

Al Signor SINDACO  
del COMUNE DI VERONA  
c/o Segreteria Sindaco

**OGGETTO: Richiesta di patrocinio per l'iniziativa denominata**

**“ \_\_\_\_\_ ”,  
ai sensi dell'art. 14 del Vigente Regolamento comunale per la concessione di  
sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di altri  
vantaggi economici.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di Legale Rappresentante pro-tempore dell'Associazione/Istituzione/Ente \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

in via/corso/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

Recapiti ai quali il Comune di Verona è autorizzato ad inviare comunicazioni relative alla richiesta:

tel. fisso \_\_\_\_\_ tel. cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**il patrocinio del Sindaco, che rappresenta una forma simbolica di adesione e una  
manifestazione di apprezzamento del Comune concedente per la realizzazione della  
seguente iniziativa di interesse generale e senza fini di lucro (dettagliata descrizione  
dell'iniziativa, dello scopo perseguito e delle motivazioni della richiesta di patrocinio):**

---

---

---

---

---

---

Luogo, data ed orario dell'iniziativa:

---

---

Carattere dell'iniziativa: ☐ sociale ☐ assistenziale ☐ culturale ☐ pedagogico ☐ ricreativo

☐ sportivo ☐ altro (specificare) \_\_\_\_\_

**Si allega:**

☐ atto costitutivo *oppure* ☐ non si allega in quanto già in possesso dell'Ufficio destinatario della richiesta

☐ attuale statuto *oppure* ☐ non si allega in quanto già in possesso dell'Ufficio destinatario della richiesta

- locandina dell'iniziativa

- programma dettagliato dell'iniziativa

L'attribuzione del patrocinio attribuisce al destinatario la facoltà di menzionare il riconoscimento in tutte le forme di diffusione dell'iniziativa. Esso deve essere prioritario rispetto ad altri riconoscimenti. Tutta la documentazione che contenga espressa menzione del patrocinio del Comune di Verona, logo del Comune di Verona e la dicitura "Con il patrocinio del Comune di Verona" dovrà essere tempestivamente trasmessa all'Amministrazione.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante pro - tempore  
Dell' Associazione / Istituzione / Ente<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> **Ai fini della ricevibilità della richiesta, è necessario che la stessa sia firmata digitalmente oppure, se firmata con firma olografa, accompagnata dalla copia di un documento di riconoscimento del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000.**

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679**

Il Comune di Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra,1 – 37121 Verona; email: [protocollo.informatico@comune.verona.it](mailto:protocollo.informatico@comune.verona.it)), tratterà i dati personali raccolti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, in relazione al procedimento di patrocinio avviato.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, salvo per i dati facoltativi, e costituisce presupposto necessario per lo svolgimento degli adempimenti procedurali.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e successivamente in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Verona o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi previsti per legge.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli art. 15 e ss. Del Regolamento (UE) 2016/679. L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati personali, Piazza Bra, 1 – 37121 Verona, email: [rpd@comune.verona.it](mailto:rpd@comune.verona.it); PEC: [rpd@pec.comune.verona.it](mailto:rpd@pec.comune.verona.it)