

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE CON FUNZIONI DI REFERENTE TECNICO-OPERATIVO DEL PROGETTO EUROPEO LIFE "SHINE" DEDICATO ALL'IMPLEMENTAZIONE DI UNO SPORTELLLO PER LE COMUNITA' ENERGETICHE RINNOVABILI (ONE STOP SHOP - OSS) PER IL PERIODO DAL 01/04/2026 AL 30/06/2028.

Con il presente Avviso si rende noto che il Comune di Verona, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 904 del 2026 del Dirigente della Direzione Ambiente e Transizione Ecologica intende **conferire un incarico professionale di referente tecnico-operativo del progetto europeo LIFE "SHINE"**, mediante l'espletamento di una procedura comparativa per l'assegnazione di incarichi esterni, **per il periodo dal 01 aprile 2026 al 30 giugno 2028**, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'allegato al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Verona denominato "Disciplina per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione", attualmente vigente.

È indetta, per quanto esposto in premessa, una procedura selettiva mediante comparazione di curricula, ed eventuale successivo colloquio.

Si specifica che la suddetta procedura comparativa non dà luogo all'instaurazione di posizioni giuridiche e/o obblighi negoziali nei confronti del Comune di Verona, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura per il conferimento dell'incarico in oggetto, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Amministrazione procedente

Comune di Verona - Piazza Bra n. 1- 37121 Verona - www.comune.verona.it
Direzione Ambiente e Transizione Ecologica.

Oggetto

Il conferimento ha per oggetto l'**incarico professionale di referente tecnico-operativo del progetto europeo LIFE "SHINE"** con contratto d'opera professionale ai sensi dell'articolo 2222 codice civile, **per il periodo dal 01/04/2026 al 30/06/2028.**



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

ARTICOLO 1

Oggetto dell'incarico e compiti del referente

Il contratto ha ad oggetto l'attività di supporto con funzione di referente tecnico-operativo del progetto europeo LIFE SHINE (CUP: I39G25000250006) finalizzato a promuovere lo sviluppo e la diffusione di CER sul territorio del Comune di Verona (città pilota) attraverso l'attivazione di un servizio di Sportello Unico (One Stop Shop - OSS) per il periodo dal 01/04/2026 al 30/06/2028.

Il ruolo prevede il supporto tecnico, organizzativo e di coordinamento all'Amministrazione comunale per l'attuazione delle attività progettuali, in raccordo con il consorzio europeo, i partner nazionali e gli stakeholder territoriali. In particolare, il referente affiancherà il Comune nell'attivazione, gestione e consolidamento dello Sportello Unico per le Comunità Energetiche e contribuendo al raggiungimento degli obiettivi del progetto.

Nello specifico dovrà fornire:

- 1) Supporto alla governance del progetto;
- 2) Mappatura degli stakeholder e costruzione della rete locale;
- 3) Sviluppo e attuazione della roadmap del One Stop Shop (OSS) locale;
- 4) Attivazione e gestione del One Stop shop (OSS);
- 5) Capacity building e scambio di conoscenze;
- 6) Coinvolgimento dei cittadini;
- 7) Monitoraggio dell'impatto e miglioramento dei servizi;
- 8) Disseminazione, replicabilità e sostenibilità.

Per informazioni più dettagliate sull'oggetto dell'incarico è utile far riferimento all'Allegato B – Disciplinare di incarico.

ARTICOLO 2

Valore economico del contratto

Il trattamento economico dell'incarico prevede un corrispettivo complessivo e onnicomprensivo lordo pari a € 77.000,00, per il periodo dal 01/04/2026 al 30/06/2028.

Il corrispettivo verrà ripartito come segue: euro 32.778,40 per ciascuna delle annualità 2026 e 2027 ed euro 11.443,20 per l'annualità 2028.

L'incarico è svolto secondo le norme che regolano la libera professione e non prevede alcun tipo di subordinazione gerarchica o inquadramento tra il personale dell'Ente, rimanendo a carico dell'assuntore le spese usualmente a carico dei liberi professionisti.

Il compenso previsto è onnicomprensivo di tutte le spese ed oneri, sia a carico del professionista, sia del committente (es. ritenuta d'acconto) e non è previsto rimborso per spese di trasporto o spese vive. Sono fatte salve le spese per trasferte all'estero che vengono riconosciute dalla Comunità Europea ai dipendenti del Comune e collaboratori incaricati previa autorizzazione alla missione da parte del committente.



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

ARTICOLO 3

Durata e modalità di esecuzione del contratto

Il contratto avrà durata dal 01/04/2026 al 30/06/2028.

