908,81	186.970,22
II	Riserve	1.547.385.747,20	1.196.524.787,52
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	0,00	0,00
b	<i>da capitale</i>	344.203.173,80	1.518.539,29
c	<i>da permessi di costruire</i>	84.194.777,67	76.827.099,12
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	1.118.987.795,73	1.118.179.149,11
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	0,00	0,00
III	Risultato economico dell'esercizio	13.519.268,47	18.726.585,21
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	1.579.009.924,48	1.215.438.342,95
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
2	Per imposte	0,00	0,00
3	Altri	9.267.756,70	4.308.257,14
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	9.267.756,70	4.308.257,14
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00
	TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00
	<u>D) DEBITI (1)</u>		
1	Debiti da finanziamento	341.917.690,63	356.712.538,67
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	277.068.884,88	281.966.780,71
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	523.600,00	575.960,00
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	0,00	0,00
d	<i>verso altri finanziatori</i>	64.325.455,31	74.169.797,96
2	Debiti verso fornitori	37.325.455,31	33.913.405,73
3	Acconti	0,00	0,00
4 -	Debiti per trasferimenti e contributi	8.357.557,89	10.468.769,85
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00	0,00
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	5.201.677,85	8.681.737,03
c	<i>imprese controllate</i>	0,00	308.231,00

	d	imprese partecipate	0,00	0,00
	e	altri soggetti	3.155.880,04	1.478.801,82
5		Altri debiti	13.709.943,95	20.816.618,92
	a	tributari	7.409.411,82	12.694.408,42
	b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	209.447,68	1.619.626,86
	c	per attività svolta per c/terzi (2)	0,00	0,00
	d	altri	6.091.084,45	6.502.583,64
		TOTALE DEBITI (D)	401.310.647,78	421.911.333,17
		<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>		
I		Ratei passivi	0,00	4.202,74
II		Risconti passivi	135.379.542,55	125.741.878,60
	1	Contributi agli investimenti	135.236.479,92	125.706.984,07
	a	da altre amministrazioni pubbliche	56.845.355,55	54.383.066,93
	b	da altri soggetti	78.391.124,37	71.323.917,14
	2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00
	3	Altri risconti passivi	143.062,63	34.894,53
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	135.379.542,55	125.746.081,34
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	2.124.967.871,51	1.767.404.014,60
		CONTI D'ORDINE		
		1) Impegni su esercizi futuri	65.612.709,61	46.605.209,65
		2) beni di terzi in uso	21.022,57	24.222,57
		3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00
		4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
		5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00
		6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00
		7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00
		TOTALE CONTI D'ORDINE	65.633.732,18	46.629.432,22

1.3.3 Conto economico dell'ultimo rendiconto approvato

CONTO ECONOMICO		Anno 2018	Anno 2017
	<u>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</u>		
1	Proventi da tributi	171.670.344,06	176.531.536,89
2	Proventi da fondi perequativi	32.358.957,51	32.036.000,00
3	Proventi da trasferimenti e contributi	39.200.800,11	40.868.736,18
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	38.188.820,61	40.539.875,18
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00
c	<i>Contributi agli investimenti</i>	1.011.979,50	328.861,00
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	37.646.438,55	37.194.644,03
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	17.998.322,85	16.626.671,27
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	3.372,66	5.499,07
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	19.644.743,04	20.562.473,69
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
8	Altri ricavi e proventi diversi	23.382.540,77	23.517.090,09
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	304.259.081,00	310.148.007,19
	<u>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</u>		
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	1.726.260,88	1.784.775,97
10	Prestazioni di servizi	138.157.593,11	134.442.830,58
11	Utilizzo beni di terzi	2.867.942,67	3.096.052,67
12	Trasferimenti e contributi	40.774.471,16	39.118.519,37
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	40.705.633,16	38.712.253,90
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>	0,00	0,00
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	68.838,00	406.265,47
13	Personale	78.327.053,59	77.043.488,79
14	Ammortamenti e svalutazioni	43.247.497,71	42.836.147,62
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	0,00	0,00
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	28.417.327,21	28.039.679,23
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	0,00	0,00
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	14.830.170,50	14.796.468,39
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
16	Accantonamenti per rischi	6.274.000,00	2.767.257,14

17	Altri accantonamenti	221.139,00	1.300.000,00
18	Oneri diversi di gestione	3.435.926,07	2.977.873,30
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	315.031.884,19	305.366.945,44
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A - B)	-10.772.803,19	4.781.061,75
	<u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>		
	<u>Proventi finanziari</u>		
19	Proventi da partecipazioni	17.789.738,00	2.051.280,49
a	da società controllate	13.500.000,00	0,00
b	da società partecipate	0,00	0,00
c	da altri soggetti	4.289.738,00	2.051.280,49
20	Altri proventi finanziari	47.541,22	69.076,29
	Totale proventi finanziari	17.837.279,22	2.120.356,78
	<u>Oneri finanziari</u>		
21	Interessi ed altri oneri finanziari	9.523.649,31	9.368.459,97
a	Interessi passivi	9.523.649,31	9.368.459,97
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00
	Totale oneri finanziari	9.523.649,31	9.368.459,97
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	8.313.629,91	-7.248.103,19
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		
22	Rivalutazioni	0,00	0,00
23	Svalutazioni	6.689.088,85	0,00
	TOTALE RETTIFICHE (D)	-6.689.088,85	0,00
	<u>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u>		
	<u>Proventi straordinari</u>		
24	Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	37.476.826,96	23.849.146,77
d	Plusvalenze patrimoniali	1.094.030,13	1.124.260,07
e	Altri proventi straordinari	4.041.056,00	4.355.598,93
	Totale proventi straordinari	42.611.913,09	29.329.005,77
25	<u>Oneri straordinari</u>		
a	Trasferimenti in conto capitale	430.642,00	597.077,26
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	15.252.851,20	3.290.534,66

c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
d	Altri oneri straordinari	0,00	0,00
	Totale oneri straordinari	15.683.493,20	3.887.611,92
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	26.928.419,89	25.441.393,85
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	17.780.157,76	22.974.352,41
26	Imposte (*)	4.260.889,29	4.247.767,20
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	13.519.268,47	18.726.585,21

1.3.4 Dati previsionali

ENTRATE		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio				
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		78.068.047,46	31.659.953,31	28.022.039,00
Titolo 1 -	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	206.009.526,00	203.609.526,00	203.609.526,00
Titolo 2 -	Trasferimenti correnti	40.859.541,50	34.462.213,75	34.736.850,03
Titolo 3 -	Entrate extratributarie	96.929.887,06	95.998.247,00	96.088.247,00
Titolo 4 -	Entrate in conto capitale	146.802.733,09	104.395.069,68	67.528.201,29
Titolo 5 -	Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.300.000,00	970.000,00	0,00
Totale entrate finali		492.901.687,65	439.435.056,43	401.962.824,32
Titolo 6 -	Accensione di prestiti	10.000.000,00	14.960.000,00	14.850.000,00
Titolo 7 -	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
Titolo 9 -	Entrate per conto di terzi e partite di giro	94.969.000,00	95.619.000,00	96.269.000,00
Totale Titoli		627.870.687,65	580.014.056,43	543.081.824,32
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE		705.938.735,11	611.674.009,74	571.103.863,32
Fondo di cassa finale presunto		147.597.596,95		

SPESE		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022
Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 -	Spese correnti	335.772.059,28	318.661.636,75	317.260.808,03
	- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
Titolo 2 -	Spese in conto capitale	220.450.335,83	143.733.522,99	103.442.740,29
	- di cui fondo pluriennale vincolato	31.659.953,31	28.022.039,00	20.710.720,00
Titolo 3 -	Spese per incremento di attività finanziarie	13.252.942,00	13.252.942,00	13.252.942,00
	- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
Totale spese finali		569.475.337,11	475.648.101,74	433.956.490,32
Titolo 4 -	Rimborso di prestiti	11.494.398,00	10.406.908,00	10.878.373,00
	di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 -	Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
Titolo 7 -	Spese per conto terzi e partite di giro	94.969.000,00	95.619.000,00	96.269.000,00
Totale Titoli		705.938.735,11	611.674.009,74	571.103.863,32
TOTALE COMPLESSIVO SPESE		705.938.735,11	611.674.009,74	571.103.863,32

1.3.5 Tributi e tariffe

Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo dei mezzi utilizzati per accertarli

La legge di bilancio per il 2020 (legge 27 dicembre 2019 n. 160) ha abolito, a decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, nelle componenti IMU e TASI, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI).

Ha inoltre dettagliatamente disciplinato la nuova imposta municipale propria (IMU), il cui presupposto è il possesso di immobili. Il possesso dell'abitazione principale o assimilata non costituisce presupposto dell'imposta, salvo che si tratti di un'unità abitativa classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 o A/9.

Con la riforma si verifica di fatto l'unificazione delle previgenti IMU e TASI.

Quanto ai mezzi utilizzati per l'accertamento dei tributi, gli uffici utilizzano procedure informatiche per la gestione dei singoli tributi, con incrocio di banche dati relative a dichiarazioni, versamenti, situazione catastale, iscrizioni nei registri della Conservatoria beni immobiliari, anagrafe residenti, C.C.I.A., concessioni edilizie ed effettuano significative verifiche in conformità alle specifiche disposizioni normative.

Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili

IMU – Sono soggetti ad aliquote differenziate – tra lo 0,5 e l'1,06 per cento - gli immobili in base alla natura degli stessi. Il gettito per il triennio 2020-2022 è stato quantificato sulla base del gettito effettivo del 2019 di IMU e TASI, oltre che in base a stime che tengono conto delle nuove disposizioni contenute nell'articolo 1, commi 738-782 della legge 27 dicembre 2019 n. 160.

TARI - La TARSU è definitivamente prescritta e nel 2005 è avvenuto il passaggio a tariffa (TIA) che dal 2010 viene contabilizzata nel bilancio del Comune. Nel 2013 è stata prevista l'introduzione della TARES che è stata sostituita dalla TARI, tassa rifiuti, a partire dal 2014.

L'articolo 1, comma 527, della legge 205/17 ha assegnato all'Autorità di Regolazione per energia reti ambiente – ARERA, funzioni di regolazione e controllo in materia di rifiuti urbani e assimilati.

Con delibera 31 ottobre 2019 n. 443/2019/R/rif, ARERA ha provveduto alla definizione dei criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2018-2021, adottando il Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti (MTR).

Con delibera 31 ottobre 2019 n. 444/2019/R/rif, la medesima Autorità ha provveduto alla definizione delle disposizioni in materia di trasparenza del servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati per il periodo di regolazione 1° aprile 2020 - 31 dicembre 2023.

L'articolo 57 bis del dl. 26/10/2019 n. 124, convertito in legge, con modificazioni, dall'articolo 1, comma 1 della legge 19/12/2019 n. 157, ha stabilito che in considerazione della necessità di acquisire il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, per l'anno 2020, secondo le disposizioni dettate da ARERA, i comuni, in deroga all'articolo 1,

comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, approvano le tariffe e i regolamenti della TARI entro il 30 aprile.

ICP – DPA - Le tariffe dell'imposta di pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni sono stati confermati nella misura già stabilita per l'anno 2019.

IDS - Il Comune di Verona ai sensi dell'art. 4 del D.lgs 23/2011 ha istituito a partire dal 2012, l'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate nel proprio territorio. Tale imposta è applicata secondo criteri di gradualità, in proporzione al prezzo, per notte di soggiorno. Il relativo gettito viene destinato a finanziare interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero di beni culturali ed ambientali locali e dei relativi servizi pubblici locali.

Per l'**addizionale comunale all'IRPEF** il Comune di Verona conferma nel bilancio 2020-2022 l'applicazione di un'aliquota dello 0,8% con un'esenzione per i redditi inferiori a 10.000,00 euro.

FSC - Dal 2013 il legislatore ha soppresso il fondo di riequilibrio sostituito dal nuovo fondo detto "di solidarietà comunale", alimentato da una quota del gettito IMU standard comunale per assicurare, secondo modalità da definirsi in apposito Decreto, l'assistenza ai Comuni con minore capacità fiscale sulla base di una valutazione di una pluralità di elementi.

L'articolo 1 commi 848-851 della legge 30 dicembre 2019 n. 160 ha stabilito una riduzione del Fondo di solidarietà comunale in considerazione del maggior gettito atteso, secondo stime ministeriali, dall'assoggettamento alla nuova IMU del detentore di abitazioni locatе come abitazioni principale precedentemente esclusi dal pagamento della TASI.

Altre considerazioni e vincoli

Le previsioni di entrata sono state determinate in base a criteri improntati alla prudenza.

1.3.6 Impieghi per Missione

Descrizione	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
01 (Servizi istituzionali, generali e di gestione)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	31.135.311,00	28.468.873,00	28.703.373,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	2.908.110,00	2.669.964,00	2.689.964,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	23.297.714,89	22.503.635,80	22.418.161,03
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	453.000,00	453.000,00	443.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	6.167.749,00	5.370.981,00	4.666.177,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.313.200,00	1.289.200,00	1.289.200,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	5.568.340,21	5.344.592,00	5.470.331,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	70.843.425,10	66.100.245,80	65.680.206,03
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	7.758.138,73	7.350.178,00	4.009.648,58
Piano Finanz. Liv.2° 2.03 Contributi agli investimenti	498.871,08	214.000,00	214.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	660.000,00	810.000,00	630.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	8.917.009,81	8.374.178,00	4.853.648,58
3 (Spese per incremento attività finanziarie)			
Piano Finanz. Liv.2° 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 3.04 Altre spese per incremento di attività finanziarie	13.252.942,00	13.252.942,00	13.252.942,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 3	13.252.942,00	13.252.942,00	13.252.942,00
Totale Missione Armon. 01	93.013.376,91	87.727.365,80	83.786.796,61
02 (Giustizia)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00

Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	0,00	0,00	0,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Armon. 02	0,00	0,00	0,00
03 (Ordine pubblico e sicurezza)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	14.288.704,00	13.411.733,00	13.268.133,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	936.857,00	859.900,00	853.500,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	5.605.011,00	5.180.050,00	5.244.250,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	156.000,00	156.000,00	156.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	20.986.572,00	19.607.683,00	19.521.883,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	4.082.765,40	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	4.082.765,40	0,00	0,00
Totale Missione Armon. 03	25.069.337,40	19.607.683,00	19.521.883,00
04 (Istruzione e diritto allo studio)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	10.617.173,00	10.180.508,00	10.176.008,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	853.727,00	774.800,00	774.800,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	29.158.556,00	29.103.556,00	28.929.956,00

Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	5.687.260,84	4.941.876,00	4.841.876,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	177.272,00	162.333,00	146.561,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	46.503.988,84	45.173.073,00	44.879.201,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	7.561.130,17	1.811.125,50	5.081.800,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	1.316.600,00	6.045.070,00	3.338.270,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	8.877.730,17	7.856.195,50	8.420.070,00
Totale Missione Armon. 04	55.381.719,01	53.029.268,50	53.299.271,00
05 (Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	6.859.947,00	6.355.773,00	6.355.773,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	325.300,00	296.300,00	306.300,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	11.857.006,65	11.028.258,00	10.903.258,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	2.375.297,00	2.326.543,00	2.326.543,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	46.337,00	42.522,00	38.506,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	300,00	300,00	300,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	21.465.187,65	20.050.696,00	19.931.680,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	18.182.749,11	13.750.117,16	28.459.443,20
Piano Finanz. Liv.2° 2.03 Contributi agli investimenti	516.511,00	150.000,00	150.000,00

Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	11.273.917,16	4.340.000,00	9.400.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	29.973.177,27	18.240.117,16	38.009.443,20
Totale Missione Armon. 05	51.438.364,92	38.290.813,16	57.941.123,20
06 (Politiche giovanili, sport e tempo libero)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	1.118.619,00	1.039.127,00	1.039.127,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	62.505,00	58.200,00	58.200,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	3.106.972,00	3.044.682,00	3.036.652,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	542.735,00	509.690,00	509.690,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	35.511,00	32.561,00	29.453,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	4.866.342,00	4.684.260,00	4.673.122,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	15.397.586,07	4.646.657,15	2.535.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	2.691.657,15	1.810.000,00	645.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	18.089.243,22	6.456.657,15	3.180.000,00
Totale Missione Armon. 06	22.955.585,22	11.140.917,15	7.853.122,00
07 (Turismo)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	127.400,00	114.400,00	114.400,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	12.100,00	11.600,00	11.600,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	1.335.000,00	1.335.000,00	1.335.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	275.000,00	30.000,00	30.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	1.749.500,00	1.491.000,00	1.491.000,00
Totale Missione Armon. 07	1.749.500,00	1.491.000,00	1.491.000,00
08 (Assetto del territorio ed edilizia abitativa)			

1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	2.085.750,00	1.911.000,00	1.921.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	147.900,00	135.900,00	135.900,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	177.682,23	76.800,00	76.800,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	2.411.332,23	2.123.700,00	2.133.700,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	4.865.591,60	3.020.203,84	492.050,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.03 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	400.000,00	100.000,00	100.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	176.150,00	484.100,00	92.050,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	5.441.741,60	3.604.303,84	684.100,00
Totale Missione Armon. 08	7.853.073,83	5.728.003,84	2.817.800,00
09 (Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	985.160,00	896.087,00	896.087,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	74.627,00	65.700,00	65.700,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	47.598.603,00	47.570.499,00	47.570.099,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	55.000,00	45.000,00	45.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	122.561,00	112.180,00	101.230,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	300,00	0,00	0,00

Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	48.836.251,00	48.689.466,00	48.678.116,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	3.418.425,53	4.079.963,93	3.461.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.03 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	1.110.000,00	3.083.000,00	640.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	4.528.425,53	7.162.963,93	4.101.000,00
Totale Missione Armon. 09	53.364.676,53	55.852.429,93	52.779.116,00
10 (Trasporti e diritto alla mobilità)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	2.391.497,00	2.222.871,00	2.222.871,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	167.645,00	140.540,00	140.540,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	11.026.469,00	11.026.469,00	10.914.069,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	24.460.000,00	23.425.000,00	23.425.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	559.281,00	512.031,00	462.199,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	38.604.892,00	37.326.911,00	37.164.679,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	123.466.536,92	79.209.678,41	36.383.009,51
Piano Finanz. Liv.2° 2.03 Contributi agli investimenti	250.000,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	14.227.000,00	10.904.800,00	5.360.400,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	137.943.536,92	90.114.478,41	41.743.409,51
3 (Spese per incremento attività finanziarie)			
Piano Finanz. Liv.2° 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 3	0,00	0,00	0,00

Totale Missione Armon. 10	176.548.428,92	127.441.389,41	78.908.088,51
11 (Soccorso civile)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	222.300,00	203.300,00	203.300,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	13.500,00	11.500,00	11.500,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	55.000,00	5.000,00	5.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	325.800,00	254.800,00	254.800,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Totale Missione Armon. 11	365.800,00	294.800,00	294.800,00
12 (Diritti sociali, politiche sociali e famiglia)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	15.667.534,00	14.610.700,00	14.610.700,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	387.800,00	356.700,00	356.700,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	26.798.679,10	25.685.835,95	25.482.177,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	18.031.379,22	14.529.983,00	14.529.983,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	109.289,00	100.392,00	91.004,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	23.500,00	23.500,00	23.500,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	61.018.181,32	55.307.110,95	55.094.064,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.172.076,91	1.159.560,00	1.626.069,00

Piano Finanz. Liv.2° 2.03 Contributi agli investimenti	180.000,00	180.000,00	180.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	204.629,00	545.069,00	605.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	2.556.705,91	1.884.629,00	2.411.069,00
Totale Missione Armon. 12	63.574.887,23	57.191.739,95	57.505.133,00
13 (Tutela della salute)			
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Armon. 13	0,00	0,00	0,00
14 (Sviluppo economico e competitività)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	1.145.422,00	1.065.012,00	1.065.012,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	81.600,00	73.600,00	73.600,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	506.248,14	381.000,00	381.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	252.000,00	252.000,00	252.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	1.985.270,14	1.771.612,00	1.771.612,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Armon. 14	1.985.270,14	1.771.612,00	1.771.612,00
15 (Politiche per il lavoro e la formazione professionale)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00

Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	282.000,00	157.000,00	157.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	282.000,00	157.000,00	157.000,00
Totale Missione Armon. 15	282.000,00	157.000,00	157.000,00
16 (Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Totale Missione Armon. 16	1.500,00	1.500,00	1.500,00
19 (Relazioni internazionali)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	82.000,00	82.000,00	82.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	82.000,00	82.000,00	82.000,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Armon. 19	82.000,00	82.000,00	82.000,00
20 (Fondi e accantonamenti)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	15.809.817,00	15.840.579,00	15.746.245,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	15.809.817,00	15.840.579,00	15.746.245,00
Totale Missione Armon. 20	15.809.817,00	15.840.579,00	15.746.245,00
50 (Debito pubblico)			
4 (Rimborso Prestiti)			
Piano Finanz. Liv.2° 4.01 Rimborso di titoli obbligazionari	5.253.538,00	3.656.922,00	3.779.040,00
Piano Finanz. Liv.2° 4.03 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	6.240.860,00	6.749.986,00	7.099.333,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 4	11.494.398,00	10.406.908,00	10.878.373,00

Totale Missione Armon. 50	11.494.398,00	10.406.908,00	10.878.373,00
60 (Anticipazioni finanziarie)			
5 (Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere)			
Piano Finanz. Liv.2° 5.01 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 5	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
Totale Missione Armon. 60	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
99 (Servizi per conto terzi)			
7 (Uscite per conto terzi e partite di giro)			
Piano Finanz. Liv.2° 7.01 Uscite per partite di giro	87.539.000,00	88.189.000,00	88.839.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 7.02 Uscite per conto terzi	7.430.000,00	7.430.000,00	7.430.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 7	94.969.000,00	95.619.000,00	96.269.000,00
Totale Missione Armon. 99	94.969.000,00	95.619.000,00	96.269.000,00
Totale Entrata/Uscita U	705.938.735,11	611.674.009,74	571.103.863,32
TOTALE GENERALE SPESA	705.938.735,11	611.674.009,74	571.103.863,32

1.3.7 Investimenti

ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON COMPLETAMENTE LIQUIDATE

DESCRIZIONE	codice opera	codice missione - programma	anno finanziamento	importo Euro			fonti di finanziamento
				totale finanziato	da liquidare al 01/01/2019	liquidato nel 2019 al 31/10/2019	
Sist.Pantheon S.M. in Stelle	I_110201	0106	2005	420.000,00	163.526,64	23.880,00	contributo Stato
TOTALE del 2005				420.000,00	163.526,64	23.880,00	
Prusst - Nuovo parco urbano	I_090118	0902	2007	2.453.098,95	20.763,19	0,00	contributi dello Stato
TOTALE DEL 2007				2.453.098,95	20.763,19	0,00	
Realizzazione nuova caserma dei carabinieri nel quartiere San Michele Extra	I_090179	0106	2010	2.100.000,00	181.766,63	0,00	fondi propri
TOTALE DEL 2010				2.100.000,00	181.766,63	0,00	
Riqualificazione urbana area ex caserme Passalacqua - S.Marta	I_100050	0802	2011-2013	6.300.507,00	3.018.733,48	11.997,11	contributo Regione Veneto
Adeguamento centro nuoto G. Conti	I_120081	0601	2011	1.232.000,00	1.232.000,00	0,00	fondi propri:scomputo canoni
TOTALE DEL 2011				7.532.507,00	4.250.733,48	11.997,11	
M.s. scuola secondaria Fainelli	I_080207	0402	2012	150.000,00	92.438,60	0,00	contributo privato
M.s. Anfiteatro Arena anno 2012	I_110209	0501	2012	118.500,00	40.516,76	13.346,69	fondi propri
Interventi di m.s. Centro Nuoto Via Santini	I_120173	0601	2012	188.764,22	188.764,22	0,00	capitalizzazione canoni
TOTALE DEL 2012				457.264,22	321.719,58	13.346,69	
M.s. e programmata Scuole Circoscrizioni	I_080145	0401 0402	2013	1.155.000,00	23.050,10	7.552,67	fondi propri
	I_080146						
	I_080147						
	I_080148						
M.s. per adeguamento alle vigenti normative Asilo Nido Del Sole 1 e Infanzia Villa Colombare	I_080201	1201	2013	1.500.000,00	265.420,98	0,00	fondi propri

Lavori di m.s. immobili di interesse storico-artistico	I_110203	0501	2013	120.000,00	57.976,19	0,00	fondi propri
M.s. stadio Bentegodi	I_120172	0601	2013	1.872.052,33	1.872.052,33	0,00	capitalizzazione canoni
TOTALE DEL 2013				4.647.052,33	2.218.499,60	7.552,67	
Installazione scala sicurezza esterna scuola media "Giovanni XXIII"	I_080152	0402	2014	109.700,00	23.209,90	2.026,58	contributo privato / fondi propri
Lavori di adeguamento edificio Via Ristori per nuova sede ordine avvocati	I_090121	0106	2014	289.800,00	27.430,88	0,00	fondi propri
Piano Nazionale delle Città - Recupero edifici edilizia residenziale pubblica Agec	I_100051	0802	2014	7.862.551,07	7.606.172,95	2.707.462,75	contributo Stato
Riqualificazione impianto sportivo "Gavagnin-Nocini"	I_120106	0601	2014	498.334,02	18.775,45	0,00	fondi propri
TOTALE DEL 2014				8.760.385,09	7.675.589,18	2.709.489,33	
Quarto e quinto programma di attuazione del Piano di Sicurezza Stradale	I_010335	1005	2015	726.020,00	17.463,09	365,26	contributo Regione Veneto - fondi propri
Opere a scomputo - contributo sostenibilità - riqualificazione via Copernico	I_010233	1005	2015	931.632,91	931.632,91	0,00	contributo privati - opere a scomputo
Scala di sicurezza esterna scuole varie	I_080159	0402	2015	642.440,80	106.013,86	18.923,48	avanzo amministrazione / contributo privati
Rifacimento coperture scuola infanzia Madonna di Campagna e asilo nido Albergo Verde	I_080162	0401 1201	2015	200.000,00	114.625,51	33.000,00	avanzo amministrazione
Interventi di rifacimento dei servizi igienici presso edifici scolastici: Avesa - Guarino-Ariosto-Rosani	I_080163	0402	2015	250.000,00	43.320,33	0,00	avanzo amministrazione
M.s. edifici scolastici comunali	I_080166	0401 0402 1201	2015	1.152.649,59	94.323,20	54.024,57	avanzo amministrazione
Lavori di adeguamento normativo scuola Lenotti	I_080246	0402	2015	464.600,00	17.005,88	0,00	Contributo Regione Veneto / fondi propri

Ampliamento della biblioteca comunale "A.Mondadori" nell'ambito della Circ.6^	I_090104	0106	2015	1.000.000,00	245.345,41	0,00	avanzo amministrazione
Anfiteatro Arena - manutenzione straordinaria	I_110152	0501	2015	98.820,00	20.259,52	4.726,55	avanzo amministrazione
Teatro Romano - intervento pilota di restauro conservativo e consolidamento statico delle strutture in alzata di epoca romana	I_110157	0501	2015	300.000,00	251.330,74	24.536,32	Contributo Regione Veneto / fondi propri
Nuova articolazione percorsi accesso ed esodo Scavi Scaligeri	I_110245	0501 0106	2015	700.000,00	700.000,00	0,00	fondi propri
m.s. campo di calcio "G. Tavellini" - antistadio Piazzale Olimpia	I_120093	0601	2015	173.414,80	173.414,80	0,00	capitalizzazione canoni
Realizzazione nuovo spogliatoio impianto sportivo via Badile	I_120109 I_120120 I_120122	0601	2015	490.000,00	28.465,00	6.256,95	fondi propri
Scomputo canoni - riqualificazione piscina Lido	I_120127 I_120113	0601	2015	1.650.000,00	1.650.000,00	0,00	capitalizzazione canoni
Lavori di costruzione di un nuovo palazzetto dello sport ed impianti sportivi, bar, ristorante, parcheggio usufruibile dall'Università in Via delle Grazie.	I_120165	0601	2015	4.208.246,38	4.195.700,49	995.831,17	avanzo amministrazione / fondi propri
TOTALE DEL 2015				12.987.824,48	8.588.900,74	1.137.664,30	
Ex Gasometro - Bonifica ambientale Fase 4	I_010308	0902	2016	1.379.033,33	1.129.749,29	40.128,23	mutuo / fondi propri - contributo regionale
Realizzazione parcheggio loc. Genovesa	I_010312	1005	2016	4.400.000,00	4.299.223,76	17.080,00	contributo privati
Riqualificazione Piazza Indipendenza	I_010404	1005	2016	575.000,00	173.359,55	40.074,42	Contributo Regione Veneto / fondi propri
M.s. segnaletica verticale, orizzontale e luminosa	I_010434	1005	2016	524.999,84	49.571,06	0,00	fondi propri

PUA "Maggiolino" (realizzazione area per spostamento campetto da calcio) e quartiere Cittadella	I_010816	1005	2016	197.368,89	197.368,89	0,00	contributo privati - opere a scomputo
M.s. e adeguamento normative vigenti scuole sec.primo grado Betteloni	I_080071	0402	2016	1.800.000,00	1.079.372,35	445.085,02	Avanzo amministrazione
M.s. per adeguamento normativa prevenzione incendi scuola "A.di Cambio".	I_080205	0401	2016	178.250,00	32.071,42	16.974,71	contributo regionale
Manutenzione straordinaria e adeguamento normative prevenzione incendi asilo nido 'Bruco Felice'	I_080228	1201	2016	193.157,93	19.031,01	0,00	contributo Regione Veneto
M.s. e programmata edifici scolastici comunali	I_080257	0401 0402 1201	2016	1.789.750,00	1.479.946,53	670.624,29	avanzo amministrazione
M.s. e interventi urgenti presso edifici comunali	I_090165 I_090194	0106	2016	249.820,00	207.382,61	142.712,14	fondi propri
M.s. impianti tecnologici negli edifici comunali	I_090195 I_090196 I_090197 I_090198	0106	2016	399.280,00	73.721,28	41.930,37	fondi propri
Restauro paramento murario esterno Porta Nuova	I_110177	0501	2016	810.000,00	810.000,00	0,00	contributo privati
Riordino della biblioteca del Museo di Castelvecchio	I_110237	0501	2016	150.000,00	125.814,62	730,00	fondi propri
Interventi urgenti su impianti sportivi	I_120188	0601	2016	230.000,00	50.357,23	35.599,60	fondi propri
Riqualificazione impianto sportivo di Poiano	I_120202	0601	2016	100.000,00	100.000,00	0,00	fondi propri
Rifacimento pavimentazione campo gioco Palazzetto dello Sport	I_120213	0601	2016	200.000,00	17.244,00	0,00	fondi propri
Rifacimento pista atletica centro sportivo Consolini	I_120222	0601	2016	480.000,00	272.899,92	215.035,84	fondi propri
M.s. vie, piazze e arredo urbano	I_900162	0902	2016	99.500,00	14.669,25	0,00	fondi propri

Opere a scomputo - orti per anziani in 7^ Circoscrizione	I_900800	0902	2016	201.780,00	201.780,00	0,00	contributo privati - opere a scomputo
TOTALE DEL 2016				13.957.939,99	10.333.562,77	1.665.974,62	
Opere a scomputo - parco e opere urbanizzazione in 3^ Circoscrizione - ditta Generalbau Spa	I_000717	0902	2017	654.320,45	654.320,45	0,00	contributo privati - opere a scomputo
Realizzazione rotatoria a Dossobuono su via Mantovana	I_010450	1005	2017	250.000,00	250.000,00	0,00	fondi propri
Manutenzione straordinaria segnaletica stradale orizzontale e verticale	I_010457	1005	2017	200.000,00	87.099,23	36.550,63	fondi propri
Direzione Strade - Manutenzione straordinaria strade e giardini e lavori indifferibili e urgenti	I_010461 I_010459	1005	2017	350.000,00	36.700,27	24.632,81	fondi propri
Tecnico Circoscrizioni - Manutenzione straordinaria, rifacimento strade e marciapiedi	I_010463	1005	2017	250.000,00	250.000,00	147.829,15	fondi propri
Nuovo parcheggio area ex Arsenale	I_010475	1005	2017	12.744.000,00	12.744.000,00	0,00	project financing
Tecnico Circoscrizioni - Interventi urgenti di messa in sicurezza di strade e marciapiedi comunali	I_010476	1005	2017	1.050.000,00	530.922,39	0,00	avanzo amministrazione
Messa in sicurezza di 18 attraversamenti pedonali	I_010477	1005	2017	317.000,00	317.000,00	0,00	Contributo Regione Veneto / fondi propri
Scuola dell'infanzia Alessandri – demolizione e costruzione nuovo fabbricato	I_080132	0401	2017	1.700.000,00	1.593.979,35	29.336,32	avanzo amministrazione
Adeguamento normativo scuola dell'infanzia "Angeli Custodi"	I_080250	0401	2017	50.000,00	12.380,00	201,43	avanzo di amministrazione
Adeguamento normativa antincendi edificio scolastico Massalongo/Coccinelle	I_080282	0402	2017	350.000,00	350.000,00	6.487,55	avanzo amministrazione
EDIFICI SCOLASTICI - Bonifica da materiali contenenti amianto e altre opere urgenti	I_080283	0402	2017	60.000,00	14.476,00	3.981,41	avanzo amministrazione

Realizzazione scale antincendio in edifici scolastici	I_080284	0402	2017	120.000,00	120.000,00	5.822,72	avanzo di amministrazione
Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia	I_080286	0401	2017	400.000,00	390.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Manutenzione straordinaria scuole primarie e secondarie di primo grado	I_080288	0402	2017	800.000,00	796.491,78	63.580,58	avanzo amministrazione
Rifacimento coperture di edifici scolastici - scuola Meneghetti	I_080290	0402	2017	150.000,00	150.000,00	105.911,36	avanzo amministrazione
Rifacimento servizi igienici in edifici scolastici	I_080291	0402	2017	200.000,00	79.750,36	13.101,28	avanzo amministrazione
EDIFICI SCOLASTICI - Rinnovo serramenti - Contenimento dei consumi energetici	I_080292	0401	2017	200.000,00	200.000,00	130.997,23	avanzo amministrazione
Palazzo Anagrafe - adeguamento antincendio e sicurezza solai	I_090214	0106	2017	850.000,00	841.513,84	186.972,83	Fondi propri
Anfiteatro Arena - Interventi per la conservazione, valorizzazione e fruizione (Artbonus)	I_110231	0501	2017	14.000.000,00	13.794.869,46	763.322,20	contributi da privati
Biblioteca Civica - palazzo Nervi - adeguamento strutturale del deposito librario	I_110257	0502	2017	491.685,00	484.663,90	239.010,07	contributo regionale
Arena - Attivazione nuova cabina MT/BT con collegamento ai quadri elettrici esistenti	I_110261	0402	2017	300.000,00	126.588,96	0,00	Fondi propri
Centro sportivo Gavagnin- Nocini - adeguamenti per omologazione campionato Lega Pro	I_120224	0601	2017	435.503,40	435.503,40	0,00	opere a scampo
TOTALE DEL 2017				35.922.508,85	34.260.259,39	1.757.737,57	
PUA Piano di Lottizzazione "Corte Bentivoglio" – opere di urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	I_000818	1005	2018	1.751.366,11	184.715,52	0,00	opere a scampo

PIRUEA "Accademia Circense" 4^ Circoscrizione – opere a scomputo contributo aggiuntivo – campo da calcio, spogliatoi, manto erboso sintetico campo via S.Elisabetta	I_000820	0601	2018	2.805.733,40	2.805.733,40	0,00	opere a scomputo
Riqualificazione di Corso Venezia e vie limitrofi con realizzazione di una rotatoria stradale in corrispondenza delle vie Quattro Stagioni, Fiumicello e Belviglieri	I_010283	1005	2018	415.150,00	415.150,00	0,00	Contributo di sostenibilità
SEGNALETICA STRADALE - Manutenzione straordinaria impianti semaforici	I_010349	1005	2018	478.000,00	478.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Pista ciclabile lungo progno Valpantena	I_010427	1005	2018	198.000,00	198.000,00	158.746,97	contributo regionale / fondi propri
PISTE CICLABILI – Manutenzione straordinaria delle piste ciclabili esistenti nelle Circoscrizioni	I_010431	1005	2018	200.000,00	200.000,00	0,00	avanzo amministrazione
PONTI - Manutenzione straordinaria ponti e sovrappassi	I_010456	1005	2018	400.000,00	400.000,00	22.495,03	avanzo amministrazione
STRADE - Realizzazione di guard rail e spartitraffico nei tratti stradali più pericolosi compresa la messa in sicurezza lungo strade alberate extraurbane	I_010464	1005	2018	100.000,00	100.000,00	82.233,90	avanzo amministrazione
SEGNALETICA STRADALE - Manutenzione straordinaria segnaletica stradale	I_010480	1005	2018	895.500,00	895.500,00	115.854,18	avanzo amministrazione
Manutenzione straordinaria strade – interventi indifferibili ed urgenti	I_010481	1005	2018	100.000,00	100.000,00	47.254,16	avanzo amministrazione
Raccolta e smaltimento delle acque meteoriche nella zona del Teatro Romano e di Veronetta – Acque Veronesi	I_010482	0904	2018	790.000,00	790.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Direzione Strade - Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi	I_010483	1005	2018	450.000,00	450.000,00	439.651,06	fondi propri
TECNICO CIRCOSCRIZIONI - Rifacimento strade e marciapiedi delle Circoscrizioni	I_010485	1005	2018	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00	avanzo amministrazione

STRADE - Realizzazione di interventi per l'abbattimento delle barriere architettoniche nelle Circoscrizioni	I_010486	1005	2018	140.000,00	140.000,00	0,00	avanzo amministrazione
STRADE - messa in sicurezza di Piazza Bra - Via Roma	I_010491	1005	2018	300.000,00	300.000,00	1.586,00	avanzo amministrazione
ARREDO URBANO - Restauro conservativo delle pavimentazioni di Piazza dei Signori	I_010543	1005	2018	150.000,00	150.000,00	418,70	avanzo amministrazione
Riqualficazione del percorso pedonale di via Pallone e via Ponte Aleardi	I_010544	1005	2018	500.000,00	500.000,00	1.004,89	avanzo amministrazione
STRADE - Interventi di manutenzione straordinaria e adeguamento su strade e marciapiedi 2018	I_010545	1005	2018	500.000,00	500.000,00	1.986,40	avanzo amministrazione
PISTE CICLABILI - Realizzazione di un percorso ciclabile di collegamento tra Porta Palio e Castelvecchio	I_010546	1005	2018	180.416,40	180.416,40	0,00	avanzo amministrazione
PISTE CICLABILI – Realizzazione di un nuovo percorso in sicurezza di collegamento tra le frazioni di Quinto e Poiano	I_010547	1005	2018	300.000,00	300.000,00	0,00	avanzo amministrazione
SEGNALETICA STRADALE - Manutenzione straordinaria segnaletica stradale orizzontale	I_010549	1005	2018	900.000,00	900.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Consolidamento e miglioramento energetico scuola dell'infanzia IL PAESE DEI COLORI - Via Turandot, 4A - Lotto 1	I_080294	0401	2018	300.000,00	300.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Adeguamento antincendio nido IL CUCCIOLO - Via Bacchiglione, 2	I_080296	1201	2018	370.000,00	370.000,00	5.213,26	avanzo amministrazione
EDIFICI SCOLASTICI - Bonifica da materiali contenenti amianto e altre opere urgenti	I_080301	0401	2018	100.000,00	100.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Realizzazione di scale antincendio in fabbricati scolastici privi di tale requisito e altre opere urgenti	I_080303	0402	2018	100.000,00	100.000,00	0,00	avanzo amministrazione

Manutenzione straordinaria e programmata asili nido – scuole infanzia – primarie – secondarie primo grado	I_080304 I_080305 I_080306	0401 0402 1201	2018	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Rifacimento coperture di edifici scolastici	I_080309	0401	2018	200.000,00	200.000,00	30.314,40	avanzo amministrazione
Interventi per acquisizione e mantenimento certificati di prevenzione incendi nelle scuole e opere connesse	I_080315	0401 0402 1201	2018	100.000,00	100.000,00	2.674,04	fondi propri
Recupero e riqualificazione del compendio immobiliare dell'Arsenale Austriaco - 1° lotto - Interventi di restauro conservativo	I_090215	0501	2018	9.000.000,00	9.000.000,00	421.298,86	avanzo amministrazione / contributo AGSM
EDIFICI CIVILI - Lavori di manutenzione programmata – anno 2018	I_090220	0106	2018	300.000,00	300.000,00	0,00	avanzo amministrazione
EDIFICI CIVILI - Esecuzioni d'ufficio	I_090224	0106	2018	100.000,00	100.000,00	0,00	avanzo amministrazione
EDIFICI CIVILI - Manutenzione straordinaria degli edifici pubblici delle Circoscrizioni	I_090227	0106	2018	296.000,00	222.000,00	0,00	avanzo amministrazione
IMPIANTI TECNOLOGICI - Manutenzione programmata con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti termo-fluidici, di climatizzazione, idraulici e meccanici di filtrazione	I_090234	0106	2018	500.000,00	500.000,00	0,00	avanzo amministrazione
IMPIANTI TECNOLOGICI - Interventi di manutenzione programmata con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti elettrici, di sicurezza e speciali - IMPIANTI ELETTRICI	I_090263	0106	2018	200.000,00	200.000,00	0,00	fondi propri
IMPIANTI TECNOLOGICI - Interventi di manutenzione programmata con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti elettrici, di sicurezza e speciali - IMPIANTI ELEVATORI	I_090264	0106	2018	200.000,00	200.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Torre Pentagona - Restauro conservativo e rifunzionalizzazione	I_110070	0501	2018	800.000,00	800.000,00	40.209,80	avanzo amministrazione

Progetto realizzazione nuove forestazioni	I_110110	0902	2018	397.010,12	397.010,12	2.187,12	avanzo amministrazione / contributo privati
EDIFICI MONUMENTALI - Arena - Interventi di manutenzione programmata e/o restauro conservativo	I_110248	0501	2018	350.000,00	350.000,00	0,00	avanzo amministrazione
EDIFICI MONUMENTALI - Biblioteca Civica - Adeguamento degli impianti elettrici e antincendio del deposito librario di "Palazzo Nervi"	I_110260	0501	2018	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	avanzo amministrazione
EDIFICI MONUMENTALI - Musei – Edifici storici – Lavori di manutenzione programmata	I_110266	0501	2018	500.000,00	500.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Museo Archeologico al Teatro Romano - Opere di completamento per superamento barriere architettoniche (ascensore cavea, collegamento Grande Terrazza)	I_110271	0501	2018	500.000,00	500.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Progetto per la riqualificazione urbana del quartiere di Veronetta	I_110274	0501	2018	18.000.000,00	16.400.000,00	0,00	contributo Stato
EDIFICI MONUMENTALI - Musei – Edifici storici - Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutture e restauro conservativo	I_110275	0501	2018	350.000,00	350.000,00	13.474,90	fondi propri
CINTA MAGISTRALE - PORTE E FORTIFICAZIONI -Interventi di manutenzione programmata e restauro conservativo	I_110277	0501	2018	500.000,00	500.000,00	0,00	avanzo amministrazione
EDIFICI MONUMENTALI - Arena - Modifiche alla rete idrica antincendio cittadina per allacciamento dell'anfiteatro	I_110278	0904	2018	200.000,00	200.000,00	139.546,36	avanzo amministrazione
EDIFICI MONUMENTALI – Porta Nuova – restauro paramento murario esterno – lavori aggiuntivi	I_110297	0501	2018	210.705,86	210.705,86	0,00	Sponsorizzazione

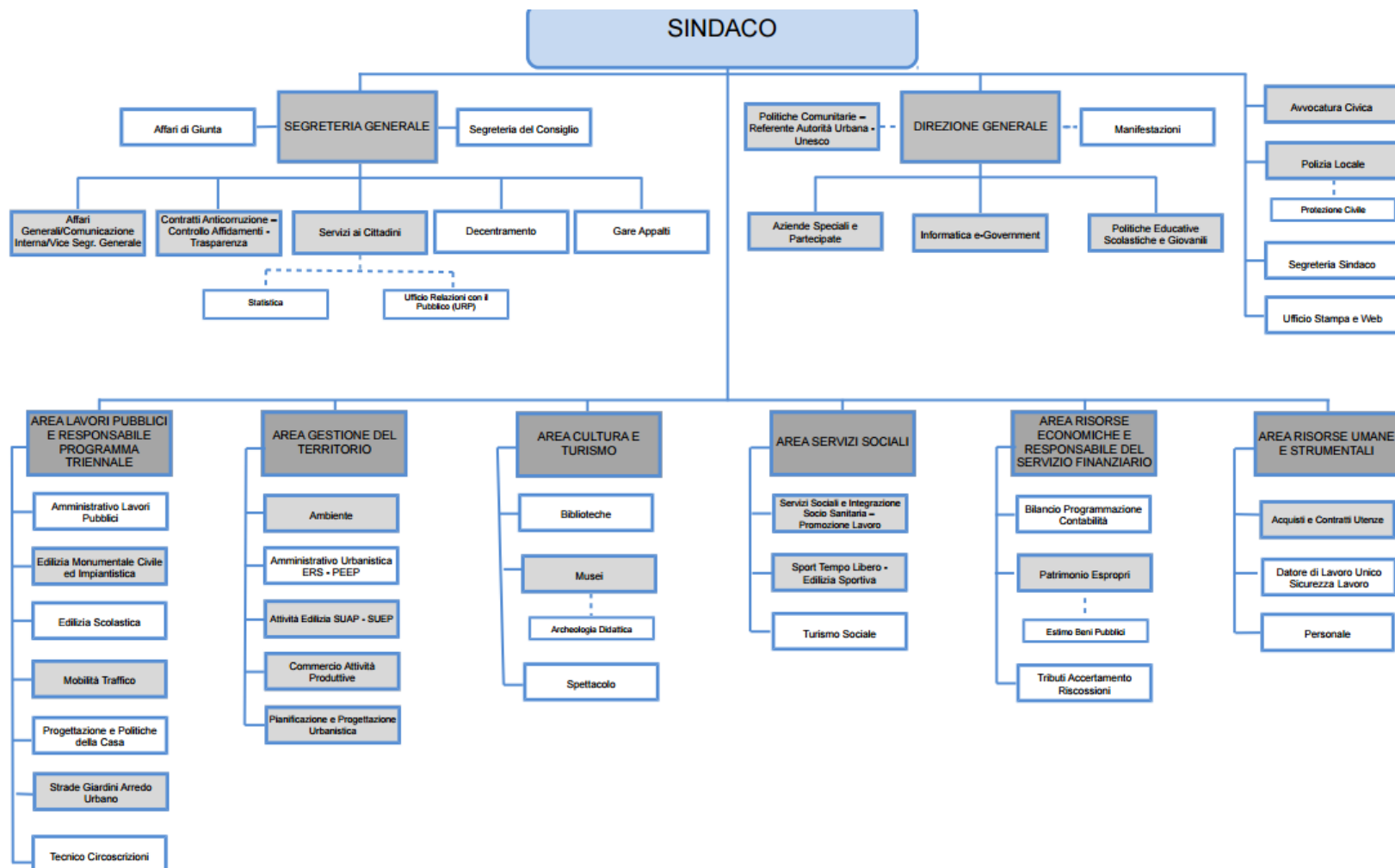
CENTRO POLISPORTIVO CONSOLINI – Risanamento e riqualificazione energetica tribune e palestra atletica	I_120225	0601	2018	230.000,00	230.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Manutenzione straordinaria impianti sportivi	I_120226	0601	2018	800.000,00	800.000,00	232.357,20	fondi propri
GIARDINI/AREE VERDI - Riqualificazione campo giochi via Colombara	I_900103	0902	2018	120.000,00	120.000,00	703,43	avanzo amministrazione
GIARDINI/AREE VERDI - Manutenzione straordinaria aree verdi delle mura magistrali	I_900171	0902	2018	100.000,00	100.000,00	15.146,13	avanzo amministrazione
Manutenzione straordinaria dell'arredo urbano delle vie e delle piazze cittadine	I_900177	0902	2018	100.000,00	100.000,00	334,21	fondi propri
Manutenzione straordinaria aree verdi, campi gioco e cortili scolastici	I_900181	0902	2018	150.000,00	150.000,00	88.967,78	fondi propri
TOTALE DEL 2018				51.027.881,89	47.787.231,30	1.863.658,78	
P.U.A. "AIA in località La Pellegrina" in 7^ Circoscrizione	I_000919	1005	2019	1.224.722,40	1.224.722,40	0,00	opere a scomputo
Opere di urbanizzazione nell'ambito piano di intervento "Adige City"	I_000919	1005	2019	3.291.941,97	3.291.941,97	0,00	opere a scomputo
Riqualificazione via Copernico tra viale del Commercio e via Flavio Gioia nell'ambito piano di intervento "Adige City"	I_000919	1005	2019	644.960,68	644.960,68	0,00	opere a scomputo
P.U.A. area denominata "Ottosma" - Opere di urbanizzazione	I_000919	1005	2019	505.615,66	505.615,66	0,00	opere a scomputo
Opere di urbanizzazione piano di lottizzazione terreni in località San Felice Extra	I_000919	1005	2019	708.007,71	708.007,71	0,00	opere a scomputo
PUA/ Piano di lottizzazione denominato "Spazi Aperti" sito in via Poiano – via Valpantena	I_000920	1005	2019	748.490,62	748.490,62	0,00	opere a scomputo

P.U.A. "Ex Macello – ZAI" convenzione con Verona Fiere spa	I_000921	1005	2019	5.191.364,70	5.191.364,70	0,00	opere a scomputo
P.U.A. Opere di urbanizzazione area "Ex Fro" in 5^ Circoscrizione	I_000921	1005	2019	892.988,29	892.988,29	0,00	opere a scomputo
Realizzazione di un nuovo percorso ciclopedonale tra i quartieri Saval e San Zeno	I_010200	1005	2019	1.400.000,00	1.400.000,00	3.665,39	avanzo amministrazione
Sistemazione e allargamento di Via Mezzacampagna – 1^ lotto	I_010358	1005	2019	900.000,00	900.000,00	0,00	avanzo amministrazione
PISTE CICLABILI – Realizzazione di un tratto di pista ciclabile di collegamento tra la pista ciclabile di via Marotto e quella da realizzare nell'ambito del PUA in località "La Pellegrina"	I_010359	1005	2019	100.000,00	100.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Contratto di servizio con Acque Veronesi per la manutenzione straordinaria degli idranti antincendio e delle acque meteoriche	I_010494	0904	2019	300.000,00	300.000,00	0,00	avanzo amministrazione
STRADE - Manutenzione straordinaria e rifacimento strade e marciapiedi delle Circoscrizioni 2^ e 3^	I_010498	1005	2019	200.000,00	200.000,00	0,00	avanzo amministrazione
STRADE - Manutenzione straordinaria e rifacimento strade e marciapiedi delle Circoscrizioni 6^ e 7^	I_010500	1005	2019	200.000,00	200.000,00	0,00	avanzo amministrazione
STRADE - Interventi urgenti di messa in sicurezza delle piste ciclabili della Direzione Strade per l'anno 2019	I_010501	1005	2019	100.000,00	100.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi	I_010502	1005	2019	200.000,00	200.000,00	0,00	fondi propri
Realizzazione di attraversamenti semaforizzati adeguati alle persone con disabilità visiva	I_010510	1005	2019	122.500,00	122.500,00	0,00	Stato / fondi propri
Consolidamento e miglioramento energetico scuola dell'infanzia IL PAESE DEI COLORI - Via Turandot, 4A - Lotto 2	I_080302	0401	2019	300.000,00	300.000,00	0,00	avanzo amministrazione

EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria e programmata asili nido - Tutte le Circoscrizioni	I_080316	1201	2019	100.000,00	100.000,00	0,00	avanzo amministrazione
EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria e programmata scuole di infanzia - Tutte le Circoscrizioni	I_080317	0401	2019	220.000,00	220.000,00	0,00	avanzo amministrazione
EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria e programmata scuole primarie - Tutte le Circoscrizioni	I_080318	0402	2019	270.000,00	270.000,00	0,00	avanzo amministrazione
EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria e programmata scuole secondarie di primo grado - Tutte le Circoscrizioni	I_080319	0402	2019	160.000,00	160.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Ars District - Il Parco dell'Arsenale: interventi per il recupero e la riq. del complesso di epoca austriaca - LOTTO1 - Progettazione generale definitiva - Demolizioni - Bonifiche	I_090228	0501	2019	4.690.000,00	4.690.000,00	0,00	avanzo amministrazione
IMPIANTI SPORTIVI Manutenzione straordinaria 2019	I_120229	0601	2019	400.000,00	400.000,00	0,00	avanzo amministrazione
IMPIANTI SPORTIVI Rifacimento della copertura della palestra di Novaglie	I_120230	0601	2019	250.000,00	250.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Lavori di riqualificazione del Centro Natatorio di via Galliano denominato "LIDO"	I_120232	0601	2019	2.950.000,00	2.950.000,00	0,00	avanzo amministrazione
IMPIANTO SPORTIVO DI MONTORIO - Realizzazione di un campo da calcio in erba sintetica	I_120234	0601	2019	435.000,00	435.000,00	0,00	contributi da privati
Manutenzione straordinaria aree verdi, campi gioco e cortili scolastici	I_900193	0902	2019	200.000,00	200.000,00	0,00	avanzo amministrazione
TOTALE DEL 2019				26.705.592,03	26.705.592,03	3.665,39	
TOTALE GENERALE					142.508.144,53	9.194.966,46	

1.4 Risorse umane e struttura organizzativa

Organigramma dell'Ente



2. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

2.1 Linee programmatiche di mandato

Il Consiglio comunale, con delibera n. 64 del 9 novembre 2017, ha approvato le linee programmatiche dove sono delineati gli indirizzi politici e amministrativi che caratterizzeranno il quinquennio 2017-2022 dell'amministrazione guidata dal Sindaco Federico Sboarina.

