

DETERMINA 1619 DEL 10/04/2026

OGGETTO: DIREZIONE PROVVEDITORATO E UTENZE - NOLEGGIO FULL-SERVICE QUINQUENNALE DI N. 1 MULTIFUNZIONE A COLORI MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE NOLEGGIO 3 LOTTO 6 - CODICE C.I.G. CONSIP: B1457D3391 - CODICE C.I.G. DERIVATO BAF0453456 IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE DIREZIONE PROVVEDITORATO E UTENZE

- Premesso che:

la scrivente Direzione gestisce il noleggio delle multifunzioni in b/n e a colori in uso presso le varie Direzioni comunali;

si rende necessario provvedere al noleggio di n. 1 multifunzione a colori per la Direzione Biblioteche che per esigenze di servizio ha richiesto la fornitura di n. 1 apparecchiatura multifunzione per stampa a colori con mail del 17/07/2025 e successivo PG 463465 del 16/12/2025 ed infine con PG 99828 del 13/03/2026;

- Considerato che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;
- Dato atto che è stata attivata a seguito di gara comunitaria da parte di Consip S.p.a. la convenzione Apparecchiature Multifunzione Noleggio 3 Lotto 6, aggiudicata alla ditta Canon Italia S.p.A., riguardante il noleggio quinquennale, comprensivo di assistenza tecnica e di materiale di consumo (escluso carta) di fotocopiatrici digitali in b/n e a colori, complete di modulo stampante e scanner, aventi le caratteristiche richieste;
- Constatato che l'adesione alla convenzione sopra specificata permette di conseguire i vantaggi di un risparmio di spesa sul prodotto e sui costi di un'autonoma procedura d'acquisto;
- Ritenuto opportuno aderire alla convenzione suddetta, ai sensi dell'art. 26, comma 3 della Legge 488/1999, procedendo al noleggio full-service quinquennale di n. 1 multifunzione digitale in b/n e a colori mod. imageFORCE C5150 di fascia A (n. 3.000 copie trimestrali a colori e n. 7.000 copie trimestrali in b/n per il periodo di 60 mesi decorrente dalla data di "positiva installazione" = "data accettazione" per l'importo quinquennale complessivo di € 3.237,40 + IVA. La spesa per le copie eccedenti in b/n pari a € 0,00060 + IVA cad. e per le copie eccedenti a colori pari ad € 0,01376 + IVA cad. sarà eventualmente impegnata con successivo provvedimento;
- Vista la relazione dell'ufficio preposto, del 16/03/2026, agli atti della Direzione Provveditorato e Utenze;
- Vista la delega fondi della Direzione Biblioteche PG 135343 del 09/04/2026;
- Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da



interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che sono stati riscontrati i suddetti rischi. Si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI, il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante. Nel citato documento è stato precisato che il costo per la sicurezza è pari a zero;

- Dato atto che l'esito dei predetti accertamenti inerenti l'esistenza di rischi da interferenza sarà oggetto di comunicazione alla ditta aggiudicataria in allegato all'ordine di fornitura con contestuale trasmissione del Duvri e quantificazione dei costi per la sicurezza pari ad euro zero;
- Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, che:
 - con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire il normale funzionamento della U.O. interessata;
 - il contratto ha ad oggetto il noleggio quinquennale full-service di n. 1 multifunzione digitale a colori e in b/n;
- Visti:
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, ed in particolare gli artt. 107, 124, 183, 191 e 192 che fissano, rispettivamente, le competenze dei dirigenti, le pubblicazioni all'albo pretorio, gli impegni di spesa e l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, le modalità di assunzione degli impegni di spesa e i contenuti della determinazione a contrarre;
 - il D.Lgs n. 81/2008 ed, in particolare, l'art. 26, comma 6, in materia di rischi interferenziali;
 - la Determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora A.N.A.C.) n. 3 del 05/03/2008, in materia di rischi interferenziali;
 - il D.Lgs. n. 36/2023 Codice Appalti, ed in particolare l'articolo 48, recante le disposizioni concernenti gli appalti sotto soglia ;
 - la Legge 488/1999, con particolare riferimento all'art. 26, che disciplina l'utilizzo delle convenzioni Consip;
 - il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
 - VISTA la deliberazione di Consiglio n. 77 del 18 dicembre 2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2026/2028 e la nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, e la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 9 gennaio 2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 assegnando ai Dirigenti l'adozione delle determinazioni a contrarre, la responsabilità di tipo finanziario, l'adozione ed attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa;
- Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000.
- Ritenuto quindi opportuno per assicurare la copertura finanziaria di un contratto pluriennale e per garantire la continuità di un servizio connesso con le funzioni fondamentali dell'ente in



modo da consentire, anche per gli anni 2026/2031 il “Noleggio full-service quinquennale di n. 1 multifunzione a colori e in b/n mediante adesione alla convenzione Consip Apparecchiature multifunzione in noleggio 3, lotto 6, di procedere ad impegnare la somma di euro 3.949,64 sul cap. 11280/80 dei bilanci 2026/2027/2028/2029/2030/2031;

- Visti gli articoli 37 del D.Lgs. 33/2013 ed 1, co. 32 della Legge 190/2012, in materia di “Amministrazione trasparente”;
- Visti gli articoli 2, co. 3 e 17, co. 1 del D.P.R. 62/2013, Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Verona" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 5 marzo 2014;

D E T E R M I N A

- 1) di aderire, per i motivi indicati in premessa, alla convenzione Consip Apparecchiature Multifunzione Noleggio 3 Lotto 6, riguardante il noleggio full service quinquennale, comprensivo di assistenza tecnica e materiale di consumo (escluso carta) di n. 1 multifunzione digitale a colori e in b/n con decorrenza dalla data di positiva installazione disponendo l’ordine alla ditta Canon Italia S.p.A. di n. 1 multifunzione a colori e in b/n di fascia A (n. 3.000 copie trimestrali a colori e n. 7.000 copie in b/n), per il periodo di 60 mesi decorrente dalla data di “positiva installazione” per l’importo quinquennale complessivo di € 3.237,40 + IVA.
- 2) di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- 3) di imputare la spesa complessiva di Euro 3.949,64 I.V.A. compresa al capitolo 11280/80 come segue:
 - per Euro 394,96 bilancio 2026 impegno _____;
 - per Euro 789,93 bilancio 2027 impegno _____;
 - per Euro 789,93 bilancio 2028 impegno _____;
 - per Euro 789,93 bilancio 2029 impegno _____;
 - per Euro 789,93 bilancio 2030 impegno _____;
 - per Euro 394,96 bilancio 2031 impegno _____;
- 4) di dare atto che i costi della sicurezza per rischio da interferenza, sono pari a zero, come rilevabile nel DUVRI allegato;
- 5) di disporre la consegna, al prestatore affidatario dell’appalto, mediante comunicazione a mezzo fax, dell’indirizzo url del sito del Comune ove è pubblicato e reperibile, all’interno della sezione “Amministrazione trasparente”, il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Verona", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 5 marzo 2014, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. 16 aprile



2013 n. 62, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, così come stabilito dall'art. 2, co. 3 del citato D.P.R.;

- 6) di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs 36/2023;
- 7) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della legge 18/06/2009, n.69 e ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo le modalità prescritte dall'allegato del Manuale di gestione informatica dei documenti, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 380/2025";
- 8) di dare atto che si provvederà ad adempiere agli obblighi di trasmissione dei dati e informazioni alla BDNCP, nonché di pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" dei dati previsti dagli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di trasparenza.

Firmato digitalmente da:
Il dirigente
Donatella Quarantotto