I soggetti interessati dovranno essere disponibili ad offrire i servizi previsti dall'incarico in stretta collaborazione e secondo le direttive del Dirigente Direzione Ambiente e Transizione Ecologica dichiarando la propria disponibilità a partecipare, a propria cura e spese, agli incontri organizzati dal Comune di Verona o in cui lo stesso è convocato.

Le prestazioni dovranno essere rese personalmente dal professionista il quale non potrà avvalersi di sostituti, ma potrà ricorrere ad eventuali collaboratori, con oneri e spese a proprio carico.

Il professionista dovrà impegnarsi a mantenere il segreto d'ufficio ed adottare comportamenti improntati alla massima riservatezza sulle informazioni che acquisirà nel corso della prestazione.

Il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata.

ARTICOLO 4

Requisiti del Referente

4.1 Requisiti di ordine generale:

1. la cittadinanza italiana ovvero di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
2. età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età di quiescenza, come definita dall'art. 5, comma 9, D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135 e ss.mm.ii.;
3. il godimento dei diritti civili e politici;
4. non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
5. non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso Enti di diritto pubblico;
6. non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso Enti di diritto pubblico per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato licenziato ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
7. non essere stato dichiarato fallito e/o di non aver avuto ruoli di legale rappresentanza in società in stato di fallimento, liquidazione coatta amministrativa o concordato preventivo;
8. l'insussistenza dei divieti previsti dall'articolo 53 del D. Lgs. 165/2001 e delle situazioni previste dal D.Lgs 39/2013;
9. l'assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, con l'Ente.

4.2 Requisiti di capacità professionale:

Oltre ai requisiti di ordine generale sopra esposti, ai fini della partecipazione alla selezione è necessario il possesso dei requisiti specifici di seguito riportati:

- laurea triennale o laurea del vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale del nuovo ordinamento;



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

- esperienza di lavoro pregressa e documentata, comprovata da incarichi conferiti direttamente da parte di un'amministrazione pubblica italiana nella gestione di progetti finanziati nell'ambito di programmi europei e preferibilmente nelle tematiche di energie rinnovabili e risparmio energetico;
- ottima conoscenza informatica di programmi di elaborazione testi, fogli di calcolo e presentazioni, Office e similari;
- ottima conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta;
- ottima conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata (di livello non inferiore a C1, nel caso di cittadino non italiano, attestata da relativa certificazione);
- essere in possesso di partita IVA, o impegnarsi all'apertura di partita IVA entro 20 giorni dalla comunicazione di esito della selezione, al fine di procedere al conferimento dell'incarico.

ARTICOLO 5

Criteri di valutazione

La valutazione prevede l'attribuzione di un punteggio massimo complessivo di 60 punti secondo i seguenti criteri:

	Criterio	Elementi di valutazione	Punteggio
a)	Esperienza pregressa nella gestione di progetti finanziati a valere su programmi europei di finanziamento, maturata nei 60 mesi precedenti alla data di pubblicazione dell'Avviso	- Numero di progetti gestiti e tipologia del programma di finanziamento - Durata dei contratti riferiti alle attività di gestione - Complessità dei compiti affidati - Coerenza dei compiti affidati con le prestazioni oggetto dell'incarico	Max 30 punti
b)	Esperienze formative	- Corsi / master frequentati - Coerenza del percorso formativo con le prestazioni oggetto dell'incarico	Max 10 punti
c)	Capacità di lavorare in un contesto internazionale e di interagire attivamente con soggetti di altre nazionalità	- Esperienze formative e/o professionali maturate all'estero - Esperienze professionali con elevato grado di interazione con soggetti internazionali - Grado di autonomia nella esecuzione delle attività realizzate nei suddetti contesti	Max 20 punti

Le esperienze e competenze maturate dovranno essere indicate all'interno del curriculum formativo e professionale presentato.

La conoscenza della lingua inglese dovrà essere riportata all'interno del curriculum formativo e professionale presentato e potrà essere accertata allegando eventuali attestati/certificazioni e comunque attestata con dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal/dalla richiedente nell'Allegato A - Modello di domanda.



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

Valutazione dei curricula

Il Dirigente della Direzione Ambiente e Transizione Ecologica, verificati i titoli necessari per per l'ammissione dell'istanza alla procedura comparativa, provvederà a valutare i curricula di studio e professionali pervenuti entro il termine della scadenza della domanda di partecipazione mediante comparazione degli stessi, sulla base dei criteri sopra indicati, procedendo al conferimento dell'incarico in relazione alla competenza professionale ed alle esperienze professionali maturate.

