

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Likawetz Angela
Data di nascita	6/2/1972
Profilo Professionale	Istruttore Direttivo
Amministrazione	COMUNE DI VERONA
Incarico attuale	Responsabile Contenzioso Relazioni Sindacali
Indirizzo ufficio	Palazzo Barbieri - Piazza Bra, 1 - 37121 VERONA
Telefono ufficio	045/8077521
FAX ufficio	045/8077604
E-mail istituzionale	personale.cvr@comune.verona.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI E ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza conseguita il 18/06/1997 presso l'Università degli Studi di Trento
Altri titoli di studio/profess.	Abilitazione alla professione di Avvocato - Iscritta nell'elenco speciale degli Avvocati da giugno 2002 a giugno 2006
Esperienze Prof.(incarichi)	<p>Dal 2008 incaricata di Elevata Qualificazione (ex Posizione Organizzativa) - Specialista Contenzioso Lavoro.</p> <p>Da giugno 1999 periodo a tempo determinato presso Settore Personale.</p> <p>Dal 2000 assunzione in ruolo presso Area Risorse Umane:</p> <ul style="list-style-type: none">- ho svolto attività presso settore giuridico del Personale, ufficio Rilevazioni Presenze, Ufficio Amministrazione rapporti di lavoro, ho curato gli aspetti di organizzazione, verbalizzazione delle sedute del Nucleo di Valutazione del Comune di Verona e la liquidazione dei componenti del Nucleo fino a giugno 2010, ho avviato il percorso rivolto all'introduzione nel Comune di Verona del "Lavoro interinale" (ora somministrazione lavoro). <p>Attualmente mi occupo di:</p> <ul style="list-style-type: none">- coordinamento e gestione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari e supporto ed assistenza giuridica agli altri uffici in ambito disciplinare e relativo contenzioso;- collaborazione nella stesura degli atti per la costituzione in giudizio innanzi al Giudice ordinario e/o amministrativo (partecipazione alle udienze in rappresentanza del Comune di Verona);- attività consultiva e stragiudiziale in materia di pubblico impiego;- funzioni ispettive e di controllo in materia di incompatibilità e svolgimento di attività extraufficio;- supporto, assistenza e predisposizione atti propedeutici e consequenziali per convocazioni delegazione trattante contrattazione, relazioni sindacali e adempimenti connessi alla rilevazione dei permessi sindacali in occasione della partecipazione a riunioni sindacali dei dipendenti/dirigenti;- esame ed istruttoria sulle richieste di rimborso spese giudiziali secondo legge (patrocinio legale) - predisposizione provvedimenti di liquidazione ed adempimenti consequenziali;

CURRICULUM VITAE

- recupero somme come azione di rivalsa verso terzi responsabili dell'assenza dal servizio dei dipendenti causa incidente;
 - esame ed istruttoria sulle richieste di autorizzazione all'uso del mezzo proprio per motivate esigenze di servizio, predisposizione provvedimenti conseguenti;
 - organizzazione e gestione del protocollo generale e della corrispondenza per la Direzione Risorse Umane;
 - redazione delle procedure amministrative previste dalla legge in materie di appalti di lavori, servizi e forniture sotto e sopra soglia comunitaria (buoni pasto, somministrazione lavoro per importi superiori al milione di Euro) determinazioni nelle diverse fasi di gara; approvazione del progetto; redazione dei bandi di gara; partecipazione sedute di gara; monitoraggio.
- Analisi del mercato dell'offerta di lavori, beni e servizi.
Sono referente della Direzione Risorse Umane per lo studio ed il contrasto della corruzione (dall'anno 2014)

Capacità linguistiche	Lingua:INGLESE - Liv.parlato:SCOLASTICO;Liv.scritto:SCOLASTICO.
	Lingua:FRANCESE - Liv.parlato:SCOLASTICO;Liv.scritto:SCOLASTICO
Capacità uso tecnologie	Buona conoscenza di office, internet e sistemi di gestione del personale
Altro(convegni,pubb,collab.)	<p>Partecipazione a numerosi corsi di formazione relativi all'attività lavorativa dell'ufficio Relazioni Sindacali Disciplina e Contenzioso ed approfondimenti giuridici ed amministrativi in relazione agli incarichi assunti. In particolare si segnalano i seguenti corsi/seminari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il contenzioso del lavoro nelle P.A. strategie e tecniche difensive - anno 2001 - La contrattazione nelle P.A. - anno 2002 - Corso introduttivo alla gestione Risorse Umane - anno 2002 - La gestione del potere disciplinare - anno 2003 - Il contenzioso in materia di pubblico impiego privatizzato e la difesa in giudizio della P.A. a mezzo di propri dipendenti - anno 2007 - La gestione delle controversie in materia di lavoro - anno 2008 - Incontro con i Direttori del personale delle Province e Città capoluogo Regione Veneto sul tema "Il Procedimento disciplinare negli Enti Locali" - anno 2008 - Corso di formazione "Privacy: Approfondimenti normativi e casi concreti" - anno 2008 - "L'efficienza del lavoro nelle amministrazioni pubbliche" VR - anno 2008 - Il diritto di accesso ai documenti amministrativi - anno 2010 - La responsabilità dei pubblici dipendenti e l'esercizio del potere disciplinare - anno 2010 - Seminario in tema di notificazioni - anno 2010 - La somministrazione di lavoro tra vincoli comunitari e regole interne - anno 2013 - La tutela legale dei dipendenti e Amministratori nella P.A. - anno 2013 - Anticorruzione e P.A. (Legge n. 190/2012) - anno 2013 - Il procedimento disciplinare nel pubblico impiego e la responsabilità disciplinare del pubblico dipendente - anno 2013 - Contratto a tempo determinato e di somministrazione nelle P.A. - anno 2013 - Corso di formazione La responsabilità della P.A. e dei Pubblici Dipendenti