Le Linee Programmatiche 2017-2022 sono disponibili sul Portale del Comune di Verona ID = 57451.

2.2 Gli obiettivi strategici

Missioni		Obiettivi strategici	Soggetti Gruppo Amministrazione Pubblica coinvolti
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	1.1	Un'amministrazione più efficiente ed efficace a fianco dei cittadini	
	1.2	Ristrutturazione del sistema delle circoscrizioni	
	1.3	Organismi partecipati competitivi ed efficienti	Organismi partecipati di cui all'art. 22, co. 1 del D. Lgs. n. 33/2013
	1.4	Servizi ai cittadini e attività informative secondo il modello di Smart City	
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	3.1	Una città dove i cittadini si sentano sicuri	
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	4.1	Scuole sicure, accoglienti, digitalizzate	
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	5.1	Una cabina di regia per la cultura	Fondazione Accademia di Belle Arti di Verona, Centro di Educazione Artistica "Ugo Zannoni", Fondazione Atlantide, Associazione Culturale "GardaMusei", Azienda Speciale AGECC
	5.2	Verona palcoscenico diffuso e teatro a cielo aperto	
	5.3	Manifestazioni e mostre coordinate per un'offerta culturale globale	
	5.4	Fondazione Arena punta di diamante dell'offerta culturale	Fondazione Arena di Verona
	5.5	Una gestione museale unica	
	5.6	Una rinnovata identità per i quartieri con centralità e spazi aperti protetti e pedonalizzati in ogni quartiere	
06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	6.1	Supporto alle famiglie per prevenire il disagio giovanile	
	6.2	Spazio ai giovani tra protagonismo, creatività e divertimento	
	6.3	Grandi eventi sportivi	
	6.4	Formazione, crescita e salute attraverso lo sport	Fondazione M. Bentegodi
	6.5	Impiantistica sportiva a misura di tutti	
07 - TURISMO	7.1	Un brand internazionale per Verona	

Missioni		Obiettivi strategici	Soggetti Gruppo Amministrazione Pubblica coinvolti
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	8.1	Verona Smart City	
	8.2	Central Park Verona e parchi urbani in tutti i quartieri	
	8.3	Un piano per il diritto alla casa	Azienda Speciale AGECE
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	9.1	Tutela dell'ambiente e cura del verde pubblico	AMIA Verona S.p.A., Acque Veronesi S.c. a r.l., AGSM Verona S.p.A., ATO Veronese Consiglio di Bacino Veronese
	9.2	Energia pulita e sostenibile per la città di Verona	
	9.3	Minore produzione di rifiuti, maggiore differenziazione	AMIA Verona S.p.A.
10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	10.1	Trasporto Pubblico Locale potenziato per una città ecologica ed efficiente	AMT Verona S.p.A.
	10.2	Completamento delle infrastrutture stradali per decongestionare il traffico	
	10.3	Promozione della mobilità ciclopedonale ed elettrica	
11 – SOCCORSO CIVILE	11.1	Potenziamento della cultura della sicurezza	
	11.2	Riqualficazione della rete delle associazioni del soccorso e della protezione civile	
12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	12.1	Investimento sui minori per una società migliore	Fondazione Luigi Iorio
	12.2	Maggiore accessibilità e integrazione per i diversamente abili con più stalli riservati e abbattendo le barriere architettoniche	
	12.3	Politiche attive a favore degli anziani	I.Ci.S.S., Istituto Assistenza Anziani, Consorzio Intercomunale Soggiorni Climatici, Fondazione Pio Legato Giovanni Dalle Case
	12.4	Promozione di progetti che mirano al recupero della persona	I.Ci.S.S.
	12.5	Accoglienza dei richiedenti asilo garantita e controllata	
	12.6	Attuare politiche a favore della famiglia naturale, sviluppando interventi che ne valorizzino la centralità e sostenendo la formazione di nuove famiglie e la natalità	
	12.7	Benessere diffuso tramite un sistema di prevenzione, lotta alle disuguaglianze, integrazione socio-sanitaria, cooperazione e difesa dell'occupazione	
	12.8	Un nuovo sistema di contributi economici	
14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	14.1	Una Verona innovativa, terreno ideale per l'impresa e il lavoro	Veronamercato S.p.A., Veronafiore S.p.A.
15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	15.1	Più opportunità di accesso e reinserimento nel mondo del lavoro	
16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	16.1	Verona capoluogo agricolo	Veronamercato S.p.A.

Missioni		Obiettivi strategici	Soggetti Gruppo Amministrazione Pubblica coinvolti
17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	17.1	Energia pulita, minore spreco con migliori prestazioni energetiche e risparmio energetico	Gruppo AGSM Verona S.p.A.

Si individuano inoltre i seguenti Indicatori per la misurazione del raggiungimento di Obiettivi strategici specifici che verranno inseriti nel Piano della performance 2020.

Voce	Indicatori	Target	Peso %
a) Grado di realizzazione dei Processi operativi e degli Obiettivi di mandato dell'Amministrazione definiti nel DUP 2020-2022	Regolare svolgimento degli obiettivi DUP	> 3,5 su 4	30
b) Raggiungimento di risultati di stabilità finanziaria e di contenimento e razionalizzazione della spesa	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	In media con gli enti in benchmarking	5
	Spesa di personale procapite	< anno precedente	5
	Ammontare dell'indebitamento verso il sistema bancario al 31/12	< anno precedente	5
	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al Comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	Sopra la media degli enti in benchmarking	5
	Rispetto degli obiettivi Piano triennale di razionalizzazione (art.2 comma 594 Legge 244/2007)	Rispetto degli obiettivi >90%	5
c) Attuazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT 2020 – 2022)	Relazione RPCT positiva	Esito positivo	5
	% adempimenti PTPCT inerenti la trasparenza compiuti su previsti	>= 95%	5
	% azioni PTPCT effettuate su previste	>= 95%	5
	Valutazione elevata Bussola della Trasparenza del Ministero per la Pubblica Amministrazione	Valutazione >= 75/80 in Sezione trasparenza; >= 4/5 in Altre Sezioni e >= 5/6 su Sezione Altri contenuti	5
d) Esito positivo dei controlli interni attivati presso l'ente	Risultanze del controllo successivo di regolarità sulle determinazioni dirigenziali	> 98%	5
e) Rispetto dei termini di legge per l'approvazione di documenti di pianificazione, programmazione e rendicontazione	Pubblicazione aggiornamento Carta dei Servizi 2020	entro 31/12/2020	5
	Attivazione questionari di Customer Satisfaction per servizi al cittadino	Almeno 8	5
	Pubblicazione dei documenti di pianificazione, programmazione e rendicontazione nei tempi di legge (Bilancio, DUP, PEG, Rendiconto, Referto Controlli interni, Relazione RPCT)	100%	10

2.3 Indirizzi generali agli organismi partecipati

Il Comune di Verona fornirà indirizzi alle società direttamente e indirettamente partecipate in sede di adozione dei provvedimenti previsti dal D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 *“Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica”*.

2.4 Modalità di rendicontazione ai cittadini

Il Comune di Verona adotta i seguenti strumenti di rendicontazione dei risultati:

Documento	Competenza	Rif. Di legge	Periodicità
Rendiconto della gestione e relazione illustrativa	Consiglio Comunale	TUEL art. 231	annuale
Stato di attuazione dei programmi	Consiglio Comunale	TUEL art.147-ter, c.2	annuale
Relazione di fine mandato	Sindaco	Art. 4 d. lgs. 149/2011	quinquennale

SEZIONE OPERATIVA (SeO) 2020-2022

La Sezione Operativa (SeO) del DUP costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

SeO Parte 1

Nella Parte 1 della SeO sono riportati, per ciascuna Missione, gli Obiettivi Strategici e i programmi da realizzare.

Per ciascun Programma vengono riportati:

- la Descrizione del Programma, ovvero le attività e le voci di spesa che il Glossario delle Missioni e Programmi (allegato 14 al d. lgs. 126/2014) attribuisce a tale Programma;
- l'elenco dei responsabili amministrativi del conseguimento degli obiettivi;
- i Processi Operativi, che indicano l'attività ordinaria svolta dagli uffici per erogare i servizi;
- gli Obiettivi di Mandato, che fanno riferimento alle Linee Programmatiche 2017-2022 e a successive integrazioni;
- i riferimenti ai documenti di assegnazione delle risorse umane e strumentali per il conseguimento degli obiettivi del programma;
- il collegamento con la programmazione regionale.

Nella Parte 1 della SeO vengono inoltre riportati gli obiettivi gestionali di società e organismi partecipati del Comune di Verona.

3. Sezione Operativa – parte 1

3.1 MISSIONI E PROGRAMMI

Si riportano, per ciascuna Missione e per ciascun Programma, la Descrizione del programma, l'elenco delle deleghe assessorili e dei servizi coinvolti, gli Obiettivi Strategici e Operativi e il collegamento con gli obiettivi dei piani regionali.

Le risorse umane assegnate a ciascun programma sono ricavabili da:

- Macro-organizzazione definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015 modificata con Deliberazioni della Giunta Comunale n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017, n. 74 del 12 marzo 2018, n. 242 del 29 luglio 2019 e n. 313 del 14 ottobre 2019;
- Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2019-2021 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2019 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 03/05/2019 e n. 298 del 30/09/2019.

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nella microstruttura, come da inventario.

Le risorse economiche vengono riportate nella sezione 3.2 - Risorse correnti e in conto capitale per la realizzazione dei programmi

3.1.1 MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Obiettivi strategici

Un'amministrazione più efficiente ed efficace a fianco dei cittadini

Ristrutturazione del sistema delle circoscrizioni

Organismi partecipati competitivi ed efficienti

Programmi

Programma 01 – Organi istituzionali

Programma 02 – Segreteria generale

Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Programma 04 – Gestione entrate tributarie e servizi fiscali

Programma 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Programma 06 – Ufficio tecnico

Programma 07 – Anagrafe, stato civile e servizio elettorale

Programma 08 – Servizio statistico e sistemi informativi

Programma 10 – Risorse umane

Programma 11 – Altri servizi generali

PROGRAMMA 01.01 – Organi istituzionali

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi alle attività di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

Comprende le spese relative a:

- 1) Ufficio del Sindaco
- 2) Giunta e Consiglio comunale, consigli di circoscrizione, commissioni consiliari;
- 3) Personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del Sindaco, della Giunta e del Consiglio;
- 4) Sviluppo dell'ente in un'ottica di partenariato;
- 5) Comunicazione istituzionale, manifestazioni istituzionali, cerimoniale, gemellaggi.

Responsabili del programma

Sindaco

Assessore con delega al Decentramento

Assessore con delega alle Manifestazioni

Assessore con delega ai Rapporti col Consiglio comunale

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Fornire supporto giuridico, amministrativo e organizzativo agli organi delle Circoscrizioni (Presidenti, Consigli di Circoscrizione), Uffici di Segreteria e Commissioni	2020-2022
Programmare gli impegni del Sindaco e gestire la segreteria/gabinetto sotto il profilo organizzativo, amministrativo e informatico, rafforzando la capacità di risposta in termini di efficienza, efficacia, economicità e qualità dell'azione amministrativa	2020-2022
Coordinare e gestire le manifestazioni istituzionali, i gemellaggi e i patti di amicizia	2020-2022
Assicurare il funzionamento della Giunta Comunale e curare l'attività di verbalizzazione delle sedute della Giunta Comunale e di pubblicazione degli atti	2020-2022
Garantire il pieno esercizio del mandato elettivo sviluppando strumenti e canali di informazione, comunicazione e confronto per i consiglieri e i cittadini, promuovendo trasparenza e partecipazione alle scelte democratiche dell'amministrazione	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Facilitare, migliorare ed estendere l'accesso ai servizi comunali tramite i servizi e le iniziative dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)	2020-2022
Promuovere l'educazione civica coinvolgendo le scuole di ogni ordine e grado	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Incrementare il livello qualitativo del processo di formazione

- Razionalizzare ed efficientare i flussi informativi tramite la digitalizzazione delle procedure
- Promuovere la diffusione della conoscenza e della partecipazione ai Grandi Eventi, attraverso la realizzazione di campagne di comunicazione mirate in DEFR 01.11)

PROGRAMMA 01.02 – Segreteria Generale

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo.

Comprende le spese relative a:

- 1) Svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale;
- 2) Raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente;
- 3) Protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza;

Responsabili del programma

Sindaco

Assessore con delega a Anticorruzione

Assessore con delega a Trasparenza

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Predisporre, pubblicare e attuare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	2020-2022
Garantire il rispetto e controllo delle politiche di trasparenza attraverso forme puntuali di pubblicazione dei dati in ottemperanza a quanto stabilito dalla normativa in materia	2020-2022
Supportare l'attività del Segretario Generale nell'adempimento dei compiti istituzionali	2020-2022
Curare la raccolta di candidature per la nomina dei rappresentanti del Comune in enti esterni	2020-2022
Consolidare e presidiare la rete intranet favorendo la condivisione delle conoscenze e degli strumenti di lavoro e monitorando il soddisfacimento delle esigenze degli utenti	2020-2022
Approfondire, aggiornare e monitorare l'applicazione degli istituti normativi relativi alla protezione dei dati personali e al diritto d'accesso, garantendo uniformità di erogazione delle prestazioni anche da parte degli enti strumentali	2020-2022
Approfondire, promuovere e accompagnare l'attuazione del regolamento per la sussidiarietà con il coinvolgimento degli uffici interessati e dei soggetti portatori di interesse (enti, associazioni, cittadini)	2020-2022
Supportare le attività e le iniziative del garante delle persone private della libertà personale	2020-2022
Fare rete con i garanti del Veneto e delle altre regioni d'Italia aderendo a progetti e iniziative	2020-2022
Divulgare e monitorare la conoscenza di istituti normativi di interesse generale, monitorare i procedimenti, presidiare il monitoraggio delle opere pubbliche, l'accessibilità e la sicurezza di Palazzo Barbieri e i servizi di carattere generale	2020-2022
Sviluppare la gestione informatizzata dei flussi documentali in coerenza con i procedimenti amministrativi e i processi di lavoro, garantendo nella tempistica di legge la progressiva digitalizzazione dei documenti e la conservazione a norma	2020-2022
Garantire efficacia ed economicità al processo di notificazione	2020-2022

Supportare e coadiuvare il Sindaco nei rapporti con autorità pubbliche, privati cittadini, vertici di enti e di Società Partecipate, migliorando la capacità di risposta alle diverse istanze	2020-2022
Supportare le attività della Direzione Generale con particolare riguardo all'organizzazione e alla valorizzazione della negoziazione decentrata	2020-2022
Curare la pubblicazione on line delle carte dei servizi, coordinare le procedure di rilevazione di customer satisfaction e rilevare il clima organizzativo e la qualità dei servizi	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Espletare le attività per la costituzione del Comitato per la legalità e la trasparenza al fine di individuare e promuovere politiche attive per contrastare a tutti i livelli i fenomeni di malcostume, illegalità ed infiltrazioni criminali	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Ottimizzare la conservazione digitale e garantire la consultabilità degli archivi
- Contrastare il rischio amministrativo e giudiziario di atti potenzialmente illegittimi
- Razionalizzare le procedure di divulgazione dei documenti e delle informazioni reperite, mediante riduzione del numero di movimentazione

PROGRAMMA 01.03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria. Comprende le spese relative a:

- 1) Formulazione, coordinamento e monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari, gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'Ente;
- 2) Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'Ente;
- 3) Attività di coordinamento delle società partecipate.
- 4) Attività per l'europrogettazione

Responsabili del programma

Sindaco
Assessore con delega a Bilancio e Tributi
Assessore con delega a Programmazione approvvigionamenti
Assessore con delega a Aziende ed enti partecipati
Assessore con delega a Semplificazione

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Garantire la formazione dei documenti del Rendiconto della gestione, la predisposizione delle rendicontazioni richieste a contenuto economico e finanziario e del bilancio consolidato del Gruppo Comune di Verona	2020-2022
Assicurare una efficiente gestione finanziaria e contabile dell'attività di entrata e di spesa del Comune attraverso l'assunzione e la registrazione di impegni di spesa e accertamenti di entrata e l'emissione di reversali di incasso e mandati di pagamento	2020-2022
Garantire l'adeguamento in corso di gestione degli strumenti di programmazione mediante provvedimenti di variazione di Bilancio e del PEG, prelievi dal fondo di riserva, variazioni del DUP e dei cronoprogrammi delle spese di investimento	2020-2022
Garantire una adeguata e corretta attività di programmazione finanziaria mediante la predisposizione e la gestione del Bilancio di Previsione e della parte finanziaria del Piano Esecutivo di Gestione e del Documento Unico di Programmazione	2020-2022
Garantire l'assolvimento degli adempimenti in materia fiscale relativamente a IVA, IRAP e sostituzione d'imposta, a eccezione dei compensi corrisposti ai dipendenti e ai collaboratori coordinati e continuativi	2020-2022
Garantire la migliore copertura assicurativa per l'Ente ricercando efficacia ed economicità nella gestione del servizio e nelle azioni di recupero dei danni prodotti da terzi al patrimonio comunale	2020-2022
Programmare gli acquisti di beni e servizi e fornire a tutti gli uffici dell'Amministrazione i beni necessari per le attività secondo criteri di programmazione, razionalizzazione delle esigenze, controllo dei consumi	2020-2022

Gestire i servizi economici secondo criteri improntati all'efficienza, al risparmio e alla sostenibilità ambientale, sensibilizzando i responsabili ad un uso appropriato, razionale e misurato dei beni dell'Ente	2020-2022
Gestire il servizio relativo agli oggetti rinvenuti sul territorio e il noleggio a terzi di materiale per manifestazioni	2020-2022
Gestire le forniture comunali di energia elettrica, acqua e servizi telefonici, attivando forme di controllo sulle forniture, sulla qualità dei servizi resi e sulle concessioni a terzi	2020-2022
Ridurre i consumi di energia eliminando gli sprechi	2020-2022
Assistere e coadiuvare il Segretario Generale nella funzione di Ufficiale Rogante	2020-2022
Coordinare l'attuazione della convenzione con il Tribunale di Verona per lo svolgimento di Lavoro di Pubblica Utilità	2020-2022
Verificare i requisiti generali ex art. 80, codice dei contratti pubblici e raccogliere tutti i negozi giuridici stipulati dall'Ente	2020-2022
Svolgere compiti di supporto strategico, di carattere tecnico-amministrativo e di controllo in ordine alla gestione dei rapporti istituzionali tra l'ente locale e le società e gli enti partecipati, in conformità agli indirizzi dell'Amministrazione	2020-2022
Gestire le procedure di gara e adeguare in tempo reale alle modifiche legislative le procedure in materia di appalti	2020-2022
Presidiare l'organizzazione della Macro e Micro Struttura dell'Ente	2020-2022
Coordinare il sistema di pianificazione e programmazione (DUP, PEG, Ciclo della performance) e attuare la disciplina relativa ai controlli interni	2020-2022
Incrementare, aggiornare e monitorare le banche dati per alimentare il flusso di informazioni necessario a predisporre le rendicontazioni previste dalle norme di legge, analisi e report su richiesta di amministratori e uffici	2020-2022
Coordinare l'attività finanziaria dell'Ente nell'ambito delle norme di finanza pubblica e garantire il mantenimento degli equilibri di bilancio	2020-2022
Esprimere il parere di regolarità o non rilevanza contabile su tutte le deliberazioni dell'ente (Consiglio, Giunta, Consigli Circoscrizione) e l'attestazione di copertura finanziaria su tutte le determinazioni dell'ente	2020-2022
Realizzare una forte azione di coordinamento finanziario ed organizzativo fra i servizi afferenti all'Area Risorse Economiche	2020-2022
Gestire in modo efficace la liquidità dell'ente, anche mediante il controllo e l'ottimizzazione dei flussi finanziari	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Curare la razionalizzazione periodica delle società partecipate, con predisposizione, ove ne ricorrano i presupposti di legge, di un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione	2020-2022
Monitorare il raggiungimento da parte delle società in controllo degli obiettivi sulle spese di funzionamento definiti con delibera consiliare	2020-2022
Rafforzare la visione di rete e la progettualità dell'Ente al fine di concorrere all'assegnazione di fondi comunitari e supportare gli interventi comunali nell'ambito delle politiche e dei programmi comunitari con particolare riguardo al FESR	2020-2022
Analizzare i processi di spesa per renderli più efficienti e migliorare la capacità di risposta alle esigenze e ai bisogni della città	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Assicurare il coordinamento della programmazione e la corretta gestione dei rapporti con gli organi giurisdizionali e di controllo
- Qualificare il ciclo della programmazione e il sistema dei controlli interni
- Valorizzare il portafoglio delle partecipazioni societarie ed assicurare la governance delle stesse e degli Enti strumentali

- Consolidare i principi contabili e di programmazione
- Perseguire gli equilibri ed il pareggio di bilancio
- Ottimizzare le procedure di indebitamento a salvaguardia del bilancio e degli investimenti
- Consolidare il quadro conoscitivo delle politiche fiscali nazionali e l'analisi dell'impatto dei tributi regionali sul territorio veneto, a supporto dell'attuazione di politiche fiscali eque ed efficienti e di un adeguato contrasto all'evasione fiscale
- Assicurare gli strumenti tecnologici per il miglioramento dell'efficienza della macchina amministrativa
- Favorire l'accesso ai fondi comunitari a gestione diretta dell'Unione Europea (in DEFR in 01.11)
- Promuovere la diffusione di buone pratiche di amministrazione e di alta tecnologia a servizio dell'attività amministrativa e supportare gli enti locali e gli enti del "sistema regionale" in una efficiente attività formativa (in DEFR in 01.11)
- Diffondere la conoscenza e l'applicazione degli strumenti di valutazione

PROGRAMMA 01.04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento dei servizi fiscali, all'accertamento e alla riscossione dei tributi, al contrasto all'evasione e all'elusione fiscale.

Comprende le spese relative a:

- 1) Rimborsi d'imposta;
- 2) Contratti di servizio con i concessionari della riscossione dei tributi e controllo della gestione per i tributi dati in concessione;
- 3) Gestione del contenzioso in materia tributaria;
- 4) Attività di studio, ricerca, elaborazione delle informazioni, progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari;
- 5) Attività catastali.

Responsabili del programma

Assessore con delega a Bilancio e Tributi

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Gestire il contenzioso tributario promuovendo gli istituti deflativi (reclamo-mediazione, conciliazione)	2020-2022
Garantire la gestione dei vari tributi comunali e promuovere la compliance fiscale	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Favorire l'incremento delle entrate della tassa di soggiorno, anche al fine di sostenere le iniziative promozionali e di marketing territoriale	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

Raggiungere condizioni di efficacia ed efficienza nella gestione dei tributi demandati alla Regione a garanzia delle più importanti entrate a libera destinazione del bilancio regionale.

PROGRAMMA 01.05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento dei servizi di gestione del patrimonio dell'ente.

Comprende le spese relative a:

- 1) Gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali;
- 2) Procedure di alienazione;
- 3) Stime e computi relativi ad affittanze attive e passive;
- 4) Tenuta degli inventari e gestione del sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari.

Responsabili del programma

Assessore con delega al Patrimonio e Demanio

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Procedere all'acquisto e all'alienazione dei beni immobili individuati dal Consiglio Comunale, previa idonea valutazione e individuazione dei cespiti con valenza più o meno strategica per l'Ente	2020-2022
Gestire i procedimenti amministrativi relativi alle concessioni/locazioni patrimoniali attive e passive e curare i conseguenti rapporti con le associazioni, gli enti e i privati aventi titolo su detti beni	2020-2022
Garantire la realizzazione delle procedure di esproprio necessarie per la realizzazione delle opere individuate nel Programma Triennale dei Lavori pubblici	2020-2022
Adottare misure di controllo amministrativo degli atti procedimentali e fornire assistenza giuridica nelle controversie con l'utenza.	2020-2022
Effettuare operazioni di catalogazione, inventariazione e valorizzazione dei beni immobili comunali e approntare gli adempimenti tecnici utili ai procedimenti di rilascio/diniego di concessioni per terreni e fabbricati di proprietà comunale	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1-Dare costante impulso al processo di valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare non più funzionale alle esigenze istituzionali
- 2-Razionalizzare e ottimizzare i costi di gestione del patrimonio immobiliare e mobiliare in modo sostenibile ed efficiente
- 3-Aggiornare lo stato patrimoniale con l'ausilio di strumenti informativi integrati.

PROGRAMMA 01.06 – Ufficio tecnico

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento dei servizi per l'edilizia riguardanti gli atti e le istruttorie autorizzative, le connesse attività di vigilanza e controllo e le certificazioni di agibilità nonché della programmazione e del coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale e annuale dei lavori.

Comprende le spese relative a:

- 1) Interventi di programmazione, progettazione, realizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria relative a uffici e sedi istituzionali;
- 2) Servizi per l'edilizia.

Responsabili del programma

Sindaco

Assessore con delega all'Edilizia Privata

Assessore con delega ai Lavori Pubblici e Infrastrutture

Assessore con delega ai Servizi tecnici circoscrizionali

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Gestire le fasi procedurali connesse all'istruttoria e alla predisposizione di provvedimenti deliberativi relativi alla progettazione e realizzazione di opere e lavori pubblici e offrire agli uffici supporto giuridico-amministrativo	2020-2022
Espletare i procedimenti abilitativi e di controllo delle segnalazioni e delle comunicazioni in materia edilizia, con particolare attenzione all'informatizzazione, semplificazione e riduzione dei tempi	2020-2022
Espletare i procedimenti di verifica delle segnalazioni certificate di Agibilità e il controllo successivo alla conformità edilizia, paesaggistica, statica, igienico-sanitaria ed impiantistica degli interventi sul territorio	2020-2022
Realizzare, ristrutturare e mantenere gli edifici civili sedi di uffici, centri per il sociale e per la cultura e centri destinati alla pubblica sicurezza	2020-2022
Riqualificare, migliorare e garantire la manutenzione degli impianti tecnologici e delle centrali termiche degli edifici comunali e provvedere alla progettazione e installazione di nuovi impianti	2020-2022
Effettuare il controllo tecnico del territorio attraverso gli uffici dislocati nelle Circoscrizioni e provvedere alla manutenzione e riqualificazione di edifici, strade e marciapiedi dei quartieri	2020-2022
Coordinare le strutture organizzative dell'Area Lavori Pubblici e gestire i sistemi informatici legati alla programmazione, realizzazione, manutenzione e monitoraggio delle opere pubbliche	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Effettuare la classificazione energetica degli edifici pubblici e definire le priorità di intervento per ridurre l'impatto sull'ambiente e diminuire i costi di gestione	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:
Razionalizzare le sedi

PROGRAMMA 01.07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile.

Comprende le spese relative a:

- 1) Tenuta e aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E.;
- 2) Rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità ed effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico;
- 3) Registrazione degli eventi di stato civile;
- 4) Aggiornamento delle liste elettorali, rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori;
- 5) Consultazioni elettorali e popolari.

Responsabili del programma

Assessore con delega ai Servizi demografici e statistica

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Sviluppare il marketing e la dimensione turistica insita nel Progetto "Sposami a Verona" di Verona quale Wedding destination	2020-2022
Curare la tenuta dei registri anagrafici e la corretta gestione degli archivi e degli schedari e compiere tutte le operazioni e le attività per la gestione della banca dati nel sistema ANPR	2020-2022
Sviluppare le campagne comunicative istituzionali e curare la tenuta del marchio	2020-2022
Erogare prodotti polifunzionali relativi ai servizi di anagrafe, elettorale e stato civile, permessistica ed altro ottimizzando la gestione degli sportelli e l'organizzazione	2020-2022
Curare la tenuta dei registri di stato civile e l'istituzione dei nuovi registri	2020-2022
Curare la tenuta dei registri di toponomastica, elettorali e di leva e la corretta gestione degli archivi e degli schedari	2020-2022
Realizzare le operazioni relative alle consultazioni elettorali e ai referendum e sviluppare il servizio on-line di iscrizione all'albo degli scrutatori e dei presidenti	2020-2022
Contenere i fenomeni di disagio e di abuso abitativo anche attraverso le attività di controllo e monitoraggio collegate al rilascio dell'attestato di idoneità abitativa, in un'azione coordinata con la Polizia Municipale e l'A.U.S.L.	2020-2022

Obiettivi di mandato	Periodo
Potenziare e diffondere capillarmente i servizi on line e le attività informative secondo il modello di Smart City garantendo la massima accessibilità	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma non è previsto nei piani regionali.

PROGRAMMA 01.08 –Statistica e sistemi informativi

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento dell'attività statistica locale e delle attività di manutenzione e assistenza informatica generale, gestione dei documenti informatici e applicazione del codice dell'amministrazione digitale.

Comprende le spese relative a:

- 1) Coordinamento e supporto generale ai servizi informatici dell'ente;
- 2) Sviluppo, assistenza manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware, ecc.);
- 3) Definizione e gestione del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente;
- 4) Programmazione e gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici;
- 5) Servizi statistici.

Responsabili del programma

Assessore con delega a Informatica

Assessore con delega a Servizi demografici e Statistica

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Espandere il sistema informatico dell'Ente in linea con le linee guida ministeriali, con particolare riguardo alle piattaforme di autenticazione (SPID), pagamento (PAGOPA) e certificazione anagrafica (ANPR)	2020-2022
Gestire il Sistema Informatico Comunale, con particolare riguardo all'evoluzione della rete intranet e alle nuove tecnologie, garantendo un adeguato livello di assistenza informatica	2020-2022
Ampliare e mantenere efficiente il Sistema Informativo Territoriale Integrato	2020-2022
Gestire il controllo dei sistemi informatici ai sensi delle disposizioni su privacy, sicurezza informatica, trasparenza, continuità operativa e fruibilità delle informazioni (dati e documenti) in modalità "opendata"	2020-2022
Gestire gli acquisti informatici relativamente alle piattaforme hardware, software e servizi utilizzando, ove possibile, esclusivamente i servizi CONSIP	2020-2022
Espletare le indagini statistiche richieste dal PSN e assicurare la produzione di informazioni statistiche; effettuare la rilevazione dei prezzi al consumo; eseguire le indagini di customer satisfaction per conto dell'Ente	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Migliorare e semplificare i punti di accesso gratuiti del WI-FI e potenziare la collaborazione con gli altri soggetti pubblici fornitori di connettività	2020-2022
Valorizzare la fruizione dei big data e sviluppare reti e dotazioni tecnologiche abilitanti quali la banda larga/ultralarga fissa e mobile, il Wi-Fi urbano, le reti per la sicurezza e le infrastrutture per la scuola	2020-2022

Ristrutturare e potenziare il portale informatico dell'Ente al fine di permettere una maggiore fluidità nella ricerca e migliorare e ampliare la gamma di servizi online	2020-2022
--	-----------

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Migliorare la quantità, la qualità e la tempestività di aggiornamento delle informazioni statistiche disponibili attraverso il Sistema informativo di Governo del Veneto (SiGoVe) e i canali telematici
- Incrementare l'utilizzo da parte dei cittadini dei servizi e delle infrastrutture digitali abilitanti messe a disposizione da parte della Pubblica Amministrazione
- Adeguare i sistemi informativi per supportare gli adempimenti previsti dalla normativa in tema di armonizzazione dei sistemi contabili
- Adeguare gli strumenti di comunicazione tra le Pubbliche Amministrazioni e all'interno di esse per supportare i processi di riorganizzazione ed innovazione digitale.

PROGRAMMA 01.10 – Risorse umane

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'Ente.

Comprende le spese relative a:

- 1) Programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale;
- 2) Reclutamento del personale;
- 3) Programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione e dell'analisi del fabbisogno del personale;
- 4) Gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni sindacali;
- 5) Coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.

Responsabili del programma

Assessore con delega al Personale

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Gestire il trattamento economico e previdenziale del personale coerentemente con le politiche retributive dell'Ente e con riferimento ai contratti collettivi di lavoro e alla normativa finanziaria	2020-2022
Applicare i contratti collettivi ai rapporti di lavoro e gestire il contenzioso e le procedure disciplinari	2020-2022
Garantire una gestione efficiente dell'organizzazione dell'Ente attraverso il monitoraggio del fabbisogno di personale e il reclutamento	2020-2022
Mantenere aperto e costante il confronto sindacale per assicurare la più ampia condivisione e partecipazione alle azioni di miglioramento dell'organizzazione del lavoro	2020-2022
Attuare il programma di miglioramento delle condizioni di sicurezza per ridurre i rischi negli ambienti di lavoro, monitorando le misure di prevenzione e protezione	2020-2022
Realizzare una forte azione di coordinamento finanziario ed organizzativo fra i servizi afferenti all'Area Risorse Umane e Strumentali	2020-2022
Garantire una gestione efficiente dell'organizzazione dell'Ente sviluppando conoscenze e competenze adeguate per favorire un'efficiente allocazione delle professionalità, dei mezzi e delle risorse disponibili	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Valorizzare le competenze e le professionalità del personale comunale con attività di formazione continua	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

1-Ottimizzare le risorse disponibili intervenendo a sostegno delle strutture impegnate in azioni prioritarie per l'amministrazione, elaborando il piano triennale del fabbisogno del personale individuando gli ambiti di maggiore rilievo sotto il profilo dell'incidenza dell'azione amministrativa sul territorio

2-Acquisire, nelle assunzioni, professionalità specialistiche non disponibili in modo da far fronte in maniera innovativa alle evolute esigenze di risposta per il cittadino, con particolare riguardo all'orientamento al lavoro e all'incontro tra domanda e offerta di lavoro e alla gestione dei fondi comunitari

3-Garantire un'adeguata formazione specialistica al personale per sviluppare le competenze e garantirne la motivazione

PROGRAMMA 01.11 – Altri servizi generali

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo dell'Ente.
Comprende le spese per l'Avvocatura Civica.

Responsabili del programma

Assessore con delega a Affari Legali

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Mantenere lo standard qualitativo e quantitativo delle prestazioni di rappresentanza e difesa dell'Amministrazione Comunale in sede di giudizio e attivare le azioni di recupero dei danni prodotti da terzi al patrimonio comunale	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali.

3.1.2 MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Obiettivi strategici

Una città dove i cittadini si sentano sicuri

Programmi

PROGRAMMA 01 – Polizia locale e amministrativa

PROGRAMMA 03.01 – Polizia locale e amministrativa

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento dei servizi di Polizia Locale.

Per quanto di competenza dell'Ente, comprende le spese per le attività di polizia stradale, polizia commerciale, contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, controllo delle attività commerciali, degli esercizi pubblici e dei mercati, per i procedimenti in materia di violazioni normative e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Responsabili del programma

Assessore con delega alla Sicurezza
Assessore con delega alla Polizia Municipale

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Effettuare i controlli di polizia stradale con particolare attenzione alle norme di comportamento, mettere in sicurezza le strade e incrementare la videosorveglianza ai principali incroci semaforici per ridurre gli incidenti stradali	2020-2022
Proseguire gli interventi in materia di educazione stradale e promuovere la cultura della sicurezza stradale tramite campagne informative e formative nelle scuole e presso i centri anziani dei quartieri	2020-2022
Proseguire l'azione della Polizia Locale per individuare falsi invalidi e ogni abuso dei relativi pass con occupazione abusiva degli spazi di sosta riservati	2020-2022
Garantire l'aggiornamento professionale del personale di Polizia Locale e formare gli agenti e gli ufficiali neoassunti	2020-2022
Gestire gli accessi alla ZTL e il sanzionamento delle infrazioni	2020-2022
Mantenere uno stretto rapporto con Prefettura, Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica e altre istituzioni competenti e coordinare l'attività della Polizia Municipale con le forze di Polizia e le pattuglie dell'Esercito	2020-2022
Tutelare la sicurezza del consumatore e delle attività commerciali contrastando l'abusivismo commerciale, anche ambulante	2020-2022
Effettuare controlli e contrastare le violazioni in materia di ambiente, salute pubblica, cantieri, affissioni e pubblicità	2020-2022
Valorizzare il protocollo anti evasione sottoscritto con l'Agenzia delle Entrate grazie ai nuovi strumenti concessi dalle Convenzioni con Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza, Agenzia del Territorio e INPS	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Valorizzare il nuovo strumento dei patti per la sicurezza urbana	2020-2022
Tutelare la sicurezza urbana con l'applicazione del DASPO urbano	2020-2022

Verificare, controllare e contrastare il flusso di cittadini non in regola con le norme di soggiorno sul territorio nazionale non aventi diritto di permanere nel territorio cittadino	2020-2022
--	-----------

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Favorire il potenziamento e interoperabilità degli apparati, razionalizzazione organizzativa e funzionale della Polizia locale.
- Promuovere progetti di diffusione della cultura della legalità e della cittadinanza responsabile e di prevenzione e contrasto dei fenomeni criminosi e di stampo mafioso

3.1.3 MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Obiettivi strategici

Scuole sicure, accoglienti, digitalizzate

Programmi

Programma 01 – Istruzione prescolastica

Programma 02 – Altri ordini di istruzione

Programma 06 – Servizi ausiliari all'istruzione

PROGRAMMA 04.01 – Istruzione prescolastica

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia situate sul territorio dell'ente.

Comprende le spese relative alle scuole dell'infanzia comunali, inclusi il personale, la formazione e l'aggiornamento, la gestione delle iscrizioni e delle rette, l'edilizia scolastica, gli acquisti di arredi.

Comprende altresì le spese a sostegno delle istituzioni che erogano istruzione prescolastica e le spese per il diritto allo studio inerenti la fascia di età prescolare.

Responsabili del programma

Assessore con delega all'Istruzione

Assessore con delega a Lavori pubblici e infrastrutture

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Gestire le scuole dell'infanzia comunali valorizzando i servizi e mantenendo lo standard qualitativo, anche attraverso indagini di soddisfazione, consulenza educativa e di documentazione e promuovendo un percorso per la fascia di età "zero-sei" anni	2020-2022
Promuovere in ogni scuola comunale e incentivare nella scuola primaria e secondaria di primo grado il sostegno pedagogico e psicologico al fine di promuovere il benessere degli studenti, insegnanti e genitori	2020-2022
Gestire le attività e le iniziative del Centro di consulenza educativa e del Centro di documentazione "L'Arca" finalizzate a offrire sostegno e orientamento agli educatori e ai genitori dei bambini da 0 a 6 anni	2020-2022
Realizzare, ristrutturare e adeguare scuole dell'infanzia e proseguire gli interventi di adeguamento normativo in materia di sicurezza antisismica, prevenzione infortuni e incendi, rinnovo di coperture, controsoffitti e serramenti	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Rafforzare la rete delle scuole dell'infanzia	2020-2022
Rafforzare il sostegno alle scuole paritarie	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali.

PROGRAMMA 04.02 – Altri ordini di istruzione

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole che erogano istruzione primaria e secondaria situate sul territorio dell'Ente..

Comprende le spese per l'edilizia scolastica, gli interventi su edifici e spazi verdi destinati alle scuole e le spese per diritto allo studio, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni e indennità a favore degli alunni di istituti che erogano istruzione primaria e secondaria.

Responsabili del programma

Assessore con delega all'Istruzione

Assessore con delega a Lavori pubblici e infrastrutture

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Favorire la diffusione di iniziative e progetti di integrazione dell'offerta formativa, sensibilizzando i ragazzi su tematiche di attualità, con particolare riferimento all'alimentazione, dipendenze e bullismo, educazione civica	2020-2022
Realizzare, ristrutturare e adeguare plessi scolastici e proseguire gli interventi di adeguamento normativo in materia di sicurezza antisismica, prevenzione infortuni e incendi, rinnovo di coperture, controsoffitti e serramenti	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Ampliare i servizi offerti alle scuole per permettere di usufruire appieno del patrimonio culturale della città	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Sostenere lo sviluppo di percorsi di educazione alla cittadinanza e alla legalità tra gli studenti del Veneto (in DEFR 04.07)

PROGRAMMA 04.06 – Servizi ausiliari all'istruzione

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione, funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto per gli alunni portatori di handicap, doposcuola e altri servizi ausiliari, spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione degli alunni stranieri, spese per studi, ricerche, attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico, assistenza scolastica, trasporto e refezione.

Responsabili del programma

Assessore con delega all'Istruzione

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Garantire l'erogazione dei servizi educativi, verificandone il corretto svolgimento, il mantenimento dello standard qualitativo e le nuove modalità organizzative finalizzate ad aumentare il grado di fruibilità e soddisfazione degli utenti	2020-2022
Individuare progettualità e percorsi personalizzati sulla base dei singoli PEI per favorire l'integrazione lavorativa degli alunni della scuola comunale pre lavoro "A.Sartori" e attivare corsi di formazione per il personale educatore e di supporto	2020-2022
Proseguire con l'attività di animazione qualificata presso alcuni parchi gioco cittadini	2020-2022
Proseguire con l'offerta del servizio ricreativo estivo e con il servizio di prescuola per i bambini delle scuole dell'infanzia, adeguandoli alle richieste di nuove attività formative ed educative	2020-2022
Garantire il diritto allo studio attraverso l'erogazione di iniziative di assistenza scolastica, tra le quali il consolidamento della collaborazione con le scuole paritarie, l'erogazione di borse di studio, buoni libro, contributi	2020-2022
Monitorare il servizio di ristorazione scolastica affidato ad Agec sia nelle fasi di lavorazione che di somministrazione, attraverso i Comitati di Ristorazione di Plesso e la rilevazione del gradimento del servizio	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali.

3.1.4 MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

Obiettivi strategici

Una cabina di regia per la cultura

Verona palcoscenico diffuso e teatro a cielo aperto

Manifestazioni e mostre coordinate

Fondazione Arena punta di diamante dell'offerta culturale

Una gestione museale unica

Una rinnovata identità per i quartieri

Programmi

Programma 01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico

Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

PROGRAMMA 05.01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi alla ristrutturazione e manutenzione di strutture di interesse storico e artistico. Comprende le spese per la conservazione, tutela e restauro del patrimonio archeologico, storico e artistico, per la ricerca storica e artistica correlata ai beni dell'ente, per le attività e iniziative volte alla promozione, educazione e divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico. Comprende altresì le spese per la valorizzazione, manutenzione straordinaria, ristrutturazione e restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto di interesse storico.

Responsabili del programma

Assessore con delega alla Cultura
Assessore con delega a Lavori Pubblici e infrastrutture

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Tutelare il patrimonio artistico, bibliografico, monumentale, archeologico e naturalistico	2020-2022
Produrre, pubblicare e diffondere studi e ricerche inerenti il patrimonio culturale, artistico e naturalistico della città	2020-2022
Realizzare interventi di manutenzione, restauro, conservazione e valorizzazione di aree e compendi storico-artistici, dei complessi monumentali e della cinta magistrale	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Attuare le fasi di restauro dell'Anfiteatro romano	2020-2022
Definire idea-progetto per il Piano Ambientale del Parco che favorisca l'accesso a finanziamenti locali, regionali ed europei per procedere col recupero e restauro del complesso delle Mura Magistrali, patrimonio UNESCO	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Rafforzare la valorizzazione e la conoscenza del patrimonio culturale veneto
- Promuovere processi innovativi per potenziare i servizi culturali al cittadino e la loro qualità, anche tramite la condivisione in rete

PROGRAMMA 05.02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento delle attività culturali.

Comprende le spese per la promozione, sviluppo e valorizzazione delle biblioteche e degli spazi museali e relativi uffici, per la realizzazione, funzionamento e sostegno a manifestazioni culturali, concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte e altre attività culturali e artistiche, inclusi sovvenzioni e sussidi a sostegno di operatori del settore artistico e culturale.

Responsabili del programma

Assessore con delega alla Cultura
Assessore con delega al Turismo
Assessore con delega alle Manifestazioni
Assessore con delega al Decentramento

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Coinvolgere, le realtà presenti sul territorio nella promozione e gestione di attività sportive, culturali, ricreative e aggregative legate alle tradizioni, cultura e storia del quartiere, promuovendo il senso di appartenenza al territorio e alla comunità	2020-2022
Garantire la fruizione delle sedi monumentali e museali e dell'esposizione del patrimonio e curare i connessi servizi di supporto	2020-2022
Mantenere gli standard delle attività educative e della didattica museale anche sviluppando progetti di didattica innovativi non rivolti esclusivamente a bambini e ragazzi	2020-2022
Gestire il Sistema Bibliotecario Urbano garantendo l'apertura frequente delle biblioteche e dei centri di lettura decentrati	2020-2022
Mantenere adeguati standard di servizio della Biblioteca Civica, promuovendo iniziative e incontri	2020-2022
Promuovere la lettura realizzando percorsi di avviamento alla ricerca e all'uso dei servizi, allestimento di scaffali tematici dedicati, presentazioni di libri, letture a voce alta e laboratori, anche nell'ambito del progetto Nati per Leggere	2020-2022
Gestire il Teatro Camploy per proporre un'offerta teatrale differenziata da quelle già presenti sul territorio e curare i rapporti con l'Associazione teatrale e musicale, collaborando in particolare con le associazioni no profit e concedendo patrocinii	2020-2022
Progettare, realizzare e coordinare manifestazioni teatrali e musicali, coordinando le rassegne consolidate con iniziative promosse dal teatro professionistico, amatoriale e d'avanguardia del territorio	2020-2022
Valorizzare le attività di spettacolo che si svolgono nella stagione estiva	2020-2022
Curare i rapporti con gli organismi ed enti nazionali ed internazionali, il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e la Regione finalizzati all'aggiornamento del piano di gestione UNESCO; curare gli adempimenti connessi alla legge 77/2006	2020-2022

Gestire l'attività convegnoistica e congressuale del compendio della Gran Guardia	2020-2022
Organizzare attività legate alla valorizzazione del cinema, della fotografia e degli audiovisivi, curandone i relativi servizi	2020-2022
Gestire l'Università dell'Educazione Permanente promuovendo l'ingresso di giovani studiosi all'interno del corpo docente	2020-2022
Realizzare una forte azione di coordinamento finanziario ed organizzativo fra i servizi afferenti all'Area Cultura e Turismo	2020-2022
Curare i rapporti con le Istituzioni cittadine che si occupano di ricerca e formazione, con particolare riferimento all'Università degli Studi di Verona e ad altre Associazioni e Istituzioni culturali che operano nel territorio	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Rendere disponibili strutture e luoghi nei quartieri dove sia possibile svolgere attività musicali, ricreative, espressive a 360 gradi e senza vincoli, che non siano il rispetto del decoro e del patrimonio cittadino	2020-2022
Sviluppare il processo volto alla riapertura del Centro Internazionale di Fotografia Scavi Scaligeri	2020-2022
Promuovere le attività culturali del territorio, anche attraverso l'erogazione di patrocini e contributi, e valorizzare le iniziative storiche legate alla tradizione popolare	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Fornire un servizio innovativo di consultazione e comunicazione con i cittadini e con gli operatori del settore culturale in relazione al patrimonio digitale e agli eventi organizzati nel territorio, aggregando e rendendo accessibili risorse, documenti e informazioni sulle opportunità offerte dalla Regione in ambito culturale
- Garantire un'offerta culturale diffusa, sostenibile, di qualità e che valorizzi gli aspetti identitari
- Sostenere le attività di spettacolo
- Sostenere la produzione cinematografica in funzione della promozione del territorio
- Valorizzare e sostenere la cultura e le tradizioni venete nel mondo per mantenere il legame con le nostre comunità e per sviluppare un sistema veneto nei diversi paesi di emigrazione.

3.1.5 MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Obiettivi strategici

Grandi eventi sportivi

Formazione, crescita e salute attraverso lo sport

Impiantistica sportiva a misura di tutti

Supporto alle famiglie per prevenire il disagio giovanile

Spazio ai giovani tra protagonismo, creatività e divertimento

Programmi

Programma 01 – Sport e tempo libero

Programma 02 – Giovani

PROGRAMMA 06.01 – Sport e tempo libero

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.

Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e contributi a enti e società sportive e per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione di strutture per le attività sportive e ricreative.

Comprende altresì le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva.

Responsabili del programma

Assessore con delega allo Sport e tempo libero

Assessore con delega all'Edilizia sportiva

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Assicurare la fruibilità e il buon funzionamento degli impianti sportivi gestiti direttamente e coordinare le circoscrizioni, curare le relazioni con le società concessionarie dei servizi sportivi e con le Associazioni sportive del territorio	2020-2022
Promuovere e organizzare grandi eventi e manifestazioni sportive e del tempo libero di livello locale, nazionale e internazionale	2020-2022
Realizzare, ristrutturare e mantenere centri e impianti sportivi per soddisfare la richiesta dei cittadini e delle società sportive	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Promuovere attraverso lo sport l'integrazione sociale e l'attività dei diversamente abili anche attraverso l'abbattimento delle barriere fisiche ed economiche di accesso ai corsi, alle attività o alla pratica organizzata per le famiglie in difficoltà	2020-2022
Sostenere le attività dell'associazionismo sportivo e del tempo libero promuovendo anche gli sport meno diffusi e collaborare con le scuole per diffondere la pratica sportiva	2020-2022
Incrementare le risorse alla Fondazione Bentegodi per favorire lo sviluppo e la conoscenza di pratiche sportive meno note	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Incrementare la diffusione della pratica sportiva
- Incrementare la diffusione della pratica sportiva tra gli atleti con disabilità
- Incrementare la disponibilità di aree e percorsi attrezzati destinati all'attività sportiva

PROGRAMMA 06.02 – Giovani

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili.

Comprende le spese per l'autonomia e i diritti dei giovani, inclusa l'informazione di sportello, seminari e iniziative divulgative, sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato

Comprende altresì le spese per i centri polivalenti e aggregativi per i giovani.

Responsabili del programma

Assessore con delega alle Politiche giovanili

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Promuovere la cultura del volontariato attraverso la realizzazione di progetti di servizio civile nazionale e regionale e di servizio di volontariato europeo (SVE) nell'ambito delle politiche sociali e giovanili	2020-2022
Valorizzare la creatività giovanile supportando eventi culturali, manifestazioni, concerti, mostre, convegni e concorsi, premi e borse di studio	2020-2022
Svolgere attività di prevenzione primaria di contrasto al disagio giovanile, sostenendo azioni che favoriscano la crescita umana e sociale dei giovani	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Supportare le famiglie nella prevenzione e gestione del disagio giovanile (apatia, bullismo, tossicodipendenze, alcolismo, ludopatie, abbandono scolastico, ecc.), in stretta collaborazione con le istituzioni scolastiche, universitarie e sociosanitarie	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Promuovere la realizzazione di progetti locali in favore dei giovani
- Promuovere il servizio civile sia universale che regionale

3.1.6 MISSIONE 07 – TURISMO

Obiettivi strategici

Un brand internazionale per Verona

Programmi

Programma 01 – Sviluppo e valorizzazione del turismo

PROGRAMMA 07.01 – Sviluppo e valorizzazione del turismo

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione, funzionamento, programmazione e coordinamento delle attività e dei servizi destinati alla sviluppo del turismo.

Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche, per il funzionamento degli uffici turistici di competenza, l'organizzazione di campagne pubblicitarie, la produzione e diffusione di materiale pubblicitario e promozionale.

Comprende altresì le spese per manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica.