Nella valutazione dei curricula sarà tenuta in particolare considerazione l'attinenza delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire, in modo da accertare il possesso della specifica qualificazione professionale necessaria per l'espletamento dell'incarico.

Il Dirigente si riserva la facoltà di convocare uno o più aspiranti per un colloquio individuale, al fine di approfondire l'entità e l'attinenza alle specifiche richieste delle esperienze professionali dichiarate.

ARTICOLO 6

Presentazione della candidatura

Documenti richiesti:

domanda di candidatura come da modello di cui all'Allegato A del presente Avviso alla quale vanno obbligatoriamente allegati:

- a) il **curriculum vitae** redatto in carta semplice, secondo gli standard del formato europeo (Europass), datato e sottoscritto, contenente l'autorizzazione sottoscritta al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (Codice Privacy), dal quale risultino in modo particolare:
 - i requisiti personali in riferimento alla carica da ricoprire;
 - i titoli di studio e i requisiti specifici;
 - l'elenco delle attività lavorative e delle esperienze svolte e ogni altra informazione utile nella valutazione della candidatura;
- b) copia in carta semplice del **documento di identità** in corso di validità.

La domanda di candidatura costituisce la dichiarazione del candidato in merito al possesso dei requisiti professionali richiesti dal bando.

I documenti potranno essere sottoscritti digitalmente o con firma olografa.

Modalità di presentazione

La candidatura, completa della documentazione sopra elencata, dovrà essere indirizzata entro le ore 12:00 del giorno 20/03/2026 al Dirigente della Direzione Ambiente e Transizione Ecologica del Comune di Verona, **esclusivamente** tramite trasmissione a **mezzo PEC** (posta elettronica certificata), in formato .pdf, all'indirizzo ambiente@pec.comune.verona.it (sono ammesse solo domande inviate da una **casella di posta elettronica certificata**).

Nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura **"CANDIDATURA PER INCARICO CON FUNZIONI DI REFERENTE TECNICO-OPERATIVO DEL PROGETTO EUROPEO LIFE SHINE"**



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del/della candidato/a oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda deve essere specificato il recapito (indirizzo PEC) cui indirizzare le eventuali comunicazioni.

Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata allo stesso recapito cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.

ARTICOLO 7

Conclusione della procedura e nomina

Il Dirigente della Direzione Ambiente e Transizione Ecologica, complete le operazioni di valutazione dei candidati, adotta la Determinazione di approvazione degli atti della presente procedura e dichiara l'esito della selezione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di conferire l'incarico di collaborazione anche in presenza di una sola candidatura, ovvero di non conferirlo qualora reputi le candidature avanzate inadeguate alle esigenze espresse nel presente Avviso. L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito internet del Comune.

L'Amministrazione procederà al conferimento dell'incarico mediante stipula di un contratto per prestazione professionale.

I pagamenti avverranno a scadenze concordate e a seguito di presentazione di idonea fattura elettronica.

La presente procedura non assume in alcun modo carattere concorsuale e non determina, pertanto, alcun diritto al conseguente conferimento dell'incarico.

ARTICOLO 8

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati richiesti e forniti dai candidati sono necessari ai fini dell'ammissione alla presente procedura comparativa e saranno utilizzati per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura stessa ed alla eventuale successiva gestione del rapporto contrattuale.

Il trattamento è realizzato secondo le prescrizioni stabilite dal predetto Regolamento UE/2016/679 con l'ausilio di strumenti informativi ed è svolto dal personale comunale.

I candidati hanno il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i dati conferiti e come vengono utilizzati. Hanno, altresì, il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco e opporsi al loro trattamento.

Titolare è il Comune di Verona e responsabile del presente procedimento è il Dirigente della Direzione Ambiente e Transizione Ecologica, Dott.ssa Barbara Likar.

I dati forniti dai candidati possono essere trattati dai soggetti preposti in qualità di incaricati del trattamento e dei membri della commissione.



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

Contatti della Direzione Ambiente e Transizione Ecologica

Telefono: 045 8078796

E-mail: ambiente@comune.verona.it; bianca.lauri@comune.verona.it .

PEC: ambiente@pec.comune.verona.it

Il Dirigente
della Direzione Ambiente e Transizione Ecologica
Dott.ssa Barbara Likar
(documento firmato digitalmente)

ALLEGATI:

Allegato A) - Modello della domanda

Allegato B) - Disciplinare di incarico



**Cofinanziato
dall'Unione europea**