CURRICULUM VITAE

- alla luce del decreto legge 174/2012, della legge Anticorruzione e delle norme 2013 in materia di trasparenza della P.A. - La R.C. Amministrativa-Contabile della Pubblica Amministrazione, la tutela legale dei dipendenti e Amministratori della P.A. - anno 2013
- La disciplina dei contratti a termine alla luce del D.L. n. 34/2014 convertito dalla Legge 16/05/2014 n. 78 - anno 2014
 - Le novità della Legge di stabilità 2015, la spesa del personale e la contrattazione decentrata 2015, il Jobs Act e tutte le ultime novità in materia di personale ed organizzazione - anno 2015
 - La responsabilità amministrativa e amministrativa-contabile - anno 2015
 - Le norme di contrasto all'assenteismo nelle P.A. nella Riforma Madia - anno 2016
 - Promotrice ed organizzatrice del seminario presso il Comune di Verona, "Gli interventi sull'assenteismo ed il procedimento disciplinare, la responsabilità amministrativa contabile del personale degli Enti Locali alla luce dei più recenti interventi legislativi, della legge di Riforma della Pubblica Amministrazione e della normativa anticorruzione", tenuto dal Prof. Avv. Vito Tenore, Magistrato della Corte dei Conti, professore di diritto del lavoro pubblico presso la Scuola Nazionale di Amministrazione - anno 2016
 - Incontro con Responsabili Uffici Competenti per i Procedimenti Disciplinari per confronto dopo le modifiche introdotte dal Decreto Legislativo n. 75/2017 - anno 2017
 - Partecipazione alla presentazione del volume del Prof. Avv. Vito Tenore-Studio sul procedimento disciplinare nella PA - anno 2017
 - Incontri con direttori del personale, province e città capoluogo Regione veneto sul tema "Il procedimento disciplinare negli enti Locali " PD - anno 2018
 - Partecipazione al corso di formazione dal tema: "Il procedimento disciplinare a carico del dipendente pubblico dopo la Riforma Madia (D. Lgs. 25 maggio 2017 n. 75) e dopo i rinnovi contrattuali 2016-2018" - PD anno 2018
 - Partecipazione al corso di formazione "La strategia di prevenzione della corruzione ed illegalità: aspetti penali, etici e di comportamento dei dipendenti pubblici" anno 2019
 - Il procedimento disciplinare in caso di assenteismo ed eccessiva morbilità - anno 2019
 - Corso universitario di aggiornamento professionale per dipendenti della P.A.: trasparenza, anticorruzione, contabilità pubblica e responsabilità del pubblico dipendente - anno 2020
 - Incontri di formazione progetto smart working - anno 2021
 - Competenze digitali per la PA - anno 2022/2023
 - Il CCNL 2019-2021: le novità e le soluzioni anno 2023
 - Responsabilità dei dipendenti e amministratori pubblici: rischi e soluzioni - anno 2023
 - Il nuovo codice dei contratti pubblici: illustrazione delle disposizioni di maggiore interesse - anno 2023

CURRICULUM VITAE

- Promotrice ed organizzatrice del Workshop: Le società partecipate degli enti locali: la governance societaria e le problematiche gestionali - anno 2023

- Promotrice ed organizzatrice del Workshop: Vincoli di spesa e assunzionali per gli enti locali dopo il decreto legge sul rinforzo della P.A.. L'applicazione di alcuni istituti del CCNL 2019-2021 Funzioni Locali. Problematiche applicative e soluzioni interpretative - anno 2023

Si segnala la collaborazione in qualità di relatore:

- all'incontro di tirocinio agli Istituti Superiori sul tema della struttura organizzativa del Comune di Verona - anno 2001

- I° Convegno Nazionale dei Dirigenti degli Uffici Procedimenti Disciplinari - marzo 2015

Pubblicazione di articolo in materia di sospensione del procedimento connesso e le sue motivazioni - Azienditalia il Personale - IPSOA - anno 2015

- Incontri formativi per contratti di Formazione Lavoro - anno 2021

Documento aggiornato il 05/10/2023 alle ore 10:27:23