Responsabili del programma

Assessore con delega al Turismo

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Sviluppare modalità coordinate per lo sviluppo culturale e turistico per la promozione e la ricerca di fondi, anche promuovendo e ampliando i servizi offerti dalla Verona Card e le iniziative di co-marketing ad essa connesse	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Sviluppare l'attività dell'Organizzazione di gestione della Destinazione (ODG) che promuova in modo coordinato gli eventi, le manifestazioni, le bellezze del territorio e che svolga una funzione sinergica di marketing territoriale	2020-2022
Sviluppare percorsi tematici culturali e ricreativi, anche per prolungare la permanenza di turisti a Verona	2020-2022
Rafforzare rapporti e collaborazioni con enti e istituzioni della città per diversificare e ampliare l'offerta turistica promuovendo tematismi turistici meno legati ai grandi flussi e valorizzando gli strumenti multimediali	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Consolidare il numero degli arrivi di turisti italiani ed incrementare quello degli stranieri, qualificando la domanda e puntando ad una maggiore redditività per le imprese e a maggiori benefici per le comunità ospitanti
- Favorire l'aumento degli standard qualitativi e della gamma dei servizi disponibili da parte delle PMI turistiche e incrementandone la competitività puntando anche sulla disintermediazione dell'offerta
- Rilanciare le destinazioni turistiche sia quelle a maggior rischio stagnazione/declino, sia quelle necessitanti di interventi di differenziazione/innovazione di prodotto, favorendone una gestione coordinata ed organizzata
- Sviluppare prodotti turistici emergenti (cicloturismo, enogastronomia, fluviale, rurale, ecc.) e consolidare quelli ad alto valore aggiunto (es. Meeting Industry) in termini di domanda di mercato e rinnovando quelli maturi

3.1.7 MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Obiettivi strategici

Verona Smart City

Central Park Verona e parchi urbani in tutti i quartieri

Un piano per il diritto alla casa

Programmi

Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio

Programma 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

PROGRAMMA 08.01 – Urbanistica e assetto del territorio

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.

Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona, pianificazione di aree di insediamento, pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture.

Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti.

Responsabili del programma

Assessore con delega alla Pianificazione urbanistica

Assessore con delega all'Arredo urbano

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Aggiornare e rendere disponibili a tutti i cittadini sul Sistema Informativo Territoriale Integrato (S.I.T.I.) i dati, le informazioni e gli atti di pianificazione relativi al territorio comunale	2020-2022
Espletare i procedimenti autorizzativi, abilitativi, certificativi e statistici attinenti a pianificazione territoriale, opere di urbanizzazione e coordinamento dei programmi complessi ed esercitare le funzioni di controllo successivo di competenza	2020-2022
Espletare i procedimenti di approvazione degli atti di pianificazione urbanistica attuativa, curando l'aspetto ambientale con il reperimento di spazi e aree verdi di mitigazione ambientale	2020-2022
Redigere varianti di adeguamento del PRC Comunale(PAT-PI)alle norme urbanistiche di livello superiore e sopravvenute, quali la LR 14/2017, e alle nuove esigenze manifestate da cittadini/imprese presenti sul territorio. Attivare i programmi di monitoraggio	2020-2022
Curare l'istruttoria amministrativa degli atti di pianificazione generale e attuativa fornendo supporto giuridico-amministrativo nella progettazione dei Piani urbanistici e delle relative varianti e nell'espletamento dei procedimenti	2020-2022
Coordinare le Strutture Organizzative afferenti all'Area Gestione del Territorio	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Realizzare, attrezzare, riqualificare e mantenere le strutture di arredo urbano per favorirne l'utilizzo da parte dei cittadini	2020-2022
Completare il sistema dei parchi gioco comunali	2020-2022
Proseguire l'attività della Commissione Norma (art. 192 NTO del Piano degli Interventi) con la partecipazione degli ordini Professionali ad hoc per la valutazione dello sviluppo delle regole urbanistiche vigenti e l'ampliamento delle stesse	2020-2022
Attuare la riqualificazione urbanistica e sociale delle aree degradate anche tramite il recupero di immobili, da incentivare ed agevolare e col coinvolgimento attivo dei cittadini e delle associazioni per la tutela dell'ambiente e del territorio	2020-2022
Elaborare una pianificazione antisismica	2020-2022
Realizzare il Central Park Verona all'ex Scalo Merci	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Completare e potenziare gli strumenti di conoscenza e di supporto alle decisioni per l'integrazione e la sostenibilità delle politiche di pianificazione territoriale, paesaggistica, urbanistica e di settore
- Tutelare, salvaguardare e promuovere il paesaggio veneto attraverso specifici interventi di riqualificazione e valorizzazione dei paesaggi in condizione di degrado
- Definire strumenti di pianificazione paesaggistica del territorio veneto quale espressione di componenti identitarie derivate dall'azione di fattori naturali, umani, culturali e dalle loro interrelazioni
- Monitorare i processi di riduzione del consumo di suolo, favorire l'edificazione negli ambiti urbani consolidati preservando e tutelando le aree naturali e agricole, sostenere i processi di rigenerazione urbana attraverso la riqualificazione edilizia e ambientale e il riuso degli edifici abbandonati, promuovere interventi di rinaturalizzazione del territorio
- Promuovere politiche mirate ad incentivare la realizzazione di lavori pubblici che garantiscano un tempestivo affidamento e una ristretta tempistica di esecuzione.

PROGRAMMA 08.02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni.

Comprende le spese per la promozione e il monitoraggio delle attività di sviluppo abitativo, per la regolamentazione degli standard edilizi, gli interventi in materia di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata, per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni, per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative.

Comprende inoltre le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento e della manutenzione delle abitazioni e per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

Responsabili del programma

Assessore con delega all'Edilizia economica e popolare

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Gestire i programmi di edilizia sociale e PEEP, i procedimenti per la trasformazione delle aree in diritto di superficie delle zone PEEP e/o l'eliminazione dei vincoli, lo svincolo convenzioni e gli adempimenti connessi ai PEEP pregressi	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Incrementare e migliorare l'offerta di unità abitative destinate alla locazione ed all'acquisto per i meno abbienti e per le categorie deboli che si trovano in particolare disagio abitativo, economico e sociale
- Contribuire alla riqualificazione urbanistica edilizia ed ambientale di specifici contesti territoriali, in particolare nei Comuni ad alta tensione abitativa
- Messa a disposizione di unità abitative sfitte mediante interventi di manutenzione straordinaria, recupero edilizio ed efficientamento energetico
- Ridurre il numero di persone e famiglie in disagio abitativo e ridurre il numero di persone senza dimora

3.1.8 MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Obiettivi strategici

Tutela dell'ambiente e cura del verde pubblico

Un uso sostenibile dell'energia

Minore produzione di rifiuti, maggiore differenziazione

Promozione della mobilità ciclopedonale ed elettrica

Programmi

Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Programma 03 – Rifiuti

Programma 04 – Servizio idrico integrato

PROGRAMMA 09.02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, valorizzazione e recupero dell'ambiente naturale.

Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente e per l'educazione ambientale.

Comprende inoltre le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per lo sviluppo sostenibile in materia ambientale e le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano.

Responsabili del programma

Assessore con delega all'Ambiente
Assessore con delega a Strade e giardini

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Realizzare, attrezzare, riqualificare e mantenere le aree verdi per migliorare la sicurezza urbana e la fruibilità delle strutture garantendo in tutti i quartieri della città gli standard urbanistici di verde previsti dalla legge	2020-2022
Pianificare e realizzare aree ad uso esclusivo per animali	2020-2022
Espletare i procedimenti relativi agli atti di pianificazione e di regolamentazione, abilitativi, di controllo e statistici in materia di ambiente, paesaggio, salute e tutela del benessere animale.	2020-2022
Espletare procedimenti relativi agli atti provvedimentali, abilitativi e di controllo in materia ambientale	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Sviluppare campagne informative e di educazione ambientale	2020-2022
Predisporre il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC) a seguito dell'adesione del Comune di Verona con DC n.38/2018	2020-2022
Aggiornare il Piano di Classificazione Acustica del territorio comunale di Verona: scadenza 2021	2020-2022
Promuovere iniziative di sensibilizzazione contro l'abbandono di animali e per favorire la loro adozione e campagne verso i proprietari di animali per un rispettoso rapporto di convivenza urbana	2020-2022
Completare e attuare il Regolamento comunale del verde	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi, presenti nella Missione 9 Programma 1, Programma 5 e Programma 8 del DEFR:

- Migliorare l'efficienza delle valutazioni ambientali e l'integrazione delle procedure di VIA nei procedimenti autorizzativi
- Migliorare la sostenibilità ambientale dei documenti pianificatori, programmatici e di progetto
- Ridurre le emissioni inquinanti in atmosfera

PROGRAMMA 09.03 – Rifiuti

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia di strade, piazze, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuto, differenziata e indifferenziata, e per il trasporto in discarica. Comprende altresì le spese per i contratti di servizio e di programma con le aziende di igiene ambientale e per i canoni di servizio.

Responsabili del programma

Assessore con delega all'Ambiente

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Monitorare il contratto di servizio per la gestione integrata dei rifiuti	2020-2022
Espletare in qualità di Ufficio di Bacino dell'Ente di Bacino Verona Città le funzioni di programmazione, organizzazione, affidamento e controllo del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi, presenti nella Missione 1 Programma 1 del DEFR:

- Contenere il più possibile lo smaltimento dei rifiuti in discarica, affinando ulteriormente per quanto possibile le raccolte differenziate
- Completare il quadro della governance sul ciclo dei rifiuti previsto dalla L.R. n. 3/2000

PROGRAMMA 09.04 – Servizio idrico integrato

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento dei sistemi di approvvigionamento idrico e per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici.

Comprende altresì le spese per i processi per soddisfare gli standard ambientali e le norme qualitative per le acque reflue e i relativi sistemi di gestione e smaltimento.

Responsabili del programma

Assessore con delega a Strade e giardini

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Monitorare il contratto di servizio per la gestione delle reti ed impianti di acque miste, idranti antincendio e acque meteoriche; programmare e realizzare una rete di fontanelle pubbliche in tutti i quartieri della città	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Migliorare la qualità e l'efficienza nell'erogazione di acqua potabile all'utenza.

3.1.9 MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Obiettivi strategici

Trasporto Pubblico Locale potenziato per una città ecologica ed efficiente, estendendo le corsie riservate al TPL e concordando il biglietto integrato con FS

Completamento delle infrastrutture stradali per decongestionare il traffico

Programmi

Programma 02 – Trasporto Pubblico Locale

Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

PROGRAMMA 10.02 – Trasporto pubblico locale

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e servizi connessi alla costruzione e alla manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico locale. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano e per le integrazioni e agevolazioni tariffarie. Comprende inoltre le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza e le spese per la programmazione, indirizzo, coordinamento e finanziamento del trasporto pubblico urbano, inclusi la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio.

Responsabili del programma

Assessore con delega a Viabilità e traffico

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Sviluppare la mobilità elettrica e la mobilità condivisa al fine di una maggiore sostenibilità	2020-2022
Supportare l'Ente di Governo nella predisposizione del Piano di Trasporto Pubblico Urbano (PTPU)	2020-2022
Sviluppare il ruolo del mobility manager comunale	2020-2022
Monitorare la realizzazione del sistema filoviario da parte del soggetto attuatore AMT riferendo sullo stato di attuazione del progetto a gennaio e dicembre di ogni anno	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Sostenere la diffusione di veicoli elettrici, ibridi e a basso consumo	2020-2022
Favorire la realizzazione di un sistema di trasporto pubblico di massa extraurbano che preveda il collegamento diretto dell'aeroporto con la Fiera e i parcheggi scambiatori di Verona sud	2020-2022
Predisporre il PUMS (Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile) finalizzato anche a una maggiore sicurezza della mobilità	2020-2022
Sostenere con la Regione Veneto la priorità della variante alla Statale 12 e favorire l'iter per la realizzazione attivando strategie per il reperimento delle risorse necessarie e l'iscrizione dell'opera fra quelle finanziabili dall'ANAS	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Valorizzare i servizi di trasporto pubblico locale automobilistici e lagunari migliorandone l'efficienza (rapporto ricavi/costi) e l'efficacia (aumento dei passeggeri trasportati)
- Rinnovare il parco veicolare regionale e aggiornare i sistemi tecnologici a supporto dei servizi di TPL
- Migliorare l'accessibilità del territorio veneto e contribuire a contenere i livelli di inquinamento atmosferico generato da situazioni di congestione del traffico.
- Contenere, mediante l'incentivazione all'utilizzo del mezzo ciclabile, i livelli d'inquinamento atmosferico generato da situazioni di congestione del traffico

PROGRAMMA 10.05 – Viabilità e infrastrutture stradali

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle ZTL, dei parcheggi e delle aree di sosta a pagamento.

Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche, la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche.

Comprende altresì le spese per il rilascio di autorizzazioni per circolazione in ZTL e per i passi carrai e le spese per gli impianti semaforici, le infrastrutture e le dotazioni stradali e l'illuminazione stradale.

Responsabili del programma

Assessore con delega a Viabilità e traffico

Assessore con delega a Strade e giardini

Assessore con delega a Servizi tecnici circoscrizionali

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Monitorare il contratto di servizio per lo spazzamento e la pulizia delle strade, sgombero neve e trattamento antighiaccio	2020-2022
Provvedere alla manutenzione di strade, marciapiedi e infrastrutture viabilistiche per garantire fluidità e sicurezza	2020-2022
Garantire che la gestione della rete cittadina di illuminazione pubblica e l'installazione di nuovi punti luce rispettino criteri di risparmio energetico, contenimento dell'inquinamento luminoso, crescita di sostenibilità ambientale e sicurezza	2020-2022
Gestire il sistema integrato per il governo del traffico fornendo informazioni in tempo reale all'utenza	2020-2022
Monitorare il contratto di servizio della gestione della sosta a pagamento e delle aree comunali destinate a parcheggio	2020-2022
Svolgere le attività per il miglioramento della circolazione stradale attraverso la manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Elaborare il piano annuale di manutenzione delle strade cittadine	2020-2022
Curare la manutenzione delle piste ciclabili presenti e il collegamento di ogni quartiere al centro storico attraverso un percorso ciclabile sicuro e senza interruzioni, avendo particolare cura di collegare fra loro, dove possibile, i tratti già esistenti	2020-2022
Individuare gli incroci stradali a rischio sicurezza per i pedoni e assicurare la presenza di isole salva pedoni, anche con strumenti di illuminazione	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Migliorare l'accessibilità al territorio del Veneto, contenendo i tempi di percorrenza sulla rete stradale
- Contenere i livelli d'inquinamento atmosferico, generato da situazioni di congestione del traffico
- Migliorare le qualità paesaggistiche-ambientali del territorio veneto attraverso standard qualitativi elevati nella progettazione infrastrutturale
- Contenere i costi economici e i costi ambientali delle nuove infrastrutture.

3.1.10 MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

Obiettivi strategici

Potenziamento della cultura della sicurezza

Riqualificazione della rete delle associazioni del soccorso e della protezione civile

Programmi

Programma 01– Sistema di protezione civile

PROGRAMMA 11.01 – Sistema di protezione civile

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese relative al sostegno al volontariato che opera nell'ambito della protezione civile e per la programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi sul territorio.

Responsabili del programma

Assessore con delega alla Protezione civile

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Coordinare le associazioni e gli istituti di Protezione Civile al fine di garantire l'efficienza degli interventi emergenziali promuovendo la formazione dei volontari e mantenendo efficienti e integrando le attrezzature e i mezzi in dotazione	2020-2022
Pianificare la gestione delle emergenze, effettuare simulazioni e organizzare incontri formativi per la popolazione	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Aggiornare il Piano Comunale di Protezione Civile	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Definire e includere nella revisione dei Piani di Gestione del Rischio di Alluvioni specifiche misure volte alla tutela del patrimonio culturale
- Sensibilizzare le Autorità territoriali di protezione civile sul tema oggetto del Programma attraverso campagne informative dedicate
- Formare Associazioni di volontariato di protezione civile, anche attraverso l'addestramento e le esercitazioni, che in occasioni di eventi alluvionali possano intervenire a supporto degli Enti e delle Istituzioni responsabili della gestione dell'evento nella protezione del patrimonio culturale
- Affinare gli strumenti di pianificazione di protezione civile definendo le necessarie procedure operative
- Migliorare l'efficacia ed il coordinamento delle attività di soccorso

3.1.11 MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Obiettivi strategici

Investimento sui minori per una società migliore
Maggiore accessibilità e integrazione per i diversamente abili
Politiche attive a favore degli anziani
Promozione di progetti che mirano al recupero della persona
Accoglienza dei richiedenti asilo garantita e controllata
Politiche di sostegno alla famiglia
Benessere diffuso tramite un sistema di prevenzione, lotta alle diseguaglianze, integrazione socio-sanitaria, cooperazione
Un nuovo sistema di contributi economici

Programmi

Programma 01– Interventi per l’infanzia e i minori e per asili nido
Programma 02 – Interventi per la disabilità
Programma 03 – Interventi per gli anziani
Programma 04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
Programma 05 – Interventi per le famiglie
Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa
Programma 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

PROGRAMMA 12.01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi per il sostegno e interventi a favore dell'infanzia e dei minori.

Comprende le spese per indennità a favore di famiglie con figli a carico, indennità per maternità e per congedi per motivi di famiglia, contributi per la nascita di figli, interventi a sostegno delle famiglie monogenitoriali o con figli disabili.

Comprende inoltre le spese per gli asili nido, per le convenzioni con nidi privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a strutture di accoglienza dei minori e alle famiglie affidatarie, per servizi di vario genere forniti a famiglie giovani e bambini, quali i centri ricreativi e la villeggiatura.

Comprende altresì le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori, per i centri di pronto intervento e per le comunità educative per minori.

Responsabili del programma

Assessore con delega ai Servizi Sociali

Assessore con delega all'Istruzione

Assessore con delega ai Lavori pubblici e infrastrutture

Assessore con delega al Turismo sociale

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Intensificare le attività di prevenzione del disagio minorile e di sostegno alla genitorialità attraverso il Servizio Educativo Territoriale, i Centri Diurni, i Centri Aperti, i Centri Diurni del privato sociale e gli appoggi educativi	2020-2022
Estendere, anche in collaborazione con il privato sociale, la rete cittadina dei servizi all'infanzia ed effettuare attività di controllo e supervisione sulle strutture private che hanno ricevuto l'autorizzazione per l'erogazione di tali servizi	2020-2022
Garantire la funzionalità del servizio nidi, anche attraverso la stipula di convenzioni con strutture private, mantenendo e monitorando gli attuali standard qualitativi e quantitativi in un'ottica di continuità pedagogica e di condivisione progettuale	2020-2022
Gestire i servizi Atelier, Tempo per la famiglia, Estate nido e altre iniziative di accompagnamento dello sviluppo socio-culturale dei bambini	2020-2022
Realizzare, ristrutturare e adeguare asili nido e proseguire gli interventi di adeguamento normativo in materia di sicurezza antisismica, prevenzione infortuni e incendi, rinnovo di coperture, controsoffitti e serramenti	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Proseguire nella valorizzazione delle risorse disponibili all'accoglienza di minori e alla loro tutela personale (affido familiare e tutori volontari) e nello sviluppo della rete dei soggetti del privato sociale disponibili all'accoglienza	2020-2022
Promuovere attività in comunità diurne e centri che offrano ai ragazzi la possibilità di vivere il loro tempo libero e di studio in maniera costruttiva	2020-2022

Attivare collaborazioni volte a incentivare la realizzazione di nidi aziendali che incrementino l'offerta complessiva	2020-2022
---	-----------

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Sostenere i costi di gestione dei servizi alla prima infanzia
- Sostenere le spese di funzionamento delle scuole dell'infanzia non statali
- Supportare l'affido familiare
- Promuovere la rete regionale delle strutture di accoglienza socio-sanitarie e sociali per minori
- Promuovere l'azione di prevenzione, protezione e cura dei minori vittime/autori di abuso sessuale e grave maltrattamento.

PROGRAMMA 12.02 – Interventi per la disabilità

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone disabili.

Comprende le spese per indennità di cura, alloggio presso istituti, assistenza nelle incombenze quotidiane, beni e servizi di vario genere per consentire la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva.

Comprende inoltre le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili, per la formazione professionale e per favorire l'inserimento occupazionale e sociale.

Responsabili del programma

Assessore con delega ai Servizi Sociali

Assessore con delega a Programmazione ed interventi per l'abbattimento delle barriere architettoniche

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Erogare all'Azienda ULSS 9 le risorse necessarie alla gestione della delega ex legge per i servizi da garantire in materia di disabilità, conformemente al programma presentato annualmente al Comitato dei Sindaci	2020-2022
Promuovere l'utilizzo delle possibilità previste dalla legge "Dopo di Noi" per le persone con disabilità grave, non determinata dal naturale invecchiamento, prive di sostegno familiare	2020-2022
Erogare contributi per la rimozione delle barriere architettoniche presso privati	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Implementare e razionalizzare il sistema delle ICD (Impegnative di Cura Domiciliari)
- Riqualificare il sistema della rete delle strutture residenziali in ambito disabilità caratterizzando ciascuna tipologia in coerenza con target specifici di utenza
- Sperimentare e sviluppare nuove metodologie di presa in carico nell'ambito di un "coordinamento di filiera" della domiciliarità che favorisca la possibilità per le persone con disabilità di crescere e maturare esperienze di educazione, di studio, di formazione e lavoro, di socializzazione

PROGRAMMA 12.03 – Interventi per gli anziani

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita di autonomia, ridotta partecipazione alla vita sociale, ecc.) e a favore dei soggetti che operano in tale ambito.

Comprende inoltre le spese per indennità di cura, assistenza, beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva.

Comprende altresì le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché per le strutture residenziali e di ricovero.

Responsabili del programma

Assessore con delega ai Servizi Sociali
Assessore con delega al Turismo sociale

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Gestire gli interventi di erogazione di contributi integrativi per il pagamento delle rette di ricovero in strutture protette ampliando la platea di utenti, rivedendo le tariffe e sperimentando nuovi servizi	2020-2022
Attuare politiche di servizio agli anziani improntate alla domiciliarità e all'inclusione attiva con la revisione del ruolo delle case di riposo in un'ottica di Centri Servizi Territoriali	2020-2022
Potenziare gli interventi e i servizi nell'ambito del 'Progetto Alzheimer', sviluppando ulteriori progettualità per il sostegno anche dei familiari e dei volontari	2020-2022
Promuovere le attività e le iniziative rivolte agli anziani per garantire il mantenimento della salute psico-fisica e conservare l'indipendenza favorendo la domiciliarità	2020-2022
Sviluppare le politiche attive a favore degli anziani, fra le quali i progetti "Anziani Protagonisti nel Quartiere" e "Estate Anziani" per sostenere il protagonismo dell'anziano e rivalutare il suo ruolo	2020-2022
Potenziare le iniziative di turismo sociale a favore degli over 60, con particolare riferimento ai soggiorni climatici e alle gite giornaliere o di più giorni	2020-2022
Erogare contributi economici a parziale copertura dei costi per soggiorni climatici delle persone anziane disabili, per migliorarne la qualità di vita e costituire un aiuto alle famiglie, favorendo momenti di socializzazione e contrastando l'emarginazione	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Migliorare la qualità di vita dell'anziano attraverso percorsi di Invecchiamento Attivo
- Razionalizzare e riqualificare il sistema dell'offerta di servizi per anziani non autosufficienti
- Aggiornare il sistema delle impegnative a favore della domiciliarità e della residenzialità
- Qualificare gli assistenti familiari
- Rafforzare l'ambito territoriale di assistenza, anche dando ulteriore impulso ai progetti sollievo

PROGRAMMA 12.04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale.

Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti e le spese a favore dei soggetti che operano in tale ambito.

Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve e lungo termine, per percorsi di riabilitazione, per servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza, cibo, indumenti e altro.

Comprende altresì le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

Responsabili del programma

Assessore con delega ai Servizi Sociali
Assessore con delega alle Pari opportunità

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Proseguire con i Progetti SIPROIMI adulti e SIPROIMI minori	2020-2022
Supportare gli operatori educativi, sociali e scolastici per favorire l'integrazione degli immigrati regolari attraverso corsi di alfabetizzazione e interventi di mediazione	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Realizzare iniziative sul tema della violenza contro le donne e contro le categorie deboli della società, in particolare attraverso il consolidamento del centro Antiviolenza P.E.T.R.A. e della Casa Rifugio	2020-2022
Attuare, rispetto alle nuove povertà (ad esempio la disoccupazione, la perdita dell'alloggio), la presa in carico dei nuclei familiari, in sinergia con il privato sociale ed enti diversi	2020-2022
Elaborare un programma volto a ridurre fortemente le disuguaglianze tra sessi, ancora presenti nella nostra società e che si riflettono sul piano lavorativo ed economico	2020-2022
Sostenere e incrementare i servizi e le iniziative comunali per la protezione delle donne vittime di violenza e dei loro figli e per il recupero degli uomini maltrattanti e realizzare campagne di informazione e sensibilizzazione	2020-2022
Realizzare centri diurni per i senza fissa dimora e rifugi strutturati	2020-2022
Investire risorse umane e finanziarie per far uscire il maggior numero di persone dalla tratta	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020'-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Aumentare la diffusione del modello RIA tra le Amministrazioni locali e gli Enti del terzo settore ed il numero dei beneficiari dello strumento ampliando la tipologia degli interventi
- Promuovere la Rete regionale degli Empori Solidali: Diretti ed Indiretti, per sostenere il Sistema Veneto di Azioni a contrasto della Povertà, di Inclusione Sociale, sviluppando la rete tra soggetti del Terzo Settore, Enti locali e del Privato Sociale
- Promuovere le adesioni al progetto N.A.Ve. sia livello istituzionale sia a livello territoriale, aumentando il numero dei beneficiari presi in carico e sviluppando misure diversificate nel territorio
- Promuovere il coinvolgimento della comunità per un'effettiva inclusione attiva della persona homeless attraverso azioni di sensibilizzazione del territorio
- Ottimizzare l'allocazione delle risorse disponibili al fine di migliorare la sostenibilità della rete dei servizi in relazione a obiettivi di accessibilità e di aderenza ai bisogni
- Promuovere la partecipazione attiva dei migranti alla vita economica, sociale e culturale, anche attraverso la valorizzazione delle associazioni e la promozione dell'accesso ai servizi per l'integrazione.
- Incrementare le competenze civico - linguistiche dei cittadini immigrati in modo da favorirne l'inserimento socio-lavorativo, anche attraverso azioni di contrasto alla dispersione scolastica
- Promuovere le azioni volte ad agevolare l'inserimento dei nostri corregionali emigrati e dei loro discendenti
- Mantenere la rete degli attori che forniscono servizi alle donne a livello regionale

PROGRAMMA 12.05 – Interventi per le famiglie

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno alle famiglie. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie.

Responsabili del programma

Sindaco
Assessore con delega ai Servizi Sociali

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Attivare e sviluppare le progettualità di aiuto e sostegno alle persone adulte in situazione di disagio, privilegiando i percorsi di inclusione sociale attiva e con particolare riferimento ai progetti Nuove Povertà, RIA e REI	2020-2022
Potenziare le attività dello Spazio Famiglie, come luogo nel quale le famiglie potranno trovare informazioni utili e opportunità di incontro, ricreative, di scambio di esperienze, di approfondimento di tematiche legate alla genitorialità	2020-2022
Proseguire l'offerta di soggiorni estivi e di gite di uno o più giorni per famiglie con minori rivolti ai nuclei familiari più deboli e maggiormente bisognosi di supporto	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Collaborare con ULSS 9 per la prevenzione e il contrasto della ludopatia	2020-2022
Sviluppare occasioni d'incontro e di svago per l'intero nucleo familiare, consentendo ai minori di trascorrere un tempo qualitativamente significativo insieme alle figure genitoriali	2020-2022
Sostenere le persone bisognose con metodi alternativi al mero contributo economico, favorendo la partecipazione attiva degli individui in difficoltà, il reinserimento lavorativo e l'utilizzo in lavori socialmente utili e in attività di volontariato	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Sostenere le famiglie in situazioni di bisogno

PROGRAMMA 12.06 – Interventi per il diritto alla casa

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio e per l'assegnazione di alloggi economici o popolari.

Responsabili del programma

Assessore con delega ai Servizi sociali

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Combattere il disagio abitativo sostenendo chi è in difficoltà ad accedere e a conservare l'abitazione, anche attraverso il contributo affitto e gli interventi per la morosità incolpevole	2020-2022
Gestire una politica di sostegno alla casa attraverso la promozione di formule abitative diversificate (co-housing, housing sociale, coresidenza studenti/anziani) in collaborazione con altri soggetti pubblici (AGEC e ATER)	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma non è presente nei piani regionali.

PROGRAMMA 12.07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività per il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio.

Comprende le spese per i servizi sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

Responsabili del programma

Assessore con delega ai Servizi Sociali

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Gestire lo Sportello Sociale SI' e i punti di primo accesso, con particolare attenzione nell'accoglienza dell'utenza multiproblematica	2020-2022
Gestire le attività del Comitato dei Sindaci dei Distretti 1 e 2 dell'Azienda Ulss 9 con particolare riguardo alle attività delegate all'Azienda Ulss e più in generale degli interventi socio-sanitari realizzati sul territorio Veronese	2020-2022
Proseguire nel coordinamento delle procedure di autorizzazione all'esercizio delle strutture sociali	2020-2022
Offrire supporto giuridico-amministrativo alle strutture organizzative dell'Area Servizi Sociali e assistenza nella predisposizione degli atti amministrativi, sviluppando l'attività formativa-informativa in considerazione di eventuali necessità	2020-2022
Realizzare una forte azione di coordinamento finanziario ed organizzativo fra i servizi afferenti all'Area Servizi sociali	2020-2022
Svolgere azioni di co-programmazione, monitoraggio e controllo dell'attività delegata all'Azienda ULSS 9 Scaligera, alla quale vengono erogati i fondi per la gestione degli interventi	2020-2022
Svolgere attività di programmazione e governo della rete dei Servizi e pianificazione sociale e socio sanitaria	2020-2022
Realizzare forme di collaborazione e di sinergia con le associazioni di volontariato socio/sanitario	2020-2022
Gestire a livello di Ambito territoriale la Piattaforma GePi per la Gestione dei Patti di Inclusione sociale collegata alle misure nazionali di contrasto alla povertà	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Introdurre una modalità di accreditamento locale che permetta la fruizione di servizi presso una vasta rete di soggetti al fine di garantire una maggiore sicurezza sul corretto utilizzo dei fondi stanziati	2020-2022
Svolgere attività di supporto e coordinamento delle strutture organizzative dei servizi sociali al fine dell'erogazione dei servizi e della gestione dei processi	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali e fa riferimento ai seguenti risultati attesi presenti nella Missione 12 programma 8 del DEFR:

- Promuovere la realizzazione di progetti a valenza locale da parte delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale.
- Sostenere gli Enti del Terzo Settore con esperienza nella promozione dei diritti umani e della cultura di pace
- Sostenere la realizzazione di percorsi educativi per la promozione dei diritti umani rivolti alle giovani generazioni nell'ambito delle scuole

3.1.12 MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA’

Obiettivi strategici

Una Verona innovativa, terreno ideale per l’impresa e il lavoro

Programmi

Programma 02 – Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori

Programma 04 – Reti e altri servizi di utilità sociale

PROGRAMMA 14.02 – Commercio – Reti distributive – Tutela dei consumatori

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi a interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale.

Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione di mercati e fiere, la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori. Comprende altresì le spese per sovvenzioni e sussidi a sostegno del commercio e per la regolamentazione e il supporto delle attività commerciali.

Responsabili del programma

Assessore con delega alle Attività economiche e produttive

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Espletare i procedimenti e l'attività di programmazione relativi agli atti di pianificazione e di regolamentazione delle attività economiche e commerciali.	2020-2022
Realizzare iniziative per la valorizzazione del commercio	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Espletare i procedimenti abilitativi, di controllo e statistici relativi alle attività commerciali, ricettive, artigianali e produttive di competenza, nonché l'esercizio delle funzioni di controllo successivo in collaborazione con la Polizia Municipale	2020-2022
Verificare la possibilità di offrire incentivi economici a ristoranti e bar che programmino nei loro locali almeno una rassegna all'anno di musica o di altra attività artistiche	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Incrementare i livelli qualitativi e quantitativi dell'offerta commerciale
- Migliorare la capacità di attrazione e i livelli di accessibilità degli esercizi commerciali ubicati nei centri storici e urbani
- Sviluppare i servizi di supporto innovativi alle attività commerciali
- Sensibilizzare i consumatori per renderli più informati e maggiormente consapevoli
- Aumentare la conoscenza e la notorietà delle produzioni agroalimentari a marchio DOP, IGP, DOC e DOCG
- Incrementare la capacità commerciale delle imprese agroalimentari nei mercati nazionali ed esteri
- Favorire il coordinamento e la sinergia delle azioni promozionali per una promozione integrata del territorio e delle eccellenze turistiche e culturali (promozione integrata produzioni tipiche/ turismo).

PROGRAMMA 14.04 – Reti e altri servizi di pubblica utilità

Descrizione del Programma

Il Programma comprende le spese e gli obiettivi operativi relativi allo sportello unico per le attività produttive (SUAP), lo sviluppo della società dell'informazione, le affissioni e la pubblicità.

Responsabili del programma

Assessore con delega all'Edilizia privata
Assessore con delega al Commercio
Assessore con delega a Bilancio e tributi

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Offrire all'utenza servizi efficienti nell'ambito del SUAP favorendo la semplificazione dei procedimenti amministrativi, unificando e snellendo gli adempimenti amministrativi e riducendo i tempi di attesa	2020-2022
Proseguire il controllo e la verifica della corretta installazione degli impianti pubblicitari secondo le norme del Piano Generale degli Impianti garantendo la corretta gestione di concessioni ed autorizzazioni pubblicitarie	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Sviluppare e diffondere la banda ultra larga nel territorio
- Sostenere la domanda di Banda Ultra Larga
- Realizzare servizi di e-Government interoperabili, integrati (joined-up services), progettati con cittadini e imprese, e di soluzioni integrate per le smart cities and communities

3.1.13 MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Obiettivi strategici

Più opportunità di accesso e reinserimento nel mondo del lavoro

Programmi

Programma 03 – Sostegno all'occupazione

PROGRAMMA 15.03 – Sostegno all'occupazione

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per misure di sostegno al reddito a favore di disoccupati, programmi per le pari opportunità e per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere e favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo.

Responsabili del programma

Assessore con delega a Lavoro e servizi sociali

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Sostenere le fasce deboli nell'inclusione nel mercato del lavoro	2020-2022
Promuovere iniziative a sostegno della riqualificazione dei lavoratori e di chi ha perso il lavoro e della stabilità occupazionale	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Sostenere i servizi specialistici rivolti a favorire l'imprenditoria, gli incubatori di impresa e le start up, attraverso la partecipazione a progetti di rete	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Incrementare l'occupabilità e la partecipazione al mercato del lavoro delle persone maggiormente vulnerabili
- Sviluppare dispositivi utili a garantire il riconoscimento delle competenze acquisite dalla persona in contesti formali, non formali e informali
- Incrementare il numero di lavoratori ricollocati dopo l'espulsione dal mercato del lavoro
- Aumentare il numero di talenti della regione che rientrano a lavorare nel Veneto
- Sviluppare interventi di conciliazione lavoro/famiglia
- Favorire l'inserimento occupazionale dei giovani nel mercato del lavoro..

3.1.14 MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

Obiettivi strategici

Valorizzare la dimensione agricola della Città di Verona

Programmi

Programma 01 – Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

PROGRAMMA 16.01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Descrizione del Programma

Il Programma comprende le spese per l'amministrazione e il funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori.

Responsabili del programma

Sindaco

Obiettivi Operativi del Programma

Obiettivi di mandato	Periodo
Valorizzare i prodotti agricoli locali e la cultura enogastronomica veronese, anche attraverso collaborazioni con i soggetti esterni	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1- Sostenere l'innovazione in funzione della competitività delle imprese.
- 2- Sostenere e incentivare la competitività delle imprese del settore primario.
- 3- Implementare azioni a supporto della conoscenza e della formazione delle imprese del settore primario.
- 4- Innescare azioni finalizzate alla tutela del paesaggio rurale.

3.1.15 MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Obiettivi strategici

Energia pulita, minore spreco con migliori prestazioni energetiche e risparmio energetico

Programmi

Programma 17.01 – Fonti energetiche

PROGRAMMA 17.01 – Fonti energetiche

Descrizione del Programma

Il Programma comprende le spese per sovvenzioni e sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende inoltre le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle reti energetiche, per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico.

Comprende altresì le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica.

Responsabili del programma

Assessore con delega all'Ambiente

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Espletare, nel rispetto delle disposizioni normative di settore, quale Stazione Appaltante, la procedura di evidenza pubblica per l'affidamento della concessione del servizio di distribuzione gas dell'ATEM VR1 e Nord.	2020-2022
Obiettivi di mandato	Periodo
Curare i procedimenti afferenti inerenti e conseguenti al ruolo del comune di Verona quale "Ente concedente" necessari per l'espletamento della gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale nell'ambito territoriale ATEM VR 1	2020-2022

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2020-2022, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- Aumentare la produzione di energia da fonti rinnovabili.
- Ridurre i consumi energetici.

Fa riferimento inoltre ai seguenti risultati attesi presenti nella Missione 17 Programma 2 del DEFR:

- Ridurre i consumi energetici

3.2 Risorse correnti e in conto capitale per la realizzazione dei programmi

3.2.1 Entrate per tipologia

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020 cui si riferisce il bilancio		Previsione dell'anno 2021		Previsione dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
1010100	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati						
1010106	Imposta municipale propria	88.430.000,00	2.000.000,00	89.430.000,00	2.000.000,00	89.430.000,00	2.000.000,00
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1010116	Addizionale comunale IRPEF	32.300.000,00	0,00	32.300.000,00	0,00	32.300.000,00	0,00
1010141	Imposta di soggiorno	5.038.000,00	38.000,00	5.038.000,00	38.000,00	5.038.000,00	38.000,00
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	46.756.526,00	1.980.000,00	46.756.526,00	1.980.000,00	46.756.526,00	1.980.000,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	3.500.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010176	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	275.000,00	275.000,00	275.000,00	275.000,00	275.000,00	275.000,00
1010199	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 101	176.309.526,00	4.403.000,00	173.909.526,00	4.403.000,00	173.909.526,00	4.403.000,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali						
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	29.700.000,00	0,00	29.700.000,00	0,00	29.700.000,00	0,00
	Totale Tipologia 301	29.700.000,00	0,00	29.700.000,00	0,00	29.700.000,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	206.009.526,00	4.403.000,00	203.609.526,00	4.403.000,00	203.609.526,00	4.403.000,00
2010100	TRASFERIMENTI CORRENTI Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	10.642.018,22	1.962.299,37	7.367.100,00	0,00	7.577.100,00	0,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	27.396.061,38	215.557,25	25.514.464,75	210.224,80	25.579.101,03	279.550,03
2010201	Trasferimenti correnti da famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 102	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese						
2010301	Sponsorizzazioni da imprese	344.249,00	10.729,00	313.520,00	0,00	313.520,00	0,00
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese	775.000,00	300.000,00	395.000,00	200.000,00	395.000,00	200.000,00

	Totale Tipologia 103	1.119.249,00	310.729,00	708.520,00	200.000,00	708.520,00	200.000,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private						
2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	1.520.083,90	23.500,00	690.000,00	0,00	690.000,00	0,00
	Totale Tipologia 104	1.520.083,90	23.500,00	690.000,00	0,00	690.000,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo						
2010501	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	182.129,00	0,00	182.129,00	0,00	182.129,00	0,00
	Totale Tipologia 105	182.129,00	0,00	182.129,00	0,00	182.129,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	40.859.541,50	2.512.085,62	34.462.213,75	410.224,80	34.736.850,03	479.550,03
3010000	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
3010100	Vendita di beni	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	23.017.736,00	0,00	23.178.236,00	0,00	23.268.236,00	0,00
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	20.811.849,00	0,00	24.081.779,00	0,00	24.081.779,00	0,00
	Totale Tipologia 100	43.833.585,00	0,00	47.264.015,00	0,00	47.354.015,00	0,00
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti						
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	21.010.000,00	0,00	23.010.000,00	0,00	23.010.000,00	0,00
3020300	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.005.000,00	0,00	1.005.000,00	0,00	1.005.000,00	0,00
	Totale Tipologia 200	22.015.000,00	0,00	24.015.000,00	0,00	24.015.000,00	0,00
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi						
3030200	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030300	Altri interessi attivi	28.250,00	0,00	28.250,00	0,00	28.250,00	0,00
	Totale Tipologia 300	28.250,00	0,00	28.250,00	0,00	28.250,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale						
3040200	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	26.012.452,00	0,00	19.500.000,00	0,00	19.500.000,00	0,00
3040300	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 400	26.012.452,00	0,00	19.500.000,00	0,00	19.500.000,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti						
3050100	Indennizzi di assicurazione	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00
3050200	Rimborsi in entrata	320.000,00	0,00	320.000,00	0,00	320.000,00	0,00

3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	4.540.600,06	0,00	4.690.982,00	0,00	4.690.982,00	0,00
	Totale Tipologia 500	5.040.600,06	0,00	5.190.982,00	0,00	5.190.982,00	0,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	96.929.887,06	0,00	95.998.247,00	0,00	96.088.247,00	0,00
ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale						
4010100	Imposte da sanatorie e condoni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti						
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	48.735.627,63	48.735.627,63	53.053.960,89	53.053.960,89	11.002.235,80	11.002.235,80
4020200	Contributi agli investimenti da Famiglie	206.000,00	206.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	25.898.015,43	25.898.015,43	3.218.000,00	3.218.000,00	8.835.578,75	8.835.578,75
4020400	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020500	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 200	74.854.643,06	74.854.643,06	56.271.960,89	56.271.960,89	19.837.814,55	19.837.814,55
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale						
4031200	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	2.078.050,27	2.078.050,27	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 300	2.078.050,27	2.078.050,27	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali						
4040100	Alienazione di beni materiali	535.000,00	535.000,00	525.000,00	525.000,00	515.000,00	515.000,00
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	12.388.425,00	12.388.425,00	15.395.000,00	15.395.000,00	16.025.000,00	16.025.000,00
	Totale Tipologia 400	12.923.425,00	12.923.425,00	15.920.000,00	15.920.000,00	16.540.000,00	16.540.000,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale						
4050100	Permessi di costruire	39.795.643,06	0,00	29.823.843,98	0,00	19.160.659,00	0,00
4050300	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	709.363,20	709.363,20	1.000.000,00	1.000.000,00	10.000,00	10.000,00
4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	16.441.608,50	16.441.608,50	1.379.264,81	1.379.264,81	11.979.727,74	11.979.727,74
	Totale Tipologia 500	56.946.614,76	17.150.971,70	32.203.108,79	2.379.264,81	31.150.386,74	11.989.727,74
4000000	TOTALE TITOLO 4	146.802.733,09	107.007.090,03	104.395.069,68	74.571.225,70	67.528.201,29	48.367.542,29
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE							

5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie						
5010100	Alienazione di partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010300	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie						
5040300	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Imprese	2.300.000,00	2.300.000,00	970.000,00	970.000,00	0,00	0,00
5040700	Prelievi da depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 400	2.300.000,00	2.300.000,00	970.000,00	970.000,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	2.300.000,00	2.300.000,00	970.000,00	970.000,00	0,00	0,00
6030000	ACCENSIONE PRESTITI Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine						
6030100	Finanziamenti a medio lungo termine	10.000.000,00	10.000.000,00	14.960.000,00	14.960.000,00	14.850.000,00	14.850.000,00
	Totale Tipologia 300	10.000.000,00	10.000.000,00	14.960.000,00	14.960.000,00	14.850.000,00	14.850.000,00
6000000	TOTALE TITOLO 6	10.000.000,00	10.000.000,00	14.960.000,00	14.960.000,00	14.850.000,00	14.850.000,00
7010000	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
	Totale Tipologia 100	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
7000000	TOTALE TITOLO 7	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
9010000	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO Tipologia 100: Entrate per partite di giro						
9010100	Altre ritenute	25.615.000,00	0,00	25.615.000,00	0,00	25.615.000,00	0,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	40.514.000,00	0,00	41.164.000,00	0,00	41.814.000,00	0,00
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	610.000,00	0,00	610.000,00	0,00	610.000,00	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	20.800.000,00	0,00	20.800.000,00	0,00	20.800.000,00	0,00
	Totale Tipologia 100	87.539.000,00	0,00	88.189.000,00	0,00	88.839.000,00	0,00
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi						
9020200	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9020400	Depositi di/preso terzi	1.330.000,00	0,00	1.330.000,00	0,00	1.330.000,00	0,00

9020500	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	4.850.000,00	0,00	4.850.000,00	0,00	4.850.000,00	0,00
9029900	Altre entrate per conto terzi	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00	0,00
	Totale Tipologia 200	7.430.000,00	0,00	7.430.000,00	0,00	7.430.000,00	0,00
9000000	TOTALE TITOLO 9	94.969.000,00	0,00	95.619.000,00	0,00	96.269.000,00	0,00
	TOTALE TITOLI	627.870.687,65	156.222.175,65	580.014.056,43	125.314.450,50	543.081.824,32	98.100.092,32

3.2.2 Impieghi per programma

Descrizione	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
01.01 (Organi istituzionali)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	3.565.592,00	3.311.723,00	3.311.723,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	241.700,00	215.700,00	215.700,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	1.637.180,00	1.637.180,00	1.499.180,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	127.000,00	127.000,00	117.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	5.571.472,00	5.291.603,00	5.143.603,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	18.000,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	18.000,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 01.01	5.589.472,00	5.291.603,00	5.143.603,00
01.02 (Segreteria generale)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	3.488.296,00	3.256.314,00	3.332.314,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	381.750,00	351.600,00	351.600,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	563.400,00	527.400,00	527.400,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	4.433.446,00	4.135.314,00	4.211.314,00
Totale Missione Prog. 01.02	4.433.446,00	4.135.314,00	4.211.314,00
01.03 (Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	3.297.633,00	3.093.812,00	3.093.812,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	224.423,00	202.923,00	202.923,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	376.850,00	376.600,00	376.600,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	5.900.800,00	5.127.400,00	4.269.870,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	34.000,00	10.000,00	10.000,00

Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	3.514.821,00	3.298.476,00	3.099.215,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	13.348.527,00	12.109.211,00	11.052.420,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	30.455,91	2.030,00	4.300,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	30.455,91	2.030,00	4.300,00
3 (Spese per incremento attività finanziarie)			
Piano Finanz. Liv.2° 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 3.04 Altre spese per incremento di attività finanziarie	13.252.942,00	13.252.942,00	13.252.942,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 3	13.252.942,00	13.252.942,00	13.252.942,00
Totale Missione Prog. 01.03	26.631.924,91	25.364.183,00	24.309.662,00
01.04 (Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	1.511.770,00	1.381.100,00	1.381.100,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	108.700,00	99.700,00	99.700,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	3.085.226,00	3.085.226,00	3.085.226,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	261.000,00	261.000,00	261.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.265.000,00	1.265.000,00	1.265.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	15.403,21	3.000,00	3.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	6.247.099,21	6.095.026,00	6.095.026,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 01.04	6.247.099,21	6.095.026,00	6.095.026,00
01.05 (Gestione dei beni demaniali e patrimoniali)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	745.611,00	656.200,00	610.700,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	744.600,00	740.600,00	740.600,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	736.968,77	709.700,00	709.700,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	55.000,00	55.000,00	55.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	266.949,00	243.581,00	396.307,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	2.549.128,77	2.405.081,00	2.512.307,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.682.210,38	5.083.000,00	1.063.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	2.682.210,38	5.083.000,00	1.063.000,00
Totale Missione Prog. 01.05	5.231.339,15	7.488.081,00	3.575.307,00
01.06 (Ufficio tecnico)			

1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	7.115.929,00	6.610.300,00	6.610.300,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	484.817,00	438.700,00	438.700,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	481.838,06	447.180,00	447.180,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	8.095.584,06	7.509.180,00	7.509.180,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	3.190.922,49	1.170.000,00	1.724.200,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.03 Contributi agli investimenti	434.871,08	150.000,00	150.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	660.000,00	810.000,00	630.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	4.285.793,57	2.130.000,00	2.504.200,00
Totale Missione Prog. 01.06	12.381.377,63	9.639.180,00	10.013.380,00
01.07 (Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	4.893.925,00	4.062.181,00	4.342.181,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	340.054,00	268.200,00	288.200,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	1.057.940,00	340.432,00	740.432,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.200,00	1.200,00	1.200,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	6.293.119,00	4.672.013,00	5.372.013,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale Missione Prog. 01.07	6.303.119,00	4.682.013,00	5.382.013,00
01.08 (Statistica e sistemi informativi)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	263.945,00	241.945,00	241.945,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	13.800,00	12.300,00	12.300,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	2.390.718,00	2.390.718,00	2.390.718,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	2.668.463,00	2.644.963,00	2.644.963,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.534.446,28	778.148,00	778.148,58
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	1.534.446,28	778.148,00	778.148,58
Totale Missione Prog. 01.08	4.202.909,28	3.423.111,00	3.423.111,58
01.10 (Risorse umane)			

1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	1.660.000,00	1.660.000,00	1.660.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	854.713,20	766.600,00	766.600,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	2.514.713,20	2.426.600,00	2.426.600,00
Totale Missione Prog. 01.10	2.514.713,20	2.426.600,00	2.426.600,00
01.11 (Altri servizi generali)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	4.592.610,00	4.195.298,00	4.119.298,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	368.266,00	340.241,00	340.241,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	12.112.880,86	12.222.599,80	11.875.125,03
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	2.038.116,00	2.043.116,00	2.368.116,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	19.121.872,86	18.811.254,80	18.712.780,03
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	292.103,67	307.000,00	430.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.03 Contributi agli investimenti	64.000,00	64.000,00	64.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	356.103,67	371.000,00	494.000,00
Totale Missione Prog. 01.11	19.477.976,53	19.182.254,80	19.206.780,03
02.01 (Uffici giudiziari)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	0,00	0,00	0,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 02.01	0,00	0,00	0,00
02.02 (Casa circondariale e altri servizi)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 02.02	0,00	0,00	0,00
03.01 (Polizia locale e amministrativa)			
1 (Spese correnti)			

Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	14.288.704,00	13.411.733,00	13.268.133,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	936.857,00	859.900,00	853.500,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	5.605.011,00	5.180.050,00	5.244.250,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	156.000,00	156.000,00	156.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	20.986.572,00	19.607.683,00	19.521.883,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	4.082.765,40	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	4.082.765,40	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 03.01	25.069.337,40	19.607.683,00	19.521.883,00
03.02 (Sistema integrato di sicurezza urbana)			
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 03.02	0,00	0,00	0,00
04.01 (Istruzione prescolastica)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	8.776.600,00	8.545.008,00	8.540.508,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	723.200,00	657.200,00	657.200,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	1.255.100,00	1.235.100,00	1.230.300,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	3.450.000,00	3.100.000,00	3.000.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	34.153,00	31.231,00	28.146,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	14.239.053,00	13.568.539,00	13.456.154,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	3.685.223,16	389.325,50	1.024.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	280.000,00	1.214.000,00	890.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	3.965.223,16	1.603.325,50	1.914.000,00
Totale Missione Prog. 04.01	18.204.276,16	15.171.864,50	15.370.154,00
04.02 (Altri ordini di istruzione non universitaria)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	340.473,00	290.400,00	290.400,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	23.427,00	19.500,00	19.500,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	23.778.956,00	23.778.956,00	23.660.156,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	1.721.415,84	1.333.500,00	1.333.500,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	143.119,00	131.102,00	118.415,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	26.007.390,84	25.553.458,00	25.421.971,00

2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	3.875.907,01	1.421.800,00	4.057.800,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	1.036.600,00	4.831.070,00	2.448.270,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	4.912.507,01	6.252.870,00	6.506.070,00
Totale Missione Prog. 04.02	30.919.897,85	31.806.328,00	31.928.041,00
04.05 (Istruzione tecnica superiore)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	360.659,00	360.659,00	360.659,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	360.659,00	360.659,00	360.659,00
Totale Missione Prog. 04.05	360.659,00	360.659,00	360.659,00
04.06 (Servizi ausiliari all'istruzione)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	1.500.100,00	1.345.100,00	1.345.100,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	107.100,00	98.100,00	98.100,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	4.124.500,00	4.089.500,00	4.039.500,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	61.350,00	53.881,00	53.881,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	5.803.050,00	5.596.581,00	5.546.581,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 04.06	5.803.050,00	5.596.581,00	5.546.581,00
04.07 (Diritto allo studio)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	93.836,00	93.836,00	93.836,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	93.836,00	93.836,00	93.836,00
Totale Missione Prog. 04.07	93.836,00	93.836,00	93.836,00
05.01 (Valorizzazione dei beni di interesse storico)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	5.420.653,00	5.026.373,00	5.026.373,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	203.050,00	189.050,00	189.050,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	7.038.189,81	6.649.650,00	6.634.650,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	2.017.254,00	1.972.000,00	1.972.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	46.337,00	42.522,00	38.506,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	14.726.483,81	13.880.595,00	13.861.579,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	17.260.323,81	12.733.917,16	27.443.243,20
Piano Finanz. Liv.2° 2.03 Contributi agli investimenti	516.511,00	150.000,00	150.000,00

Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	11.273.917,16	4.340.000,00	9.400.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	29.050.751,97	17.223.917,16	36.993.243,20
Totale Missione Prog. 05.01	43.777.235,78	31.104.512,16	50.854.822,20
05.02 (Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	1.439.294,00	1.329.400,00	1.329.400,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	122.250,00	107.250,00	117.250,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	4.818.816,84	4.378.608,00	4.268.608,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	358.043,00	354.543,00	354.543,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	300,00	300,00	300,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	6.738.703,84	6.170.101,00	6.070.101,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	922.425,30	1.016.200,00	1.016.200,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.03 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	922.425,30	1.016.200,00	1.016.200,00
Totale Missione Prog. 05.02	7.661.129,14	7.186.301,00	7.086.301,00
06.01 (Sport e tempo libero)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	1.118.619,00	1.039.127,00	1.039.127,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	62.105,00	57.800,00	57.800,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	3.061.842,00	2.999.552,00	2.993.952,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	459.490,00	462.690,00	462.690,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	35.511,00	32.561,00	29.453,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	4.737.567,00	4.591.730,00	4.583.022,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	15.397.586,07	4.646.657,15	2.535.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	2.691.657,15	1.810.000,00	645.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	18.089.243,22	6.456.657,15	3.180.000,00
Totale Missione Prog. 06.01	22.826.810,22	11.048.387,15	7.763.022,00
06.02 (Giovani)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	400,00	400,00	400,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	45.130,00	45.130,00	42.700,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	83.245,00	47.000,00	47.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	128.775,00	92.530,00	90.100,00
2 (Spese in conto capitale)			

Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 06.02	128.775,00	92.530,00	90.100,00
07.01 (Sviluppo e valorizzazione del turismo)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	127.400,00	114.400,00	114.400,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	12.100,00	11.600,00	11.600,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	1.335.000,00	1.335.000,00	1.335.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	275.000,00	30.000,00	30.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	1.749.500,00	1.491.000,00	1.491.000,00
Totale Missione Prog. 07.01	1.749.500,00	1.491.000,00	1.491.000,00
08.01 (Urbanistica e assetto del territorio)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	2.085.750,00	1.911.000,00	1.921.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	147.900,00	135.900,00	135.900,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	157.682,23	56.800,00	56.800,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	2.391.332,23	2.103.700,00	2.113.700,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	310.786,50	320.000,00	450.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.03 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	400.000,00	100.000,00	100.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	50.000,00	400.000,00	50.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	760.786,50	820.000,00	600.000,00
Totale Missione Prog. 08.01	3.152.118,73	2.923.700,00	2.713.700,00
08.02 (Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	20.000,00	20.000,00	20.000,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	4.554.805,10	2.700.203,84	42.050,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.03 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	126.150,00	84.100,00	42.050,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	4.680.955,10	2.784.303,84	84.100,00
Totale Missione Prog. 08.02	4.700.955,10	2.804.303,84	104.100,00
09.02 (Tutela, valorizzazione e recupero ambientale)			

1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	985.160,00	896.087,00	896.087,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	74.627,00	65.700,00	65.700,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	475.304,00	431.900,00	431.500,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	28.500,00	18.500,00	18.500,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	64.384,00	58.981,00	53.286,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	1.627.975,00	1.471.168,00	1.465.073,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.139.054,47	3.629.963,93	3.161.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.03 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	930.000,00	2.903.000,00	560.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	3.069.054,47	6.532.963,93	3.721.000,00
Totale Missione Prog. 09.02	4.697.029,47	8.004.131,93	5.186.073,00
09.03 (Rifiuti)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	42.033.999,00	42.033.999,00	42.033.999,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	42.033.999,00	42.033.999,00	42.033.999,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.03 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 09.03	42.033.999,00	42.033.999,00	42.033.999,00
09.04 (Servizio idrico integrato)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	1.070.000,00	1.070.000,00	1.070.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	58.177,00	53.199,00	47.944,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	1.128.177,00	1.123.199,00	1.117.944,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.279.371,06	400.000,00	200.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	180.000,00	180.000,00	80.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	1.459.371,06	580.000,00	280.000,00
Totale Missione Prog. 09.04	2.587.548,06	1.703.199,00	1.397.944,00
09.05 (Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	3.999.300,00	4.019.600,00	4.019.600,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	26.500,00	26.500,00	26.500,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	300,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	4.026.100,00	4.046.100,00	4.046.100,00
2 (Spese in conto capitale)			

Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 09.05	4.026.100,00	4.046.100,00	4.046.100,00
09.06 (Tutela e valorizzazione delle risorse idriche)			
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	50.000,00	100.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	50.000,00	100.000,00
Totale Missione Prog. 09.06	0,00	50.000,00	100.000,00
09.08 (Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	20.000,00	15.000,00	15.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	20.000,00	15.000,00	15.000,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 09.08	20.000,00	15.000,00	15.000,00
10.02 (Trasporto pubblico locale)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	24.165.000,00	23.130.000,00	23.130.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	24.165.000,00	23.130.000,00	23.130.000,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	38.836.374,32	45.587.659,05	1.688.087,22
Piano Finanz. Liv.2° 2.03 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	38.836.374,32	45.587.659,05	1.688.087,22
3 (Spese per incremento attività finanziarie)			
Piano Finanz. Liv.2° 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 3	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 10.02	63.001.374,32	68.717.659,05	24.818.087,22
10.04 (Altre modalità di trasporto)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	103.000,00	103.000,00	103.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	295.000,00	295.000,00	295.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	398.000,00	398.000,00	398.000,00
Totale Missione Prog. 10.04	398.000,00	398.000,00	398.000,00
10.05 (Viabilità e infrastrutture stradali)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	2.391.497,00	2.222.871,00	2.222.871,00

Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	167.645,00	140.540,00	140.540,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	10.923.469,00	10.923.469,00	10.811.069,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	559.281,00	512.031,00	462.199,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	14.041.892,00	13.798.911,00	13.636.679,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	84.630.162,60	33.622.019,36	34.694.922,29
Piano Finanz. Liv.2° 2.03 Contributi agli investimenti	250.000,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	14.227.000,00	10.904.800,00	5.360.400,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	99.107.162,60	44.526.819,36	40.055.322,29
Totale Missione Prog. 10.05	113.149.054,60	58.325.730,36	53.692.001,29
11.01 (Sistema di protezione civile)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	222.300,00	203.300,00	203.300,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	13.500,00	11.500,00	11.500,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	55.000,00	5.000,00	5.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	325.800,00	254.800,00	254.800,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Totale Missione Prog. 11.01	365.800,00	294.800,00	294.800,00
12.01 (Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	10.097.000,00	9.311.000,00	9.311.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	8.300.710,00	9.861.269,00	9.672.499,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	1.665.483,00	750.483,00	750.483,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	16.112,00	14.734,00	13.278,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	20.086.805,00	19.944.986,00	19.754.760,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.522.076,91	191.000,00	476.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	172.000,00	531.000,00	605.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	1.694.076,91	722.000,00	1.081.000,00
Totale Missione Prog. 12.01	21.780.881,91	20.666.986,00	20.835.760,00
12.02 (Interventi per la disabilità)			

1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	2.446.355,21	2.010.000,00	2.000.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	10.244.163,23	10.179.200,00	10.179.200,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	12.703.518,44	12.202.200,00	12.192.200,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.03 Contributi agli investimenti	180.000,00	180.000,00	180.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	180.000,00	180.000,00	180.000,00
Totale Missione Prog. 12.02	12.883.518,44	12.382.200,00	12.372.200,00
12.03 (Interventi per gli anziani)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	6.936.974,76	6.702.514,00	6.702.514,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	913.300,00	913.300,00	913.300,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	38.235,00	34.964,00	31.516,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	16.000,00	16.000,00	16.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	7.904.509,76	7.666.778,00	7.663.330,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Totale Missione Prog. 12.03	8.404.509,76	8.166.778,00	8.163.330,00
12.04 (Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	6.900.721,69	4.717.156,00	4.717.156,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	1.883.016,94	1.232.000,00	1.232.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	29.972,00	27.725,00	25.353,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	8.813.710,63	5.976.881,00	5.974.509,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	150.000,00	468.560,00	650.069,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	32.629,00	14.069,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	182.629,00	482.629,00	650.069,00
Totale Missione Prog. 12.04	8.996.339,63	6.459.510,00	6.624.578,00
12.05 (Interventi per le famiglie)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	821.469,68	1.080.678,00	1.080.678,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	1.887.299,37	245.000,00	245.000,00

Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	2.708.769,05	1.325.678,00	1.325.678,00
Totale Missione Prog. 12.05	2.708.769,05	1.325.678,00	1.325.678,00
12.06 (Interventi per il diritto alla casa)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	685.700,00	685.700,00	685.700,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	1.228.616,68	1.000.500,00	1.000.500,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	1.914.316,68	1.686.200,00	1.686.200,00
Totale Missione Prog. 12.06	1.914.316,68	1.686.200,00	1.686.200,00
12.07 (Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	5.558.534,00	5.287.700,00	5.287.700,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	386.800,00	355.700,00	355.700,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	344.700,00	337.700,00	337.500,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	151.500,00	151.500,00	151.500,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	6.441.534,00	6.132.600,00	6.132.400,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.03 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 12.07	6.441.534,00	6.132.600,00	6.132.400,00
12.08 (Cooperazione e associazionismo)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	362.047,76	290.818,95	286.130,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	58.000,00	58.000,00	58.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	420.047,76	348.818,95	344.130,00
Totale Missione Prog. 12.08	420.047,76	348.818,95	344.130,00
12.09 (Servizio necroscopico e cimiteriale)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	24.970,00	22.969,00	20.857,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	24.970,00	22.969,00	20.857,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 12.09	24.970,00	22.969,00	20.857,00

13.07 (Ulteriori spese in materia sanitaria)			
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 13.07	0,00	0,00	0,00
14.02 (Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	1.145.422,00	1.065.012,00	1.065.012,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	81.600,00	73.600,00	73.600,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	131.000,00	131.000,00	131.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	1.360.022,00	1.271.612,00	1.271.612,00
Totale Missione Prog. 14.02	1.360.022,00	1.271.612,00	1.271.612,00
14.04 (Reti e altri servizi di pubblica utilità)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	375.248,14	250.000,00	250.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	625.248,14	500.000,00	500.000,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 14.04	625.248,14	500.000,00	500.000,00
15.01 (Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 15.01	0,00	0,00	0,00
15.03 (Sostegno all'occupazione)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.01 Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	282.000,00	157.000,00	157.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	282.000,00	157.000,00	157.000,00

Totale Missione Prog. 15.03	282.000,00	157.000,00	157.000,00
16.01 (Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Totale Missione Prog. 16.01	1.500,00	1.500,00	1.500,00
16.02 (Caccia e pesca)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 16.02	0,00	0,00	0,00
19.01 (Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	82.000,00	82.000,00	82.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	82.000,00	82.000,00	82.000,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 19.01	82.000,00	82.000,00	82.000,00
20.01 (Fondo di riserva)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	1.264.817,00	1.053.579,00	959.245,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	1.264.817,00	1.053.579,00	959.245,00
Totale Missione Prog. 20.01	1.264.817,00	1.053.579,00	959.245,00
20.02 (Fondo crediti di dubbia esigibilità)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	14.038.000,00	14.780.000,00	14.780.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	14.038.000,00	14.780.000,00	14.780.000,00
Totale Missione Prog. 20.02	14.038.000,00	14.780.000,00	14.780.000,00
20.03 (Altri Fondi)			

1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	507.000,00	7.000,00	7.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	507.000,00	7.000,00	7.000,00
Totale Missione Prog. 20.03	507.000,00	7.000,00	7.000,00
50.02 (Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari)			
4 (Rimborso Prestiti)			
Piano Finanz. Liv.2° 4.01 Rimborso di titoli obbligazionari	5.253.538,00	3.656.922,00	3.779.040,00
Piano Finanz. Liv.2° 4.03 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	6.240.860,00	6.749.986,00	7.099.333,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 4	11.494.398,00	10.406.908,00	10.878.373,00
Totale Missione Prog. 50.02	11.494.398,00	10.406.908,00	10.878.373,00
60.01 (Restituzione anticipazione di tesoreria)			
5 (Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere)			
Piano Finanz. Liv.2° 5.01 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 5	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
Totale Missione Prog. 60.01	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
99.01 (Servizi per conto terzi e Partite di giro)			
7 (Uscite per conto terzi e partite di giro)			
Piano Finanz. Liv.2° 7.01 Uscite per partite di giro	87.539.000,00	88.189.000,00	88.839.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 7.02 Uscite per conto terzi	7.430.000,00	7.430.000,00	7.430.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 7	94.969.000,00	95.619.000,00	96.269.000,00
Totale Missione Prog. 99.01	94.969.000,00	95.619.000,00	96.269.000,00
Totale Entrata/Uscita U	705.938.735,11	611.674.009,74	571.103.863,32
TOTALE GENERALE SPESA	705.938.735,11	611.674.009,74	571.103.863,32

3.3 Società e organismi partecipati

3.3.1 Servizi pubblici affidati ad enti strumentali e società controllate e partecipate

COD	MISSIONE/PROGRAMMA	SERVIZIO AL CITTADINO	ORGANISMO PARTECIPATO	DURATA DEL CONTRATTO
01.04	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE <i>Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>	Gestione del servizio di riscossione coattiva dei tributi comunali, delle entrate patrimoniali ed assimilate, delle sanzioni amministrative, nonché gestione, liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi TIA/TARES/TARI.	So.Lo.Ri. S.p.A.	fino al 31/12/2021
01.05	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE <i>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>	Gestione del patrimonio immobiliare.	Azienda Speciale AGECS	fino al 31/12/2036
01.08	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE <i>Statistica e sistemi informativi</i>	Gestione dei servizi telematici a supporto del sistema informatico comunale, integrato con contratto di videosorveglianza.	AGSM Lighting S.r.l.	fino al 30/06/2022
04.06	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO <i>Servizi ausiliari all'istruzione</i>	Gestione del servizio di refezione scolastica.	Azienda Speciale AGECS	fino al 31/12/2036
05.01	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI <i>Valorizzazione dei beni di interesse storico</i>	Gestione dei servizi di portierato e centralino, di sorveglianza delle sale, di assistenza e accoglienza dei visitatori, gestione degli impianti tecnologici e antintrusione, gestione delle emergenze, apertura e chiusura delle sedi presso i musei e i monumenti cittadini.	Azienda Speciale AGECS	fino al 31/03/2021

		Vendita di biglietti comunali d'accesso a Torre dei Lamberti e Galleria d'Arte Moderna.	Azienda Speciale AGE	fino al 31/12/2019
		Servizio di gestione dell'impianto e delle operazioni di primo soccorso per l'esercizio dell'ascensore inclinato di Castel S. Pietro	Azienda Speciale AGE	fino al 31/12/2020
06.01	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO <i>Sport e Tempo Libero</i>	Servizio di controllo, custodia, vigilanza e supporto agli Uffici della Direzione Sport.	Azienda Speciale AGE	fino al 09/10/2019
09.02	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE <i>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>	Manutenzione del verde pubblico	AMIA Verona S.p.A.	Servizi previsti nel <i>project financing</i> dichiarato di pubblico interesse con D.G. n. 225/2015, posto a base della gara a procedura ristretta, in fase di indizione. Nelle more dell'espletamento della gara i servizi sono stati affidati, con D.G. n. 537/2016 e n. 445/2017, all'attuale gestore AMIA Verona S.p.A. fino al 31/12/2018. Il procedimento di gara è stato temporaneamente sospeso con D.G. n. 216/2018. Proroga tecnica fino all'aggiudicazione del servizio da parte del Consiglio di Bacino e comunque non oltre il 31/12/2019, stabilita con D.G. n. 455/2018.

09.03	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE <i>Rifiuti</i>	Gestione integrata dei rifiuti urbani.	AMIA Verona S.p.A.	Servizi previsti nel <i>project financing</i> dichiarato di pubblico interesse con D.G. n. 225/2015, posto a base della gara a procedura ristretta, in fase di indizione. Nelle more dell'espletamento della gara i servizi sono stati affidati, con D.G. n. 537/2016 e n. 445/2017, all'attuale gestore AMIA Verona S.p.A. fino al 31/12/2018. Il procedimento di gara è stato temporaneamente sospeso con D.G. n. 216/2018. Proroga fino all'istituzione e organizzazione del nuovo servizio da parte del Consiglio di Bacino di Verona Città, ai sensi dell'art. 204 del D. Lgs. n. 152/2006 (D.C.C. n. 58 del 13/12/2018, punto 4) del dispositivo).
09.04	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE <i>Servizio idrico integrato</i>	Servizio di gestione delle reti e degli impianti delle acque miste, idranti, antincendio e acque meteoriche.	Acque Veronesi S.c. a r.l.	fino al 31/12/2019

10.05	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ <i>Viabilità e infrastrutture stradali</i>	Gestione del servizio di spazzamento strade extraurbane, sgombero neve e trattamento antighiaccio su strade extraurbane, pulizia aree verdi e pulizia e manutenzione fontane.	AMIA Verona S.p.A.	Servizi previsti nel <i>project financing</i> dichiarato di pubblico interesse con D.G. n. 225/2015, posto a base della gara a procedura ristretta, in fase di indizione. Nelle more dell'espletamento della gara il servizio è stato affidato, con D.G. n. 537/2016 e n. 445/2017, all'attuale gestore AMIA Verona S.p.A. fino al 31/12/2018. Il procedimento di gara è stato temporaneamente sospeso con D.G. n. 216/2018. Proroga tecnica fino all'aggiudicazione del servizio da parte del Consiglio di Bacino e comunque non oltre il 31/12/2019, stabilita con D.G. n. 455/2018.
		Gestione della sosta a pagamento e delle aree comunali destinate a parcheggio.	AMT S.p.A.	fino al 31/12/2024
12.09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Gestione del servizio cimiteriale.	Azienda Speciale AGECE	fino al 31/12/2036
14.04	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ <i>Reti e altri servizi di pubblica utilità</i>	Gestione del servizio farmaceutico comunale.	Azienda Speciale AGECE	fino al 31/12/2036
		Gestione impianti di teleriscaldamento.	AGSM Verona S.p.A.	fino al 13/05/2031

		Distribuzione del gas naturale.	Megareti S.p.A. (ex AGSM Distribuzione S.p.A.)	Contratto di servizio cessato ai sensi di legge, con obbligo per il gestore di proseguire il servizio fino alla data di individuazione del gestore unico dell'Ambito Territoriale Minimo "VERONA 1 - Città di Verona e Nord". I servizi proseguono in capo al precedente affidatario. Il bando di gara per l'affidamento del servizio è in fase di perfezionamento, in attesa della conclusione dei sub-procedimenti connessi ai pareri obbligatori di competenza dell'Autorità.
		Progettazione esecutiva, realizzazione e gestione del parcheggio interrato e di superficie dell'area "ex Gasometro".	Parcheggio Ponte Aleardi S.r.l. (società partecipata da AMT S.p.A.)	fino al 06/09/2042
		Gestione del servizio di illuminazione pubblica.	AGSM Lighting S.r.l.	fino al 31/03/2037

3.3.2 Obiettivi di servizio e gestionali

In ottemperanza alle *Linee programmatiche di Mandato 2017-2022* del Sindaco, che alla Missione 1.3 *Organismi partecipati competitivi ed efficienti* pone come primo obiettivo la definizione di un piano strategico "ad hoc" per ogni Partecipata, che includa gli indirizzi dell'Ente nella direzione di un aumento dell'efficienza interna, del livello di qualità dei servizi offerti ai cittadini, nonché di un consolidamento della *Governance*, sono individuati, per l'Azienda Speciale AGECE e per le società direttamente controllate, in particolare per AGSM Verona S.p.A. in veste di Capogruppo, a propria volta responsabile del controllo sulle partecipate del Gruppo, alcuni obiettivi di carattere generale, di seguito indicati, che saranno oggetto di puntuale monitoraggio.

AZIENDA SPECIALE AGECE			
OBIETTIVI GESTIONALI	PARAMETRI/INDICATORI	UNITÀ DI MISURA	RISULTATO ATTESO 2020
Realizzare almeno il pareggio di bilancio.	Risultato economico d'esercizio 2020	€	Utile d'esercizio
Ridurre la spesa per incarichi esterni, nel rispetto dei principi di adeguata motivazione, economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione.	<u>spese incarichi 2020-spese incarichi 2019</u> spese incarichi 2019 (fonte: dettaglio voce B7 del conto economico del bilancio)	%	Azione di contenimento programmato
Misure di razionalizzazione della spesa volte a migliorare il risultato economico delle singole macroaree	Risultato economico di singola macroarea 2020 – risultato economico della stessa 2019	€	Delta positivo

AGSM Verona S.p.A. e sua controllata AMIA Verona S.p.A. (obiettivi indirizzati alla controllante)			
OBIETTIVI GESTIONALI	PARAMETRI/INDICATORI	UNITÀ DI MISURA	RISULTATO ATTESO 2020
Risultato positivo di bilancio.	Risultato economico d'esercizio 2020	€	Utile d'esercizio
Disciplinare l'attività di direzione e coordinamento nei confronti delle società controllate del Gruppo AGSM.	Predisposizione di un Regolamento per l'esercizio delle attività di direzione, coordinamento e controllo delle società controllate, deliberato da AGSM Verona S.p.A., e sua adozione da parte delle società controllate del Gruppo	n.	1
Riduzione indebitamento bancario.	Totale debiti verso Istituti di credito esercizio 2020 - Totale debiti verso Istituti di credito esercizio 2019	€	Delta negativo
Regolamento aziendale per le spese di rappresentanza.	Redazione ed adozione del Regolamento	n.	1
Riduzione delle spese di rappresentanza.	Totale spese di rappresentanza esercizio 2020 –	€	Delta negativo

	totale spese di rappresentanza esercizio 2019		
Garantire il pareggio di bilancio di AMIA Verona S.p.A..	Risultato economico d'esercizio 2020	€	≥ zero
Garantire l'adozione del Regolamento infragruppo da parte di AMIA Verona S.p.A. e delle sue controllate	Adozione del Regolamento per l'esercizio delle attività di direzione, coordinamento e controllo predisposto dalla Capogruppo	n.	1
Garantire la riduzione della spesa per incarichi esterni di AMIA Verona S.p.A., nel rispetto dei principi di adeguata motivazione, economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione.	<u>spese incarichi 2020-spese incarichi 2019</u> spese incarichi 2019 (fonte: dettaglio voce B7 del conto economico del bilancio)	%	Azione di contenimento programmato
Garantire la riduzione delle spese di rappresentanza di AMIA Verona S.p.A..	Totale spese di rappresentanza esercizio 2020 – totale spese di rappresentanza esercizio 2019	€	Delta negativo

AMT S.p.A.			
OBIETTIVI GESTIONALI	PARAMETRI/INDICATORI	UNITÀ DI MISURA	RISULTATO ATTESO 2020
Risultato positivo di bilancio.	Risultato economico d'esercizio 2020	€	Utile d'esercizio

So.Lo.Ri. S.p.A.			
OBIETTIVI GESTIONALI	PARAMETRI/INDICATORI	UNITÀ DI MISURA	RISULTATO ATTESO 2020
Risultato positivo di bilancio.	Risultato economico d'esercizio 2020	€	Utile d'esercizio
Attivare la contabilità analitica.	Bilancio d'esercizio 2020, con evidenziazione dei	n.	1

	dati di contabilità analitica per Enti soci affidanti		
Ampliare la compagine societaria in ambito territoriale, secondo gli indirizzi consiliari stabiliti con D.C.C. n. 54/2013 e 20/2014	Soci aggiunti	n.	almeno 1

Veronamercato S.p.A.			
OBIETTIVI GESTIONALI	PARAMETRI/INDICATORI	UNITÀ DI MISURA	RISULTATO ATTESO 2020
Risultato positivo di bilancio	Risultato economico d'esercizio 2020	€	Utile d'esercizio

3.3.3 Procedure di controllo

I controlli sulle società direttamente partecipate di cui all'art. 147-quater, co. 2 del D. Lgs. n. 267/2000, volti a rilevare i rapporti finanziari tra l'Ente proprietario e le società e la situazione contabile, gestionale e organizzativa delle stesse, continueranno ad essere espletati nel 2020 con le modalità stabilite dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 04/04/2018.

Ai sensi dell'art. 10, co. 3 del *Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni*, la Direzione Generale, avvalendosi di un apposito gruppo di lavoro e sulla base delle informazioni raccolte dalle società e dai settori competenti, provvederà a redigere un report annuale sui controlli effettuati sulle società partecipate, da trasmettere al Sindaco, alla Giunta e al Consiglio Comunale e da pubblicare nel sito istituzionale del Comune alla Sezione "Amministrazione Trasparente".

3.4 Programma per l'affidamento di incarichi esterni

Viene riportato il programma di affidamento di incarichi esterni per l'anno 2020.

Area	Descrizione	Importo	Importo Esterno	soggetto erogatore
SEGRETERIA GENERALE	Componenti la Commissione Comunale di controllo per la rilevazione dei prezzi al consumo	0	0	
	Docenze e consulenze per incontri formativi	1.000	0	
	Indagine sociologica "Noi, persone della società complessa" nell'ambito del progetto "Democrazia e diritti" che prevede interviste/focus group a studenti, insegnanti e genitori, con report finale	2.500	0	
	Incarico per approfondimento normativa terzo settore e attuazione sussidiarietà	2.500	0	
	Prestazioni professionali ed artistiche varie per eventi (es.cantanti, relatori, presentatori, grafici, interpreti, traduttori)	7.500	0	
	Prestazioni professionali ed artistiche varie per eventi (es.cantanti, relatori,grafici,interpreti,traduttori ecc.)	15.000	0	
	Rilevatori Censimento Permanente Popolazione e Abitazioni 2018-2021	40.000	0	
DIREZIONE GENERALE	Incarico per la formazione generale dei 28 volontari di Servizio Civile che prenderanno servizio presso il Comune di Verona dal 30 aprile 2020 per 12 mesi	7.000	0	
AVVOCATURA CIVICA	Incarico professionale a notaio per iscrizioni ipotecarie a garanzie di crediti dell'Ente	7.000	0	
AREA LAVORI PUBBLICI E RESPONSABILE PROGRAMMA TRIENNALE	UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020 – PISTE CICLABILI - Manutenzione straordinaria delle piste ciclabili delle Circoscrizioni	3.000	0	
	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: STRADE – Potenziamento reti acque meteoriche – anno 2020	4.000	0	
	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: STRADE - Intervento di riqualificazione di Via S.Marta e Vicolo Madonnina	4.000	0	
	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: ARREDO URBANO - Manutenzione straordinaria dell'arredo urbano delle vie e delle piazze cittadine	4.100	0	
	UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi bilancio 2020-2021 - STRADE - Manutenzione ordinaria EDIFICI in gestione alle	5.000	0	

Circoscrizioni 2-3-4-5			
UO Tecnico Circoscrizioni Incarichi professionali per ottenimento C.P.I. anno 2020 presso gli edifici di competenza delle Circoscrizioni	5.000	0	
Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: GIARDINI/AREE VERDI - Sistemazione area verde campo giochi antistante Villa Pullè	5.000	0	
UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020- Realizzazione interventi per l'abbattimento delle barriere architettoniche nelle Circoscrizioni	6.000	0	
UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi bilancio 2020-2021 - STRADE - Manutenzione ordinaria aree di circolazione in gestione alle Circoscrizioni 6-7	7.000	0	
UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi bilancio 2020-2021 - STRADE - Manutenzione ordinaria EDIFICI in gestione alle Circoscrizioni 1-6-7-8	7.000	0	
Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: GIARDINI/AREE VERDI - Manutenzione straordinaria aree verdi, campi gioco e cortili scolastici - anno 2020	7.500	0	
UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi bilancio 2020-2021 - STRADE - Manutenzione ordinaria aree di circolazione in gestione alle Circoscrizioni 1-8	8.000	0	
Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: STRADE - Interventi di riqualificazione con abbattimento barriere architettoniche di percorsi pedonali di Piazza Risorgimento, Via Faliero, Via Palcaldo e via Brunelleschi	8.000	0	
UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi bilancio 2020-2021 - STRADE - Manutenzione ordinaria aree di circolazione in gestione alle Circoscrizioni 4-5	9.000	0	
Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: GIARDINI/AREE VERDI - Riqualificazione straordinaria aree verdi delle mura magistrali	10.000	0	
UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi bilancio 2020-2021 - STRADE - Manutenzione ordinaria aree di circolazione in gestione alle Circoscrizioni 2-3	10.000	0	

UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020 - EDIFICI CIVILI - Manutenzione straordinaria e adeguamento degli edifici pubblici delle Circoscrizioni	10.000	0	
UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi bilancio 2021 – PISTE CICLABILI - Evoluzione del progetto "Rurbance" per la creazione di un percorso ciclabile attraverso il territorio dei quattro comuni : Verona, Negrar, Roverè Verona	10.000	0	
Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: STRADE - Realizzazione parcheggio in Via Dalla Chiesa - 4 circ.	10.500	0	
Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: GIARDINI/AREE VERDI - Installazione di impianti di irrigazione nelle aree verdi e manutenzione fontane	10.700	0	
Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: GIARDINI/AREE VERDI - Forestazioni - Un albero per ogni neonato	12.000	0	
Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: GIARDINI/AREE VERDI – Interventi di consolidamento pareti rocciose di Alto San Nazaro e Salita Fontana del Ferro	12.000	0	
Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: GIARDINI/AREE VERDI - Riqualificazione giardini Dall'Oca Bianca	12.500	0	
Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: GIARDINI/AREE VERDI - Ampliamento giardino Lombroso con riqualificazione ex area servizio Porta S.Giorgio	14.000	0	
Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: STRADE – Manutenzione e rifacimento di strade e marciapiedi comunali di competenza della Direzione Strade per l'anno 2020	20.000	0	
Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: STRADE- Realizzazione nuova strada in allargamento di Via Poiano	22.750	0	
UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020 – Realizzazione della sede per il nucleo cinofilo del Corpo di Polizia Municipale.	30.000	0	
Membri di Commissione di gara e partecipanti a Concorso di progettazione di un Parco della Cultura Urbana	30.000	30.000	
UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020 - STRADE - Manutenzione straordinaria e rifacimento strade e marciapiedi delle Circoscrizioni	36.000	0	
UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2021 – EDIFICI CIVILI – Ristrutturazione ex scuola	40.000	0	

	elementare Poiano.			
	GAS ATEM consulente tecnico per servizio supporto al RUP per l'Ente concedente relativo ai compiti di acquisizione dati per la stazione appaltante anno 2020	45.000	0	
	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: PONTI - Manutenzione straordinaria di ponti e sovrappassi nel territorio comunale per l'anno 2020	50.000	0	
	UO Tecnico Circoscrizioni incarichi professionali per spese tecniche e supporto giuridico amministrativo, tecnico, legale per opere non ricomprese nel triennale - biennio 2020-2021	80.000	0	
	NUOVO STADIO - supporto giuridico-amministrativo-finanziario al RUP per il nuovo stadio	80.000	0	
	Supporto giuridico amministrativo tecnico economico e legale al RUP	100.000	0	
	UO Tecnico Circoscrizioni PISTE CICLABILI - spese tecniche Realizzazione di un percorso ciclopeditonale di collegamento tra le piste ciclabili dei canali Biffis e Camuzzoni	147.000	0	
	Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs.	180.000	0	
	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: STRADE- Realizzazione parcheggio scambiatore Verona Est con svincolo di accesso - (propedeutico filovia)	190.000	0	
	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: PONTI - Interventi di adeguamento statico e funzionale del cavalcavia di Viale Piave	200.000	0	
	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: STRADE- Realizzazione parcheggio scambiatore Verona OVEST - (propedeutico filovia)	210.000	0	
AREA SERVIZI SOCIALI	Supervisione e consulenza Assistenti Sociali Ambito Tutela Minori e Servizi di Coordinamento	40.000	0	
	Incarico di revisore contabile indipendente progetti SIPROIMI 2020	10.000	10.000	Ministero dell'interno
	Edilizia Sportiva - Incarichi professionali per il rilascio idoneità statiche decennali ai sensi del D.M. 06/06/2005	43.000	0	

AREA GESTIONE DEL TERRITORIO	Edilizia Sportiva - Incarichi professionali per ottenimento C.P.I. presso gli impianti sportivi di competenza	43.000	0	
	Edilizia Sportiva - Incarichi professionali ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (progettazione, verifiche, coordinatore sicurezza)	64.350	0	
	Incarico al tecnico esterno della Commissione esaminatrice per il riconoscimento del titolo Bottega storica per il pregio	8.000	0	
	Bando per il riordino delle coperture dei plateatici di Piazza delle Erbe (concorso di idee/progettazione)	10.000	0	
	Gettoni presenza per i membri della Commissione Paesaggio	12.000	0	
	Incarico di supporto legale relativamente ai procedimenti di approvazione dei PUA e per la valutazione degli aspetti legali-amministrativi delle Varianti al PI e suoi rapporti con i PUA e con la strumentazione di livello superiore	15.000	0	
	Controllo attestati prestazione energetica (APE) - controlli stabiliti con D.L.R.V. n. 1090/2019	15.000	0	
	Incarico professionale relativo ai Distretti del Commercio - DGR n. 608/2019	20.000	0	
	Redazione degli elaborati in adempimento alla normativa ambientale, afferenti la valutazione ambientale strategica (verifica di assoggettabilità), il rapporto ambientale preliminare e la valutazione di incidenza ambientale del PICIL	22.600	0	
	Incarico per la gestione di emergenze inerenti la tutela dell'ambiente e degli animali	25.000	0	
	Conferimento di incarichi finalizzati allo studio della programmazione delle attività di somministrazione di alimenti e bevande oltre a quello del servizio taxi	30.000	0	
	Incarichi di co-progettazione per la stesura della Variante al PAT e PI in adeguamento alla nuova legge sul consumo del suolo	70.000	0	
	Incarichi per la co-progettazione dei Piani del Parco dell'Adige Nord, del Parco dell'Adige Sud, del Parco delle Mura e del Piano di illuminazione delle Mura Magistrali	80.000	0	
	Adeguamenti alle norme e miglioramenti di fabbricati - servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere	100.000	0	
	Servizio accertamento impianti termici civili stabilito con D.LGS. n. 192/2005 e con D.P.R. n. 74/2013	120.000	0	

AREA CULTURA E TURISMO	Verifiche di vulnerabilità sismica e prevenzione incendi di fabbricati - servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenza in genere inerenti alla progettazione	200.000	0	
	Incarico biennale Disability Manager	10.000	0	
	Fondo spese Direzione Artistica	5.000	0	
	Giuria Premio Renato Simoni 2020	6.000	0	
	Relatori per conferenze	10.000	5.000	Amici dei Musei, Sponsor privati
	Collaboratori per promozione rassegne	15.000	0	
	Musicisti, artisti, gruppi musicali per iniziative di animazione durante gli eventi e le aperture speciali	20.000	0	
	Assistente al Rup e/o alla commissione d'aggiudicazione negli appalti di servizi	35.000	0	
	Esperto in scienze della vita: biologia, zoologia, botanica per assistenza a ricerche specifiche	35.000	10.000	Regione del Veneto, Università convenzionate
	Assistente al Rup nelle procedure di concessione	35.000	0	
	Geologo - direttore di scavo paleontologico, esperto in stratigrafia e paleontologia	35.000	0	
	Curatori di testi per redazione e coordinamento pubblicazioni monografiche e periodiche	40.000	1.000	Banco BPM, Sponsor privati
	Direttore Artistico 2020-2021	50.000	0	
	Addetti alla promozione delle attività culturali, eventi, mostre, conferenze e manifestazioni di pertinenza ed eventuali progetti svolti per conto terzi	50.000	10.000	Regione del Veneto, Banco BPM, Amici dei Musei di Verona, Fondazione Cariverona, sponsor privati
	Curatela di mostre e manifestazioni culturali, membri di comitati scientifici	85.000	5.000	Regione del Veneto, Banco BPM, Amici dei Musei di Verona, Fondazione Cariverona, sponsor privati

AREA RISORSE UMANE E STRUMENTALI	Incarichi di docenza corsi formativi	35.000	0	
	Incarico di collaudatore per il servizio di gestione e manutenzione della pubblica illuminazione	200.000	200.000	AGSM Lighting
AREA RISORSE ECONOMICHE E RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO	Referente ufficio antiusura periodo 2020-2022	34.000	0	
	Mappatura e ricognizione stendardi	38.000	0	
	Assistenza integrata fiscale previdenziale in particolare per apposizione visto di conformità su dichiarazione IVA e formazione periodo 2021-2022	38.000	0	
	TOTALE	3.441.500	271.000	

SeO Parte 2

La Parte 2 della Sezione Operativa del DUP contiene la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

4. Sezione Operativa - Parte 2

4.1 Programmazione Triennale delle Opere pubbliche

Si riporta l'estratto Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020-2022 adottato con deliberazione di Giunta n. 369 del 18 novembre 2019 ed emendato dal Consiglio comunale in data 16 aprile 2020.

Per semplificare la lettura sono stati tolti i campi con informazioni non immediatamente rilevanti.

Poiché l'inserimento del Programma Triennale delle Opere Pubbliche integrale nel formato del presente documento renderebbe alcune pagine totalmente illeggibili a causa della quantità di dati, il Piano viene allegato come parte integrante della presente Nota di Aggiornamento.

Prog	Elenco descrittivo dei lavori	Spesa	Priorità	Anno programma triennale
1	ALTRA EDILIZIA - Realizzazione copertura scale mobili presso parcheggio ex Gasometro	€250.000,00	1	2020
2	AMBIENTE - Parco urbano dell'Adige nell'ansa del Saval II Stralcio	€2.193.000,00	3	2021
3	ARREDO URBANO - Interventi di abbattimento di barriere architettoniche	€100.000,00	1	2022
4	ARREDO URBANO - Interventi di arredo urbano lungo il percorso del sistema di trasporto pubblico di massa	€200.000,00	2	2021
5	ARREDO URBANO - Manutenzione straordinaria dell'arredo urbano delle vie e delle piazze cittadine - anno 2020	€100.000,00	1	2020
6	ARREDO URBANO - Manutenzione straordinaria dell'arredo urbano delle vie e delle piazze cittadine - anno 2021	€100.000,00	1	2021
7	ARREDO URBANO - Riqualificazione aiuola via Sansovino	€120.000,00	3	2021
8	ARREDO URBANO - Riqualificazione area parcheggio via Dandolo	€200.000,00	3	2021
9	CINTA MAGISTRALE - PORTA PALIO Interventi di restauro conservativo – anno 2021	€100.000,00	1	2021
10	CINTA MAGISTRALE - PORTE E FORTIFICAZIONI -Interventi di restauro conservativo – anno 2020	€150.000,00	1	2020
11	CINTA MAGISTRALE - PORTE E FORTIFICAZIONI -Interventi di restauro conservativo – anno 2021	€100.000,00	2	2021
12	CINTA MAGISTRALE - PORTE E FORTIFICAZIONI -Interventi di restauro conservativo – anno 2022	€100.000,00	3	2022

13	EDIFICI CIVILI - Lavori di manutenzione straordinaria – Anno 2020	€150.000,00	1	2020
14	EDIFICI CIVILI - Lavori di manutenzione straordinaria – Anno 2021	€150.000,00	1	2021
15	EDIFICI CIVILI - Lavori di manutenzione straordinaria – Anno 2022	€150.000,00	1	2022
16	EDIFICI CIVILI - EDILIZIA PRIVATA: adeguamento antincendio archivio	€200.000,00	1	2020
17	EDIFICI CIVILI - Interventi di riqualificazione dell'asilo notturno Camploy nell'ambito del Programma Operativo Regionale POR FERS 2014-2020 (asse 6"Sviluppo Urbano Sostenibile" OT9 Azione 9,5,8)	€1.348.629,00	1	2020
18	EDIFICI CIVILI - Lavori di manutenzione ordinaria - anni 2021 2022	€472.000,00	1	2021
19	EDIFICI CIVILI - Manutenzione straordinaria e adeguamento degli edifici pubblici delle Circoscrizioni - ANNO 2020	€100.000,00	1	2020
20	EDIFICI CIVILI - Manutenzione straordinaria e adeguamento degli edifici pubblici delle Circoscrizioni - ANNO 2021	€100.000,00	1	2021
21	EDIFICI CIVILI - Manutenzione straordinaria e adeguamento degli edifici pubblici delle Circoscrizioni - ANNO 2022	€100.000,00	1	2022
22	EDIFICI CIVILI - Programma innovativo in ambito urbano denominato "Contratti di Quartiere II" a Borgo Nuovo - Ristrutturazione dell'ex cinema teatro	€4.854.384,00	2	2021
23	EDIFICI CIVILI – Ristrutturazione ex scuola elementare di Poiano	€300.000,00	2	2021
24	EDIFICI MONUMENTALI - Ars District – Il Parco dell'Arsenale: Interventi per il recupero e la riqualificazione del complesso di epoca austriaca – Lotto 2 – Edifici 11-12-13 – Accademia Belle Arti	€10.010.000,00	2	2021
25	EDIFICI MONUMENTALI - Ars District – Il Parco dell'Arsenale: Interventi per il recupero e la riqualificazione del complesso di epoca austriaca – Lotto 3 – Corte Centrale – Edifici 2a – 2b -2c	€5.850.000,00	2	2022
26	EDIFICI MONUMENTALI - Ars District – Il Parco dell'Arsenale: Interventi per il recupero e la riqualificazione del complesso di epoca austriaca – Lotto 5 – Spazi aperti e opere connesse	€5.500.000,00	2	2022
27	EDIFICI MONUMENTALI - Ars District – Il Parco dell'Arsenale: Interventi per il recupero e la riqualificazione del complesso di epoca austriaca – Lotto 7 – Edificio 1 Palazzina di Comando	€10.400.000,00	2	2022
28	EDIFICI MONUMENTALI – ARENA – CINTA MAGISTRALE – Lavori di manutenzione ordinarie – anno 2021 2022	€733.620,00		2021
29	EDIFICI MONUMENTALI - Arena - Interventi di manutenzione straordinaria – ANNO 2020	€150.000,00	1	2020
30	EDIFICI MONUMENTALI - Arena - Interventi di manutenzione straordinaria – ANNO 2021	€100.000,00	1	2021
31	EDIFICI MONUMENTALI - Arena - Interventi di manutenzione straordinaria – ANNO 2022	€100.000,00	1	2022
32	EDIFICI MONUMENTALI - Ars District – Il Parco dell'Arsenale: Interventi per il recupero e la riqualificazione del complesso di epoca austriaca – Lotto 4 - Edifici 3, 21, 22, 23, 24	€7.900.000,00	2	2021
33	EDIFICI MONUMENTALI - Ars District – Il Parco dell'Arsenale: Interventi per il recupero e la riqualificazione del complesso di epoca austriaca – Lotto 6 – Edifici 10, 20	€8.450.000,00	2	2022

34	EDIFICI MONUMENTALI - Castello di Montorio - Lavori di sistemazione dell'area per apertura al pubblico	€100.000,00	1	2022
35	EDIFICI MONUMENTALI - Musei – Edifici storici – Lavori di manutenzione straordinaria – anno 2020	€200.000,00	1	2020
36	EDIFICI MONUMENTALI - Musei – Edifici storici – Lavori di manutenzione straordinaria – anno 2021	€150.000,00	1	2021
37	EDIFICI MONUMENTALI - Musei – Edifici storici – Lavori di manutenzione straordinaria – anno 2022	€150.000,00	1	2022
38	EDIFICI MONUMENTALI - Museo Archeologico al Teatro Romano - Allestimento estivo, nuovi servizi, risistemazione zona camerini	€200.000,00	2	2022
39	EDIFICI MONUMENTALI – Museo di Castelvecchio – Restauro Torre del Mastio ed interventi per la fruibilità pubblica	€1.400.000,00	2	2020
40	EDIFICI MONUMENTALI – Palazzo Pompei sede del Museo Civico di Storia Naturale – Interventi per adeguamento antincendio	€150.000,00	2	2020
41	EDIFICI MONUMENTALI - Teatro Romano - Restauro conservativo e consolidamento statico delle strutture in alzata - setti, volti, scaloni - di epoca romana – anno 2020	€200.000,00	2	2020
42	EDIFICI MONUMENTALI - Teatro Romano - Restauro conservativo e consolidamento statico delle strutture in alzata - setti, volti, scaloni - di epoca romana – anno 2022	€200.000,00	2	2022
43	EDIFICI SCOLASTICI - Adeguamento normativo e impiantistico della scuola secondaria di primo grado FEDELI	€960.000,00	1	2021
44	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione ordinaria edifici - scuole elementari - anno 2020	€165.000,00	1	2020
45	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione ordinaria edifici - scuole elementari - anno 2021	€165.000,00	1	2021
46	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione ordinaria edifici - scuole elementari - anno 2022	€165.000,00	1	2022
47	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione ordinaria edifici - scuole materne - anno 2020	€123.300,00	1	2020
48	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione ordinaria edifici - scuole materne - anno 2021	€123.300,00	1	2021
49	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione ordinaria edifici - scuole materne - anno 2022	€123.300,00	1	2022
50	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione ordinaria edifici - scuole medie - anno 2020	€122.200,00	1	2020
51	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione ordinaria edifici - scuole medie - anno 2021	€122.200,00	1	2021
52	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione ordinaria edifici - scuole medie - anno 2022	€122.200,00	1	2022
53	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole d'infanzia – Tutte le circoscrizioni - anno 2020	€200.000,00	1	2020
54	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole d'infanzia – Tutte le circoscrizioni - anno 2021	€600.000,00	1	2021

55	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole d'infanzia – Tutte le circoscrizioni - anno 2022	€600.000,00	1	2022
56	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole nidi – Tutte le circoscrizioni - anno 2020	€100.000,00	1	2020
57	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole nidi – Tutte le circoscrizioni - anno 2021	€400.000,00	1	2021
58	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole nidi – Tutte le circoscrizioni - anno 2022	€400.000,00	1	2022
59	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole primarie – Tutte le circoscrizioni - anno 2020	€270.000,00	1	2020
60	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole primarie – Tutte le circoscrizioni - anno 2021	€700.000,00	1	2021
61	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole primarie – Tutte le circoscrizioni - anno 2022	€700.000,00	1	2022
62	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole secondarie di primo grado – Tutte le circoscrizioni - anno 2020	€180.000,00	1	2020
63	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole secondarie di primo grado – Tutte le circoscrizioni - anno 2021	€350.000,00	1	2021
64	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole secondarie di primo grado – Tutte le circoscrizioni - anno 2022	€350.000,00	1	2022
65	EDIFICI SCOLASTICI – Nuova palestra scolastica in località BASSON	€2.000.000,00	1	2021
66	EDIFICI SCOLASTICI - Programma innovativo in ambito urbano denominato "Contratto di Quartiere II" a Borgo Nuovo . Ampliamento scuola secondaria di primo grado Gandhi - Via Selinunte, 70	€876.270,00	2	2021
67	EDIFICI SCOLASTICI – Rinnovo acquisizione certificati prevenzione antincendi opere elettriche, edili e impiantistiche - anno 2020	€500.000,00	1	2020
68	EDIFICI SCOLASTICI – Rinnovo acquisizione certificati prevenzione antincendi opere elettriche, edili e impiantistiche - anno 2021	€500.000,00	1	2021
69	EDIFICI SCOLASTICI – Rinnovo acquisizione certificati prevenzione antincendi opere elettriche, edili e impiantistiche - anno 2022	€500.000,00	1	2022
70	EDIFICI SCOLASTICI – Rinnovo dei serramenti e contenimento dei consumi energetici	€375.000,00	1	2022
71	EDIFICI SCOLASTICI – Riqualficazione generale e adeguamento antincendio scuola dell'infanzia UBERTI	€600.000,00	1	2021
72	EDILIZIA CIVILE – Lavori di realizzazione della sede del nucleo cinofilo del corpo di polizia locale	€496.700,00	2	2020
73	EDILIZIA SPORTIVA - Bocciodromo Cadidavid Bonifica della copertura in cemento amianto e rifacimento della stessa e verifica statica della tettoia metallica	€110.000,00	2	2021
74	EDILIZIA SPORTIVA – CENTRO FEDERALE DI ALTA SPECIALIZZAZIONE "ALBERTO CASTAGNETTI" - Rifacimento impianto di filtrazione	€270.000,00	1	2022
75	EDILIZIA SPORTIVA - manutenzione ordinaria anno 2020	€169.000,00	1	2020

76	EDILIZIA SPORTIVA - Manutenzione straordinaria alla palestra denominata Ex Americani	€200.000,00	3	2022
77	EDILIZIA SPORTIVA - Manutenzione straordinaria anno 2020	€900.000,00	1	2020
78	EDILIZIA SPORTIVA - Manutenzione straordinaria anno 2021	€400.000,00	1	2021
79	EDILIZIA SPORTIVA - Manutenzione straordinaria anno 2022	€800.000,00	1	2022
80	EDILIZIA SPORTIVA - Piscina le Grazie e Gavagnin allacciamenti alla fognatura	€160.000,00	2	2021
81	EDILIZIA SPORTIVA - Realizzazione sistemazioni esterne Palazzetto di Quinto	€250.000,00	3	2021
82	EDILIZIA SPORTIVA - Riqualficazione dell'impianto sportivo per il gioco del calcio di Via Rizzoni località Quinzano	€100.000,00	1	2020
83	EDILIZIA SPORTIVA Interventi di adeguamento del palazzetto "Masprone" in Piazzale Atleti Azzurri d'Italia LOTTO 1 Realizzazione di un nuovo manto di copertura	€105.000,00	1	2021
84	EDILIZIA SPORTIVA Interventi di adeguamento del palazzetto "Masprone" in Piazzale Atleti Azzurri d'Italia LOTTO 2 Rifacimento isolamento termico esterno	€100.000,00	1	2021
85	EDILIZIA SPORTIVA Interventi di adeguamento del palazzetto "Masprone" in Piazzale Atleti Azzurri d'Italia LOTTO 3 Realizzazione nuova pavimentazione lignea della palestra	€100.000,00	1	2021
86	EDILIZIA SPORTIVA Lavori di riqualficazione del Centro Polisportivo Avesani di Via Santini	€300.000,00	2	2021
87	GIARDINI/AREE VERDI - Ampliamento giardino Lombroso con riqualficazione ex area servizio Porta S.Giorgio	€200.000,00	3	2020
88	GIARDINI/AREE VERDI - Forestazioni - Un albero per ogni neonato - anno 2020	€150.000,00	1	2020
89	GIARDINI/AREE VERDI - Forestazioni - Un albero per ogni neonato - anno 2021	€150.000,00	1	2021
90	GIARDINI/AREE VERDI - Forestazioni - Un albero per ogni neonato - anno 2022	€150.000,00	1	2022
91	GIARDINI/AREE VERDI - Installazione di impianti di irrigazione nelle aree verdi e manutenzione fontane - anno 2020	€100.000,00	2	2020
92	GIARDINI/AREE VERDI - Installazione di impianti di irrigazione nelle aree verdi e manutenzione fontane - anno 2021	€100.000,00	2	2021
93	GIARDINI/AREE VERDI - Installazione di impianti di irrigazione nelle aree verdi e manutenzione fontane - anno 2022	€100.000,00	2	2022
94	GIARDINI/AREE VERDI – Interventi di consolidamento pareti rocciose di Alto San Nazaro e Salita Fontana del Ferro	€100.000,00	1	2020
95	GIARDINI/AREE VERDI – Riqualficazione straordinaria aree verdi, campi gioco e cortili scolastici - anno 2020	€150.000,00	1	2020
96	GIARDINI/AREE VERDI - Riqualficazione straordinaria aree verdi, campi gioco e cortili scolastici - anno 2021	€150.000,00	1	2021

97	GIARDINI/AREE VERDI - Riqualificazione straordinaria aree verdi, campi gioco e cortili scolastici - anno 2022	€150.000,00	1	2022
98	GIARDINI/AREE VERDI - Realizzazione percorso ciclopedonale ed area a verde su aree Ex canale Conagro in Loc. San Massimo, tratto compreso tra Via XXIV Giugno e Via Armando Di Pietro	€200.000,00	2	2022
99	GIARDINI/AREE VERDI - Riqualificazione giardini Dall'Oca Bianca	€250.000,00	2	2020
100	GIARDINI/AREE VERDI - Riqualificazione giardini via Pallone	€300.000,00	1	2021
101	GIARDINI/AREE VERDI - Riqualificazione percorsi aree verdi - anno 2021	€100.000,00	1	2021
102	GIARDINI/AREE VERDI - Riqualificazione straordinaria aree verdi delle mura magistrali - anno 2020	€200.000,00	2	2020
103	GIARDINI/AREE VERDI - Riqualificazione straordinaria aree verdi delle mura magistrali - anno 2021	€200.000,00	2	2021
104	GIARDINI/AREE VERDI - Riqualificazione straordinaria aree verdi delle mura magistrali - anno 2022	€200.000,00	2	2022
105	GIARDINI/AREE VERDI - Sistemazione area verde comunale Villa Pullè	€100.000,00	1	2020
106	IMPIANTI SPORTIVI - Realizzazione nuovo Palazzetto dello Sport a San Massimo	€2.140.000,00	2	2021
107	IMPIANTI TECNOLOGICI - IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI – Lavori di manutenzione ordinaria	€990.000,00	1	2020
108	IMPIANTI TECNOLOGICI - Interventi di manutenzione straordinaria con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti di sicurezza e speciali. - IMPIANTI ANTINCENDIO – anno 2020	€100.000,00	1	2020
109	IMPIANTI TECNOLOGICI - Interventi di manutenzione straordinaria con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti di sicurezza e speciali. - IMPIANTI ANTINCENDIO – anno 2021	€100.000,00	1	2021
110	IMPIANTI TECNOLOGICI - Interventi di manutenzione straordinaria con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti di sicurezza e speciali. - IMPIANTI ANTINCENDIO – anno 2022	€100.000,00	1	2022
111	IMPIANTI TECNOLOGICI - Interventi di manutenzione straordinaria con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti di sicurezza e speciali. - IMPIANTI ANTINTRUSIONE – anno 2020	€100.000,00	1	2020
112	IMPIANTI TECNOLOGICI - Interventi di manutenzione straordinaria con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti di sicurezza e speciali. - IMPIANTI ANTINTRUSIONE – anno 2021	€100.000,00	1	2021
113	IMPIANTI TECNOLOGICI - Interventi di manutenzione straordinaria con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti di sicurezza e speciali. - IMPIANTI ANTINTRUSIONE – anno 2022	€100.000,00	1	2022
114	IMPIANTI TECNOLOGICI - Interventi di manutenzione straordinaria con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti di sicurezza e speciali. - IMPIANTI ELEVATORI – anno 2020	€100.000,00	1	2020
115	IMPIANTI TECNOLOGICI - Interventi di manutenzione straordinaria con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti di sicurezza e speciali. - IMPIANTI ELEVATORI – anno 2021	€100.000,00	1	2021
116	IMPIANTI TECNOLOGICI - Interventi di manutenzione straordinaria con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti di sicurezza e speciali. - IMPIANTI ELEVATORI – anno 2022	€100.000,00	1	2022
117	IMPIANTI TECNOLOGICI - Interventi di manutenzione straordinaria con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti elettrici – anno 2020	€150.000,00	1	2020

118	IMPIANTI TECNOLOGICI - Interventi di manutenzione straordinaria con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti elettrici – anno 2021	€100.000,00	1	2021
119	IMPIANTI TECNOLOGICI - Interventi di manutenzione straordinaria con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti elettrici – anno 2022	€100.000,00	1	2022
120	IMPIANTI TECNOLOGICI - Manutenzione straordinaria con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti termo-fluidici, di climatizzazione, idraulici e meccanici di filtrazione - anno 2020	€200.000,00	1	2020
121	IMPIANTI TECNOLOGICI - Manutenzione straordinaria con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti termo-fluidici, di climatizzazione, idraulici e meccanici di filtrazione - anno 2021	€100.000,00	1	2021
122	IMPIANTI TECNOLOGICI - Manutenzione straordinaria con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti termo-fluidici, di climatizzazione, idraulici e meccanici di filtrazione - anno 2022	€100.000,00	1	2022
123	PISTE CICLABILI - Evoluzione del progetto "Rurbance" per la creazione di un percorso ciclabile attraverso il territorio dei quattro comuni : Verona, Negrar, Roverè Veronese, Grezzana - SECONDO LOTTO	€332.000,00	2	2021
124	PISTE CICLABILI - Manutenzione straordinaria delle piste ciclabili delle Circoscrizioni - ANNO 2020	€100.000,00	1	2020
125	PISTE CICLABILI - Manutenzione straordinaria delle piste ciclabili delle Circoscrizioni - ANNO 2021	€100.000,00	1	2021
126	PISTE CICLABILI - Manutenzione straordinaria delle piste ciclabili delle Circoscrizioni - ANNO 2022	€100.000,00	1	2022
127	PISTE CICLABILI - Realizzazione di un percorso ciclopedonale di collegamento tra le piste ciclabili dei canali Biffis e Camuzzoni	€2.000.000,00	1	2020
128	PONTI - Interventi di adeguamento statico e funzionale del cavalcavia di Strada dell'Alpo	€4.000.000,00	1	2022
129	PONTI - Interventi di adeguamento statico e funzionale del cavalcavia di Viale Piave	€2.100.000,00	1	2020
130	PONTI - Interventi di adeguamento statico funzionale del cavalcavia di Strada Ca' Brusà	€2.810.000,00	1	2021
131	PONTI - Manutenzione straordinaria di ponti e sovrappassi nel territorio comunale per l'anno 2020	€300.000,00	1	2020
132	PONTI - Manutenzione straordinaria di ponti e sovrappassi nel territorio comunale per l'anno 2021	€300.000,00	1	2021
133	PONTI - Manutenzione straordinaria di ponti e sovrappassi nel territorio comunale per l'anno 2022	€300.000,00	1	2022
134	PONTI - Ponti sul fiume Adige - Manutenzione programmata, controllo ed ispezioni dei ponti sul fiume Adige – anno 2020	€100.000,00	2	2020
135	PONTI - Ponti sul fiume Adige - Manutenzione programmata, controllo ed ispezioni dei ponti sul fiume Adige – anno 2021	€100.000,00	2	2021
136	PONTI - Ponti sul fiume Adige - Manutenzione programmata, controllo ed ispezioni dei ponti sul fiume Adige – anno 2022	€100.000,00	2	2022
137	SEGNALETICA STRADALE – Interventi a favore della sicurezza stradale	€150.000,00	1	2020
138	SEGNALETICA STRADALE – Manutenzione ordinaria segnaletica luminosa - anno 2020 2021 2022	€400.000,00	1	2020

139	SEGNALETICA STRADALE – Manutenzione ordinaria segnaletica non luminosa - anno 2020 2021 2022	€800.000,00	1	2020
140	SEGNALETICA STRADALE – Manutenzione straordinaria segnaletica luminosa – anno 2021	€250.000,00	1	2021
141	SEGNALETICA STRADALE – Manutenzione straordinaria segnaletica luminosa – anno 2022	€250.000,00	1	2022
142	SEGNALETICA STRADALE – Manutenzione straordinaria segnaletica non luminosa – anno 2020	€500.000,00	1	2020
143	SEGNALETICA STRADALE – Manutenzione straordinaria segnaletica non luminosa – anno 2021	€500.000,00	1	2021
144	SEGNALETICA STRADALE – Manutenzione straordinaria segnaletica non luminosa – anno 2022	€500.000,00	1	2022
145	STRADE - Allargamento marciapiede via Lugagnano	€100.000,00	3	2021
146	STRADE – Collegamento est-ovest a nord della città di Verona – Traforo delle Torricelle	€120.000.000,00	2	2021
147	STRADE - Interventi di messa in sicurezza della rotonda sita all'intersezione tra Via Lugagnano e Via Ferrari	€100.000,00	1	2022
148	STRADE - Interventi di riqualificazione con abbattimento barriere architettoniche di percorsi pedonali di Piazza Risorgimento, Via Faliero, Via Palcaldo e via Brunelleschi	€200.000,00	1	2020
149	STRADE - Interventi urgenti di messa in sicurezza delle piste ciclabili della Direzione Strade per l'anno 2021	€100.000,00	1	2021
150	STRADE - Intervento di riqualificazione di Via S.Marta e Vicolo Madonnina	€100.000,00	1	2020
151	STRADE – Manutenzione e rifacimento di strade e marciapiedi comunali di competenza della Direzione Strade per l'anno 2020	€500.000,00	1	2020
152	STRADE – Manutenzione e rifacimento di strade e marciapiedi comunali di competenza della Direzione Strade per l'anno 2021	€500.000,00	1	2021
153	STRADE – Manutenzione e rifacimento di strade e marciapiedi comunali di competenza della Direzione Strade per l'anno 2022	€500.000,00	1	2022
154	STRADE - Manutenzione ordinaria delle aree di circolazione date in gestione alle circoscrizioni 1^ e 8^anni 2020 2021	€320.040,00	1	2020
155	STRADE - Manutenzione ordinaria delle aree di circolazione date in gestione alle circoscrizioni 2^ e 3^ anni 2020 2021	€394.400,00	1	2020
156	STRADE - Manutenzione ordinaria delle aree di circolazione date in gestione alle circoscrizioni 4^ e 5^anni 2020 2021	€341.400,00	1	2020
157	STRADE - Manutenzione ordinaria delle aree di circolazione date in gestione alle circoscrizioni 6^ e 7^ anni 2020 2021	€243.000,00	1	2020
158	STRADE – Manutenzione ordinaria strade bitumate non delegate - di pertinenza comunale - anno 2020	€300.000,00	1	2020
159	STRADE – Manutenzione ordinaria strade bitumate non delegate - di pertinenza comunale - anno 2021	€300.000,00	1	2021

160	STRADE – Manutenzione ordinaria strade bitumate non delegate - di pertinenza comunale - anno 2022	€300.000,00	1	2022
161	STRADE - Manutenzione straordinaria e rifacimento strade e marciapiedi delle Circoscrizioni - ANNO 2020	€1.000.000,00	1	2020
162	STRADE - Manutenzione straordinaria e rifacimento strade e marciapiedi delle Circoscrizioni - ANNO 2021	€900.000,00	1	2021
163	STRADE - Manutenzione straordinaria e rifacimento strade e marciapiedi delle Circoscrizioni - ANNO 2022	€1.200.000,00	1	2022
164	STRADE – Potenziamento reti acque meteoriche – anno 2020	€100.000,00	1	2020
165	STRADE – Potenziamento reti acque meteoriche – anno 2021	€100.000,00	1	2021
166	STRADE – Potenziamento reti acque meteoriche – anno 2022	€100.000,00	1	2022
167	STRADE - Realizzazione di guard rail e spartitraffico nei tratti stradali più pericolosi compresa la messa in sicurezza lungo strade alberate extraurbane per l'anno 2021	€100.000,00	1	2021
168	STRADE - Realizzazione di guard rail e spartitraffico nei tratti stradali più pericolosi compresa la messa in sicurezza lungo strade alberate extraurbane per l'anno 2022	€100.000,00	1	2022
169	STRADE - Realizzazione interventi per l'abbattimento delle barriere architettoniche nelle Circoscrizioni - ANNO 2020	€200.000,00	1	2020
170	STRADE - Realizzazione interventi per l'abbattimento delle barriere architettoniche nelle Circoscrizioni - ANNO 2021	€200.000,00	1	2021
171	STRADE - Realizzazione interventi per l'abbattimento delle barriere architettoniche nelle Circoscrizioni - ANNO 2022	€200.000,00	1	2022
172	STRADE - Realizzazione parcheggio in Via Dalla Chiesa - 4 circ.	€150.000,00	3	2020
173	STRADE - Realizzazione pista ciclopedonale Via Falcona-Via Mattarana	€250.000,00	2	2022
174	STRADE - Riqualificazione di via Legnago nel tratto compreso tra via Giuliani a via Polveriera Vecchia con abbattimento barriere architettoniche	€100.000,00	1	2022
175	STRADE - Rotatoria incrocio via Albere, via Dalla Chiesa e via Mantovana	€350.000,00	2	2021
176	STRADE - Rotatoria Via Albere e Via Spianà	€350.000,00	1	2021
177	STRADE - Sistema filoviario - Sistemazione intersezione Porta Vescovo	€1.500.000,00	1	2021
178	STRADE – Sistemazione e allargamento di via Mezzacampagna – 2° lotto – tratto tra via delle Trincee e via della Ferriera	€500.000,00	2	2022
179	STRADE - Sistemazione superficiale Canale Conagro a Santa Lucia	€300.000,00	3	2022
180	STRADE- Realizzazione nuova strada in allargamento di Via Poiano	€325.000,00	2	2020

181	STRADE- Realizzazione parcheggio scambiatore Verona EST con svincolo di accesso - (propedeutico filovia)	€3.000.000,00	1	2020
182	STRADE- Realizzazione parcheggio scambiatore Verona OVEST - (propedeutico filovia)	€3.500.000,00	1	2020
183	GIARDINI/AREE VERDI - Riqualificazione ambientale di un'area all'interno del Parco delle Colombarie per la realizzazione di aree idonee alla pratica di diversi giochi tradizionali	€600.000,00	2	2021
184	EDIFICI MONUMENTALI - Interventi di efficientamento energetico presso Castelvechio, Galleria d'Arte Moderna, Palazzo della Granguardia, museo lapidario Maffeiano e museo Archeologico	€ 250.000	1	2020
		€244.030.943,00		

4.2 Opere pubbliche a sostenibilità, opere di urbanizzazione a scomputo e opere ex art.20 d. lgs. 50/2016

Progr.	CODICE INTERNO	PROCEDIMENTO COLLEGATO	DITTA RICHIEDENTE	DESCRIZIONE INTERVENTO	LIVELLO PROGETTUALE	IMPORTO euro	ANNO COLLAUDO	DATA e NUMERO CONVENZIONE o altro PROVVEDIMENTO
1	23/B2	PDC Convenzionato	Circ. 3 - GENERAL BAU	Realizzazione parco verde	Progetto definitivo	€ 404.264,81	2021	Convenzione stipulata in data 10.03.2017 – Rep. n. 65038 – notaio Dr. Domenico Fauci
2	23/B2	PDC Convenzionato	Circ. 3 - GENERAL BAU	Realizzazione Opere di urbanizzazione e Parcheggio uso pubblico e verde per l'attuazione della Scheda Norma n. 23/B2	Progetto definitivo	€ 349.149,26	2021	Convenzione stipulata in data 10.03.2017 – Rep. n. 65038 – notaio Dr. Domenico Fauci
3	534	PDC Convenzionato	Circ. 3 - IMPRESA CACCIATORI	Realizzazione rotatoria in Via Liruti (Opera n. 3,42) per l'attuazione della Scheda Norma n. 534	Progetto definitivo	€ 86.140,00	2022	Convenzione stipulata in data 01.10.2018 - Rep. N. 41320 - notaio Dr. Paolucci Luca
4	539	PDC Convenzionato	Circ. 3 - IMPRESA CACCIATORI	Realizzazione rotatoria in Via Liruti (Opera n. 3,42) per l'attuazione della Scheda Norma n. 539	Progetto definitivo	€ 54.000,00	2022	Convenzione stipulata in data 24.02.2015 – Rep. n. 33327 – Notaio Dr. Luca Paolucci
5	534	PDC Convenzionato	Circ. 3 - IMPRESA CACCIATORI	Integrazione Opere di Urbanizzazione - Acquedotto – per l'attuazione della Scheda Norma n. 534	Progetto definitivo	€ 29.700,00	2022	Convenzione stipulata in data 01.10.2018 - Rep. N. 41320 - notaio Dr. Paolucci Luca
6	36/B1	PDC Convenzionato	Circ. 5 - VAS VERONA ADIGE SHOPPING	Interventi di adeguamento delle OO.UU. relative al comparto "A" – Adige City (Adigeo)	Progetto definitivo	€ 3.621.136,17	2020	Convenzione accessiva stipulata in data 02.03.2018 – Rep. n. 36802 – Notaio Dr. Claudio Berlini
7	36/B1	PDC Convenzionato	Circ. 5 - VAS VERONA ADIGE SHOPPING	Riconfigurazione Via Copernico– Adige City (Adigeo)	Progetto definitivo	€ 644.960,68	2020	Convenzione accessiva stipulata in data 02.03.2018 – Rep. n. 36802 – Notaio Dr. Claudio Berlini

8	36/B1	PDC Convenzionato	Circ. 5 - VAS VERONA ADIGE SHOPPING	Nuovo Svincolo Tangenziale Sud-Adige City (Adigeo)	Progetto esecutivo	€ 3.347.058,00	2020	Convenzione accessiva stipulata in data 02.03.2018 – Rep. n. 36802 – Notaio Dr. Claudio Berli
9	7140676	PDC Convenzionato	Richiedenti vari	Interventi di adeguamento Viabilità da permessi di costruire		€ 300.000,00	2022	DA DEFINIRE
10	8726/2015	PDC Convenzionato	Circ. 5 - Esselunga	Nuova rotonda - Viale del Lavoro	Progetto definitivo	€ 1.086.206,92	2020	Convenzione stipulata in data 19.02.2016 – rep. n. 13871 – Notaio Dr. Elena Borio
11	104/2015	PDC Convenzionato	Circ. 5 - Fondazione Cariverona	ex Magazzini Generali Riqualficazione OO.UU.	Progetto preliminare	€ 2.090.000,00	2022	Convenzione stipulata in data 27.01.2016 – Reo. N. 72867 – Notaio Dr. Maurizio Marino
12	3530/2017	PDC Convenzionato	PAYANINI IMM.RE SRL	OPERE DI URBANIZZAZIONE - Realizzazione strada ciclo pedonale	Progetto definitivo	€ 330.525,75	2020	Convenzione stipulata in data 27.09.2017 – Rep. n. 19354 – Notaio Dr. Art. Paladini
13	7004/2017	PDC Convenzionato	Circ. 6^ MAXI D	Realizzazione di una rotonda stradale in C.so Venezia incrocio con Via 4 Stagioni	Progetto preliminare	€ 540.000,00	2022	Istanza PDC n. 06.03/007004/2017
14	7004/2017	PDC Convenzionato	Circ. 6^ MAXI D	Realizzazione di opere di urbanizzazione consistenti in nuova viabilità, parcheggi uso pubblico in C.o Venezia e allargamento Via Fiumicello	Progetto preliminare	€ 137.800,00	2022	Istanza PDC n. 06.03/007004/2017
15	8732/2016	PDC Convenzionato	Circ. 6^ e 7^ PSP INVEST	Riqualficazione V.le Venezia / Via Unità d'Italia tratto Via Unità d'Italia - Via 4 Stagioni e Via Del Capitel	Progetto preliminare	€ 317.278,50	2022	Istanza PDC n. 06.03/008732/2017
16	8732/2016	PDC Convenzionato	Circ. 6^PSP INVEST	Realizzazione nuova rotonda angolo Via Unità d'Italia - Via del Capitel.	Progetto preliminare	€ 315.700,00	2022	Istanza PDC n. 06.03/008732/2017
17	8732/2016	PDC Convenzionato	Circ. 6^ PSP INVEST	Realizzazione nuova pista ciclo - pedonale tratto Via del Capitel	Progetto preliminare	€ 47.355,00	2022	Istanza PDC n. 06.03/008732/2017
18	8732/2016	PDC Convenzionato	Circ. 6^ PSP INVEST	Realizzazione nuova rotonda Via del Capitel - Via Belviglieri	Progetto preliminare	€ 243.540,00	2022	Istanza PDC n. 06.03/008732/2017
19	8732/2016	PDC Convenzionato	Circ. 7^ PSP INVEST	Strada ciclopeditonale tra tra Porta Campofiore e area intervento Via Porto S. Michele	Progetto preliminare	€ 176.572,00	2022	Istanza PDC n. 06.03/008732/2017
20	8732/2016	PDC Convenzionato	Circ. 6^ e 7^ PSP INVEST	Attraversamento sopraelevato tra Via Unità d'Italia e Giarol Grande	Progetto preliminare	€ 1.620.916,00	2022	Istanza PDC n. 06.03/008732/2017
21	8732/2016	PDC Convenzionato	Circ. 7^ PSP INVEST	Strada di collegamento tra area intervento Via Porto S. Michele e Giarol Grande	Progetto preliminare	€ 188.672,00	2022	Istanza PDC n. 06.03/008732/2017

22	8732/2016	PDC Convenzionato	Circ. 7^ PSP INVEST	Realizzazione opere di urbanizzazione primaria quali parcheggi pubblici in Via Porto S. Michele 1	Progetto preliminare	€ 1.808.016,63	2022	Istanza PDC n. 06.03/008732/2017
23	2238/2017	PDC Convenzionato	Circ. 3^ LUFIN	Realizzazione di opere di urbanizzazione consistenti in nuova viabilità e parcheggi pubblici in Via della Tecnica e Via della Meccanica	Progetto definitivo	€ 381.766,02	2020	Convenzione stipulata in data 05.02.2018 – Rep. n. 28635 – Notaio Dr. Mario Bernardelli
24	5387/2016	PDC Convenzionato	Circ. 3^ MAGAZZINI RACCORDATI	Realizzazione di una rotatoria stradale nell'incrocio di Via San Marco con Via Curiel e Via Gramsci	Progetto preliminare	€ 282.013,00	2022	Istanza PDC n. 06.03/005387/2016
25	5387/2016	PDC Convenzionato	Circ. 3^ MAGAZZINI RACCORDATI	Realizzazione di parcheggi ad uso pubblico tra Via San Marco e Via Curiel	Progetto preliminare	€ 319.000,00	2022	Istanza PDC n. 06.03/005387/2017
26	S.N. 331	PDC Convenzionato	Circ. 8^ ZECCHINI SANTE	Realizzazione Opere di Urbanizzazione Strade-Parcheggio-Verde per l'attuazione della Scheda Norma n. 331	Progetto preliminare	€ 243.600,50	2022	Istanza PDC n. 06.03/002145/2017
27	1748/2017	PDC Convenzionato	Circ. 3^ IMM.RE PIAZZA BRA'	Realizzazione di una rotatoria stradale nell'incrocio di Via San Marco con Via Curiel e Via Gramsci	Progetto preliminare	€ 405.080,00	2022	Istanza PDC n. 1748/2017
28	1748/2017	PDC Convenzionato	Circ. 3^ IMM.RE PIAZZA BRA'	Realizzazione di parcheggi ad uso pubblico in C.so Milano	Progetto preliminare	€ 275.000,00	2022	Istanza PDC n. 1748/2017
29	7876/2017	PDC Convenzionato	Circ. 5^ SAN FERMO 12 SRL	Integrazione Opere di Urbanizzazione – Parcheggi P2	Progetto definitivo	€ 7.058,12	2022	Convenzione stipulata in data 10.04.2019 - Rep. 17685 - Notaio Dr. Borio Elena
30	1681/2017	PDC Convenzionato	Circ. 3^ MONDIALTRANS	Realizzazione di parcheggi pubblici ed allargamento stradale in Via della Tecnica 3	Progetto definitivo	€ 23.666,15	2021	Convenzione stipulata in data 5.06.2018 - Rep. N. 26385 - notaio Dr. De Micheli Emanuele
31	S.N. 16-17 B1	PDC Convenzionato	Circ. 5^ ctm altromercato	Realizzazione di parcheggi ad uso pubblico ed area a verde in Via Tolomeo 11	Progetto definitivo	€ 111.446,91	2022	Convenzione stipulata in data 31.10.2017 - Rep. N. 4771 - notaio Dr. Merighi Michela
32	7742/2017	PDC Convenzionato	Circ. 3 SOCIETA' COOPERATIVA EDILIZIA CHIARA A R.L.	Cabina elettrica	Progetto definitivo	€ 27.500,00	2022	Istanza PDC n. 7742/2017
33	7742/2017	PDC Convenzionato	Circ. 3 SOCIETA' COOPERATIVA EDILIZIA CHIARA A R.L.	Integrazione opere di urbanizzazione – Parcheggi P2	Progetto definitivo	€ 42.109,65	2022	Istanza PDC n. 7742/2017

34	S.N. 27	PDC Convenzionato	Circ. 5^ SICEM SRL	Realizzazione opere di urbanizzazione Strade-Parcheggio-Verde per l'attuazione della Scheda Norma n. 331	Progetto definitivo	€ 316.475,68	2022	Istanza PDC n. 1262/2018
35		PDC Convenzionato	Circ. 5 - VERONAFIERE SPA	Riqualificazione con ampliamento di via Belgio a partire dall'incrocio con viale dell'industria fino alla porta "e" del quartiere fieristico con posizionamento in tale incrocio di un nuovo impianto semaforico	Progetto definitivo	€ 199.544,00	2021	Convenzione stipulata in data 29.01.2019 - Rep. 29428 - Notaio Dr. De Micheli Emanuele
36	S.N. 405	PDC Convenzionato	Circ. 3 - VASTINI HOSPITALITY ITALY SRL	Demolizione e ricostruzione con ampliamento e riconversione di un edificio ferroviario in turistico - alberghiero	Progetto definitivo	€ 193.911,68	2022	Convenzione stipulata in data 28.06.2018 - Rep. 23596 - Notaio Dr. Broccoli Paolo
37	S.N. 488	PDC Convenzionato	Circ. 5 - GALLI MARIA	Nuova costruzione edifici residenziali con opere di urbanizzazione P2 e verde	Progetto definitivo	€ 77.556,28	2022	Istanza pdc n. 06.03/000240/2019
38	S.N. 242	PDC Convenzionato	Circ. 3 - CASTELLO SRL	Nuova costruzione edifici residenziali con opere di urbanizzazione P2 e verde	Progetto definitivo	€ 165.165,31	2022	Istanza pdc n. 06.03./000876/2019
39	7200382	PDC Convenzionato	Circ. 3^ - Ass. A.S.D. team BMX Verona	Impianto sportivo su area pubblica in concessione (Determina Patrimonio n1049/2014): Impianto sportivo BMX con opere di urbanizzazione. Il tutto da realizzare in tre fasi. DGC 55_27/02/2013 di E. 2.832.021,28	Progetto definitivo 1^ fase n. 156828 rilasciato il 06/06/2013	€ 963.944,51	2020	
40	7130121	PUA/PIRUEA attuazione Programma di intervento art. 18 L. 203/91 ambito Cadidavid - Via Barrucchella	SAR.MAR. Spa	Opera extra ambito: strada di collegamento tra il PUA di Ca' di David e via della Filanda	Progetto definitivo	€ 348.000,00	2020	Approvato con DCC 10/2010 - Convenzionato 11/11/2011 (Rep. 77053, Rac. 14430 Notaio Giulio Alessio)
41	7190041	PUA "Scheda norma 41/B1 ATO 4" - Accordo ex art. 6 LR 11/2004 relativo scheda norma 41/B1	ELLE Immobiliare Spa	Opere stradali a contributo collegate all'accordo di programma svincolo via Vigasio - Acc. Progr. Art 7 LR 11/2004	Progetto esecutivo	€ 1.250.000,00	2020	Accordo ex art 6 LR 11/2044 in atto pubblico rep. 32373, rac. 7524 Notaio Ilario Ripoli

42	7140678	PUA/PdL "Santa Lucia" e variante 2016-Accordo di Programma ratificato con DCC 31/2013	EDIL.TE.CO. Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza Variante PUA	€ 1.216.915,70	2021	Convenzionato 25/06/2013 (rep. 11206, rac. 7960 Notaio Elena Borio). ISTANZA DI VARIANTE AL PUA DEL 23/12/2016
43	7140670	PUA/PdL "PUA in località La Rizza - ditta Simcost Group Srl"	SIMCOST GROUP Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 368.960,24	2020	Approvato con DGC 445/2011. Convenzionato 20/02/2013 (rep. 29335, rac. 22352 Notaio Luca Paolucci). Permesso di costruire rilasciato in data 27/03/2013
44	7140670	PUA/PdL Piano di Lottizzazione "PUA in località La Rizza - ditta Simcost Group Srl"	SIMCOST GROUP Srl	Opere sostitutive della monetizzazione di aree secondarie	Progetto definitivo	€ 23.325,50	2021	Approvato con DGC 445/2011. Convenzionato 20/02/2013 (rep. 29335, rac. 22352 Notaio Luca Paolucci - RIF. ART.9. PERMESSO DI COSTRUIRE OOUU RILASCIATO IN DATA 27/03/2013
45	7190091	PUA "Federico Fraccaroli" - scheda norma 91	Fraccaroli Angelo Luigi	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 351.746,94	2020	Approvato con DGC 77/2015. Convenzionato 31/10/2014 (rep. 1313, rac. 941 notaio Giampaolo Mondardini). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 19/09/2016
46	7190218	PUA "Via Negrelli" - scheda norma 218	San Marco Costruzioni Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 352.121,00	2020	Approvato con DGC 442/2013. Convenzionato 07/04/2014 (rep. 106083, rac. 22963 notaio Ruggero Piatelli). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 24/12/2014
47	7190119	PUA "Bertagnoli e altri - Quinto" - scheda norma 119	Bertagnoli Amalia e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 251.672,75	2020	Approvato con DGC 27/2015. Convenzionato 07/04/2014 (rep. 271841, rac. 16663 notaio Paola Mazza). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 23/09/2016
48	7190598	PUA "Via Sicilia" - scheda norma 598	Carlesi Francesco e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 195.960,18	2020	Approvato con DGC 409/2013. Convenzionato 12/11/2014 (rep. 14470, rac. 10035 notaio Giacomo Gelmi)

49	7190555	PUA "Ampliamento Cartiere Saci Spa" - scheda norma 555	Poli Lorenzo	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 75.900,00	2020	Approvato con DGC 285/2013. Convenzionato 03/04/2014 (rep. 71307, rac. 20879 notaio Maurizio Marino). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 06/11/2014
50	7190612	PUA "Nuovo edificio residenziale in Vicolo Abazia" - scheda norma 612	Balzarro Giorgio	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 47.513,27	2020	Approvato con DGC 91/2015. Convenzionato 08/07/2015 (rep. 1343, rac. 965 notaio Giampaolo Mondardini). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 02/09/2016
51	7190186	PUA "Via Marche" - scheda norma 186	Benini Antonio e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 44.506,86	2020	Approvato con DGC 83/2015. Convenzionato 15/07/2015 (rep.43999 , rac. 13131 notaio Laura Curzel). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 30/12/2015
52	7180005	PUA/Piano Casa "Mattozze"	Garonzi Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 23.577,49	2020	Approvato con DGC 123/2013 . Convenzionato 12/11/2013 (rep. 21300 , rac. 6052 notaio Paolo Broccoli). Permesso di costruire OOUU in data 30/05/2014 e 05/12/2014
53	7190067	PUA "Pua scheda norma 67 Via Pascoli Via Pirandello" - scheda norma 67	Chiavegato Piergiorgio e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	progetto Preliminare	€ 599.632,51	2020	Approvato con DGC 404/2014
54	7190272	PUA " Pua scheda 272" via Gardesane - scheda norma 272	Galvani Lorenzo e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 37.996,36	2020	Approvato con DGC 155/2015. Convenzionato 13/10/2015 (rep. 10857, rac. 8108 notaio Roberto Leso). Permesso di costruire oouu rilasciato in data 27/09/2017
55	7140671	PUA/PdL "All'Adige"	Belloni e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 570.070,25	2021	Approvato con DGC 28/2012. REPERTORIO Normativo 11 Var.23 P.I.
56	7140671	PUA/PdL "All'Adige"	Belloni e altri	Opere sostitutive della monetizzazione di aree secondarie	Progetto preliminare	€ 44.081,26	2021	Approvato con DGC 28/2012. REPERTORIO Normativo 11 Var.23 P.I.

57	7190125	PUA "Sorelle Dusi Mizzole" - scheda norma 125	Dusi Nazarena e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 313.713,80	2021	Approvato con DGC 224/2016. Convenzionato 12/01/2017 (rep. 273334, rac. 17871 notaio Paola Mazza). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 11/01/18
58	7190181	PUA "Green Residence" - scheda norma 181	Domuns Service Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 231.993,92	2020	Approvato con DGC 46/2016. Convenzionato 02/02/2017 (rep. 1391, rac. 1178 notaio Silvia Brognara). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 26/01/18
59	7190449	PUA "Via Gardesane" - scheda norma 449	Bertaso Luigi e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 137.956,46	2021	Approvato con DGC 71/2016.
60	7190098	PUA "Via Marin Faliero" - scheda norma 98	Campedelli Giorgio e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 99.069,15	2021	Approvato con DGC 3/2016. Convenzionato 14/07/2016 (rep. 17486, rac. 9762 notaio Art Paladini)
61	7190436	PUA "I Platani" - scheda norma 436	Immobiliare I Platani Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 19.272,51	2020	Approvato con DGC 268/2016
62	7190102	PUA "Gaia" - scheda norma 102	Filini Silvano e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 982.681,43	2020	Approvato con DGC 18/2017. Convenzionato 14/03/2017 (rep. 20884, rac. 15462 notaio Emanuele De Micheli). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 22/12/17
63	7190447	PUA "Spazi Aperti" - scheda norma 447	Carli Costruzioni Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 748.490,62	2020	Approvato con DGC 93/2017. Convenzionato 22/08/2017 (rep. 5062, rac. 3552 notaio Alessio Paladini). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 13/02/18
64	7190447	PUA "Spazi Aperti" - scheda norma 447	Carli Costruzioni Srl	Lavori di sistemazione strade e marciapiedi (allargamento e messa in sicurezza tratto di via Poiano)	Progetto definitivo (quota residua contributo sostenibilità)	€ 189.052,60	2020	Accordo ex art 6 LR 11/2044 in atto pubblico stipulato il 03/01/2013 (rep. 13558, rac. 7306 Notaio Art Paladini). Presa d'atto progetto opera con DGC 93/2017
65	7220003	PUA/Tessuto perimetrato "Via Perseo"	Marta Costruzioni Srl e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 606.419,00	2020	Approvato con DGC 312/2016. Convenzionato 17/05/2017 (rep. 21606, rac. 16018 notaio

								Emanuele De Micheli)
66	7190025/B1	PUA "Vigor" - scheda norma 25/B1	Vigor srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 757.855,68	2021	Presentata istanza 27/01/2017
67	7190135	PUA "Mastino" - scheda norma 135	Re Capital Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Permesso di costruire rilasciato in data 25/05/2017	€ 24.185,75	2020	Approvato con DGC 284/2016. Convenzionato 22/02/2017 (rep. 24449, rac. 11389 notaio Gabriele Noto)
68	7190570	PUA "Forte Procolo" - scheda norma 570	Zambelli Michele	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 207.226,44	2021	Approvato con DGC 297/2016. Convenzionato 26/09/2017 (rep. 23158, rac. 17162 notaio Emanuele De Micheli). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 16/7/2018
69	7190058	PUA "Cà Bertacchina" - scheda norma 58	Cà Bertacchina Immobiliare Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 225.990,95	2020	Adottato con DGC 25/2017. Approvato con DGC 380/2017
70	7190178	PUA "Pua Maggiolino" - scheda norma 178	Rossetto Patrizia e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 192.986,62	2020	Approvato con DGC 273/2016. Convenzionato 14/12/2016 (rep. 42076, rac. 24859 notaio Claudio Berlini). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 31/08/2017
71	7190263	PUA "Pua scheda norma 263" - scheda norma 263	Mantovani Andrea e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 132.164,00	2020	Istanza presentata in data 21/07/2014
72	7190494	PUA "Pua Via Sezano - scheda norma 494" - scheda norma 494	Perini Sergio e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 141.049,51	2020	Approvato con DGC 335/2016. Convenzionato 14/02/2017 (rep. 2128, rac. 1658 notaio Andrea Fantin). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 03/08/2017
73	7190532	PUA "Giardino Verde" - scheda norma 532	Ottolini Costruzioni Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 59.672,75	2020	Approvato con DGC 102/2017. Convenzionato ottobre 2017. PdC OOUU in fase istruttoria

74	7190294	PUA "La Fratellanza" - scheda norma 294	Soc. Coop. San Matteo e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 184.221,19	2020	Approvato con DGC 97/2017. Convenzionato 07/06/2017 (rep. 2626, rac. 1877 notaio Giampaolo Mondardini). Permesso di costruire OOUU del 06/02/2018
75	7190205	PUA "Nuovo Circolo Ippico - Il Boschetto" - scheda norma 205	Squassabia Silvia e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 514.676,19	2020	Presentata istanza 22/07/2016. ISTANZA DA PERFEZIONARE A SEGUITO DELLA STIPULA DELL'ACCORDO INTEGRATIVO
76	71902B/B1	PUA "Forte Tomba" - scheda norma 2B/B1	Spermercati Tosano Cerea Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde Opere di urbanizzazione secondaria: ristrutturazione Forte Tomba	Progetto preliminare	€ 2.840.368,90	2020	Approvato con DGC 72/2016. convenzionato in data 06/07/2018
77	71902B/B1	PUA "Forte Tomba" - scheda norma 2B/B1	Spermercati Tosano Cerea Srl	Opera pubblica a sostenibilità: Rotonda tangenziale SS12 - Rotonda SS12 Via Pasteur	Progetto definitivo	€ 1.770.000,00	2020	Accordo ex art 6 LR 11/2044 in atto pubblico stipulato il 26/06/2012 (rep. 39620, rac. 11296 Notaio Laura Curzel). Opera approvata con DGC 330/2015
78	719008/B1	PUA "Area ex Fro" - scheda norma 8/B1	Costruzioni Arcobaleno Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 892.988,29	2021	Adozione DGC n.202_24-6-19
79	719037/B1	PUA "Piano Urbanistico attuativi della scheda norma 37_B1 per conto della Generalbau Spa" - scheda norma 37/B1	Generalbau Spa	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 271.277,43	2020	Presentata istanza in data 23/06/2016
80	719037/B1	PUA "Piano Urbanistico attuativo della scheda norma 37_B1 per conto della Generalbau Spa" - scheda norma 37/B1	Generalbau Spa	Opera pubblica a sostenibilità: Realizzazione di parte della viabilità del progetto Verona Sud	Istanza	€ 371.304,00	2020	Presentata istanza PUA in data 23/06/2016. Nota: quota residua contributo di sostenibilità
81	7190069	PUA "PUA 69" - scheda norma 69	Tesini Roberta e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 58.425,25	2020	Approvato con DGC 101/2017. Convenzionato 12/06/2018

82	7190114	PUA "Via Stanga" - scheda norma 114	Speroni Daniela e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 109.086,20	2020	Approvato con DGC 278/2017
83	7190123	PUA "Laiti e altri" - scheda norma 123	Laiti Angiolino e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 464.035,46	2020	Approvato con DGC 104/2017
84	7190160	PUA "Corte Alberelle" - scheda norma 160	Maria Antonietti e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 401.610,72	2020	Adottato con DGC 39/2017
85	7190209	PUA "Colleoni - scheda norma 209" - scheda norma 209	Bonimi Ivana e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 362.630,00	2020	Approvato con DGC 384/2016. Convenzionato 16/02/2017 (rep. 108698, rac. 24534 notaio Ruggero Piatelli). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 19/12/17
86	7190209	PUA "Colleoni - scheda norma 209" - scheda norma 209	Bonimi Ivana e altri	Ristrutturazione del Teatro parrocchiale di Cadidavid	Progetto definitivo	€ 329.663,64	2020	OOPP a contributo sostenibilità. Approvato con DGC384/2016
87	7190216	PUA "Lottizzazione residenziale in L.ge Attiraglio - VR" - scheda norma 216	Talete Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 564.000,00	2020	Adottato con DGC 527/2016. Approvato con DGC 10/2018. Convenzione del 23/03/2018. Importo comprensivo di quota parte rete fognaria
88	7190223	PUA "Solina - Porto San Pancrazio" - scheda norma 223	Vito Solina e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 279.962,56	2020	Istanza presentata in data 24/05/2016
89	7190298-533	PUA "Pua scheda norma 719_298-533 Via Friuli" - scheda norma 298 e 533	Canteri Biancolini Marcellino e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 649.000,00	2020	Istanza presentata in data 29/02/2016 in attesa atto integrativo accordo
90	7190307	PUA "Pua scheda norma 719_307" - scheda norma 307	Iniziative Industriali Immobiliari Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi	Progetto preliminare	€ 138.614,40	2021	Istanza presentata in data 09/06/2016
91	7190307	PUA "Pua scheda norma 719_307" - scheda norma 307	Iniziative Industriali Immobiliari Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: verde	Progetto preliminare	€ 96.385,60	2021	Istanza presentata in data 09/06/2016
92	7190315	PUA "Galvani 315" - scheda norma 315	Tecnotre Immobiliare Srl	Opera pubblica: Realizzazione di parcheggi, pista ciclopedonale, verde piantumato di arredo	Progetto esecutivo	€ 27.066,45	2020	Accordo ex art 6 LR 11/2044 in atto pubblico stipulato il 15/02/2013 (rep. 4227, rac. 3122 Notaio Pia Marinucci). Opera approvata con DGC 68/2017. Livello esecutivo approvato con DGC 325_23/10/17

93	7190342	PUA "Piano di Lottizzazione Ferrari"	Blucom Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 550.000,00	2021	Istanza presentata in data 09/08/2018 da verificare a seguito verifica consumo di suolo.
94	7190179	PUA "scheda norma 179" - scheda norma 179	Brunelli Maria Teresa	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 56.100,00	2020	Istanza presentata in data 10/02/2016
95	7190362	PUA "Via Carnia"	Gottardi Giampaolo e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto Preliminare	€ 138.600,00	2020	Approvato con DGC 62/2017
96	7190399_326	PUA "PUA - SCHEDA 399+326" schede norma 399 e 326	Godi Giuseppe e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 2.800.000,00	2020	Istanza presentata in data 31/01/2017
97	7190399_326	PUA "PUA - SCHEDA 399+326" schede norma 399 e 327	Godi Giuseppe e altri	Parcheggio pubblico a servizio del polo scolastico di Piazzale Guardini; collegamento tra Piazzale Guardini ed il nuovo parcheggio	Istanza	€ 929.947,50	2020	Accordo ex art 6 LR 11/2044 in atto pubblico stipulato, per SN 399 il 02/10/2013 (rep. 19205, rac. 6171 Rosalia Russo), per SN 326 il 09/04/2014 (rep. 19657, rac. 6386 notaio Rosalia Russo). Istanza PUA presentata in data 31/01/2017
98	7190415	PUA "Leonardi" - scheda norma 415	Biondani Massimiliano e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 779.169,49	2020	Approvato con DGC 447/2014. Convenzionato 26/05/2015 (rep. 23702, rac. 12942 notaio Lorenzo Salvatore). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 21/10/2015
99	7190575	PUA "San Felice 2" - scheda norma 575	Zambelli Costruzioni Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 719.683,98	2020	Approvato con DGC 95/2017
100	7190575	PUA "San Felice 2" - scheda norma 575	Zambelli Costruzioni Srl	Opera pubblica: Progettazione e realizzazione pista ciclopedonale in 7° Circostrizione	Progetto definitivo	€ 733.179,04	2020	Accordo ex art 6 LR 11/2004 in atto pubblico stipulato il 25/06/2012 (rep. 22337, rac. 9765 notaio Paolo Carbone). Opera approvata con DGC 95/2017
101	7190619	PUA "Genovesa" - scheda norma 619	Azienda Agricola Bianconi	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 918.840,00	2020	Presentata istanza in data 11/07/2016
102	7190619	PUA "Genovesa" - scheda norma 619	Azienda Agricola Bianconi	Prolungamento di Viale delle Nazioni con Strada Cà Brusà	Istanza Progetto fattibilità tecnico economica	€ 186.909,49	2020	Accordo ex art 6 LR 11/2004 in atto pubblico stipulato il 14/02/2013 (rep. 6, rac. 5 notaio Andrea Fantin)

103	7190521-528	PUA "Marlin" - schede norma 521 e 528	Mirco Romani e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 63.376,66	2020	Approvato con DGC 69/2017
104	7140650	PUA/PdL in località "La Pellegrina"	AIA Spa e altri	Realizzazione pista ciclabile e sottoservizi e parcheggio	Progetto definitivo	€ 1.224.722,40	2020	Approvato con DCC 33/2008. Convenzionato 30/06/2009 (rep. 22428, rac. 9337 notaio Mario Bernardelli). Variante pua adottata con dgc 276 del 08/09/2017 con aggiornamento pdc oouu
105	7130023	PUA/PIRUEA - Ditta Esselunga Spa" - Terza Fase	Esselunga Spa e altri	Completamento V.le Sicilia e via Palermo	Progetto definitivo	€ 233.134,00	2020	Approvato con DGR3061/2007. Convenzionato in data 01/07/2017 (rep. 15639, rac. 10881 notaio Elena Borio). Permesso di costruire rilasciato in data 16/06/2017
106	7130023	PUA/PIRUEA - Ditta Esselunga Spa" - Terza Fase	Esselunga Spa e altri	Assi stradali e area parco	Progetto esecutivo	€ 390.000,00	2020	APPROVATO CON DGC 532 DEL 29-12-2016
107	7130023	PUA/PIRUEA - Ditta Esselunga Spa" - Seconda Fase	Esselunga Spa e altri	marciapiede via Licata	Progetto esecutivo	€ 11.000,00	2020	CONVENZIONATO IL 16.07.2013 REP 351528 RACC.26006 . APPROVATO CON DGC 17 DEL 22.01.2018
108	7130041	PUA/variante 2 PIRUEA "Accademia Circense" - comprensivo della Variante 1	Alessandro Manfredi e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 1.466.079,87	2020	Adottato con DGC 298/2017 e approvato con DGC 40/2018
109	7130041	PUA/variante 2 PIRUEA "Accademia Circense" - comprensivo della Variante 1	Alessandro Manfredi e altri	Opera pubblica: Realizzazione verde secondario, campo da calcio, spogliatoio, parcheggio, sistemazione campo da calcio Via S. Elisabetta	Progetto definitivo	€ 2.972.221,65	2020	APPROVATO CON DGC 40 DEL 05-02-2018
110	7130041	PUA/variante 2 PIRUEA "Accademia Circense" - comprensivo della Variante 1	Alessandro Manfredi e altri	Permuta da realizzare in opere	Progetto definitivo	€ 139.125,00	2020	Adottato con DGC 298/2017
111	7140676	PUA/PdL "La Montresora" - UMI 2	Carmelo Mantovani srl	Opere di urbanizzazione primaria	Progetto preliminare	€ 369.885,40	2020	DGC 32/02-02-2012 e DGC 311/03-08-2016

112	7130118	PUA/PIRUEA Programma integrato "Complesso ex Cartiere"	Verona Porta Sud Spa	Opere compensative di viabilità	Progetto preliminare (NOTA: progetto definitivo già realizzato rotatoria sottopasso v.le Piave)	€ 4.800.000,00	2022	Variante 1 - DGC n.114 del 17-04-2013. (NOTA: progetto definitivo già realizzato rotatoria sottopasso v.le Piave, DGC 289/2017 E. 545.000,00)
113	7130118	PUA/PIRUEA Programma integrato "Complesso ex Cartiere"	Verona Porta Sud Spa	Opere di Urbanizzazione primaria interne ed esterne: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare (OOUU esterne ambito)	€ 7.136.800,00	2022	Pdc OOUU interne ambito PG. 303559 del 20/12/2012 e Variante 1 - DGC n.114 del 17-04-2013
114	7190142	PUA "via Zenari" - scheda norma 142	sigg.ri Bianchi	Opera pubblica: realizzazione di collegamento ciclopeditonale in Valdonega_ Via Marsala/via Zenari	Istanza	€ 69.300,00	2020	Istanza presentata in data 03/10/2016
115	7190142	PUA "via Zenari" - scheda norma 142	sigg.ri Bianchi	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 253.000,00	2020	Istanza presentata in data 03/10/2016
116	06.05/10	opere realizzate dal privato ex art. 20 D.Lgs. 50/2016 "extra oneri"	G.M. REAL ESTATE srl	Marciapiede in Viale delle Nazioni	Ex art. 20 D.Lgs.50/2016	€ 15.000,00	2021	
117	7190175	PUA "Ville del Castello"	Soc. Ferrari Saccomani S.r.l.	Opere di urbanizzazione, anche su aree comunali, quali strade, parcheggi pubblici	Progetto preliminare	€ 461.611,48	2021	Adozione DGC 333 del 28/10/19
118	7190175	PUA "Ville del Castello"	Soc. Ferrari Saccomani S.r.l.	Opere di urbanizzazione a parco urbano.	Progetto preliminare	€ 217.228,92	2021	Adozione DGC 333 del 28/10/19
119	7190384	PUA "Progetto urbanistico residenziale in via Sommacampagna, 12"	Ferrari Ennio e Ferrari Claudio	Opere di urbanizzazione, anche su aree comunali, quali strade, parcheggi pubblici e verde.	Istanza di PUA	€ 265.337,60	2021	Istanza di PUA P.G. 261171 del 12.09.2016
120	7190536	VAR.PUA "Via dei Grolli"	Zanardi Leonardo e Rossini Claudia	Opere di urbanizzazione consistenti in area a parcheggio.	Istanza Variante	€ 29.977,91	2021	

121	7190566	PUA "Scheda norma 566 in parziale variante al Piano di Recupero di un'area sita nell'incrocio tra via Legnago e via Polveriera Vecchia"	Rebonato Nella Zatachetto Albino Zatachetto Maurizio Zatachetto Daniela	Opere di urbanizzazione consistenti in un'area a ciclo-parcheggio e nella collocazione di attrezzature ludiche e di alberature, in area a verde esistente, previste dal precedente PdR.	Progetto preliminare	€ 29.596,00	2021	Approvazione DGC n.28 del 25.01.2018
122	7190291	PUA "Le Rivare"	Soc. Le Rivare S.r.l.	Opere di urbanizzazione primaria: parcheggio, strade, verde	Istanza di PUA	€ 497.331,58	2021	Istanza di PUA P.G. 129662 del 24.04.2018
123	7190013/B1	PUA "Scheda Norma 13_B1 – ATO 4"	Elle Immobiliare Spa	Opere di urbanizzazione primaria: parcheggio, strade, verde	Istanza di PUA	€ 510.000,00	2021	Istanza di PUA P.G. 357068 del 21.11.2017
124	7190013/B1	PUA "Scheda Norma 13_B1 – ATO 4"	Elle Immobiliare Spa	Opera pubblica: realizzazione della strada di collegamento tra la rotatoria di via dell'Esperanto e la prima traversa di via Gioia	Istanza di PUA	€ 360.000,00	2021	Istanza di PUA P.G. 357068 del 21.11.2017
125	7190034	PUA "Scheda norma 34" - scheda norma 34	Martinelli Tullio Marcolini Rosa	Opere di urbanizzazione primaria: sistemazione sede stradale esistente, parcheggi, area verde e sottoservizi.	Progetto preliminare	€ 309.576,50	2021	Adozione DGC n.59_11-02-19
126	7130023	PUA/PIRUEA - Ditta Esselunga Spa" - Seconda Fase	Esselunga Spa e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: realizzazione rotatoria tra via Palermo e via Licata con sistemazione delle strade, parcheggi e sottoservizi.	Progetto definitivo	€ 164.188,09	2020	PdC OOUU del 15.06.2017
127	7140683	PUA/PdL- "Menegazzi"	Sigg.ri Menegazzi	Opere di Urbanizzazione primaria: realizzazione strade, verde, parcheggi e sottoservizi.	Progetto preliminare	€ 170.500,00	2020	Adozione DGC 350 del 23/11/2011. Repertorio Normativo n.11 Var.23.
128	7140683	PUA/PdL- "Menegazzi"	Sigg.ri Menegazzi	Opere di Urbanizzazione secondaria (monetizzazione aree):	Progetto da definire	€ 302.342,40	2020	Adozione DGC 350 del 23/11/2011. Repertorio Normativo n.11 Var.23.
129	7140682	PUA/PdL- "Borgo degli orti"	Sig. Mattei ed altri	Opere di Urbanizzazione primaria: realizzazione strade, verde, parcheggi e sottoservizi.	Progetto preliminare	€ 207.484,24	2020	Approvazione DGC 67 del 29/02/2012
130	7140682	PUA/ PdL- "Borgo degli orti"	Sig. Mattei ed altri	Opere di Urbanizzazione secondaria (monetizzazione aree):	Progetto da definire	€ 105.369,40	2020	Approvazione DGC 67 del 29/02/2012 Repertorio Normativo n.11 Var.23.
131	7140681	PUA/PdL- "Avesa"	Legnaghese Cantieri Spa	Opere di Urbanizzazione primaria: realizzazione strade, verde, parcheggi e sottoservizi.	Progetto preliminare	€ 422.675,00	2020	Approvazione DGC 68 del 29/02/2012

132	7140681	PUA/PdL- "Avesa"	Legnaghese Cantieri Spa	Opere di Urbanizzazione secondaria (monetizzazione aree):	Progetto da definire	€ 50.193,93	2020	Approvazione DGC 68 del 29/02/2012 Repertorio Normativo n.11 Var.23.
133	7180004	PUA/Piano Casa "MaMELI"	G.I.C. Gruppo Italiano Costruzioni srl	Opere di urbanizzazione primaria: strade, parcheggi	Progetto definitivo	€ 634.616,59	2021	convenzione PUA 23/11/2017 - permesso 38622/2019
134	7190131	PUA "San Rocchetto a Quinzano"	Pieve srl.....	opere di urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	progetto preliminare	€ 915.518,24	2022	Sentenza TAR Veneto n. 453/2019 pubblicata 10/04/2019
135	7190131	PUA "San Rocchetto a Quinzano"	Pieve srl.....	Opera pubblica a sostenibilità: strada di collegamento tra via Are Zovo e via Zavarise - TRATTO SUD (a nord del PUA)	progetto preliminare	€ 266.461,24	2022	Sentenza TAR Veneto n. 453/2019 pubblicata 10/04/2019
136	7160024	Acc.Progr. Marangona	Consorzio ZAI e altri	opere di urbanizzazione primaria corte Alberti: strade, parcheggi	Istanza	€ 1.815.000,00	2021	Istanza
137	7160024	Acc.Progr. Marangona	Consorzio ZAI e altri	opere di urbanizzazione strada e pista ciclabile	Istanza	€ 4.090.000,00	2021	Istanza
138	7160024	Acc.Progr. Marangona	Consorzio ZAI e altri	Opere urbanizzazione verde	Istanza	€ 1.304.000,00	2021	Istanza
139	7190582	PUA "scheda norma 582"	VE.CO SRL	opere di urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 521.098,00	2021	Istanza
140	7190582	PUA "scheda norma 582"	VE.CO SRL	opere di urbanizzazione primaria:verde	Istanza	€ 173.699,00	2021	Istanza
141	7140675	PUA/PdL "Fracazzole"	sigg.ri Gastaldo, Caceffo, Poli ed altri	opere di urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 214.604,03	2020	Convenzione stipulata in data 03-08-2012
142	da definire	opere realizzate dal privato ex art. 20 D.Lgs. 50/2016 "extra oneri"	vari richiedenti	opere realizzate dal privato art. 20 D.Lgs 50/2016	Non pervenuto	€ 700.000,00	2020	emendamento 19
143	722_018	PUA "Vecchio Brolo"	Sadowsky Gian Maria ed altri	Opere di Urbanizzazione primaria : strade, parcheggi	Istanza	€ 96.963,75	2023	Istanza del04/10/2019PG n.329648-339660-329866
						€ 84.762.355,69		

Fonte: Progettazione urbanistica attuativa e Attività Edilizia SUAP SUEP - Comune di Verona

4.2.1 Opere realizzate a spese del privato ex. art. 20 del D. Lgs. 50/2016

CODICE INTERNO	PROCEDIMENTO COLLEGATO	DITTA RICHIEDENTE	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO	ANNO COLLAUDO
1	Opere di liberalità	Vari richiedenti	Da definire	700.000,00	2020
2	Opere di liberalità	Consiglio notarile di Verona	Illuminazione artistica della Cappella dei Notai a Palazzo della ragione	15.000,00	2021

4.2.2 Altre tipologie di intervento

CODICE INTERNO	PROCEDIMENTO COLLEGATO	DITTA RICHIEDENTE	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO	ANNO COLLAUDO
1	Opere di sponsorizzazione	Vari richiedenti	Interventi di riqualificazione del verde	100.000,00	2021

4.3 Programmazione del fabbisogno di personale

PROSPETTO 1 - CESSAZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ANNI 2019-2021	
Costo annuo cessazioni anno 2019	4.665.044,00
Previsione costo annuo cessazioni anno 2020	3.600.000,00
Previsione costo annuo cessazioni anno 2021	3.600.000,00

PROSPETTO 2 – RIASSUNTIVO LIMITI DI SPESA PER ASSUNZIONI E FLESSIBILITA' LAVORATIVA			
PROSPETTO 2.1 -TEMPO INDETERMINATO anno 2020			
Previsione cessazioni anno 2019 ruolo			4.665.044,00
Riduzione per quota cessazioni 2019 già utilizzata nel 2019 (L. 26/2019)			813.778,00
Limite 100% cessazioni 2019 per vincolo assunzionale anno 2020			3.851.266,00
Residuo 2019			2.940.608,00
Limite per vincolo assunzionale anno 2020			6.791.874,00,00
n. unità	Profilo	modalità	importo annualizzato
8	Esecutore	concorso	262.454,00
15	Istruttore	concorso	541.680,00
2	Analista junior	concorso	72.224,00
20	Istruttore tecnico	concorso	722.240,00
3	Istruttore tecnico	Trasformazione CFL	108.336,00
12	Educatore asilo nido	concorso	423.058,00
49	Agenti di polizia locale (*)	concorso	1.843.068,00
6	Educatore responsabile asilo nido (*)	concorso	226.334,00
1	Istruttore direttivo culturale	concorso	38.745,00
6	Istruttore direttivo	concorso	232.471,00
8	Istruttore direttivo tecnico	concorso	309.961,00
2	Istruttore direttivo tecnico	Trasformazione CFL	77.490,00
1	Istruttore direttivo	Trasformazione CFL	38.745,00
1	Istruttore direttivo organizzazione controllo	Trasformazione CFL	38.745,00
9	Istruttore direttivo PL (*)	concorso	362.221,00
5	Assistente sociale (*)	concorso	193.725,00
4	Dirigente	concorso	431.496,00
6	Dirigente	concorso	647.244,00

2	Istruttore direttivo	Progressione tra aree	5.266,00
		TOTALE	6.575.503,00

(*) Selezione prevista nell'anno 2019 ma non espletata/conclusa. Riportata nell'anno 2020 con relativi resti assunzionali

PROSPETTO 2.2 -TEMPO INDETERMINATO anno 2021			
Previsione cessazioni anno 2020 ruolo			3.600.000,00
Limite 100% cessazioni 2020 per vincolo assunzionale anno 2021			3.600.000,00
Limite per vincolo assunzionale anno 2021			3.600.000,00
Importi da considerare nel rispetto del limite 2021 (*):			
n. unità	Profilo	modalità	importo annualizzato
30	Istruttore	concorso	1.083.360,00
20	Istruttore tecnico	concorso	722.240,00
2	Istruttore tecnico	Trasformazione CFL	72.224,00
1	Istruttore tecnico	Trasformazione CFL	36.112,00
10	Insegnante scuola dell'infanzia	concorso	372.011,00
6	Insegnante Religione scuola dell'infanzia	concorso	223.207,00
10	Educatore asilo nido	concorso	352.549,00
2	Istruttore direttivo	Trasformazione CFL	77.490,00
1	Istruttore direttivo	Trasformazione CFL	38.745,00
1	Istruttore direttivo tecnico	Trasformazione CFL	38.745,00
4	Educatore responsabile asilo nido	concorso	150.890,00
4	Dirigente	concorso	431.496,00
		TOTALE	3.599.069,00

(*) Previo rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa di finanza pubblica

PROSPETTO 2.3 -TEMPO INDETERMINATO anno 2022			
Previsione cessazioni anno 2021 ruolo			3.600.000,00
limite 100% cessazioni 2021 per vincolo assunzionale anno 2022			3.600.000,00
limite per vincolo assunzionale anno 2022			3.600.000,00
Importi da considerare nel rispetto del limite 2022 *			
n. unità	Profilo	modalità	importo annualizzato
10	Istruttore	concorso	361.120,00
10	Istruttore tecnico	concorso	361.120,00
4	Educatore professionale	concorso	3144.488,00
30	Agenti di polizia locale	concorso	1.128.409,00
1	Grafico	concorso	38.745,00
1	Psicologo	concorso	38.745,00

2	Istruttore direttivo esperto digitalizzazione	concorso	77.490,00
2	Istruttore direttivo project manager	concorso	77.490,00
1	Istruttore direttivo	Trasformazione CFL	38.745,00
1	Istruttore direttivo	Trasformazione CFL	38.745,00
1	Istruttore direttivo	Trasformazione CFL	38.745,00
6	Assistente sociale	concorso	232.471,00
5	Istruttore direttivo PL	concorso	201.234,00
4	Dirigente	concorso	431.496,00
TOTALE			3.209.003,00

(*) Previo rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa di finanza pubblica

PROSPETTO 2.4 -TEMPO DETERMINATO - CONTRATTI DI FORMAZIONE LAVORO - ALTRI CONTRATTI FORMATIVI – PERSONALE IN COMANDO DA ALTRI ENTI -LAVORO ACCESSORIO E SOMMINISTRAZIONE LAVORO		
2020	impegnato anno 2009 tempo determinato + art 90 + art 110 comma 2 (*)	3.101.807,91
	impegnato anno 2009 contratti di formazione lavoro e somministrazione lavoro	1.653.415,55
	impegnato anno 2009 cococo	212.590,73
	totale impegnato 2009	4.967.814,19
	Riduzione per assunzioni materno infantile 2016 e 2017 (DL 113/2016 conv. in L 160/2016)	1.463.892,00
	limite100% impegnato 2009 per vincolo assunzionale (L. 114/2014) al netto di quanto utilizzato ai sensi dell'art 17 DL113/2016 convertito in L 160/2016	3.503.922,19
	Anno 2020 -Importi da considerare nel rispetto del limite (**):	
	tempo determinato, art 90, dirigenti art 110 c. 2 (*) /AP, personale in comando, collaborazioni	2.132.376,50
	somministrazione con IRAP, CFL	647.220,75
	Totale anno 2020	2.779.597,25
2021	impegnato anno 2009 tempo determinato + art 90 + art 110 comma 2 (*)	3.101.807,91
	impegnato anno 2009 contratti di formazione lavoro e somministrazione lavoro	1.653.415,55
	impegnato anno 2009 cococo	212.590,73
	totale impegnato 2009	4.967.814,19
	Riduzione per assunzioni materno infantile 2016 e 2017 (DL 113/2016 conv. in L 160/2016)	1.463.892,00
	limite100% impegnato 2009 per vincolo assunzionale (L. 114/2014) al netto di quanto utilizzato ai sensi dell'art 17 DL113/2016 convertito in L 160/2016	3.503.922,19
	Anno 2021 -Importi da considerare nel rispetto del limite (**):	
	tempo determinato, art 90, dirigenti art 110 c. 2 (*) /AP, personale in comando	2.024.972,00
	somministrazione con IRAP, CFL	571.684,61
	Totale anno 2021	2.596.656,61
2022	impegnato anno 2009 tempo determinato + art 90 + art 110 comma 2 (*)	3.101.807,91
	impegnato anno 2009 contratti di formazione lavoro e somministrazione lavoro	1.653.415,55
	impegnato anno 2009 cococo	212.590,73
	totale impegnato 2009	4.967.814,19
	Riduzione per assunzioni materno infantile 2016 e 2017 (DL 113/2016 conv. in L 160/2016)	1.463.892,00
	limite100% impegnato 2009 per vincolo assunzionale (L. 114/2014) al netto di	3.503.922,19

quanto utilizzato ai sensi dell'art 17 DL113/2016 convertito in L 160/2016	
Anno 2021 -Importi da considerare nel rispetto del limite (**):	
tempo determinato, art 90, dirigenti art 110 c. 2 (*) /AP, personale in comando	1.835.424,00
somministrazione con IRAP, CFL	380.524,99
Totale anno 2022	2.215.948,99

(*) Art 110 c 1 quater DL 113/2016 esclude art 110 c 1 da limite di spesa lavoro flessibile

(**) Previo rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa di finanza pubblica

PROSPETTO 3 -PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO					
PROSPETTO 3.1 -ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO					
PIANO TRIENNALE					
ANNO	N.	CAT	PROFILO PROFESSIONALE	MESE	MODALITA'
2020	8	B	Esecutore	Marzo	Concorso
	15	C	Istruttore	Luglio	Concorso
	2	C	Analista junior	Ottobre	Concorso
	20	C	Istruttore tecnico	Luglio	Concorso
	3	C	Istruttore tecnico	Aprile	Trasformazione CFL
	12	C	Educatore asilo nido	Settembre	Concorso
	49	C	Agenti di polizia locale (*)	Febbraio	Concorso
	6	D1	Educatore responsabile asilo nido (*)	Luglio	Concorso
	1	D1	Istruttore direttivo culturale	Guigno	Concorso
	6	D1	Istruttore direttivo	Gennaio	Concorso
	2	D1	Istruttore direttivo tecnico	Settembre	Trasformazione CFL
	1	D1	Istruttore direttivo	Marzo	Trasformazione CFL
	1	D1	Istruttore direttivo organizzazione controllo	Settembre	Trasformazione CFL
	8	D1	Istruttore direttivo tecnico	Giugno	Concorso
	5	D1	Assistente sociale (*)	Maggio	Concorso
	9	D1	Istruttore direttivo PL (*)	Marzo	Concorso
	4		Dirigente (*)	Maggio	Concorso
	6		Dirigente	Luglio	Concorso
2021	30	C	Istruttore	Ottobre	Concorso
	20	C	Istruttore tecnico	Ottobre	Concorso
	2	C	Istruttore tecnico	Settembre	Trasformazione CFL
	1	C	Istruttore tecnico	Aprile	Trasformazione CFL
	10	C	Insegnante scuola dell'infanzia	Settembre	Concorso
	6	C	Insegnante Religione scuola dell'infanzia	Settembre	Concorso
	10	C	Educatore asilo nido	Settembre	Concorso
	2	D1	Istruttore direttivo	Maggio	Trasformazione CFL
	1	D1	Istruttore direttivo	Maggio	Trasformazione CFL
	1	D1	Istruttore direttivo tecnico	Dicembre	Trasformazione CFL
	4	D1	Educator responsabile asilo nido	Settembre	Concorso
	4		Dirigente	Giugno	Concorso
2022	10	C	Istruttore	Giugno	Concorso
	10	C	Istruttore tecnico	Giugno	Concorso
	4	C	Educatore professionale	Settembre	Concorso
	30	C	Agenti di polizia locale	Giugno	Concorso
	1	D1	Grafico	Settembre	Concorso
	1	D1	Psicologo	Ottobre	Concorso
	2	D1	Istruttore direttivo esperto digitalizzazione	Giugno	Concorso

	2	D1	Istruttore direttivo project manager	Giugno	Concorso
	1	D1	Istruttore direttivo	Gennaio	Trasformazione CFL
	1	D1	Istruttore direttivo	Aprile	Trasformazione CFL
	1	D1	Istruttore direttivo	Maggio	Trasformazione CFL
	6	D1	Assistente sociale	Novembre	Concorso
	5	D1	Istruttore direttivo PL	Novembre	Concorso
	4		Dirigente	luglio	Concorso

(*) Selezione prevista nell'anno 2019 ma non espletata/conclusa. Riportata nell'anno 2020 con relativi resti assunzionali

PROSPETTO 3.2 – PROGRESSIONI TRA AREE				
PIANO TRIENNALE				
ANNO	N.	CAT	PROFILO PROFESSIONALE	MESE
2020	2	D1	Istruttore Direttivo	ottobre

PROSPETTO 3.3 – MOBILITA' tra enti sottoposti a regime di limitazione assunzionale				
PIANO TRIENNALE				
ANNO	N.	CAT	PROFILO PROFESSIONALE	MESE
2020	1	C	Agente di polizia locale	Febbraio
	2	C	Istruttore	Aprile
	2	D	Istruttore Direttivo	Aprile
	1	D	Istruttore Direttivo tecnico	Marzo

PROSPETTO 4 - RAPPORTI DI LAVORO FLESSIBILE		
PROSPETTO 4.1 - TEMPO DETERMINATO		
PIANO TRIENNALE		
ANNO	SERVIZI	N.
2020	Materno infantile	100
	Servizi generali / Amministrativo / Contabile	20
	Polizia Municipale	20
	Istruttore direttivo tecnico	8
	Servizi Sociali	8
	Uffici di supporto agli organi di direzione politica	3
2021	Materno infantile	70
	Servizi generali / Amministrativo / Contabile	20
	Polizia Municipale	20
	Istruttore direttivo tecnico	8
	Servizi Sociali	8
	Uffici di supporto agli organi di direzione politica	3
2022	Materno infantile	70
	Servizi generali / Amministrativo / Contabile	20
	Polizia Municipale	20
	Istruttore direttivo tecnico	8
	Servizi Sociali	8
	Uffici di supporto agli organi di direzione politica	3

PROSPETTO 4.2 - SOMMINISTRAZIONE LAVORO				
PIANO TRIENNALE				
ANNO	CAT	PROFILO	N.	PERIODO/MESI
2020	B3	COLLABORATORE	6	12 mesi
	C	ISTRUTTORE	3	12 mesi
2021	B3	COLLABORATORE	6	12 mesi
	C	ISTRUTTORE	3	12 mesi
2022	B3	COLLABORATORE	6	12 mesi
	C	ISTRUTTORE	3	12 mesi

PROSPETTO 4.3 - FORMAZIONE LAVORO				
PIANO TRIENNALE				
ANNO	CATEGORIA	PROFILO	N.	PERIODO MESI
2020	C	Istruttore tecnico	2	3
	C	Istruttore tecnico	1	3
	C	Istruttore tecnico	2	4
	C	Istruttore tecnico	1	9
	D	Istruttore Direttivo	1	2
	D	Istruttore Direttivo	1	12
	D	Istruttore Direttivo	1	6
	D	Istruttore Direttivo	1	2
	D	Istruttore Direttivo	1	3
	D	Istruttore Direttivo Organizzazione Controllo	1	8
	D	Istruttore Direttivo Tecnico	2	8
	D	Istruttore Direttivo Tecnico	2	12
	D	Istruttore Direttivo Tecnico	1	7
2021	C	Istruttore tecnico	2	8
	C	Istruttore tecnico	1	3
	D	Istruttore Direttivo	1	12
	D	Istruttore Direttivo	1	4

	D	Istruttore Direttivo	1	12
	D	Istruttore Direttivo	1	12
	D	Istruttore Direttivo Tecnico	2	4
	D	Istruttore Direttivo Tecnico	1	11
2022	D	Istruttore Direttivo	1	3
	D	Istruttore Direttivo	1	4

PROSPETTO 5 - COLLABORAZIONE E SORVEGLIANZA SCOLASTICA			
PROSPETTO 5.1 - COLLABORAZIONI			
PIANO TRIENNALE			
2020	Portavoce Capo Ufficio Stampa		1
	Addetto Ufficio Stampa		1
2021	Portavoce Capo Ufficio Stampa		1
	Addetto Ufficio Stampa		1
2022	Portavoce Capo Ufficio Stampa		1
	Addetto Ufficio Stampa		1

PROSPETTO 5.2 -SORVEGLIANZA SCOLASTICA		
PIANO TRIENNALE		
ANNO	ATTIVITA'	N.
2020	Addetti alla sorveglianza scolastica	50
	TOTALE	50
2021	Addetti alla sorveglianza scolastica	50
	TOTALE	50
2022	Addetti alla sorveglianza scolastica	50
	TOTALE	50

PROSPETTO 6 – DIRIGENTI A TEMPO DETERMINATO			
PROSPETTO 6.1 – DIRIGENTI A TEMPO DETERMINATO			
PIANO TRIENNALE			
ANNO	QUALIFICA	N.	PERIODO MESI
2020	Dirigente art 110 comma 1	7	12
2021	Dirigente art 110 comma 1	2	3

2022	Dirigente art 110 comma 1	0	0
------	---------------------------	---	---

PROSPETTO 6.2 -DIRETTORE GENERALE E SEGRETARIO COMUNALE			
PIANO TRIENNALE			
ANNO	QUALIFICA	N.	PERIODO MESI
2020	Direttore Generale	1	12
	Segretario Comunale	1	12
2021	Direttore Generale	1	12
	Segretario Comunale	1	12
2022	Direttore Generale	1	12
	Segretario Comunale	1	12

PROSPETTO 7 – PERSONALE IN SERVIZIO APPARTENENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE – LEGGE 68/1999	
PROSPETTO 7.1 – DISABILI (Invalidi civili-lavoro-servizio-guerra-non vedenti-sordomuti)	
CATEGORIA	NUMERO
B1	66
B3	13
C	33
D1	6
D3	2
TOTALE	120

PROSPETTO 7.2 – Ex art.18 profughi – orfani e coniugi superstiti di deceduti per causa di lavoro, guerra o servizio	
CATEGORIA	NUMERO
B1	6
B3	2
C	6
D3	1
TOTALE	15

PROSPETTO 8 – RAPPORTI DI LAVORO PART TIME		
CATEGORIA	PROFILO	NUMERO
D	Assistente sociale	10
	Analista	2
	Educatore responsabile asili nido	0
	Funzionario	4
	Funzionario tecnico	0
	Istruttore direttivo	11
	Istruttore direttivo tecnico	4
	Specialista di vigilanza	3
	Conservatore naturalistico	1
C	Assistente di segreteria	2
	Educatore asilo nido	15
	Educatore scuola prelavoro	1
	Istruttore	59
	Istruttore tecnico	21
	Messo notificatore	1
	Agente di polizia locale	15
	Insegnante scuola infanzia	2
B	Collaboratore	21
	Collaboratore tecnico	0

	Esecutore servizi generali	35
	Esecutore tecnico	3
	TOTALE	210

PROSPETTO 9 – COMANDI E DISTACCHI			
PROSPETTO 9.1 – COMANDI PRESSO ALTRI ENTI			
PIANO TRIENNALE			
ANNO	CATEGORIA	COMANDI	DURATA/MESI
2020	C	3	12
	D3	1	12
2021	Da definire		
2022	Da definire		

PROSPETTO 9.2 – DISTACCHI PRESSO ALTRI ENTI			
PIANO TRIENNALE			
ANNO	CATEGORIA	DISTACCHI	DURATA/MESI
2020	B1	1	12
	C	12	12
	D1	5	12
2021	Da definire		
2022	Da definire		

PROSPETTO 9.3 – COMANDI DA ALTRI ENTI			
PIANO TRIENNALE			
ANNO	CATEGORIA	COMANDI	DURATA/MESI
2020	D1	1	6
	D1	1	12
2021	Da definire		
2022	Da definire		

PROSPETTO 9.4 – DISTACCHI DA ALTRI ENTI			
PIANO TRIENNALE			
ANNO	CATEGORIA	COMANDI	DURATA/MESI
2020	C/D	1	121
2021	Da definire		
2022	Da definire		

PROSPETTO 10 – RISPETTO DI LIMITI DI SPESA				
	Media 2011/2013	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
Spese macroaggregato 101		81.408.700,00	80.489.384,00	80.575.784,00
Spese macroaggregato 103		685.000,00	762.492,00	762.492,00
IRAP macroaggregato 102		4.714.856,00	4.669.196,00	4.682.796,00
Spese macroaggregato 109		24.000		
Totale spese di personale (A)	93.918.210,57	86.832.556,00	85.921.072,00	86.021.072,00
(-) Componenti escluse (B)	19.210.561,69	22.474.781,26	21.813.287,26	22.013.287,26
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B (ex art. 1, comma 557, legge n. 296/2006 o comma 562)	74.707.648,88	64.357.774,74	64.107.784,74	64.007.784,74

4.4 Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla razionalizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune e alla dismissione previa eventuale valorizzazione urbanistica di quei cespiti non più funzionali alle esigenze istituzionali dell'Amministrazione.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di istituti pubblicistici, la valorizzazione riguarda pertanto il riordino e la più proficua gestione del patrimonio immobiliare con la contestuale individuazione dei beni da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di utilizzo (concessione o locazione di lungo periodo, affidamento in gestione, ecc.).

La gestione è quindi articolata con riferimento alla valorizzazione del patrimonio (anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni immobili, preordinata al reperimento di risorse in entrata nel Bilancio del Comune), alla razionalizzazione dei beni strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali, all'ottimizzazione gestionale finalizzata alla messa a reddito e dei beni locati o concessi a terzi, al sostegno dell'associazionismo cittadino mediante la concessione di immobili strumentali alle loro finalità statutarie.

Nell'ambito della valorizzazione e dismissione del patrimonio immobiliare viene in rilievo la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali e in particolare:

il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonché il D.Lgs 28/5/2010, n.85, e D.L. n. 69/2013 disposizioni in tema di Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni di beni del patrimonio dello Stato.

In merito alla ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare degli enti locali, l'art. 58 del D.L. 25/6/2008 n. 112, stabilisce che il Comune *“con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione. . . .”*.

Alle operazioni immobiliari già approvate dal Consiglio Comunale in occasione di precedenti documenti programmatici con valore di atto fondamentale per l'Ente e non ancora perfezionate, si riportano le ulteriori seguenti, al perfezionamento delle quali si provvederà mediante adozione dei necessari atti essendo le stesse inserite nel presente atto fondamentale del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. I) del D.lgs n. 267/2000, fatte salve eventuali limitazioni imposte dalla normativa vigente in materia di spending review.							
PIANO DELLE ALIENAZIONI							
N.	Rif. PRATICA	TIPO NEGOZIO	OGGETTO	DATI CATASTALI	CONTRAENTE	CORRISPETTIVO	NOTE
1	227 AC - ss	Acquisizione in proprietà a titolo gratuito	porzione di area di sedime stradale in Via Unità d'Italia	C.T. Fg. 278 mapp. 311, mq. 205 circa.	Toffaletti Agostino e/o eredi ed aventi causa	Acquisizione gratuita	Acquisizione di porzione di sedime stradale ex art. 31 L. 23/12/1998 n. 448 finalizzata alla regolarizzazione del titolo di proprietà in capo al Comune di Verona su area da considerarsi a tutti gli effetti come pubblica (valore unitario del terreno in acquisizione a fini contabili Euro 2,00/mq.).
2	353 AL ac	accordo patrimoniale transattivo stragiudiziale	a) Introito ai sensi dell'art. 936, cod. civ. 2° comma, della somma corrispondente al valore di un fabbricato dismesso, già ad uso scolastico, sito in Viale dei Colli, 46/a, realizzato in assenza di titolo dal Comune su sedime di	a) edificio ad unico piano f. t. di mq. 402 ricadente all'interno dell'area distinta al C.T. Foglio 130 p.lla 216;	Ederle Federica, Paolo Gasperi, Francesca Gasperi, Andrea Gasperi, Giovanni Ederle, Camilla Ederle, Francesca Morassutti, Giuseppe Ederle, Mariavittoria Ederle,	Corrispettivo delle operazioni sub a) e b) Euro 179.000,00 (di cui Euro 9.000,00 da imputarsi per la cessione di cui alla lett. b));	Operazione patrimoniale in attuazione di accordo transattivo stragiudiziale da perfezionarsi nei seguenti termini complessivi: a) riconoscimento nei confronti del contraente, ai sensi dell'art. 936, 2° comma cod. civ. della proprietà di edificio ad uso fabbricato scolastico realizzato

			proprietà privata; b) alienazione di aree di sedime costituenti relitti di strada comunale dismessa ricadenti all'interno di proprietà del contraente c) cessione al Comune a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 31, co. 21 L. 448/98 di sedimi di strade pubbliche comunali (Via dei Colli e Via S. Giuliana) per complessivi mq. 13.000 circa;	b) relitti stradali per complessivi in fregio a V.le dei Colli alt. civ. n. 46/a per mq. 285 distinti al C.T. Fg. 129 mapp.li 341, 340, 465, 464, 463 e 339; c) sedimi di strade pubbliche comunali (Via dei Colli e Via S. Giuliana) per complessivi mq. 13.000 circa – mapp. “strada”;	Annamaria e/o loro successori o aventi causa	Euro 20.000,00 (valore stimato dei sedimi acquisiti gratuitamente di cui all'operazione sub c))	dal Comune di Verona su sedime di proprietà privata in assenza di titolo ed attualmente dismesso, con rinuncia ad ogni pretesa di risarcimento nei confronti del Comune per la protratta occupazione senza titolo del fondo; b) alienazione di aree di sedime costituenti relitti di strada di proprietà comunale dismessa; c) cessione al Comune a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 31, co. 21 L. 448/98 di sedimi di strade pubbliche comunali (Via dei Colli e Via S. Giuliana) per complessivi mq. 13.000 circa.
3	PUA 7190391 denominato “Via Carisio”	Permuta di aree con conguaglio salvo risultanze di frazionamento	Immobili siti in circoscrizione IV, loc. Golosine, via Carisio –via Tevere - il Comune acquisisce la proprietà del terreno di mq. 74 ca., per fini di	Foglio 327 Mappali: - acquisito dal Comune, n. 169 parte, di Mq. 74 circa	Sig. Tubini Antonio Nato a Verona il 20/08/1931	Area a standard acquisita dal Comune per un valore di E. 3.300 (E. 44,6/mq) Area edificabile	Procedimento di permuta / PUA 7190391 – iter istruttorio in fase di Adozione corredato di valutazione di stima da parte del servizio Estimo Beni Pubblici del 21/02/2020 PG 70208 – oneri catastali contrattuali a carico del

			standard pubblico in ambito di PUA - il sog. Tubini Antonio proprietario catastale e parte della Ditta richiedente, acquisisce la proprietà del terreno di mq. 74 ca. per fini edificatori del PUA	-acquisito dal sig. Tubini n.473 parte, di mq. 74 circa		acquisita dal sig. Tubini per un avalore di E. 11.840,00 (E. 160/mq) Differenza a favore del Comune di E. 8.540,00	contraente
4	531 AL		Alienazione di immobile comunale (fabbricato e terreno) posto in Verona, Via Lenotti angolo Via Scarsellini	N.C.T. Fg. 160 mapp. Nn. 259, 373/parte e 493/parte C.F. sez. A, Fg. 6, mapp. 259/parte (unito al mapp. 373/parte)	Alienazione ad asta pubblica con facoltà di accettare anche offerte inferiori (previo parre facoltativo della Giunta) negli esperimenti di gara successivi al primo che sia risultato deserto	Euro 450.000 a corpo	Rettifica del valore precedentemente fissato a base d'asta nella deliberazione di Consiglio 31 del 30/05/2019 a seguito di nuova indicazione comunicata con nota dell'U.O. Estimo Beni Pubblici in data 29/01/2020 P.G. 40016. Rimangono confermate le condizioni oggetto di provvedimenti già approvati
5	649 AL		Alienazione area in Via Sicilia	N.C.T. Fg. 202 mapp. 309 di mq. 29	Alienazione ad asta pubblica con facoltà di accettare anche offerte inferiori (previo parre facoltativo della	Euro 5.510,00	Alienazione a mezzo gara ai sensi del vigente regolamento comunale per la gestione del patrimonio immobiliare. Eventuale frazionamento e oneri

					Giunta) negli esperimenti di gara successivi al primo che sia risultato deserto		contrattuali a cura e spese degli acquirenti
--	--	--	--	--	---	--	---

4.5 Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi

In base all'art.21 del d.lgs. 50/2016, gli enti locali devono inserire il programma biennale nel Documento Unico di Programmazione (Dup), insieme al programma triennale dei lavori pubblici e al relativo elenco annuale.

A norma dell'art. 7, comma 6 del Decreto 16 gennaio 2018 n. 14, l'aggiornamento del Piano biennale deve essere approvato entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio.

Si riporta lo schema degli acquisti di servizi e forniture superiori a euro 40.000 previsti per gli anni 2020 – 2021, semplificato per consentire la massima leggibilità.

Annualità avvio procedura affidamen to	Acquisto ricompres o in un lavoro o altro	lotto funzion ale	Settore	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Durat a contr atto	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				centrale committ enza
						Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale	
2020	sì	no	servizi	UO Tecnico Circoscrizioni PISTE CICLABILI - spese tecniche Realizzazione di un percorso ciclopedonale di collegamento tra le piste ciclabili dei canali Biffis e Camuzzoni	24	€ 147.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 147.000,00	
2020	no	no	servizi	GAS ATEM consulente tecnico per servizio supporto al RUP per l'Ente concedente relativo ai compiti di acquisizione dati per la stazione appaltante	12	€ 60.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 60.000,00	
2020	sì	no	servizi	UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020 - EDIFICI CIVILI - Manutenzione straordinaria e adeguamento degli edifici pubblici delle Circoscrizioni	24	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.000,00	
2021	sì	no	servizi	UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi bilancio anno 2021 - EDIFICI CIVILI - Manutenzione straordinaria e adeguamento degli edifici pubblici delle Circoscrizioni	24	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00	
2020	sì	no	servizi	UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020 - STRADE - Manutenzione straordinaria e rifacimento strade e marciapiedi delle Circoscrizioni	24	€ 36.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 36.000,00	
2021	sì	no	servizi	UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi bilancio 2021 - STRADE - Manutenzione straordinaria e rifacimento strade e marciapiedi delle Circoscrizioni	24	€ 0,00	€ 36.000,00	€ 0,00	€ 36.000,00	

2020	sì	no	servizi	UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020- Realizzazione interventi per l'abbattimento delle barriere architettoniche nelle Circoscrizioni	24	€ 6.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.000,00	
2021	sì	no	servizi	UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi bilancio 2021- Realizzazione interventi per l'abbattimento delle barriere architettoniche nelle Circoscrizioni	24	€ 0,00	€ 6.000,00	€ 0,00	€ 6.000,00	
2020	sì	no	servizi	UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020 – PISTE CICLABILI - Manutenzione straordinaria delle piste ciclabili delle Circoscrizioni	24	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.000,00	
2021	sì	no	servizi	UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi bilancio 2021 - PISTE CICLABILI - Manutenzione straordinaria delle piste ciclabili delle Circoscrizioni	24	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 3.000,00	
2021	sì	no	servizi	UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi bilancio 2021 – PISTE CICLABILI - Evoluzione del progetto "Rurbance" per la creazione di un percorso ciclabile attraverso il territorio dei quattro comuni : Verona, Negrar, Roverè Veronese, Grezzana - SECONDO LOTTO	24	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00	
2020	sì	no	servizi	UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020 – Realizzazione della sede per il nucleo cinofilo del Corpo di Polizia Municipale.	24	€ 30.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 30.000,00	
2020	sì	no	servizi	UO Tecnico Circoscrizioni Incarichi professionali per ottenimento C.P.I. anno 2020 presso gli edifici di competenza delle Circoscrizioni	24	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.000,00	
2020	no	no	servizi	UO Tecnico Circoscrizioni incarichi professionali per spese tecniche e supporto giuridico amministrativo, tecnico, legale per opere non ricomprese nel triennale biennio 2020-2021	24	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 0,00	€ 80.000,00	
2020	sì	no	servizi	UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2021 – EDIFICI CIVILI – Ristrutturazione ex scuola elementare Poiano.	24	€ 40.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 40.000,00	
2020	sì	no	servizi	UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi bilancio 2020-2021 - STRADE - Manutenzione ordinaria aree di circolazione in gestione alle Circoscrizioni 1-8	24	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 8.000,00	
2020	sì	no	servizi	UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi bilancio 2020-2021 - STRADE - Manutenzione ordinaria aree di circolazione in gestione alle Circoscrizioni 2-3	24	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00	
2020	sì	no	servizi	UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi bilancio 2020-2021 - STRADE - Manutenzione ordinaria aree di circolazione in gestione alle Circoscrizioni 4-5	24	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 0,00	€ 9.000,00	

2020	sì	no	servizi	UO Tecnico Circoscrizioni Affidamento spese tecniche per interventi bilancio 2020-2021 - STRADE - Manutenzione ordinaria aree di circolazione in gestione alle Circoscrizioni 6-7	24	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 0,00	€ 7.000,00	
2020	no	no	forniture	UO Tecnico Circoscrizioni fornitura di conglomerato bituminoso da utilizzare a freddo nelle strade in gestione alle circoscrizioni biennio 2020-2021	24	€ 35.000,00	€ 35.000,00	€ 0,00	€ 70.000,00	
2020	no	no	forniture	acquisto hardware/software	12	€ 400.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 400.000,00	Consip
2020	no	no	forniture	manutenzione ed assistenza piattaforma anagrafica e ANPR ASCOTWEB	12	€ 0,00	€ 80.000,00	€ 0,00	€ 80.000,00	Consip
2020	no	no	forniture	Licensing e manutenzione piattaforma DBMS ORACLE	12	€ 0,00	€ 60.000,00	€ 0,00	€ 60.000,00	Consip
2020	no	no	forniture	manutenzione ed assistenza piattaforma documentale SICR@WEB	12	€ 0,00	€ 60.000,00	€ 0,00	€ 60.000,00	Consip
2020	no	no	forniture	manutenzione e assistenza piattaforma tributi SITC	12	€ 0,00	€ 60.000,00	€ 0,00	€ 60.000,00	Consip
2020	no	no	forniture	manutenzione e assistenza piattaforma personale INFOPER	12	€ 0,00	€ 60.000,00	€ 0,00	€ 60.000,00	Consip
2020	no	no	servizi	Servizio quinquennale di gestione del Centro Benessere Animale comunale "Fondazione Cani & Gatti – Giorgio e Antonella Fietta" con opzione di rinnovo per due anni	60	€ 0,00	€ 131.000,00	€ 786.000,00	€ 917.000,00	
2020	no	no	servizi	controllo del territorio, repressione abusivismo e supporto attività di accertamento imposta comunale sulla pubblicità	24	€ 350.000,00	€ 350.000,00	€ 150.000,00	€ 850.000,00	
2020	no	sì	servizi	Servizio di rilevazione prezzi Istat e indagini Istat (2021-2022)	24	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 100.000,00	
2020	no	sì	servizi	Servizio di accoglienza e gestione sala Sportello Adigetto	24	€ 60.000,00	€ 102.000,00	€ 42.000,00	€ 204.000,00	
2020	no	sì	servizi	Servizi di operatore telefonico Sportello Adigetto (2020-2022)	24	€ 50.000,00	€ 70.000,00	€ 20.000,00	€ 140.000,00	
2020	no	no	servizi	Servizio di interventi a carattere psicologico afferenti al Centro per l'affido e la solidarietà familiare e all'area della tutela minorile	24	€ 190.000,00	€ 190.000,00	€ 0,00	€ 380.000,00	
2021	no	no	servizi	Servizio di supporto linguistico-culturale nell'ambito degli interventi sociali	24	€ 130.000,00	€ 130.000,00	€ 0,00	€ 260.000,00	
2020	no	no	servizi	Programma operativo nazionale (PON) – Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali- interventi 2020 – 2022	36	€ 350.000,00	€ 350.000,00	€ 350.000,00	€ 1.050.000,00	
2021	no	no	servizi	Gestione di interventi di animazione socio culturale ed educativi dello "Spazio Famiglie"	36	€ 70.000,00	€ 70.000,00	€ 70.000,00	€ 210.000,00	
2020	no	no	servizi	Percorsi di cittadinanza attiva RIA Verona VI annualità	12	€ 520.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 520.000,00	
2020	no	no	servizi	Affidamento della gestione dei servizi anti violenza presso il centro anti violenza Petra, lo spazio ascolto uomini e la casa rifugio di Petra	36	€ 0,00	€ 0,00	€ 480.000,00	€ 480.000,00	
2020	no	no	servizi	SPRAR (Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati) interventi a favore di minori stranieri non accompagnati MSNA	36	€ 500.000,00	€ 500.000,00	€ 500.000,00	€ 1.500.000,00	

2020	no	no	servizi	SPRAR (Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati) interventi a favore di adulti	36	€ 500.000,00	€ 500.000,00	€ 500.000,00	€ 1.500.000,00	
2020	no	no	servizi	Servizio di accoglienza a favore dei senza tetto e senza fissa dimora presso l'Asilo Notturmo Camploy in Vicolo Campofiore n.4	48	€ 230.000,00	€ 230.000,00	€ 460.000,00	€ 920.000,00	
2021	no	no	servizi	Servizio di interventi territoriali di monitoraggio, supporto e prevenzione in strada contro la marginalità estrema	36	€ 0,00	€ 0,00	€ 165.000,00	€ 165.000,00	
2021	no	no	servizi	Servizio di accoglienza per donne adulte in stato di disagio sociale presso l'immobile sito in Verona, via Galilei, 100	36	€ 0,00	€ 0,00	€ 180.000,00	€ 180.000,00	
2020	no	si	servizi	Soggiorni climatici over 60	4	€ 475.000,00	€ 475.000,00	€ 0,00	€ 950.000,00	
2020	no	si	servizi	Soggiorni per famiglie con minori	4	€ 130.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 130.000,00	
2021	no	si	servizi	Soggiorni per famiglie con minori	4	€ 0,00	€ 130.000,00	€ 0,00	€ 130.000,00	
2020	no	no	servizi	Realizzazione evento Capodanno Insieme	1	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 100.000,00	
2021	no	no	servizi	Realizzazione evento Capodanno Insieme	1	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 100.000,00	
2020	no	no	servizi	Affidamento del servizio di organizzazione dei festeggiamenti di San Silvestro 2020 e Capodanno 2021	3	€ 90.000,00	€ 40.000,00	€ 0,00	€ 130.000,00	
2021	no	no	servizi	Affidamento del servizio di organizzazione dei festeggiamenti di San Silvestro 2021 e Capodanno 2022	3	€ 0,00	€ 90.000,00	€ 40.000,00	€ 130.000,00	
2020	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Rugby Gavagnin	12	€ 2.550,00	€ 5.950,00	€ 0,00	€ 8.500,00	
2020	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Calcio Gavagnin	12	€ 5.100,00	€ 11.900,00	€ 0,00	€ 17.000,00	
2020	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campo Baseball Gavagnin	12	€ 1.800,00	€ 4.200,00	€ 0,00	€ 6.000,00	
2020	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campetto Baseball Gavagnin	12	€ 1.800,00	€ 4.200,00	€ 0,00	€ 6.000,00	
2020	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Rugby Parona	12	€ 3.600,00	€ 8.400,00	€ 0,00	€ 12.000,00	
2020	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Calcio S. Michele	12	€ 4.050,00	€ 9.450,00	€ 0,00	€ 13.500,00	
2020	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campo Calcio Sogare	12	€ 1.800,00	€ 4.200,00	€ 0,00	€ 6.000,00	
2020	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campo Softball Sogare	12	€ 1.800,00	€ 4.200,00	€ 0,00	€ 6.000,00	
2020	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Calcio Avesani	12	€ 5.400,00	€ 12.600,00	€ 0,00	€ 18.000,00	
2020	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campo Bersaglieri	12	€ 2.550,00	€ 5.950,00	€ 0,00	€ 8.500,00	
2020	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campo Ascianghi	12	€ 2.550,00	€ 5.950,00	€ 0,00	€ 8.500,00	
2020	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Pista Atletica Consolini	12	€ 1.800,00	€ 4.200,00	€ 0,00	€ 6.000,00	
2020	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Pista Atletica Avesani	12	€ 300,00	€ 700,00	€ 0,00	€ 1.000,00	
2020	no	no	servizi	Servizio di portierato e collaborazione con gli uffici comunali	12	€ 65.000,00	€ 185.000,00	€ 0,00	€ 250.000,00	
2021	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Rugby Gavagnin	12	€ 0,00	€ 2.250,00	€ 5.950,00	€ 8.200,00	
2021	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Calcio Gavagnin	12	€ 0,00	€ 5.100,00	€ 11.900,00	€ 17.000,00	
2021	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campo Baseball Gavagnin	12	€ 0,00	€ 1.800,00	€ 4.200,00	€ 6.000,00	
2021	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campetto Baseball Gavagnin	12	€ 0,00	€ 1.800,00	€ 4.200,00	€ 6.000,00	

2021	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Rugby Parona	12	€ 0,00	€ 3.600,00	€ 8.400,00	€ 12.000,00	
2021	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Calcio S. Michele	12	€ 0,00	€ 4.050,00	€ 9.450,00	€ 13.500,00	
2021	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campo Calcio Sogare	12	€ 0,00	€ 1.800,00	€ 4.200,00	€ 6.000,00	
2021	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campo Softball Sogare	12	€ 0,00	€ 1.800,00	€ 4.200,00	€ 6.000,00	
2021	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Calcio Avesani	12	€ 0,00	€ 5.400,00	€ 12.600,00	€ 18.000,00	
2021	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campo Bersaglieri	12	€ 0,00	€ 2.550,00	€ 5.950,00	€ 8.500,00	
2021	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Campo Ascianghi	12	€ 0,00	€ 2.550,00	€ 5.950,00	€ 8.500,00	
2021	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Pista Atletica Consolini	12	€ 0,00	€ 1.800,00	€ 4.200,00	€ 6.000,00	
2021	no	si	servizi	Incarico di Società Guida Pista Atletica Avesani	12	€ 0,00	€ 300,00	€ 700,00	€ 1.000,00	
2021	no	no	servizi	Servizio di portierato e collaborazione con gli uffici comunali	12	€ 0,00	€ 65.000,00	€ 185.000,00	€ 250.000,00	
2020	no	no	servizi	EDILIZIA SPORTIVA - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d. lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	12	€ 40.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 40.000,00	
2020	no	no	servizi	EDILIZIA SPORTIVA - Rinnovo dell'idoneità statica delle strutture adibite ad impianto sportivo DM 18/03/96 esmi	12	€ 174.700,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 174.700,00	
2020	no	no	servizi	EDILIZIA SPORTIVA - Prevenzione incendi edifici adibiti ad impianti sportivi	12	€ 86.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 86.000,00	
2020	si	no	servizi	EDILIZIA SPORTIVA – Riqualficazione dell'impianto sportivo per il gioco del calcio di Via Rizzoni località Quinzano – allacciamenti ai pubblici servizi	12	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.000,00	
2021	si	no	servizi	EDILIZIA SPORTIVA - Piscina le Grazie e Gavagnin allacciamenti alla fognatura - allacciamenti ai pubblici servizi	12	€ 0,00	€ 16.000,00	€ 0,00	€ 16.000,00	
2021	si	no	servizi	EDILIZIA SPORTIVA - Bocciodromo Cadidavid Bonifica della copertura in cemento amianto e rifacimento della stessa e verifica statica della tettoia metallica - accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal C.S.A.	12	€ 0,00	€ 4.600,00	€ 0,00	€ 4.600,00	
2021	si	no	servizi	EDILIZIA SPORTIVA - Realizzazione sistemazioni esterne Palazzetto di Quinto - lavori in economia previsti in progetto ed esclusi dall'appalto	12	€ 0,00	€ 15.000,00	€ 0,00	€ 15.000,00	
2020	no	no	forniture	Fornitura di software e apparati periferici per il controllo e monitoraggio del traffico	12	€ 66.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 66.000,00	
2020	no	no	servizio	Manutenzione ed assistenza sistema elettronico varchi ZTL	24	€ 120.000,00	€ 120.000,00	€ 0,00	€ 240.000,00	
2020	no	no	servizio	Manutenzione ed assistenza sistemistica del sistema gestione del traffico	24	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 100.000,00	
2020	no	no	servizio	Manutenzione e supporto sistema gestione ed elaborazione dati geografici supervisore cittadino	36	€ 26.000,00	€ 52.000,00	€ 78.000,00	€ 156.000,00	

2020	no	no	servizio	Servizi di aggiornamento, assistenza e manutenzione di software e apparati in uso presso la Direzione Mobilità e Traffico	12	€ 104.000,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 154.000,00	
2020	no	no	servizio	Manutenzione cloud data center mobilità	24	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 0,00	€ 80.000,00	
2020	no	no	forniture	Fornitura con posa in opera di portabici	6	€ 49.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 49.000,00	
2020	no	no	servizio	STRADE - Sistema filoviario - Sistemazione intersezione Porta Vescovo – servizi di ingegneria ed architettura	24	€ 127.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 127.500,00	
2020	no	no	Servizi	AREA CULTURA E TURISMO -Noleggio teatro Ristori con servizi di sottotitolazione film e gestione biglietteria per organizzazione festival Schermi d'Amore edizione 2020	3	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2021	no	no	Servizi	AREA CULTURA E TURISMO -Noleggio teatro Ristori con servizi di sottotitolazione film e gestione biglietteria per organizzazione festival Schermi d'Amore edizione 2021	3	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2020	no	no	Servizi	AREA CULTURA E TURISMO - Servizio di personalizzazione mediante stampa, inserimento microchip e personalizzazione tessere VR CARD	36	€ 0,00	€ 45.140,00	€ 90.280,00	€ 135.420,00	
2021	no	no	Servizi	AREA CULTURA E TURISMO - Gestione Ufficio IAT	36	€ 0,00	€ 195.200,00	€ 1.024.800,00	€ 1.220.000,00	
2020	no	no	Servizi	AREA CULTURA E TURISMO - Servizio di trasporto pubblico per possessori tessere turistiche Verona Card	24	€ 55.000,00	€ 55.000,00	€ 0,00	€ 110.000,00	
2020	no	no	forniture	Fornitura cancelleria didattica asili nido e scuole infanzia	1	€ 61.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 61.000,00	
2020	no	no	servizi	Servizio di animazione nei parchi gioco del Comune di Verona	15	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 100.000,00	
2020	no	si	servizi	Tempo per le Famiglie 2020/21-2021/22 LOTTO 1	16	€ 6.390,00	€ 16.509,00	€ 10.651,00	€ 33.550,00	
2020	no	si	servizi	Tempo per le Famiglie 2020/21-2021/22 LOTTO 2	16	€ 6.390,00	€ 16.509,00	€ 10.651,00	€ 33.550,00	
2020	no	si	servizi	Tempo per le Famiglie 2020/21-2021/22 LOTTO 3	16	€ 6.390,00	€ 16.509,00	€ 10.651,00	€ 33.550,00	
2020	no	si	servizi	Tempo per le Famiglie 2020/21-2021/22 LOTTO 4	16	€ 6.390,00	€ 16.509,00	€ 10.651,00	€ 33.550,00	
2020	no	si	servizi	Tempo per le Famiglie 2020/21-2021/22 LOTTO 5	16	€ 6.855,00	€ 17.709,00	€ 11.425,00	€ 35.989,00	
2020	no	no	servizi	Arredi e attrezzature ludico didattiche da collocare presso le scuole infanzia comunali	12	€ 209.893,45	€ 0,00	€ 0,00	€ 209.893,45	
2020	no	no	servizi	fornitura di arredi e percorsi morbidi da collocare presso i nidi comunali	12	€ 172.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 172.000,00	
2020	no	no	servizi	fornitura di arredi da collocare presso i nidi comunali	12	€ 53.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 53.500,00	
2020	no	no	servizi	Scavi paleontologici a Bolca in partnership pubblico/privato	36	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 150.000,00	
2020	no	no	servizi	Assistenza al RUP per la concessione a terzi del cortile e della casa di Giulietta	12	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2020	no	no	servizi	pulizia aree esterne dei musei	24	€ 70.000,00	€ 70.000,00	€ 0,00	€ 140.000,00	
2020	no	no	servizi	Personale accoglienza e gestione delle emergenze	48	€ 2.000.000,00	€ 2.000.000,00	€ 4.000.000,00	€ 8.000.000,00	
2020	no	no	servizi	Coorganizzazione mostre d'arte e celebrazioni dantesche	24	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 400.000,00	

2020	no	no	servizi	Coorganizzazione mostre d'arte – Caroto	12	€ 100.000,00	€ 80.000,00	€ 0,00	€ 180.000,00	
2020	no	no	servizi	Responsabile tecnico per la sicurezza degli edifici adibiti a Musei	36	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 120.000,00	
2020	no	no	servizi	Servizio di manutenzione ed assistenza dei moduli della Piattaforma STR Vision - 2021-2023	36	€ 0,00	€ 52.053,00	€ 104.107,00	€ 156.160,00	
2020	no	no	servizi	Acquisto di n. 3 moduli aggiuntivi CPM e assistenza	12	€ 50.508,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.508,00	
2020	no	no	forniture	Acquisto buoni pasto elettronici	6	€ 48.405,00	€ 242.025,00	€ 0,00	€ 290.430,00	Consip
2021	no	no	forniture	Acquisto buoni pasto elettronici	36	€ 0,00	€ 326.830,00	€ 1.370.440,00	€ 1.697.270,00	Consip
2020	no	no	servizi	Gestione delle procedure concorsuali	36	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 61.000,00	€ 121.000,00	
2020	no	sì	servizi	Spettacoli prosa al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6	€ 110.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 110.000,00	
2020	no	sì	servizi	Spettacoli prosa al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6	€ 110.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 110.000,00	
2020	no	sì	servizi	Spettacoli prosa al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6	€ 110.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 110.000,00	
2020	no	sì	servizi	Spettacoli prosa al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6	€ 44.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 44.000,00	
2020	no	sì	servizi	Spettacoli danza al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6	€ 158.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 158.000,00	
2020	no	sì	servizi	Spettacoli Teatro Camploy ETV	6	€ 95.160,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 95.160,00	
2020	no	sì	servizi	Servizio noleggi attrezzature e assistenza tecnica al Teatro Romano	6	€ 179.780,42	€ 179.780,42	€ 0,00	€ 359.560,84	
2020	no	sì	servizi	Spettacoli Rumors e Festival Jazz per Estate Teatrale Veronese	6	€ 91.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 91.500,00	
2020	no	sì	servizi	L'Altro Teatro 2019-2020	6	€ 158.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 158.000,00	
2020	no	sì	servizi	Rassegna Il Grande Teatro	6	€ 379.550,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 379.550,00	
2020	no	sì	servizi	Direttore Artistico 01/01/2019-31/08/2021	24	€ 50.000,00	€ 33.333,33	€ 0,00	€ 83.333,33	
2020	no	sì	servizi	Servizio sicurezza c/o Teatro Camploy stagione 2020-2021	10	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2021	no	sì	servizi	Servizio sicurezza c/o Teatro Camploy stagione 2021-2022	10	€ 0,00	€ 60.000,00	€ 0,00	€ 60.000,00	
2021	no	sì	servizi	Spettacoli prosa al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6	€ 0,00	€ 110.000,00	€ 0,00	€ 110.000,00	
2021	no	sì	servizi	Spettacoli prosa al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6	€ 0,00	€ 110.000,00	€ 0,00	€ 110.000,00	
2021	no	sì	servizi	Spettacoli prosa al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6	€ 0,00	€ 110.000,00	€ 0,00	€ 110.000,00	
2021	no	sì	servizi	Spettacoli prosa al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6	€ 0,00	€ 44.000,00	€ 0,00	€ 44.000,00	
2021	no	sì	servizi	Spettacoli danza al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6	€ 0,00	€ 158.000,00	€ 0,00	€ 158.000,00	

2021	no	sì	servizi	Spettacoli Teatro Camploy ETV	6	€ 0,00	€ 95.160,00	€ 0,00	€ 95.160,00	
2021	no	sì	servizi	Spettacoli Rumors e Festival Jazz per Estate Teatrale Veronese	6	€ 0,00	€ 91.500,00	€ 0,00	€ 91.500,00	
2021	no	sì	servizi	L'Altro Teatro 2020-2021	6	€ 0,00	€ 158.000,00	€ 0,00	€ 158.000,00	
2021	no	sì	servizi	Rassegna Il Grande Teatro	6	€ 0,00	€ 379.550,00	€ 0,00	€ 379.550,00	
2020	no	no	servizi	STRADE GIARDINI ARREDO URBANO – Interventi indifferibili urgenti anno 2020	12	€ 120.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 120.000,00	
2021	no	no	servizi	STRADE GIARDINI ARREDO URBANO – Interventi indifferibili urgenti anno 2021	12	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 200.000,00	
2020	no	no	servizi	STRADE GIARDINI ARREDO URBANO - Contratto di servizio per la manutenzione straordinaria degli idranti antincendio e delle acque meteoriche anno 2020	12	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 300.000,00	
2021	no	no	servizi	STRADE GIARDINI ARREDO URBANO - Contratto di servizio per la manutenzione straordinaria degli idranti antincendio e delle acque meteoriche anno 2021	12	€ 0,00	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 300.000,00	
2020	no	no	servizi	STRADE GIARDINI ARREDO URBANO - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	12	€ 152.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 152.000,00	
2021	no	no	servizi	STRADE GIARDINI ARREDO URBANO - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	12	€ 0,00	€ 180.000,00	€ 0,00	€ 180.000,00	
2020	no	no	servizi	STRADE GIARDINI ARREDO URBANO - Servizi di sviluppo e implementazione piattaforme software in uso alla Direzione	12	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2020	no	no	servizi	STRADE GIARDINI E ARREDO URBANO - Supporto giuridico amministrativo tecnico economico e legale al RUP	12	€ 80.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 80.000,00	
2021	no	no	servizi	STRADE GIARDINI E ARREDO URBANO - Supporto giuridico amministrativo tecnico economico e legale al RUP	12	€ 0,00	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 100.000,00	
2021	no	no	servizi	PONTI - Incarico per rilievo/monitoraggio nell'ambito del piano monitoraggio ponti	12	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2020	no	no	servizi	PONTI - Servizio esecuzione prove di laboratorio e connesse attrezzature specialistiche a supporto della progettazione	12	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2020	si	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: ARREDO URBANO - Manutenzione straordinaria dell'arredo urbano delle vie e delle piazze	12	€ 4.100,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.100,00	

				cittadine – anno 2020						
2020	si	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: GIARDINI/AREE VERDI - Forestazioni - Un albero per ogni neonato – anno 2020	12	€ 12.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.000,00	
2020	si	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: GIARDINI/AREE VERDI - Installazione di impianti di irrigazione nelle aree verdi e manutenzione fontane – anno 2020	12	€ 10.700,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.700,00	
2020	si	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: GIARDINI/AREE VERDI - Riqualificazione straordinaria aree verdi delle mura magistrali – anno 2020	12	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.000,00	
2020	si	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: GIARDINI/AREE VERDI - Riqualificazione straordinaria aree verdi, campi gioco e cortili scolastici - anno 2020	12	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.500,00	
2020	si	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: GIARDINI/AREE VERDI - Riqualificazione giardini Dall'Oca Bianca	12	€ 12.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.500,00	
2020	si	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: GIARDINI/AREE VERDI - Sistemazione area verde campo giochi antistante Villa Pullè	12	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.000,00	
2020	si	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: GIARDINI/AREE VERDI – Interventi di consolidamento pareti rocciose di Alto San Nazaro e Salita Fontana del Ferro	12	€ 12.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.000,00	
2020	si	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: PONTI - Manutenzione straordinaria di ponti e sovrappassi nel territorio comunale per l'anno 2020	12	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2020	si	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: PONTI - Interventi di adeguamento statico e funzionale del cavalcavia di Viale Piave	12	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 200.000,00	
2020	si	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: STRADE - Realizzazione parcheggio in Via Dalla Chiesa - 4 circ.	12	€ 10.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.500,00	
2020	si	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: STRADE- Realizzazione nuova strada in allargamento di Via Poiano	12	€ 22.750,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.750,00	
2020	si	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: STRADE- Realizzazione parcheggio scambiatore Verona Est con svincolo di accesso - (propedeutico filovia)	12	€ 190.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 190.000,00	

2020	si	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: STRADE- Realizzazione parcheggio scambiatore Verona OVEST - (propedeutico filovia)	12	€ 210.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 210.000,00	
2020	si	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: STRADE – Manutenzione e rifacimento di strade e marciapiedi comunali di competenza della Direzione Strade per l'anno 2020	12	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.000,00	
2020	si	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: STRADE - Interventi di riqualificazione con abbattimento barriere architettoniche di percorsi pedonali di Piazza Risorgimento, Via Faliero, Via Palcaldo e via Brunelleschi	12	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.000,00	
2020	si	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: STRADE - Intervento di riqualificazione di Via S.Marta e Vicolo Madonnina	12	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.000,00	
2020	si	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: STRADE – Potenziamento reti acque meteoriche – anno 2020	12	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.000,00	
2020	si	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2020: GIARDINI/AREE VERDI - Ampliamento giardino Lombroso con riqualificazione ex area servizio Porta S.Giorgio	12	€ 14.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.000,00	
2021	si	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021: ARREDO URBANO - Interventi di arredo urbano lungo il percorso del sistema di trasporto pubblico di massa	12	€ 0,00	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 8.000,00	
2021	si	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021: ARREDO URBANO - Manutenzione straordinaria dell'arredo urbano delle vie e delle piazze cittadine – anno 2021	12	€ 0,00	€ 4.100,00	€ 0,00	€ 4.100,00	
2021	si	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021: ARREDO URBANO - Riqualificazione aiuola via Sansovino	12	€ 0,00	€ 4.800,00	€ 0,00	€ 4.800,00	
2021	si	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021: ARREDO URBANO – Riqualificazione area parcheggio via Dandolo	12	€ 0,00	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 8.000,00	
2021	si	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021: GIARDINI/AREE VERDI - Riqualificazione giardini via Pallone	12	€ 0,00	€ 15.000,00	€ 0,00	€ 15.000,00	
2021	si	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021: GIARDINI/AREE VERDI - Riqualificazione percorsi aree	12	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 5.000,00	

				verdi – anno 2021						
2021	si	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021: GIARDINI/AREE VERDI - Forestazioni - Un albero per ogni neonato – anno 2021	12	€ 0,00	€ 12.000,00	€ 0,00	€ 12.000,00	
2021	si	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021: GIARDINI/AREE VERDI - Installazione di impianti di irrigazione nelle aree verdi e manutenzione fontane – anno 2021	12	€ 0,00	€ 10.700,00	€ 0,00	€ 10.700,00	
2021	si	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021: GIARDINI/AREE VERDI - Riqualificazione straordinaria aree verdi delle mura magistrali – anno 2021	12	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00	
2021	si	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021: GIARDINI/AREE VERDI - Riqualificazione straordinaria aree verdi, campi gioco e cortili scolastici - anno 2021	12	€ 0,00	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 7.500,00	
2021	si	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021: PONTI - Manutenzione straordinaria di ponti e sovrappassi nel territorio comunale per l'anno 2021	12	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2021	si	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021: PONTI - Interventi di adeguamento statico funzionale del cavalcavia di Strada Ca' Brusà	12	€ 0,00	€ 196.700,00	€ 0,00	€ 196.700,00	
2021	si	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021: STRADE - Allargamento marciapiede via Lugagnano	12	€ 0,00	€ 7.000,00	€ 0,00	€ 7.000,00	
2021	si	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021: STRADE - Interventi urgenti di messa in sicurezza delle piste ciclabili della Direzione Strade per l'anno 2021	12	€ 0,00	€ 5.800,00	€ 0,00	€ 5.800,00	
2021	si	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021: STRADE – Manutenzione e rifacimento di strade e marciapiedi comunali di competenza della Direzione Strade per l'anno 2021	12	€ 0,00	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 20.000,00	

2021	si	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021: STRADE - Realizzazione di guard rail e spartitraffico nei tratti stradali più pericolosi compresa la messa in sicurezza lungo strade alberate extraurbane per l'anno 2021	12	€ 0,00	€ 5.800,00	€ 0,00	€ 5.800,00	
2021	si	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021: STRADE - Rotatoria incrocio via Albere, via Dalla Chiesa e via Mantovana	12	€ 0,00	€ 13.800,00	€ 0,00	€ 13.800,00	
2021	si	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021: STRADE - Rotatoria Via Albere e Via Spianà	12	€ 0,00	€ 14.000,00	€ 0,00	€ 14.000,00	
2021	si	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021: STRADE - Potenziamento reti acque meteoriche – anno 2021	12	€ 0,00	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 4.000,00	
2020	no	no	forniture	GIARDINI - Acquisto di materiali e attrezzature per gestione serre comunali anno 2020	12	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2021	no	no	forniture	GIARDINI - Acquisto di materiali e attrezzature per gestione serre comunali anno 2021	12	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2020	no	no	forniture	GIARDINI – Acquisto attrezzature per aree verdi e scuole anno 2020	12	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2021	no	no	forniture	GIARDINI – Acquisto attrezzature per aree verdi e scuole anno 2021	12	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2020	no	no	forniture	ARREDO URBANO – Acquisto attrezzature di arredo urbano anno 2020	12	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2021	no	no	forniture	ARREDO URBANO – Acquisto attrezzature di arredo urbano anno 2021	12	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2020	no	no	forniture	STRADE GIARDINI ARREDO URBANO – Acquisto beni mobili e attrezzature tecnico scientifiche compresi Hardware e Software in uso della Direzione (es. programma Autocad)	12	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2020	no	no	servizi	GIARDINI - Spese diverse per i giardini pubblici e le serre comunali - Contributi vari servizio Giardini e Arredo Urbano	12	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2020	no	no	servizi	GIARDINI - Servizio manutenzione aree verdi	12	€ 3.800.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.800.000,00	
2021	no	no	servizi	GIARDINI - Servizio manutenzione aree verdi	12	€ 0,00	€ 3.800.000,00	€ 0,00	€ 3.800.000,00	
2020	no	no	servizi	GIARDINI - Spese diverse per i giardini pubblici - Pulizia fontane	12	€ 70.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 70.000,00	
2021	no	no	servizi	GIARDINI - Spese diverse per i giardini pubblici - Pulizia fontane	12	€ 0,00	€ 70.000,00	€ 0,00	€ 70.000,00	
2020	no	no	servizi	GIARDINI - Pulizia strade extraurbane	12	€ 165.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 165.000,00	
2021	no	no	servizi	GIARDINI - Pulizia strade extraurbane	12	€ 0,00	€ 165.000,00	€ 0,00	€ 165.000,00	
2020	no	no	servizi	GIARDINI - Spese diverse per la manutenzione ordinaria	12	€ 75.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 75.000,00	

				delle strade - Sgombero della neve						
2021	no	no	servizi	GIARDINI - Spese diverse per la manutenzione ordinaria delle strade - Sgombero della neve	12	€ 0,00	€ 75.000,00	€ 0,00	€ 75.000,00	
2020	no	no	forniture	GIARDINI - Acquisti vari materie prime per serre e addobbi floreali	12	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2020	no	no	servizi	STRADE - Spese diverse per la manutenzione ordinaria acque meteoriche e rete antincendio	12	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 250.000,00	
2021	no	no	servizi	STRADE - Spese diverse per la manutenzione ordinaria acque meteoriche e rete antincendio	12	€ 0,00	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 250.000,00	
2020	no	no	servizi	NUOVO STADIO supporto giuridico-amministrativo-finanziario al RUP per il nuovo stadio	24	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 0,00	€ 80.000,00	
2020	si	no	servizi	EDIFICI SCOLASTICI – Adeguamento normativo e impiantistico della scuola secondaria di primo grado FEDELI	12	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.000,00	
2020	si	no	servizi	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole nidi – Tutte le circoscrizioni	12	€ 7.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.000,00	
2020	si	no	servizi	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole d'infanzia – Tutte le circoscrizioni	12	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.000,00	
2020	si	no	servizi	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole primarie – Tutte le circoscrizioni	12	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.500,00	
2020	si	no	servizi	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole secondarie di primo grado – Tutte le circoscrizioni	12	€ 5.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.500,00	
2020	si	no	servizi	EDIFICI SCOLASTICI – Nuova palestra scolastica in località BASSON	12	€ 30.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 30.000,00	
2020	si	no	servizi	EDIFICI SCOLASTICI – Rinnovo acquisizione certificati prevenzione antincendi opere elettriche, edili e impiantistiche	12	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2021	si	no	servizi	EDIFICI SCOLASTICI – Rinnovo dei serramenti e contenimento dei consumi energetici	12	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 5.000,00	
2021	si	no	servizi	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole nidi – Tutte le circoscrizioni	12	€ 0,00	€ 7.000,00	€ 0,00	€ 7.000,00	
2021	si	no	servizi	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole d'infanzia – Tutte le circoscrizioni	12	€ 0,00	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 8.000,00	
2021	si	no	servizi	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole primarie – Tutte le circoscrizioni	12	€ 0,00	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 7.500,00	

2021	si	no	servizi	EDIFICI SCOLASTICI – Manutenzione straordinaria e programmata scuole secondarie di primo grado – Tutte le circoscrizioni	12	€ 0,00	€ 5.500,00	€ 0,00	€ 5.500,00	
2021	si	no	servizi	EDIFICI SCOLASTICI – Rinnovo acquisizione certificati prevenzione antincendi opere elettriche, edili e impiantistiche	12	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2020	no	no	servizi	EDILIZIA SCOLASTICA - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo, prevenzione incendi e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese attività di supporto al RUP.	12	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 100.000,00	
2020	no	no	servizi	EDILIZIA SCOLASTICA - VERIFICHE DI VULNERABILITÀ SISMICA - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese attività di supporto al RUP.	12	€ 154.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 154.000,00	
2020	no	no	servizi	Partecipazione alla realizzazione del progetto "Verona si veste di luce" (luminarie natalizie)	2	€ 150.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 150.000,00	
2021	no	no	servizi	Partecipazione alla realizzazione del progetto "Verona si veste di luce" (luminarie natalizie)	2	€ 150.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 150.000,00	
2020	no	no	servizi	noleggio multifunzione a colori per stamperia	60	€ 0,00	€ 26.137,66	€ 104.551,00	€ 130.688,66	
2020	no	no	servizi	personalizzazione tessere elettorali	36	€ 0,00	€ 18.638,80	€ 48.461,20	€ 67.100,00	
2020	no	no	forniture	vestiario educatrici asili nido e personale vario	36	€ 25.000,00	€ 16.000,00	€ 25.000,00	€ 66.000,00	
2020	no	no	forniture	divise personale vari servizi	36	€ 17.000,00	€ 20.000,00	€ 17.000,00	€ 54.000,00	
2020	no	no	forniture	fornitura di articoli floreali per commemorazioni	36	€ 0,00	€ 9.760,00	€ 48.800,00	€ 58.560,00	
2020	no	no	servizi	Incarico collaudatore per il servizio di gestione e manutenzione della pubblica illuminazione	12	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 300.000,00	
2021	no	no	forniture	fornitura energia elettrica utenze altri usi comunali	12	€ 3.750.000,00	€ 1.250.000,00	€ 0,00	€ 5.000.000,00	Consip
2021	no	no	forniture	fornitura energia elettrica utenze altri usi comunali	12	€ 0,00	€ 3.750.000,00	€ 1.250.000,00	€ 5.000.000,00	Consip
2020	no	sì	forniture	Consumabili per stampanti HP	24	€ 3.500,00	€ 7.000,00	€ 3.500,00	€ 14.000,00	
2020	no	sì	forniture	Consumabili per stampanti LEXMARK	24	€ 13.500,00	€ 27.000,00	€ 13.500,00	€ 54.000,00	
2020	no	sì	forniture	Consumabili per stampanti Brother	24	€ 6.000,00	€ 12.000,00	€ 6.000,00	€ 24.000,00	
2020	no	sì	forniture	Consumabili per stampanti marche varie	24	€ 5.500,00	€ 11.000,00	€ 5.500,00	€ 22.000,00	
2020	no	sì	forniture	Consumabili per stampanti Canon per stamperia	24	€ 2.500,00	€ 5.000,00	€ 2.500,00	€ 10.000,00	
2020	no	sì	forniture	fornitura sedute	24	€ 30.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 30.000,00	
2020	no	sì	forniture	Fornitura contenitori metallici	24	€ 14.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.000,00	

2020	no	si	forniture	fornitura accessori e complementi di arredo	24	€ 6.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.000,00	
2020	no	si	forniture	fornitura arredi operativi e direzionali	24	€ 40.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 40.000,00	
2021	no	si	forniture	fornitura tende frangisole e oscuranti	36	€ 0,00	€ 0,00	€ 108.000,00	€ 108.000,00	
2021	no	si	forniture	fornitura tende a bande verticali	36	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.000,00	€ 21.000,00	
2021	no	si	forniture	fornitura tende alla veneziana	36	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00	
2020	no	no	forniture	Fornitura veicoli a motore P.L.	12	€ 125.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 125.000,00	Consip
2020	no	no	forniture	Fornitura automezzi per servizi generali	12	€ 84.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 84.000,00	Consip
2020	no	no	forniture	Servizio manutenzione e riparazione carrozzeria	36	€ 18.765,00	€ 25.020,00	€ 31.245,00	€ 75.030,00	
2021	no	si	forniture	Fornitura carta bianca A4	24	€ 22.570,00	€ 22.570,00	€ 0,00	€ 45.140,00	
2020	no	si	forniture	Fornitura carta bianca A3	24	€ 4.270,00	€ 4.270,00	€ 0,00	€ 8.540,00	
2020	no	si	forniture	Fornitura carta riciclata A4	24	€ 30.500,00	€ 30.500,00	€ 0,00	€ 61.000,00	
2020	no	si	forniture	Fornitura carta riciclata A3	24	€ 4.575,00	€ 4.575,00	€ 0,00	€ 9.150,00	
2020	no	no	forniture	Fornitura cartoncino per stamperia	24	€ 25.620,00	€ 25.620,00	€ 0,00	€ 51.240,00	
2020	no	no	servizi	EDILIZIA MONUMENTALE – Indagini, saggi e caratterizzazione dei materiali propedeutiche alle successive fasi di progettazione	12	€ 49.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 49.000,00	
2020	no	no	servizi	EDILIZIA MONUMENTALE - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo, prevenzione incendi e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	24	€ 70.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 70.000,00	
2020	no	no	servizi	EDILIZIA CIVILE - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo, prevenzione incendi e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	24	€ 70.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 70.000,00	
2020	no	no	servizi	PONTI - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	24	€ 49.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 49.000,00	
2020	no	no	servizi	EDILIZIA MONUMENTALE -Programma complesso di riqualificazione ex caserme Passalacqua e Santa Marta - Servizi di architettura e ingegneria per attività di collaudo e di supporto al RUP.	72	€ 168.200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 168.200,00	

2020	si	no	servizi	CINTA MAGISTRALE - PORTE E FORTIFICAZIONI - Interventi di restauro conservativo – servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2020	24	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.000,00	
2020	sì	no	servizi	PONTI - Ponti sul fiume Adige - Manutenzione programmata - servizi di architettura ed ingegneria per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2020	24	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.000,00	
2020	si	no	servizi	EDIFICI MONUMENTALI - Arena - Interventi di manutenzione straordinaria – servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2020	24	€ 13.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.000,00	
2020	si	no	servizi	EDIFICI MONUMENTALI - Musei – Edifici storici – Lavori di manutenzione straordinaria – servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2020	24	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.000,00	
2020	si	no	servizi	EDIFICI MONUMENTALI – Museo di Castelvecchio – Restauro Torre del Mastio ed interventi per la fruibilità pubblica servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2020	36	€ 180.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 180.000,00	
2020	si	no	servizi	EDIFICI MONUMENTALI – Palazzo Pompei sede del Museo Civico di Storia Naturale – Interventi per adeguamento antincendio - servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2020	24	€ 12.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.000,00	
2020	sì	no	servizi	EDIFICI MONUMENTALI - Teatro Romano - Restauro conservativo e consolidamento statico delle strutture in alzata - setti, volti, scaloni - di epoca romana – servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2020	24	€ 40.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 40.000,00	
2020	si	no	servizi	EDIFICI CIVILI - Lavori di manutenzione straordinaria – servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2020	24	€ 13.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.000,00	
2020	si	no	servizi	EDIFICI CIVILI - EDILIZIA PRIVATA: adeguamento antincendio archivio – servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2020	24	€ 30.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 30.000,00	
2020	si	no	servizi	IMPIANTI TECNOLOGICI - Interventi di manutenzione straordinaria con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti elettrici – servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2020	12	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.000,00	

2020	si	no	servizi	IMPIANTI TECNOLOGICI - Manutenzione straordinaria con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti termo-fluidici, di climatizzazione, idraulici e meccanici di filtrazione - servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2020	12	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.000,00	
2020	no	no	forniture	EDILIZIA MONUMENTALE - Porta Palio - acquisto strumentazione per monitoraggi statici	12	€ 49.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 49.000,00	
2021	no	no	servizi	EDILIZIA MONUMENTALE – Indagini, saggi e caratterizzazione dei materiali propedeutiche alle successive fasi di progettazione	12	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2021	no	no	servizi	EDILIZIA MONUMENTALE - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	24	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2021	no	no	servizi	EDILIZIA MONUMENTALE – Prevenzione incendi in edifici comunali	24	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2021	no	no	servizi	EDILIZIA CIVILE - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	24	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2021	no	no	servizi	EDILIZIA CIVILE – Prevenzione incendi in edifici comunali	12	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2021	no	no	servizi	PONTI - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	24	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2021	si	no	servizi	CINTA MAGISTRALE - PORTE E FORTIFICAZIONI - Interventi di restauro conservativo – servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021	24	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00	
2021	si	no	servizi	PONTI - Ponti sul fiume Adige - Manutenzione programmata - servizi di architettura ed ingegneria per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021	24	€ 0,00	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 20.000,00	
2021	si	no	servizi	EDIFICI MONUMENTALI - Arena - Interventi di manutenzione straordinaria – servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021	24	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00	

2021	si	no	servizi	EDIFICI MONUMENTALI - Musei – Edifici storici – Lavori di manutenzione straordinaria – servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021	24	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00	
2021	sì	sì	servizi	EDIFICI MONUMENTALI - Ars District - Il Parco dell'Arsenale: Interventi per il recupero e la riqualificazione del complesso di epoca austriaca - Lotto 2 - Edifici 11-12-13 - Accademia di Belle Arti - servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021	38	€ 0,00	€ 1.415.000,00	€ 0,00	€ 1.415.000,00	
2021	si	sì	servizi	EDIFICI MONUMENTALI - Ars District - Il Parco dell'Arsenale: Interventi per il recupero e la riqualificazione del complesso di epoca austriaca - Lotto 6 - Edifici 10-20 - servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021	38	€ 0,00	€ 1.233.000,00	€ 0,00	€ 1.233.000,00	
2021	si	sì	servizi	EDIFICI MONUMENTALI - Ars District - Il Parco dell'Arsenale: Interventi per il recupero e la riqualificazione del complesso di epoca austriaca - Lotto 3 - Corte Centrale - Edifici 2a-2b-2c - Accademia di Belle Arti - servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021	38	€ 0,00	€ 916.000,00	€ 0,00	€ 916.000,00	
2021	si	sì	servizi	EDIFICI MONUMENTALI - Ars District - Il Parco dell'Arsenale: Interventi per il recupero e la riqualificazione del complesso di epoca austriaca - Lotto 4 - Edifici 3-21-22-23-24 - servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021	38	€ 0,00	€ 1.165.000,00	€ 0,00	€ 1.165.000,00	
2021	si	no	servizi	EDIFICI CIVILI - Lavori di manutenzione straordinaria – servizi di ingegneria e architettura - servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021	24	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00	
2021	si	no	servizi	IMPIANTI TECNOLOGICI - Interventi di manutenzione straordinaria con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti elettrici – servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021	12	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00	
2021	si	no	servizi	IMPIANTI TECNOLOGICI - Manutenzione straordinaria con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti termo-fluidici, di climatizzazione, idraulici e meccanici di filtrazione - servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021	12	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00	
2021	sì	no	servizi	CINTA MAGISTRALE - PORTA PALIO Interventi di restauro conservativo – servizi di ingegneria e architettura per interventi del Programma Triennale 2020/2022 relativi all'anno 2021	24	€ 0,00	€ 15.000,00	€ 0,00	€ 15.000,00	
2021	no	no	servizi	Servizio di rilevazione incendi, idranti, impianti spegnimento	12	€ 0,00	€ 134.000,00	€ 134.000,00	€ 268.000,00	

				e porte REI						
2021	no	no	servizi	Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di beni e apparecchiature – impianti audiovisivi	24	€ 0,00	€ 70.000,00	€ 98.000,00	€ 168.000,00	
2021	no	no	servizi	Servizio di manutenzione e assistenza tecnica del sistema telefonico comunale - affidamento del servizio per la durata quadriennale	48	€ 0,00	€ 150.000,00	€ 450.000,00	€ 600.000,00	Consip
2020	no	no	servizi	Servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della MCTC	12	€ 70.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 70.000,00	
2021	no	no	servizi	Servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della MCTC	12	€ 0,00	€ 70.000,00	€ 0,00	€ 70.000,00	
2020	no	no	forniture	Acquisti di smartphone/palmari e stampanti termiche	12	€ 153.720,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 153.720,00	
2020	no	no	servizi	Procedura aperta per il servizio di brokeraggio assicurativo per la durata di anni 4	48	€ 93.816,10	€ 93.816,10	€ 187.632,20	€ 375.264,40	
2020	no	no	servizi	Servizio di smontaggio e montaggio dei tamponamenti temporanei del loggiato della Gran Guardia	12	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.000,00	
2020	no	no	servizi	TEATRO ROMANO - Servizio di montaggio e smontaggio delle strutture teatrali e degli impianti elettrici per le stagioni teatrali 2020/2023	38	€ 10.000,00	€ 300.000,00	€ 600.000,00	€ 910.000,00	
2020	no	no	servizi	PERCORSI DIGITALI VERONESI – sviluppo conoscenze/competenze digitali di cittadini e imprese	36	€ 210.224,80	€ 210.224,80	€ 279.550,03	€ 699.999,63	
2020	no	no	servizi	SERVIZI ARCHITETTONICI, DI INGEGNERIA E PIANIFICAZIONE	30	€ 141.000,00	€ 30.000,00	€ 0,00	€ 171.000,00	
2020	no	no	forniture	Fornitura di arredi, impianti e attrezzature per consentire lo svolgimento delle attività pedagogico didattiche nei nidi comunali	12	€ 308.882,11	€ 0,00	€ 0,00	€ 308.882,11	
2020	no	no	forniture	Fornitura di arredi, impianti e attrezzature per consentire lo svolgimento delle attività didattiche delle scuole infanzia comunali	12	€ 253.929,95	€ 0,00	€ 0,00	€ 253.929,95	

4.6 Cronoprogramma S.I.S.U.S.

15.491.200,00 euro di fondi europei del POR FESR 2014 - 2020 Asse 6 “Sviluppo Urbano Sostenibile” della Regione Veneto sono stati assegnati all’Area urbana di Verona di cui fanno parte i Comuni di Verona, San Giovanni Lupatoto e Buttapietra.

L’iter procedurale per l’assegnazione dei fondi, partito a marzo 2016, ha visto dapprima l’individuazione del Comune di Verona quale Autorità Urbana e la costituzione dell’Area urbana, approvata con Decreto del Direttore della Sezione Programmazione e Autorità di Gestione FESR n.29 del 30/06/2016 ai sensi della DGR n.258 dell’08/03/2016.

Successivamente, con Decreto del Direttore della Programmazione Unitaria della Regione del Veneto n.22 del 11/04/2017 ai sensi della DGR n.1219 del 26/07/2016, veniva approvata la **S.I.S.U.S. Strategia Integrata di Sviluppo Urbano Sostenibile dell’Area Urbana di Verona**.

L’**Autorità Urbana VER.SO. (Verona Sostenibile) 2020**, è una struttura con funzioni di verifica giuridico-amministrativa, insediata nel Comune capoluogo, responsabile della selezione delle operazioni da porre in essere al fine del raggiungimento degli obiettivi del POR e della S.I.S.U.S. Nello specifico la S.I.S.U.S., conformemente alle linee di indirizzo del POR, persegue obiettivi di:

- **digitalizzazione** e sviluppo di sistemi/applicativi informatici al servizio delle PP.AA. e dei cittadini,
- **mobilità sostenibile**, incentivando l’utilizzo del TPL, incrementando e rinnovando il parco veicolare destinato al trasporto pubblico e potenziando l’accessibilità e la fruibilità del servizio,
- **inclusione sociale**, incidendo sul disagio abitativo e la povertà socio-economica attraverso il recupero di alloggi di edilizia residenziale pubblica, sperimentazioni di co-housing per fasce deboli di popolazione, riqualificazione di servizi destinati alla grave marginalità. Il termine conclusivo per l’attuazione di tutti gli interventi previsti dalla S.I.S.U.S. è previsto al 2023.

Con il 30/09/2018 si sono conclusi i primi interventi della S.I.S.U.S. e nello specifico:

- azione 9.4.1 sub-azione 1: riqualificazione dei primi alloggi di edilizia residenziale pubblica (tra quelli programmati nella S.I.S.U.S.) e precisamente 21 alloggi ATER (17 dislocati nel Comune di San Giovanni Lupatoto e 4 nel Comune di Buttapietra) e 9 alloggi AGECE (dislocati nel Comune di Verona). Risorse POR FESR impiegate a consuntivo: euro 864.475,85;
- azione 4.6.2 sub-azioni 1 e 2: sono stati acquistati 14 autobus urbani e 9 suburbani alimentati a metano Euro 6 e dimessi altrettanti (di classe Euro 0 o Euro 2) a rinnovo del parco veicolare di trasporto pubblico. I nuovi mezzi saranno destinati soprattutto al servizio urbano di Verona e alle relazioni suburbane con i Comuni di Buttapietra (linea 41) e San Giovanni Lupatoto (linee 21,22). Risorse POR FESR impiegate a consuntivo: euro 3.631.223,97;
- azione 4.6.3 intervento 5: sono stati acquistati dispositivi di bordo (in particolare sistema AVM, videosorveglianza, indicatori di percorso) per mezzi di trasporto pubblico nuovi o di recente fornitura. Risorse POR FESR impiegate a consuntivo: euro 300.000,00.

Nella tabella viene riportato il cronoprogramma delle previsioni di spesa per il triennio 2020-2022.

Azione	descrizione Avviso	stato	periodo pubblicazione	dotazione finanziaria	Previsioni di spesa 2018	Previsioni di spesa 2019	Previsioni di spesa 2020	Previsioni di spesa 2021	Previsioni di spesa 2022	Previsioni di spesa 2023	NOTE	BENEFICIARIO
2.2.2 sub 1	interventi n.1-2-3 mydata	pubblicato	I semestre 2019	945.371,43	0,00	378.148,57	189.074,29	189.074,29	189.074,29	0,00		Comuni AU
2.2.2 sub 2	interventi n.1-2-3 mycity	pubblicato	I semestre 2019	945.371,43		378.148,57	189.074,29	189.074,29	189.074,29	0,00		Comuni AU
4.6.2	intervento 1 e 2	chiuso	II semestre 2017	3.760.000,00	3.760.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		ATV srl
4.6.3	intervento 5	chiuso	II semestre 2017	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		ATV srl
4.6.3	Intervento 1 – Servizio di fornitura e implementazione di openservice per lo scambio dei dati	da pubblicare	I semestre 2020 (primo invito di due nel 2020)	39.957,14	0,00	0,00	25.000,00	14.957,14	0,00	0,00		Comune VR
	Intervento 1 - Servizio di potenziamento ed estensione dell'attuale centralizzazione semaforica per la priorità TPL su tutta la rete comprensiva di manutenzione per 5 anni	pubblicato	IV trimestre 2018 (unico invito nel 2018)	600.000,00	0,00	125.000,00	475.000,00	0,00	0,00	0,00		Comune VR
	Intervento 1 - Servizio di implementazione del sistema AVM/AVL comprensivo di manutenzione per 5 anni	pubblicato	IV trimestre 2018 (unico invito nel 2018)	350.000,00	0,00	250.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00		Comune VR
	Intervento 1 - Servizio di implementazione sistema interscambio regionale dati TPL	da pubblicare	I semestre 2020 (primo invito di due nel 2020)	100.000,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00		Comune VR

Intervento 1 - Servizio di implementazione sistema raccolta dati da mezzi TPL	pubblicato	IV trimestre 2018 (unico invito nel 2018)	200.000,00	0,00	75.000,00	125.000,00	0,00	0,00	0,00		Comune VR
Intervento 1 - Servizio di implementazione Travel Planner Multimodale	pubblicato	II semestre 2019 (unico invito nel 2019)	42.500,00	0,00	0,00	42.500,00	0,00	0,00	0,00		Comune VR
Intervento 1 - Servizio di potenziamento delle sale operative con manutenzione per 5 anni	pubblicato	IV trimestre 2018 (unico invito nel 2018)	600.000,00	0,00	205.000,00	145.000,00	250.000,00	0,00	0,00		Comune VR
Intervento 2 - Servizio di estensione sistema elettronico controllo accessi corsie riservate	pubblicato	IV trimestre 2018 (unico invito nel 2018)	75.000,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Comune VR
Intervento 3 - Servizio di implementazione sistema comunicazione DATEX II e ss.	pubblicato	II semestre 2019 (unico invito nel 2019)	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00		Comune VR
Intervento 3 - Servizio di implementazione infomobilità TPL	da pubblicare	II semestre 2020 (secondo invito di due nel 2020)	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00		Comune VR
Intervento 3 - Servizio di potenziamento ed estensione videosorveglianza alle fermate TPL e supporto all'utenza	pubblicato	II semestre 2019 (unico invito nel 2019)	415.000,00	0,00	0,00	415.000,00	0,00	0,00	0,00		Comune VR
Intervento 3 - Servizio a chiamata	da pubblicare	II semestre 2020 (secondo invito di due nel 2020)	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00		Comune VR

	Intervento 4 - Servizio di implementazione bigliettazione unica integrata	pubblicato	II semestre 2019 (unico invito nel 2019)	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00		Comune VR
9.4.1 sub 1	intervento 1-2 ERP Comuni dell'Area	chiuso	II semestre 2017	960.236,26	640.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Riqualificazione 21 alloggi	ATER
					320.236,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Riqualificazione 9 alloggi	AGEC
9.4.1 sub 1	intervento 1-2 ERP Comuni dell'Area	pubblicato	II semestre 2018	1.381.060,34	0,00	948.202,13	0,00	0,00	0,00	0,00	Riqualificazione 37 alloggi	ATER
					0,00	432.858,21	0,00	0,00	0,00	0,00	Riqualificazione 10 alloggi	AGEC
9.4.1 sub 1	intervento 1 ERP Comuni dell'Area	da pubblicare	I semestre 2020	446.278,05	0,00	0,00	446.278,05	0,00	0,00	0,00	Riqualificazione 9 alloggi	AGEC
9.4.1 sub 1	intervento 1 ERP Comuni dell'Area	da pubblicare	II semestre 2020	384.425,35	0,00			384.425,35	0,00	0,00	Riqualificazione 10 alloggi	AGEC
9.4.1 sub 2	intervento 1-19 alloggi	da pubblicare	II semestre 2019	2.280.000,00	0,00		450.000,00	1.500.000,00	330.000,00	0,00		ATER
9.5.8	riqualificazione immobile Comune di Verona	pubblicato	II semestre 2019	1.316.000,00	0,00	0,00	620.000,00	500.000,00	196.000,00	0,00		Comune VR
totale				15.491.200,00	5.020.236,26	2.867.357,48	3.546.926,62	3.152.531,06	904.148,57			

	SISUS	<i>totale avvisi/inviti</i>	<i>residuo</i>
2.2.2 sub 1	€ 945.371,43	€ 945.371,43	€ -
2.2.2 sub 2	€ 945.371,43	€ 945.371,43	€ -
4.6.2	€ 3.760.000,00	€ 3.760.000,00	€ -
4.6.3	€ 3.072.457,14	€ 3.072.457,14	€ -
9.4.1 sub 1	€ 3.172.000,00	€ 3.172.000,00	€ -
9.4.1 sub 2	€ 2.280.000,00	€ 2.280.000,00	€ -
9.5.8	€ 1.316.000,00	€ 1.316.000,00	€ -
totale	€ 15.491.200,00		

4.7 Piano triennale 2020-2022 delle azioni per il contenimento delle spese

Si riporta il Piano triennale 2020-2022 delle azioni per il contenimento delle spese di funzionamento delle strutture e individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo di:

- *Dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, comprensive di apparecchiature di telefonia mobile;*
- *Autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;*
- *Beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;*

in applicazione dell'art. 2, comma 594 e seguenti, della legge 24/12/2007, n. 244.

PREMESSA

Il piano per il triennio 2020-2022, suddiviso in tre capi contrassegnati con le lettere A, B e C che riguardano rispettivamente le dotazioni strumentali, le autovetture e i beni immobili, si compone di azioni che definiscono misure idonee alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni in questione e al contenimento della spesa.

All'interno di ogni capo è prevista un'articolazione in due sezioni in cui vengono enunciate la ricognizione delle risorse esistenti e la definizione di azioni o misure finalizzate alla razionalizzazione del loro utilizzo nonché, se previsto, dell'approvvigionamento.

Il presente piano è stato definito in collaborazione con le principali Strutture Organizzative interessate (Patrimonio, Acquisti, Informatica), che verranno coinvolte anche in corso di attuazione.

CAPO A

DOTAZIONI STRUMENTALI CHE CORREDANO LE POSTAZIONI DI LAVORO

Sezione I – Ricognizione delle risorse strumentali in dotazione

Computer e stampanti

Le informazioni relative alle dotazioni strumentali informatiche (PC, portatili, stampanti ecc.) sono mantenute in due inventari:

1. Inventario della Direzione Informatica e-Government realizzato e aggiornato con uno strumento software che permette di effettuare l'inventario hardware e software dei computer assegnati al personale comunale. Il sistema permette di registrare e mantenere le informazioni relative alle componenti hw: cpu, video utilizzando una funzione automatica di censimento del cespite economale. I Settori utente sono invitati a dichiarare tutte le movimentazioni delle stazioni di lavoro, sia all'interno delle loro strutture che all'esterno di esse;
2. Inventario Generale dei Beni Mobili Patrimoniali di proprietà dell'ente redatto dalla Direzione Acquisti e gestito attraverso un sistema informativo specifico, con procedure di verifica e validazione periodiche della consistenza in analogia con gli altri cespiti in dotazione.

Le stazioni di lavoro personal computer, sia di tipo fisso che portatile, sono tradizionalmente associate alle persone fisiche che le hanno in dotazione.

L'evoluzione degli strumenti informatici e delle reti telematiche ha portato a modificare tale prassi, infatti la gestione del sistema informatico sta passando da una gestione di apparati a una gestione di utenze. In particolare i servizi informatici comunali possono essere visti come servizi erogati all'utente fisico che è autorizzato all'utilizzo.

Le stazioni di lavoro pertanto, nel periodo di riferimento, sono attribuite al centro di costo di appartenenza e non associate al dipendente fisico. In tal modo tutte le movimentazioni interne alle strutture possono essere più facilmente gestite e l'inventario più facilmente mantenuto.

Le stazioni personal computer vengono acquisite dalla Direzione Informatica esclusivamente attraverso convenzioni CONSIP in base alle esigenze di rinnovamento per vetustà.

Il contratto di gestione operativa in essere garantisce la manutenzione di tutte le stazioni di lavoro. L'introduzione del sistema documentale che prevede esclusivamente Libreoffice (prodotto Open Source privo di costi di licenza) permette di mantenere al minimo la dotazione software e i relativi costi (sistema operativo e antivirus unici software licenziati a livello base).

A seguito dell'avvio della nuova gara di gestione operativa è stato fatto un preciso inventario delle apparecchiature utente e di tutti i sistemi attivi.

Il piano di rinnovo periodico è sui 6-7 anni.

Non sono previsti acquisti di nuove stampantine in quanto progressivamente le stampe (comunque in riduzione per il processo di digitalizzazione) sono sempre più demandate alle multifunzione di settore gestite a costo copia dall'Economato.

Anche gli scanner, come i computer, sono gestiti con la doppia modalità: inventario informatico e inventario economale. La verifica e l'aggiornamento degli elenchi e degli inventari sono effettuati in tempo reale. Il numero di scanner è stato ridotto nel tempo grazie all'utilizzo delle fotocopiatrici multifunzione messe a disposizione dall'Economato.

Fotocopiatrici

E' consolidata la modalità di ricognizione di queste attrezzature: attraverso una procedura software dedicata viene effettuato l'aggiornamento degli elenchi e degli inventari in tempo reale. Inoltre è possibile monitorare il numero di copie stampate al fine di controllare l'esatta esecuzione del contratto di noleggio ed evitare maggiori costi. Per quanto riguarda la verifica dell'opzione acquisto/noleggio a lungo termine, da diverso tempo l'Ente ha valutato la maggiore convenienza del noleggio di fotocopiatrici multifunzione dotate anche di funzione stampante e scanner rispetto all'acquisto in proprietà, utilizzando soprattutto le convenzioni attivate da Consip, come peraltro reso obbligatorio dalla normativa in materia di spending review. La scelta si basa non solo su valutazioni di pura convenienza economica, ma anche tenendo conto della brevità della "vita" di tali apparecchiature che, tecnologicamente parlando, non supera i 4/5 anni.

Alla data del 31/12/2018 le fotocopiatrici a noleggio sono n. 225 (fotocopiatrici, stampanti, scanner) per tutto l'ente, così suddivise:

- n. 212 multifunzioni in b/n;
- n. 13 multifunzioni a colori.

Fax

Modalità di ricognizione: la verifica e l'aggiornamento degli elenchi e degli inventari sono effettuati in tempo reale. Gli apparati fax presenti nelle sedi al 31/12/2018 sono n. 265, di cui n. 12 depositati a magazzino per sostituzioni.

Con una circolare emanata nel 2015, vista la disciplina in materia di comunicazioni tra Amministrazioni Pubbliche che ne vieta l'uso e l'introduzione delle caselle di posta elettronica certificata (PEC), è stato effettuato un monitoraggio degli apparecchi ancora necessari alle attività d'ufficio e, in conformità al processo di digitalizzazione in atto, è stata disposta la sostituzione/reintegro delle apparecchiature solo in caso di richieste adeguatamente motivate.

Apparecchiature di telefonia mobile

L'Ente ha aderito con determinazione dirigenziale n. 509 del 05/02/2019 alla convenzione Consip denominata "Telefonia mobile 7" scegliendo l'opzione utenze ricaricabili con piano tariffario a pacchetto senza pagamento di tassa di concessione governativa. Tale opzione, non prevista nelle precedenti convenzioni, consentirà all'Ente di risparmiare 12,91 euro (TCG) al mese per ogni sim per un totale di circa 42.000,00 euro all'anno. L'adozione del piano tariffario a pacchetto inoltre consente un controllo della spesa rispetto al profilo a consumo poiché, raggiunto il limite dei minuti di telefonate e/o GB previsti al mese, si blocca.

I piani tariffari a pacchetto sono differenziati a seconda della carica ricoperta dall'Amministratore\dipendente.

Le utenze totali, alla data di stesura del presente Piano, sono n. 269. Le utenze sono così ripartite: n. 45 in uso agli Amministratori e n. 224 in uso alle Strutture Organizzative. La verifica e l'aggiornamento degli elenchi e degli inventari sono effettuati in tempo reale.

Gli Amministratori Comunali, autorizzati da delibera di Giunta all'utilizzo del cellulare di servizio per le finalità collegate al proprio mandato istituzionale, hanno a disposizione un budget annuale individuale che nell' anno 2019 è stato abbassato passando complessivamente da un totale annuale di euro 58.500 ad un totale annuale di euro 28.500.

Telefonia fissa

Alla data di stesura del presente Piano, le linee fonia attive sono n. 640 e le linee dati n. 101. Tale dato registra una lieve flessione nel numero delle linee sia fonia che dati: alla stesura del piano precedente erano attive n. 668 linee fonia e n. 131 linee dati.

Il Comune di Verona è in fase di adesione alla nuova convenzione Consip Telefonia Fissa 5 per le linee fonia e all'accordo quadro SPC 2 per le linee dati. Attualmente, fino al completamento della procedura di adesione, ha affidato i servizi, in continuità alla vecchia convenzione e alle medesime condizioni, a Fastweb e Telecom.

Sezione II – Azioni da intraprendere per la razionalizzazione dell'uso delle risorse strumentali già in dotazione e della loro eventuale acquisizione

Apparecchiature informatiche: approvvigionamento

Il sistema informatico comunale è gestito direttamente dalla Direzione Informatica e-Government. Tale Direzione gestisce la voce di programma relativa agli "Interventi in materia Informatica che rispondono alla necessità di supportare il funzionamento dell'intero Sistema Informativo dell'Ente al fine di aumentare l'efficienza degli uffici automatizzando i processi e la disponibilità dei servizi e del patrimonio informativo adeguando costantemente il sistema informatico alle normative vigenti". La modalità utilizzata è quella della GESTIONE DIRETTA ricorrendo ad appalti specifici di Facility Management e/o Outsourcing solo ed esclusivamente per quelle tipologie di servizio scorporabili dal contesto, potendo individuare e attribuire con certezza le responsabilità sul raggiungimento di obiettivi e funzionalità ai soggetti esterni individuati.

Si suddivide la spesa informatica nelle seguenti componenti logiche omogenee:

1) Spese di mantenimento e adeguamento hw/sw - innovazione (spesa corrente):

- gestione operativa dei data center comunali e del parco delle stazioni di lavoro individuali;
- servizi telematici di connettività e servizi a corredo;
- manutenzione software di base per i servizi sistemistici;
- manutenzione software applicativo.

2) Spese per acquisti hw e sw (conto capitale)

- rinnovamento e adeguamento di apparati server, storage, client, etc.;
- rinnovamento dei software di base e applicativi per nuove esigenze di carattere innovativo e/o per obsolescenza dei sistemi installati.

Gestione operativa dei data center comunali e del parco delle stazioni di lavoro individuali

Nel corso degli anni si è provveduto a razionalizzare le infrastrutture hardware e software del sistema informatico comunale realizzando un "data center" moderno con infrastrutture a norma presso la sede municipale di totale proprietà comunale, utilizzando le competenze e le risorse delle

Strutture Organizzative specializzate preposte (Impianti tecnologici, Edilizia Monumentale, Informatica e-Government, Acquisti).

Gli apparati installati presso il data center municipale, acquisiti ove possibile mediante Convenzioni Consip o mediante gare Mepa Consip (RDO), installano sistemi operativi e gestionali di sistema per la copertura delle differenti esigenze.

La tipologia di ciascun sistema è stata affinata nel tempo con la logica di:

- rendere più efficiente la gestione riducendo il numero di piattaforme gestite;
- utilizzare per quanto possibile software di tipo open-source;
- trasferire le spese di gestione del mantenimento a un unico soggetto esterno individuato con gara europea con un appalto quinquennale, giudicando tale periodo sufficiente per poter garantire una continuità di servizio, permettendo comunque di poter reindirizzare le esigenze della Amministrazione che, nel tempo, possono mutare sia per qualità che per quantità.

La gara della gestione operativa, oltre a fornire tutti i servizi di funzionamento, manutenzione e help-desk per i sistemi centrali, è estesa per omogeneità e convenienza anche a tutte le stazioni di lavoro, tipicamente personal computer, installate presso l'Amministrazione e a tutti gli apparati di campo (concentratori di rete, terminali presenza e hot-spot).

L'appaltatore gestisce la garanzia e subentra nella gestione della manutenzione hardware e software allo scadere della garanzia per tutti i sistemi server e client installati.

L'appalto in corso (periodo 1/7/2014 – 30/06/2019 per un valore di 339.571,00 Euro/anno IVA esclusa in spesa corrente) è stato prorogato, in attesa della definizione di un accordo quadro CONSIP la cui aggiudicazione è stata più volte rinviata, al 31/12/2019. Verificato a fine maggio 2019 un ulteriore slittamento nelle date di disponibilità, si è provveduto ad esperire gara europea per gestire il servizio per un periodo quinquennale (01/01/2020 – 31/12/2024). Tale gara è attualmente in corso e prevede, salvo possibili ricorsi, la sua corretta attivazione il primo gennaio del 2020.

Vista la spinta di AGID verso una razionalizzazione dei data center esistenti su scala nazionale e verso il CLOUD computing, al fine di abilitare il servizio verso tale tipologia si è accorpata una parte di costi relativi al software di base e ai servizi sistemistici, progressivamente a partire dal 2021, riducendo parallelamente la spesa ad essi destinata.

In tal modo la componente di gestione operativa e di manutenzione hardware e software sia di data center che degli apparati di campo e di informatica individuale passerà tutta in gestione al soggetto aggiudicatario, potendo essere trasferita successivamente a un soggetto gestore di CLOUD nella componente IAAS e PAAS.

Il costo previsto a base d'asta per la gara è di euro 3.250.000 oltre IVA per i cinque anni.

Servizi telematici di connettività e servizi a corredo

L'Amministrazione Comunale, partendo dall'esigenza di migliorare e razionalizzare la capacità di erogare servizi ai cittadini e alle imprese, ha sempre visto nella connettività (interna ed esterna alla struttura) una leva fondamentale per aumentare l'efficacia della propria azione amministrativa.

Il rapido evolversi tecnologico e socio-economico ha indotto l'Amministrazione ad estendere le proprie risorse, funzionalità operative e servizi applicativi al territorio comunale, estendendo i servizi a tutti gli uffici e i siti di interesse.

Per l'Amministrazione, l'utilizzo di una rete di connettività, rientra nella logica di vedere, nella stessa, una prospettiva rivolta all'”Unified Communication” e una spinta verso il miglioramento

nell'efficienza dei servizi erogati dall'Ente, in quanto contribuisce a migliorare le prestazioni e ad intervenire nel modo più efficace nella gestione dei provvedimenti.

Fino al 2012 l'Amministrazione ha indirizzato la propria Azienda di Servizi AGSM Verona S.p.A. verso la realizzazione di una rete basata su una dorsale in fibra ottica cittadina, dalla quale, mediante specifico Contratto di Servizio, ottenere servizi di connettività evoluta per le proprie esigenze.

Successivamente, adeguandosi alla normativa vigente, è stata esperita specifica gara europea quinquennale con lo scopo di affidare in modo unificato tutti i servizi di tipo telematico a un unico operatore al fine di poter centralizzare quanto più possibile la gestione dei servizi garantendo alti standard qualitativi nella erogazione degli stessi. Ciò ha portato a privilegiare l'utilizzo di mezzi trasmissivi in fibra ottica, dopo aver verificato direttamente la scarsa affidabilità di mezzi alternativi per finalità altamente critiche per le quali possibili interferenze, sia di carattere ambientale che strutturale, possono comprometterne la continuità di servizio.

L'appalto in corso scade il 30 giugno 2022.

Le convenzioni e gli accordi quadro CONSIP e SPC messi a disposizione a livello nazionale attualmente non sono in grado di rispondere adeguatamente alle esigenze della Amministrazione. In particolare, i listini nazionali per i quali è stato verificato un possibile sconto applicabile dagli operatori aggiudicatari attuali (SPC1 e SPC2) e da quelli in proroga, applicati ad una connettività tipicamente su base locale, cioè all'interno dei confini comunali, risultano estremamente elevati rispetto agli attuali costi sostenuti dalla Amministrazione e alle relative esigenze maturate nel tempo per i processi in essere.

Dopo avere ottenuto le necessarie autorizzazioni dall'organo direttivo dell'Ente, si è proceduto ad esperire una nuova gara europea per il periodo 1 luglio 2017 – 30 giugno 2022.

I servizi posti a gara sono essenzialmente i seguenti:

- connettività di banda larga tra il data center municipale e le sedi comunali sul territorio;
- connettività in fibra ottica tra il data center municipale e i “punti notevoli” sul territorio, quali:
 - telecamere di videosorveglianza urbana, semaforizzazione centralizzata;
 - navigazione internet;
 - housing data center di co-location per backup attivo e disaster recovery (continuità operativa);
 - servizio di free wifi cittadino;
 - manutenzione delle telecamere di videosorveglianza urbana installate sui punti notevoli;
 - gestione webcam turistiche.

L'appalto in corso, con scadenza 30 giugno 2022, prevede un costo medio su base annua di 388.600 Euro/anno IVA esclusa in spesa corrente con una riduzione del 29,6% rispetto al contratto precedente, aumentando per contro la qualità dei servizi. I canoni prevedono inoltre una riduzione del 5% su base annua.

L'appalto in essere, pur aumentando mediamente di un 50% le specifiche tecniche di qualità dei servizi rispetto all'attuale, tenendo conto della riduzione progressiva dei costi dei servizi telematici, prevede un costo medio su base annua di 388.600 Euro/anno IVA esclusa e una riduzione del 5% per ciascun anno successivo, prevedendo un listino per le inevitabili richieste di implementazione di nuove unità presumibili nel tempo.

Manutenzione software di base per i servizi sistemistici

I prodotti relativi al software di base (sistemi operativi, data base, sistemi di protezione dei dati, sistemi di navigazione, antivirus, antispam, sistemi di conservazione, sistemi di posta elettronica, sistemi di gestione dello storage, cioè in generale tutti i prodotti che garantiscono la piena funzionalità di un sistema informatico ma che interagiscono spesso come prerequisito per i software applicativi) richiedono, per mantenere la loro funzionalità nel tempo, oltre all'acquisizione della licenza nelle quantità e modalità stabilite in base alla capacità dei sistemi server e al numero di utenze gestite, anche un rinnovo periodico di dette licenze per garantire l'aggiornamento dei prodotti alle innovazioni tecnologiche.

Al fine di garantire gli investimenti iniziali e di rispondere nel caso di *incident* o di aggiornamento ai nuovi standard hardware o software, tali prodotti (siano essi di tipo *open source* per i quali a livello *enterprise* esistono società specializzate in grado di garantire il supporto, o di tipo proprietario in carico normalmente a grandi multinazionali che nel mercato definiscono standard “di fatto”) necessitano, anche se non obbligatoriamente, di una licenza di manutenzione periodica.

Nel caso di acquisto di licenze standard si accede, se disponibili, a convenzioni specifiche CONSIP che prevedono tali prodotti: questo è possibile normalmente per i prodotti MICROSOFT e, in taluni casi, ORACLE.

Tutte le manutenzioni software di base per i servizi sistemistici sono state acquistate utilizzando la piattaforma MEPA CONSIP.

Il valore su base annua per i contratti di mantenimento del software di base è stato, per il 2018, di 277.000,00 Euro/anno IVA esclusa, con procedure di gara RDO MEPA CONSIP.

Come già descritto precedentemente, i costi di questa voce andranno dal 2021 progressivamente diminuendo essendo inseriti nella gara di gestione operativa in corso e verranno assorbiti da tale appalto, unificandone la gestione sia sistemistica che manutentiva.

Manutenzione del software applicativo

Nel corso del 2018 e del 2019 sono state attivate tutte le integrazioni alle piattaforme immateriali nazionali. In particolare l'Amministrazione:

- è entrata in produzione a inizio 2019 in ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente);
- ha adeguato a fine 2018 il proprio sistema di contabilità a SIOPE+;
- ha avviato con contratti quadro Consip la gestione dei pagamenti per i servizi educativi in PAGOPA;
- ha acquisito i sistemi tecnologici necessari per l'adeguamento del proprio sistema di autenticazione integrandolo nello SPID nazionale;
- ha messo in produzione il proprio sistema di conservazione documentale per i documenti informatici.

Attualmente, non esistendo a livello nazionale una offerta di software applicativo disponibile per le Amministrazioni Comunali (unica eccezione ANPR nella versione Web-Application utile solo per i comuni di piccole dimensioni), nell'ultimo decennio, in un periodo in cui lo sviluppo applicativo ha creato un mercato di fornitori (software house) specializzate nell'ambito del settore pubblico, si è inevitabilmente dovuto ricorrere a tale mercato, non avendo né una dimensione, né risorse disponibili sufficienti per poter realizzare in house sistemi applicativi adeguati e tanto meno avendo

la capacità e la forza di renderli convenienti rispetto a pacchetti di mercato “standardizzati” per i quali, mutuando la stessa politica delle multinazionali sui prodotti software di base, le *software house* forniscono, nell'ambito del contratto di manutenzione, anche gli aggiornamenti normativi, oltre ovviamente alla correzione degli “incident” e agli aggiornamenti tecnologici. Gli aggiornamenti normativi vanno intesi come costi di innovazione conseguenti ai nuovi indirizzi in materia IT.

I contratti di manutenzione per gli applicativi installati per i quali il comune già possiede la licenza e quindi l'autorizzazione all'utilizzo nelle quantità e nel numero di utenti previsto sono effettuati con le società autorizzate dai costruttori o direttamente con questi ultimi se prive di rete di vendita nazionale.

Anche in questo caso i contratti sono normalmente stipulati su base annua non potendo, data la continua e sempre più veloce evoluzione tecnologica e normativa in materia di PA locale, prevedere se e quando l'Amministrazione Nazionale o Regionale metterà a disposizione software applicativo in riuso cui dovere obbligatoriamente rivolgersi. In particolare si prevede per il 2020 di passare per la piattaforma relativa al SUAP/SUEP a una soluzione regionale distribuita gratuitamente, per la quale sono in corso verifiche di funzionalità per i comuni medio/grandi.

Il valore su base annua per i contratti di mantenimento del software applicativo è, per il 2018, di 596.000,00 Euro/anno IVA esclusa, normalmente con contratti unitari sotto la soglia dei 40.000 Euro IVA esclusa. Solo per le seguenti piattaforme “suite multiservizi”:

- piattaforma anagrafe Ascotweb su licenza Insiel mantenuta dalla società GPI (ex Insielmercato), ottenuti in riuso dalla Regione Veneto;
- piattaforma documentale SICR@WEB su licenza della società Maggioli mantenuta dalla stessa;
- piattaforma Tributi SITC su licenza della società Advanced Software, mantenuta dalla stessa;
- piattaforma del personale INFOPER su licenza della società Namirial, mantenuta dalla stessa;

si prevede, data la loro dimensione, che i costi di manutenzione e assistenza portino a contratti unitari superiori ai 40.000 Euro IVA esclusa su base annua.

Chiarendo che i prodotti installati rispondono adeguatamente alle esigenze dell'Amministrazione che ha investito anche nel capitale umano ottimizzando, per quanto possibile i processi gestiti, si è verificato che in tutti i casi una sostituzione dei prodotti con altri comporterebbe un riacquisto delle licenze iniziali, una completa modifica di tutti i processi operativi con piano di sostituzione dei software e di formazione dell'utenza e previsione di costi in conto capitale non disponibili alla data.

Tale attività si ritiene debba essere affrontata solo nel momento in cui vengano meno i presupposti di funzionalità di un prodotto installato, la capacità industriale di far fronte alle esigenze della Amministrazione o la sopraggiunta non economicità rispetto a soluzioni alternative.

Ove possibile si è ricorso a Contratti quadro Consip per la gestione e la manutenzione di due importanti piattaforme, la prima relativa alla contabilità, che ha permesso di gestire il recente cambio di Tesoriere, via SIOPE+ senza praticamente incorrere in problematiche digitali; la seconda, che ha permesso di sostituire l'obsoleta piattaforma di gestione dei servizi educativi con una perfetta integrazione con PAGOPA per le rette e il trasporto scolastico.

Rinnovamento e adeguamento di apparati server, storage, client, ecc.

L'acquisto di prodotti hardware finalizzati al potenziamento, adeguamento, rinnovamento di quanto attualmente installato è fatto ricorrendo alle convenzioni CONSIP per le attrezzature coperte da tale servizio e alla piattaforma MEPA per quelle non coperte.

Per il 2019 il finanziamento nominale, ad oggi non ancora utilizzato, è di 400.000 Euro IVA compresa per il rinnovamento di personal computer portatili, server e storage. In particolare, risulta necessario completare la sostituzione dei personal computer con sistema operativo Windows XP (ad oggi su circa 2.000 personal computer installati, sono ancora circa 150 quelli che possiedono sistema operativo WindowsXP da sostituire).

L'analisi della strategia adottata dalla Direzione Informatica e-Government, il cui dirigente svolge le funzioni di Responsabile per la Transizione Digitale, evidenzia che la razionalizzazione dei costi informatici ha portato a un contenimento dei costi non più comprimibile, se non in minima parte. Una eventuale minima riduzione potrebbe essere effettuata rinunciando alla garanzia e assicurazione di continuità operativa verso possibili eventi imprevisti. D'altro canto rinunciare alle manutenzioni hardware e software equivale ad esporre l'Ente a costi di ordine di grandezza superiore nel caso di guasti o blocchi dovuti a errori o eventi imprevisti.

Pur riducendo al minimo i nuovi investimenti diretti e attingendo ove possibile a finanziamenti esterni regionali, nazionali od europei che inevitabilmente producono solo finanziamenti in conto capitale, ciascun nuovo investimento comporta nuovi costi gestionali di manutenzione che, se non riescono a ridurre quelli già in essere, si aggiungono incrementando e non riducendo la spesa corrente informatica.

L'introduzione di appalti unitari o di *outsourcing* omnicomprensivi, oltre ad incrementare la spesa corrente senza avere necessariamente un ritorno di efficienza ed efficacia comporterebbe anche la perdita delle competenze tecniche e la capacità di controllo dei fornitori da parte della Direzione Informatica che attualmente svolge, con i propri collaboratori, tutta l'attività di analisi, studio, progettazione, integrazione e gestione delle differenti componenti sopra descritte.

Facendo riferimento esplicitamente alle linee guida della Autorità Nazionale Anticorruzione, la strategia adottata, mantenendo in house tutte le competenze tecniche in grado di gestire le differenti componenti acquistate e mantenute nonché tutti i fornitori coinvolti anche su prodotti proprietari, nessuno dei quali singolarmente vitale per l'Ente, permette di poter mantenere potere contrattuale.

Gli acquisti di apparecchiature informatiche vengono effettuati normalmente dalla Direzione Informatica e-Government.

Per quanto riguarda gli apparati specialistici (come ad esempio dotazioni per uffici tecnici o strumentazioni informatiche a servizio di impianti tecnologici) l'acquisto è effettuato dalla Direzione responsabile del servizio. E' prassi che, per l'acquisto di apparati "general purpose", prima dell'acquisto i responsabili degli ordini chiedano il parere tecnico alla Direzione Informatica e-Government.

La Direzione Informatica stabilisce comunque che le caratteristiche delle apparecchiature acquistate in autonomia siano conformi sia alle certificazioni internazionali (per garanzia di sicurezza) sia coperte da almeno 5 anni di garanzia on-site (per garanzia di qualità) per le postazioni personal computer e assimilati e almeno 3 anni di garanzia per le altre apparecchiature (server ad esempio), pena l'esclusione dal caricamento ad inventario e la successiva manutenzione centralizzata.

Per l'acquisizione di apparecchiature informatiche si stabiliscono le seguenti modalità:

Stampanti: verifica della possibilità di sostituzione di stampanti individuali/locali con stampanti in rete per limitare i costi per copia

Si è stabilito che per gli sportelli all'utente o per particolari esigenze di riservatezza si ricorra a stampantine individuali; in tutti gli altri casi si abilitano i sistemi multifunzione di rete (fotocopiatrice, stampante, scanner) senza utilizzare semplici stampanti di rete.

Si è definita una circolare che stabilisce le competenze di acquisto. Le stampanti individuali sono normalmente in carico alla Direzione Informatica, i sistemi multifunzione sono in carico alla Direzione Acquisti.

Software: diffusione di programmi open

Open source non significa necessariamente “gratuito”, ma ha il grande vantaggio di essere seguito a livello mondiale da una comunità che porta il proprio contributo in maniera libera. E' anche da sottolineare che, sia a livello di Pubblica amministrazione Centrale Italiana che Europea, è forte la spinta all'utilizzo di prodotti Open Source.

Modalità:

Interventi e distribuzione di software Open Source:

Postazioni di lavoro degli utenti

a. Software di automazione d'ufficio

Dal 2013 si è sospeso l'acquisto e l'aggiornamento di prodotti MS Office per le postazioni personal computer.

Le recenti movimentazioni a livello di Open Org hanno portato a definire in LIBREOFFICE (e non Openoffice) il prodotto di informatica individuale realmente open mantenuto e distribuito gratuitamente.

Su tutte le stazioni di lavoro si è provveduto all'installazione di LibreOffice che, malgrado le difficoltà in taluni casi per compatibilità con altri prodotti, sta diventando lo standard per l'Ente.

Il prodotto MS Office è, a tutti gli effetti, da considerarsi un prodotto specifico utilizzato eccezionalmente da utenti che evidenziano oggettivi problemi di compatibilità non risolvibili direttamente dalla Direzione Informatica, ma dovuti a elementi esterni all'Ente.

La resistenza da parte degli uffici al passaggio a LibreOffice si sta riducendo dalla recente migrazione del sistema di gestione documentale introdotto che utilizza esclusivamente Libreoffice come supporto compatibile.

Questo tipo di scelta ha permesso di ridurre drasticamente i costi delle stazioni di lavoro nella componente software in dotazione.

b. Programmi d'utilità

Fanno parte di questa categoria i programmi complementari quali quelli di compressione e decompressione dati e browser alternativi a Microsoft Internet Explorer.

Su tutte le postazioni sono stati distribuiti due software liberi per la compressione e decompressione dati (IzArc e 7-zip) che hanno permesso la rimozione di prodotti proprietari.

Su tutte le postazioni di lavoro si è reso il browser open FireFox e il browser free Chrome. Questa scelta ha l'esclusivo scopo di rendere disponibile agli utenti un software libero alternativo al browser Internet Explorer, che fa parte integrante di MS Windows, (sistema operativo delle postazioni di lavoro) e quindi non soggetto a licenza supplementare.

c. Sistema operativo delle postazioni di lavoro

Microsoft periodicamente provvede alla sostituzione del proprio sistema operativi. La difficile corsa all'adeguamento di tutto il parco installato verso il sistema operativo Window 7 dopo l'abbandono di Winndow XP, dovrà essere ripercorsa poiché è stato annunciato anche l'abbandono di Windows 7 a favore di Windows 10. L'inevitabile lentezza nel rinnovo delle apparecchiature utente a causa degli scarsi finanziamenti fa sì che vi siano molte stazioni di lavoro con Windows7 che dovranno essere progressivamente sostituite. Si è accertato che i sistemi antivirus continuano a supportare le problematiche anche per sistemi XP e, ovviamente, 7; pertanto, si cerca di ridurre progressivamente il parco macchine con XP e 7, aderendo a nuove convenzioni, a mano a mano che le risorse economiche si rendono disponibili.

Al fine di minimizzare i costi di gestione non è prevista alcuna migrazione di software per le stazioni di lavoro che normalmente nascono e muoiono con il sistema operativo OEM in dotazione. Anche nel corso del 2019 sono stati effettuati test per verificare la possibilità di passaggio a Linux open, ma questi continuano ad evidenziare una serie di problematiche operative che ne sconsigliano l'utilizzo per la parte client, se non per particolari casi. A livello gestionale, pertanto, è necessario rimanere sull'ambiente Microsoft Windows per le postazioni utente.

Per i netbook di gestione delle elezioni, data la specificità si è invece deciso di passare a Linux Ubuntu su 90 macchine utente per i collegatori ai seggi, riducendo i costi connessi di gestione e migliorando l'efficacia di utilizzo, vista la specificità. Nel corso dei prossimi anni si cercherà comunque di allargare la platea.

Server

Fanno parte di questa categoria sia i server fisici (un server hardware con un unico sistema operativo), sia i server virtualizzati (un server hardware con più sistemi operativi).

L'allargamento dei server in produzione è passato a quasi il 90% con sistema operativo Linux nelle distribuzioni: RedHat e Ubuntu.

Il passaggio progressivo ad architettura CLOUD sta aumentando progressivamente l'utilizzo dell'ambiente di virtualizzazione VMWARE che ha permesso di estendere l'alta affidabilità a tutto il sistema informatico comunale.

Gli acquisiti di server avvengono sempre utilizzando convenzioni CONSIP con l'adesione a gare previste a livello centrale.

Posta elettronica

Il sistema utilizzato open source Zimbra non prevede costi di licenza né sul lato client né su quello server.

Sistema di Identity Management e SPID

Il sistema di Identity Management è attualmente utilizzato per le utenze interne, esterne aziendali e per le forze dell'ordine e cittadini. Nel corso del 2019 si è provveduto a rendere compatibile il proprio sistema di autenticazione con le specifiche SPID in modo da aumentare il livello di sicurezza e garantire un accesso SPID per l'utenza cittadini anche a quelle applicazioni non velocemente adattabili, in linea con le disposizioni ministeriali.

Questa iniziativa permetterà nel corso del prossimo triennio di abbandonare progressivamente il sistema di autenticazione locale a favore di quello nazionale.

Attualmente i servizi connessi a SPID sono: il Sistema Informativo Territoriale Integrato (SITI), il sistema di gestione dei Tributi IMU/TASI (Linkmate), il sistema di wifi gratuito alla cittadinanza (Verona WIFI attualmente basato sulla rete nazionale Guglielmo), il sistema dei servizi educativi per l'iscrizione ai nidi e alle materne e il pagamento della refezione e del trasporto scolastico.

Navigazione Internet e utilizzo della posta elettronica

Sono state definite nel Piano di Sicurezza Informatica le politiche per l'accesso ad Internet e per l'utilizzo della posta elettronica. Tutti gli utenti sono informati. Le policy riguardano tre livelli di navigazione (base, avanzato e specialistico).

Dal punto di vista tecnologico sono state implementate le seguenti azioni.

Navigazione Internet:

Limitazioni

E' stato introdotto un sistema di web filtering finalizzato sia al controllo sull'utilizzo corretto dei sistemi, sia alla riduzione dei costi di banda internet, sia alla protezione dei sistemi informatici comunali da parte di possibili attacchi da internet.

Web filtering

Tutti gli utenti di navigazione internet sono stati suddivisi in tre categorie: base, avanzata e specialistica con policy di navigazione autorizzativa crescente. E' richiesto a ciascun dirigente di classificare i propri collaboratori in base alle esigenze lavorative. Il logging delle attività è effettuato ai sensi di legge.

Posta elettronica

Sistema antivirus e antispam:

- Tutti i messaggi di posta elettronica sono sottoposti a controllo tramite Antivirus;
- Sono stati attivati dei meccanismi, sui firewall in dotazione, che consentono di identificare messaggi di Spam.
- È possibile inoltre affinare il meccanismo di individuazione delle SPAM, azione già in corso con la strumentazione in dotazione, mentre con l'utilizzo di nuove tecnologie, il cui costo è da valutare, è possibile raggiungere un livello molto alto di protezione e di individuazione delle SPAM.

Sono stati attivati a livello di firewall specifici moduli di analisi dei pacchetti malevoli che hanno permesso di intercettare attacchi informatici, attualmente tutti debellati.

Azioni per il triennio:

Il contratto in essere di gestione della rete telematica prevede inoltre una riduzione del 5% anno su anno dei costi di gestione corrente per tutta la durata del contratto (validità 1/7/2017 – 30/6/2022).

Il risparmio potrà essere utilizzato per ulteriori ipotizzabili esigenze che si venissero a creare nel corso del quinquennio.

E' in corso di aggiudicazione la gara di gestione operativa e manutenzione dell'hardware. L'appalto attuale è stato prorogato al 31/12/2019 a causa di ritardi ripetuti nella attivazione delle convenzioni CONSIP. Si è resa pertanto necessaria una gara specifica, come già chiarito nei capitoli precedenti. Con l'occasione il nuovo appalto assorbirà anche tutti i costi relativi alle licenze del software di base installato, in modo da potersi predisporre a una prossima esternalizzazione in ottica CLOUD, da prevedersi nel corso del periodo contrattuale per la componente centrale del sistema informatico, al termine della necessaria attività di standardizzazione di tutti i servizi erogati in linea con le piattaforme immateriali nazionali.

Tutte gli altri costi per la gestione sistemistica e applicativa verranno effettuati con una politica di gestione diretta così come descritto nel documento di programmazione redatto dalla Direzione Informatica e-Government, approvato dalla Direzione Generale dell'Ente e trasmesso, come previsto, agli organi nazionali competenti.

Fotocopiatrici

E' confermata per gli anni futuri la scelta di avvalersi delle convenzioni Consip per il noleggio full-service di multifunzione (quindi comprensive di manutenzione e materiali di consumo, carta esclusa), in quanto consente:

- a. l'uso di attrezzature di ultima generazione a costi impareggiabili;
- b. la razionalizzazione della gestione in termini di materiale di consumo e di contratti di assistenza;
- c. la definizione corretta dei budget di spesa;
- d. il ritiro delle attrezzature, a fine contratto, a cura e spese della ditta aggiudicataria della convenzione.

Il triennio 2020/2022 non potrà che veder consolidato quanto sopra, prevedendo:

- la ricognizione delle apparecchiature presenti nei vari uffici comunali allo scopo di monitorarne il posizionamento, il corretto utilizzo, la quantità di copie prodotte, l'eventuale possibilità di un uso condiviso con altri settori logisticamente limitrofi per ridurre il numero e ottimizzare la potenzialità delle apparecchiature;
- l'attivazione delle utenze e il monitoraggio delle richieste dei materiali di consumo, di assistenza tecnica, degli spostamenti, della rilevazione delle letture di fine anno attraverso l'apposito programma "Gestione appalto pulizie e fotocopiatrici" presente sul sito Intranet del Comune di Verona;
- la rilevazione annuale dei bisogni per l'anno successivo mediante raccolta di schede di approvvigionamento compilate dai responsabili delle varie Unità Organizzative;
- ad inizio anno la programmazione dei nuovi noleggi delle apparecchiature in scadenza nel corso dell'anno, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, mediante adesione alla convenzione Consip che meglio risponde alle necessità delle U.O. interessate in termini di convenienza, costo copia, fascia di produzione, velocità e caratteristiche delle apparecchiature;
- entro il 31/12 di ogni anno raccolta dei dati relativi alla lettura dei contatori;
- entro marzo di ogni anno, verifica a consuntivo e inoltro dei dati al controllo di gestione.

Fax

Il fax è stato in passato uno strumento irrinunciabile per tutti gli uffici, ma ora la sua funzione è stata sostituita in maniera consistente dai sistemi digitalizzati, come esposto nella sezione I. Questa considerazione peraltro non significa che si possa rinunciare in toto a questo strumento.

Per gli anni 2020-2022 si prevede:

- una ricognizione delle apparecchiature presenti presso le Unità Organizzative con ulteriore verifica circa le reali esigenze di utilizzo delle medesime;
- la riduzione considerevole del numero complessivo degli apparecchi, per effetto della digitalizzazione dei processi in atto e in attuazione della circolare comunale del 2015;
- la sostituzione, solo se necessaria, delle apparecchiature obsolete presenti negli uffici comunali, delle quali non conviene più la riparazione (circa n. 2 fax all'anno), con altre depositate nel magazzino.

Apparecchiature di telefonia mobile

Si confermano le scelte operate nel Piano triennale 2017 – 2019 in merito alla regolamentazione e gestione delle utenze mobili.

La regolamentazione già adottata consente una corretta gestione delle assegnazioni e il monitoraggio dei consumi. L'adesione alla nuova convenzione Consip avvenuta nel 2019 garantisce un buon risparmio di spesa che potrà essere confermato nel 2020 e successivi. E' intenzione dell'Ente confermare per tutta la durata del Piano la scelta di aderire alle convenzioni stipulate da Consip, che stanno permettendo di ottenere tariffe particolarmente economiche e quindi di ridurre sia la spesa che i costi amministrativi di una procedura di gara complessa sotto il profilo amministrativo e tecnico.

Per quanto concerne la disciplina adottata, sono state inserite alcune disposizioni all'interno del Documento programmatico sulla sicurezza del Comune di Verona adottato ai sensi del D.Lgs 30/06/2003 n. 196 e successive modifiche (art. 12). Il Documento si focalizza sul tema della sicurezza prescrivendo che i telefoni cellulari che l'Amministrazione mette a disposizione devono essere utilizzati in modo strettamente pertinente allo svolgimento dell'attività lavorativa, secondo un utilizzo appropriato, efficiente, corretto e razionale.

Il dipendente e il collaboratore assegnatari sono responsabili del suo utilizzo e della sua custodia.

Alla luce della normativa vigente, sono confermate le azioni poste in essere negli anni precedenti e oggetto di varie disposizioni interne che vengono brevemente riassunte:

Assegnazioni

Verifica delle assegnazioni dei telefoni cellulari: l'attuale situazione di assegnazione di SIM dei telefoni cellulari di servizio effettuati dall'ente, nel rispetto della legge, è così attuato:

soggetti assegnatari:

1. Amministratori (Sindaco, Assessori, Presidente del Consiglio, Consiglieri, Presidenti di Circoscrizione);
2. Dirigenti di Area e dirigenti di Unità Organizzativa, su motivata richiesta autorizzata dai Direttori di Area;

3. Particolari categorie di lavoratori (autisti, tecnici, personale della Polizia Locale) i quali, per la loro specificità, rivestono un effettivo ruolo di “reperibilità” anche a garanzia del “pronto intervento” (ad. es. in caso di emergenze sui cantieri), con possibilità di reperimento anche al di fuori dell’orario di servizio.

Verifica del corretto utilizzo: già in occasione delle prime assegnazioni di telefoni mobili, l’ente ha messo in campo un sistema di verifiche e controlli sui volumi di traffico effettuati dagli assegnatari, che si ritiene di buon livello. Innanzitutto, l’uso dei cellulari è sempre stato limitato alle sole esigenze di servizio con verifiche in tal senso attraverso report annuale predisposto dalla Direzione Acquisti e Contratti Utenze e inoltrati al Direttore Generale, ai Dirigenti di Area e ai Dirigenti di Direzione. Per le telefonate private alcuni dipendenti, autorizzati dal proprio dirigente, utilizzano il servizio di dual billing con addebito dei costi sul proprio conto corrente bancario.

L’assegnazione, gestione e controllo della telefonia mobile e dei relativi apparati sono da sempre impostate verso il massimo rigore soprattutto in termini di contenimento della spesa.

Modalità: le modalità di assegnazione (con particolare riferimento all’effettività delle esigenze di servizio), le procedure e i controlli sono stati formalizzati in un’apposita circolare (n. 64 del 15/12/2015), il cui contenuto si esplicita di seguito. L’assegnazione è sempre effettuata al Dirigente di Unità Organizzativa.

Cosa si intende per “pronta e costante reperibilità”: l’uso del telefono cellulare è concesso quando la natura delle prestazioni e dell’incarico richiedano in concreto pronta e costante reperibilità o quando sussistano particolari ed indifferibili esigenze di comunicazione che non possono essere soddisfatte con gli strumenti di telefonia e posta elettronica da postazione permanente. Le comunicazioni e la pronta diffusione delle informazioni hanno assunto una crescente importanza nella trasversalità di compiti e funzioni degli amministratori e del personale che debbono poter essere contattati per consentire una più rapida, agevole e ponderata soluzione di problematiche di volta in volta emergenti. Occorre inoltre considerare che le nuove tecnologie di tali apparecchiature consentono l’espletamento di funzioni prima impensabili (posta elettronica, agenda, convocazioni via sms, etc.).

Cosa si intende per “esigenze di servizio”: a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo, si intendono e rispondono ad esigenze di servizio le telefonate:

- nell’ambito del circuito della rete aziendale;
- all’interno di rapporti istituzionali;
- con uffici ed organi di altre Amministrazioni Pubbliche di ogni tipo;
- con organismi elettivi di ogni ordine e grado;
- con aziende, imprese, associazioni e privati che gestiscono rapporti diretti con il Comune di Verona;
- con le organizzazioni associative che intrattengono rapporti con il Comune di Verona.

Per quanto concerne le assegnazioni, in alcuni casi è prevista, su richiesta del Dirigente interessato, l’assegnazione “collettiva” a particolari Servizi, da utilizzare a favore del personale dipendente che presti attività lavorativa fuori sede o comunque che svolga mansioni in orari particolari o sia soggetto a reperibilità non legata alla specifica persona; a questa soluzione si pone come alternativa l’assegnazione *ad personam* che avviene comunque sempre in base a una richiesta motivata del Dirigente di Unità Organizzativa che la autorizza.

Per le procedure di assegnazione è competente la Direzione Acquisti e Contratti Utenze.

Le richieste di assegnazione devono necessariamente contenere:

- espressa autorizzazione del Dirigente della Direzione o della U.O. di riferimento;
- motivazione della richiesta in relazione ai pre-requisiti stabiliti.

Utilizzo privato dell'apparecchio

Come già oggi avviene, l'utilizzo del telefono cellulare di servizio per telefonate personali è consentito esclusivamente quando l'utente si avvale della fatturazione separata a proprio carico (dual billing) delle telefonate private con un contratto del tipo "TIM TUO", introducendo un codice che permette di addebitare i costi per l'uso privato su conto corrente personale. Per accedere a tale utilizzo, l'utente dovrà fornire i dati necessari per consentire l'addebito personale (residenza, domiciliazione bancaria) e la relativa autorizzazione al trattamento dei dati personali; in mancanza della suddetta sottoscrizione, non è consentito l'uso del cellulare di servizio per telefonate di carattere privato.

Norme di utilizzo

L'assegnatario del telefono cellulare di servizio, autorizzato dal proprio Dirigente, è responsabile del suo corretto utilizzo dal momento della presa in consegna (mediante firma di un verbale) fino alla restituzione (mediante revoca) e deve porre ogni cura nella sua conservazione per evitare danni, smarrimenti o sottrazioni. Il Dirigente di riferimento è corresponsabile dell'utilizzo.

Nel caso in cui si tratti di un cellulare "collettivo" e venga, pertanto, utilizzato da più persone, il Dirigente assegnatario deve tenere uno specifico registro sul quale saranno annotati i soggetti utilizzatori e i rispettivi periodi di utilizzo in modo da consentire l'effettiva possibilità di individuare, in caso di controllo, il soggetto utilizzatore. In caso di mancata tenuta del registro il Dirigente risponde delle eventuali telefonate non di servizio.

E' fatto assoluto divieto di cessione a terzi sia dell'apparecchio che della SIM. In caso contrario l'assegnazione viene revocata per un non corretto utilizzo dell'apparato mobile.

Si è provveduto inoltre a differenziare i profili di abilitazioni per SIM. Tutte le SIM intestate al Comune di Verona sono state disabilitate all'accesso ai numeri dei servizi PREMIUM TIM a pagamento, che compaiono in automatico nella rubrica delle stesse e ad effettuare chiamate ed sms verso tutti i numeri con decadi 4 e 8 iniziali che identificano servizi interattivi e a sovrapprezzo. Si fa presente che gli Amministratori Comunali, autorizzati da delibera di Giunta all'utilizzo del cellulare di servizio per le finalità collegate al proprio mandato istituzionale, hanno a disposizione un budget annuale individuale, superato il quale la spesa eccedente è posta a loro carico. Il budget annuale individuale varia a seconda della carica ricoperta.

Sistema di verifiche e di controlli

Il Comune di Verona ha da tempo attivato un sistema di verifiche sull'utilizzo corretto delle utenze telefoniche, incentrato sulle azioni più oltre evidenziate. Ciò pare in totale sintonia con il disposto dell'art. 2, comma 594 della legge finanziaria 2008, oltre che rispettoso della normativa sulla tutela e riservatezza dei dati personali.

La Direzione Acquisti e Contratti Utenze, in fase di liquidazione delle fatture, provvede a un primo generale controllo della spesa basata sui dati storici, con il coinvolgimento del responsabile della struttura interessata qualora si rilevi uno scostamento significativo dalla media dei consumi.

In un secondo momento, il responsabile della Direzione Acquisti e Contratti Utenze provvede, con cadenza definita nel proprio P.E.G., a raccogliere e inoltrare ai competenti responsabili di struttura appositi report contenenti, per ciascuna SIM, la relativa documentazione dei costi. In base a tale comunicazione i responsabili di struttura provvedono, se del caso, a ulteriori verifiche anche a campione, richiedendo al soggetto sottoposto a verifica le opportune e necessarie giustificazioni in relazione alle chiamate dallo stesso effettuate.

Revoca della concessione del telefono cellulare

L'assegnazione del telefono cellulare di servizio resta in uso fino ad esplicita revoca pertanto, al venire meno dei requisiti indicati o in caso di cessazione del rapporto di lavoro, il competente Dirigente dovrà tempestivamente provvedere al ritiro dell'apparecchio fornito al proprio personale consegnandolo (unitamente alla SIM) alla Direzione Acquisti e Contratti Utenze che si occuperà della conseguente disattivazione dell'utenza o riassegnazione della stessa.

Le misure sopra descritte sono atte a mantenere i costi della telefonia mobile entro i livelli di spesa programmati con i bilanci di previsione e ad assicurare il rigore nei controlli a garanzia del corretto utilizzo della telefonia.

Telefonia fissa

Il Comune di Verona è in fase di adesione alla nuova convenzione Consip Telefonia Fissa 5 per le linee fonia ed all'accordo quadro SPC 2 per le linee dati; pertanto per gli anni 2020 – 2022 è confermata la scelta di aderire alle convenzioni stipulate da Consip che in passato hanno permesso di ottenere tariffe particolarmente economiche. L'obiettivo gestionale principale anche dei prossimi anni rimane quello della riduzione dei costi telefonici.

Dal punto di vista della regolamentazione dell'utilizzo, anche per la telefonia fissa sono state inserite alcune disposizioni all'interno del Documento programmatico sulla sicurezza del Comune di Verona adottato ai sensi del D.Lgs 30/06/2003 n. 196 e successive modifiche (art. 11). Il Documento si focalizza sul tema della sicurezza prescrivendo che i telefoni fissi che l'Amministrazione mette a disposizione devono essere utilizzati in modo strettamente pertinente allo svolgimento dell'attività lavorativa, secondo un utilizzo appropriato, efficiente, corretto e razionale.

CAPO B

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Sezione I – Ricognizione delle autovetture di servizio in dotazione

Si premette che il dettato normativo di cui alla lett. b) del comma 594 della Legge di Stabilità 2008 (L. 24/12/2007, n. 244) annovera le “autovetture di servizio” e parla di “ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo”. E' quindi abbastanza intuitivo ritenere che siano esclusi dal presente piano i veicoli che sono adibiti al trasporto di cose. Si segnala comunque che il Comune di Verona ha adottato nel corso del triennio 2014-2016 interventi significativi anche per queste tipologie di mezzi. Va anche ricordato che la materia è stata interessata da numerosi interventi legislativi finalizzati a ridurre le spese per autovetture di servizio (cosiddette "auto grigie e blu").

La dotazione complessiva delle autovetture a disposizione del Comune utilizzate per esigenze di servizio, alla data odierna è di n. 81 veicoli, di cui n. 72 in proprietà, n. 5 in regime di noleggio a lungo termine (contratti in adesione a convenzioni Consip), n. 2 in contratto di sponsorizzazione e n. 2 in comodato d'uso gratuito. Sono inoltre in dotazione n. 218 biciclette utilizzate dai dipendenti per esigenze di servizio in ambito urbano e dagli Amministratori.

La consistente riduzione del parco autovetture, che vede una diminuzione da 114 unità al 01.01.2014 a 81 unità alla data odierna, è stata realizzata mediante operazioni di dismissioni/alienazioni dei mezzi, attuate dal 2014 ad oggi, conformemente agli obiettivi prefissati per il contenimento della spesa.

Sezione II – Azioni da intraprendere per la razionalizzazione dell'uso delle autovetture già in dotazione e della loro eventuale acquisizione

Premesso che l'attuale dotazione di autoveicoli è la risultante di una serie di azioni che il Comune di Verona ha avviato già a partire dal 2011 e che la spesa relativa alla gestione del parco auto comunale è stata progressivamente ridotta negli anni come risultato di precisi obiettivi di razionalizzazione e contenimento della spesa, si evidenzia che avendo il Comune “anticipato” le norme nazionali, i tagli imposti hanno di fatto agito su una situazione già “decurtata”; conseguentemente, allo stato attuale, i margini di manovra finalizzati a ulteriori riduzioni appaiono molto esigui. Va ricordato inoltre che per quanto riguarda il tipo di alimentazione dei veicoli, essi sono in via preponderante con alimentazione a gas metano, scelta questa che permette un risparmio di spesa e di emissioni nocive nell'ambiente.

Ai fini del contenimento della spesa per le autovetture, si tratta pertanto di proseguire con il percorso virtuoso già attivato negli ultimi anni. In particolare:

- incentivazione dell'uso dei mezzi pubblici e di mezzi alternativi alle autovetture (per es. biciclette) per tratte urbane di facile percorrenza;
- mantenimento dell'efficienza meccanica delle autovetture al fine di evitarne il rapido degrado, in particolare attraverso una officina comunale interna, conseguendo così la garanzia della sicurezza per il conducente e per i terzi, ed economie di spesa nella gestione dei mezzi;
- per quanto concerne il carburante, due sono le azioni principali da proseguire: 1) utilizzo del sistema delle fuel card mediante adesione a convenzione o accordo quadro Consip con conseguente stretto monitoraggio delle spese di carburante attraverso il sistema delle

tessere magnetiche; 2) invio periodico di report sui consumi in rapporto ai km percorsi (per ogni autovettura) da parte della Direzione Acquisti e Contratti Utenze al Controllo di Gestione e a ciascun responsabile di struttura assegnatario di tali dotazioni;

- dismissione dei mezzi più datati in caso di guasti irreparabili o i cui costi di manutenzione superino il valore economico del bene.

Ad oggi è prevedibile, nel triennio 2020-2022, una dismissione minima delle autovetture in dotazione, rilevando che tale azione è condizionata dalla necessità di garantire le attività di mobilità minima dell'Ente.

Persistono le modalità di utilizzo del parco macchine aziendale disciplinate nel dettaglio con circolare n. 5 del 21/1/2014 e dalle circolari in essa richiamate.

Per l'anno 2020, relativamente alle spese per autovetture blu e grigie, alla luce delle limitazioni imposte dalle normative vigenti, il piano prevede:

- assegnazione, per ciascun Responsabile di Area, di un budget mensile massimo per i rifornimenti di carburante;
- prosieguo delle attività di analisi dei report relativi al chilometraggio percorso dalle singole autovetture (chilometraggio da riportare ai quantitativi di rifornimenti effettuati) ai fini di ricalibrare le dotazioni di ogni singola Area;
- monitoraggio degli acquisti di pezzi di ricambio e dei servizi connessi alla riparazione/manutenzione dei mezzi presso ditte esterne valutando la spesa delle forniture sulla scorta del puntuale esame dello stato d'uso di ciascun mezzo;
- controllo meccanico programmato dei mezzi finalizzato al mantenimento in buono stato dei mezzi medesimi;
- ricerche di mercato e di forme innovative di gestione automezzi per valutare la convenienza di contratti alternativi all'acquisto (p.e. car sharing) e individuazione di possibili iniziative che riducano la domanda di mezzi di servizio.

Per gli anni 2020, 2021 e 2022, oltre al consolidamento delle singole azioni già previste, si prevedono le seguenti ulteriori azioni:

1. mantenimento dell'efficienza del parco auto comunale nel rispetto dei vincoli di spesa previsti per legge;
2. mantenimento dell'adesione alle convenzioni o accordi quadro di Consip per acquisto di carburante;
3. studio delle soluzioni di mobilità sostenibile adottabili in alternativa all'uso dell'autovettura.

CAPO C

BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO

Sezione I – Ricognizione degli immobili

I beni immobili del Comune di Verona sono inseriti nell'inventario comunale, che è articolato in relazione alla tipologia del bene (fabbricati e terreni) e alla sua natura giuridica (demaniale, indisponibile e disponibile). Ad ogni bene è assegnato il relativo valore nominale o di costo.

L'inventario viene aggiornato annualmente in relazione agli acquisti, alle vendite, ai conferimenti e a qualsiasi trasferimento patrimoniale e confluisce nel conto del patrimonio, che è parte integrante del rendiconto di gestione approvato dal Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 227 del T.U.E.L.

Nell'ambito del patrimonio immobiliare comunale, le unità immobiliari ad uso abitativo e destinate ad attività commerciali sono stati affidate in gestione all'Azienda speciale comunale AGECE, cui compete l'amministrazione, gestione, manutenzione, costruzione e ristrutturazione degli immobili stessi così come previsto da apposito contratto di servizio stipulato tra il Comune e la suddetta Azienda.

Attualmente il patrimonio di proprietà comunale gestito da AGECE consta di 6.245 unità immobiliari, di cui n. 3.782 alloggi; n.1.212 box; n.1.134 posti auto; n. 19 negozi; n. 98 spazi vari (uffici / magazzini / depositi) e può essere suddiviso in quattro categorie:

1. case popolari (L. R. Veneto 39/2017)
2. case comunali (L. 431/1998)
3. case di pregio (L. 431/1998 e canone di mercato)
4. **unità commerciali (L. 392/78)**

Il restante patrimonio immobiliare viene assegnato a seguito di richieste, tramite il rilascio di apposite concessioni amministrative principalmente ad Associazioni e/o Enti che lo utilizzano quale sede associativa o per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali nei termini ed alle condizioni previsti dal vigente regolamento comunale per la gestione del patrimonio immobiliare.

Il Comune di Verona inoltre mantiene in essere alcuni rapporti di concessione e locazione cd. "passiva" con enti pubblici o soggetti privati presso i quali è stata acquisita la disponibilità di beni immobili da destinare ad attività o funzioni istituzionali per uffici/magazzini o per sedimi stradali o a verde pubblico.

Sezione II – Azioni per la razionalizzazione della gestione dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio

Il patrimonio immobiliare, con le sue diverse destinazioni, costituisce un elemento fondamentale per attuare le politiche dell'Amministrazione Comunale. Le numerose e diversificate attività che vengono svolte in relazione ai beni immobili si prefiggono la completa valorizzazione del patrimonio.

Immobili ad uso abitativo

L'Azienda speciale AGECE a cui sono stati affidati e/o conferiti gli immobili ad uso abitativo svolge i seguenti servizi atti a razionalizzare il patrimonio:

- a. Amministrazione, gestione, manutenzione, costruzione e ristrutturazione degli immobili di proprietà del Comune di Verona come patrimonio proprio o derivante da lasciti, in qualsiasi forma assegnati o concessi a terzi;
- b. Gestione degli interventi programmatici e attuativi di competenza comunale nel settore dell'edilizia abitativa, compresa la delega per l'attivazione delle domande di finanziamenti regionali, statali ed europei previsti dalle normative vigenti, anche mediante costruzione di nuovi immobili e interventi di recupero edilizio e urbanistico (manutenzione, restauro, risanamento, ristrutturazione, piani di recupero, ecc.) che vanno qualificati, anche ai fini edilizi, opere pubbliche comunali;
- c. Tutti i compiti attribuiti all'Azienda dall'Amministrazione Comunale in attuazione della L.R. Veneto n. 39/2017, per l'edilizia residenziale pubblica;
- d. Tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente per l'alienazione del patrimonio immobiliare comunale di edilizia residenziale pubblica.

Compete all'AGECE l'individuazione e la realizzazione degli interventi da finanziare con i reinvestimenti dei proventi di tali alienazioni, interventi la cui previsione dovrà essere espressamente inserita nel programma.

Immobili di servizio

Come segnalato nelle precedenti relazioni triennali, a seguito della ricognizione avviata con la deliberazione di Giunta Comunale n. 514 del 21/12/2007, anche per il triennio 2020–2022 proseguirà l'iter – già avviato – di razionalizzazione dell'utilizzo degli immobili comunali finalizzata a ottenere risparmi gestionali per effetto della chiusura dei contratti di locazione passiva stipulati dal Comune con privati o enti pubblici, nonché all'eventuale messa a disposizione di immobili non necessari alle finalità dell'ente per un'appropriata valorizzazione.

Essendo da un lato in fase di completamento le acquisizioni gratuite di beni immobili facenti parte del patrimonio disponibile dello Stato ai sensi dell'art. 56/bis del D.L. 69/2013, anche nel triennio 2020-2022 proseguirà d'altro lato l'iter avviato dalla Direzione Patrimonio Espropri finalizzato al trasferimento gratuito al Comune di Verona di beni immobili demaniali dello Stato sottoposti a vincolo di interesse storico-artistico ai sensi del e di cui al Decreto Legislativo n. 85/2010 sul cd. "Federalismo Demaniale".

Dopo l'acquisizione dei compendi immobiliari dei forti S. Caterina, John, Lugagnano, Sofia, di Castelvechio, della 1^a torricella massimiliana, dell'area antistante l'ex Arsenale Militare Austriaco e delle porte magistrali, l'iter si completerà, una volta perfezionate le complesse pratiche di regolarizzazione catastale, con la definitiva attribuzione, per singole porzioni, del maggiore compendio demaniale di rilevante interesse storico/artistico costituito dalla Cinta Magistrale di Verona.

L'acquisizione in proprietà del compendio immobiliare della Difesa "Caserma Santa Caterina" in località Pestrino (perfezionata negli anni scorsi nell'ambito del procedimento di acquisizione dei beni del patrimonio "disponibile" dello Stato) e che ha già consentito di assolvere in parte ad obblighi di legge previsti nei confronti della Fondazione Arena di Verona, mettendo a disposizione della stessa capannoni ad uso deposito presso il citato compendio – permetterà di razionalizzare altri utilizzi istituzionali del Comune e di conseguire economie di spesa corrente.

In particolare, secondo quanto stabilito dalla Giunta con Rep. 1009 del 17/06/2019 e previ i necessari interventi edilizi, presso detto compendio potranno essere destinati spazi:

- alla Fondazione Arena (*circa mq. 40.000 per il deposito scenografie unificato*), permettendo in tal modo di far cessare le locazioni passive attualmente in corso per l'uso dei capannoni in Lungadige Galtarossa e in aggiunta ai quattro capannoni già a disposizione presso la Caserma Santa Caterina e destinati a deposito scenografie;
- all'archivio generale del Comune, in modo da permettere la chiusura del rapporto di locazione passiva attualmente in corso con il Consorzio ZAI al Quadrante Europa (canone attuale Euro 57.000,00 annui);
- a sede per depositi unificati delle collezioni del sistema museale (circa 3.000 mq. in base alla richiesta della Direzione Musei Civici, che avrebbe individuato nella Caserma Santa Caterina la nuova sede) nonché per utilizzare il compendio come luogo dove trasferire quanto attualmente ospitato presso l'ex Arsenale Militare in vista dei prossimi cantieri previsti per avviarne il recupero;
- a nuova sede della Direzione Acquisti e Contratti Utenze con relativo magazzino, allo scopo di concentrare in un unico polo i principali depositi dell'Ente, considerata l'opportunità di dismettere ad asta pubblica l'attuale sede di via Campo Marzo.

Locazioni passive

Il pagamento dei canoni di locazione e concessione è costantemente monitorato nella fase di liquidazione. Si provvede altresì a liquidare gli oneri condominiali e accessori (rimborsi utenze in caso di contatori generali) sulla base di apposita fatturazione/rendicontazione.

Va segnalato che sono attualmente vigenti le disposizioni di legge (art. 10, comma 6 del D.L. 210/2015) che prevedono la sospensione dell'aggiornamento all'indice ISTAT dei canoni di locazione degli immobili condotti in locazione da enti pubblici territoriali.

Anche per il triennio 2020-2022 l'obiettivo dell'Amministrazione rimane quello di contenere in misura sempre maggiore le spese derivanti da canoni di locazione/concessione relativi a immobili di proprietà di terzi acquisiti nell'ambito delle proprie finalità istituzionali, compatibilmente con nuove funzioni che gli Uffici sono chiamati a svolgere, utilizzando, laddove possibile, gli spazi di proprietà comunale.

A tale proposito si segnala che l'Amministrazione Comunale sta avviando un procedimento per potere trasferire nei prossimi anni gli uffici amministrativi della Fondazione Arena di Verona, attualmente dislocati presso un immobile di proprietà privata di cui il Comune – in forza dell'obbligo che discende dall'art. 23 L. 800/1967 – provvede al rimborso del relativo canone di locazione per un importo annuo di circa 252.000,00 Euro, presso l'edificio di proprietà comunale dell'ex Scuola "Segala": il completamento di tale operazione consentirà all'Amministrazione il risparmio di spesa corrente corrispondente al canone attualmente rimborsato alla proprietà e sarà possibile solo al termine della necessaria e preliminare realizzazione degli interventi di natura edilizia sulla scuola Segala, una volta finanziati e programmati nel Piano triennale delle OO.PP.

Un ulteriore procedimento di contenimento della spesa corrente per locazioni passive che dovrebbe completarsi nel triennio 2020-2022 è previsto con il trasferimento dell'ufficio demografico decentrato di Borgo Milano – attualmente dislocato presso uno spazio di proprietà privata con un canone di locazione di Euro 21.000,00 annui – all'interno della sede della Circoscrizione 3^a, con la chiusura del contratto di locazione passiva.

Al tempo stesso si rappresenta la prossima esigenza di prevedere l'attivazione di un rapporto di locazione temporanea passiva per consentire il provvisorio trasferimento (totale o parziale) degli

uffici del Corpo di Polizia Municipale: infatti, a seguito dell'aggravamento delle condizioni di agibilità dell'attuale struttura comunale in cui si trovano detti uffici (ex convento S. Domenico), non appare allo stato possibile attendere il completamento dell'iter di acquisizione della Caserma Rossani (previsto da un Protocollo d'Intesa siglato nel 2015), ora di proprietà del Ministero della Difesa, per insediarvi il suddetto servizio comunale.

Va altresì segnalato che fino al completo trasferimento in capo al Comune della proprietà del compendio Cinta Magistrale ai sensi dell'art. 5, comma 5° del D.Lgs. n. 85/2010 (che, come sopra precisato, si completerà una volta perfezionate le complesse pratiche di regolarizzazione catastale) anche per il prossimo triennio proseguirà il rapporto di concessione con l'Agenzia del Demanio per l'uso della Cinta Magistrale (escluse le porzioni in concessione diretta a terzi) a titolo gratuito, in regime di reciprocità e quindi in cambio della concessione gratuita al Ministero dell'Interno dell'edificio comunale sito in Via Carlotti, costituente la stazione dei Carabinieri di S. Michele Extra: tale rapporto consentirà un risparmio di spesa corrente pari ad euro 73.945,00 annui.

Concessioni attive

Al fine di valorizzare il patrimonio immobiliare evitando l'abbandono o il degrado, gli immobili non destinati a uffici e/o a fini istituzionali sono assegnati, tramite la stipula di apposite concessioni amministrative, ad associazioni, enti o privati per lo svolgimento delle proprie attività.

Tali concessioni permettono di raggiungere obiettivi importanti per l'ente quali:

- politica di sostegno e promozione a favore delle associazioni, in modo di dare piena attuazione ai principi fondamentali previsti dallo Statuto Comunale in tema di partecipazione. La reciproca collaborazione fra Comune e le diverse categorie di associazioni (impegnate in ambito sociale, culturale, sportivo, ecc.) permette fra l'altro di garantire una maggiore funzionalità dei servizi e un maggior coinvolgimento della collettività nell'attività della pubblica amministrazione;
- l'immobile viene utilizzato e viene garantita da parte del concessionario la sua costante manutenzione;
- i costi relativi all'uso dell'immobile (utenze, manutenzioni, ecc.) sono posti a carico del concessionario;
- utilizzando lo strumento della concessione amministrativa, il Comune può comunque rientrare in possesso del bene in ogni momento (previo preavviso) qualora ve ne fosse una necessità istituzionale.

Va inoltre considerato che l'immobile viene concesso nei termini previsti dal vigente Regolamento Comunale per la gestione del patrimonio immobiliare del Comune, previo pagamento di apposito canone concessorio determinato dal Servizio Estimo Beni Pubblici e aggiornato annualmente in base all'indice ISTAT.

Alienazione immobili

Anche nel prossimo triennio l'attività della Direzione Patrimonio Espropri sotto il profilo della dismissione di immobili di proprietà comunale sarà preordinata a porre in essere la dismissione di beni non più strumentali alle funzioni istituzionali dell'Ente alle migliori condizioni di beni immobili (terreni e fabbricati), definendo con gli uffici dell'Area Gestione del Territorio l'iter preordinato alla migliore valorizzazione urbanistica al fine di conseguire il migliore risultato economico dalla dismissione del bene.