



AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ORGANIZZAZIONE E LA REALIZZAZIONE DI EVENTI E INIZIATIVE DA INSERIRE NEI FESTEGGIAMENTI DEL SANTO PATRONO DAL 21 AL 24 MAGGIO 2026.

San Zeno, ottavo Vescovo di Verona, vissuto nel IV secolo d. C. è il Patrono della città, protettore dei veronesi e dei pescatori d'acqua dolce, e la celebrazione della Sua festa è il 21 maggio in corrispondenza del trasferimento della Sua salma nella Basilica a Lui dedicata (in realtà sarebbe il 12 aprile nel calendario del martirologio).

I tradizionali festeggiamenti si svolgeranno **da giovedì 21 maggio 2026 a domenica 24 maggio 2026** (contemplando quattro giorni con possibilità di vendita e somministrazione) in Piazza S. Zeno e nelle zone limitrofe (come da eventuali proposte).

Il presente avviso è finalizzato a ricevere proposte organizzative di eventi e/o iniziative per i festeggiamenti di San Zeno, previsti in modo non vincolante per il Comune di Verona e senza alcun costo per l'Amministrazione stessa, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito alla procedura di gara informale per l'affidamento del servizio di cui trattasi, come pure di seguire altre procedure, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1. Oggetto e caratteristiche del servizio

Le presenti condizioni hanno per oggetto l'**organizzazione dei festeggiamenti in occasione della Festa del Patrono 2026 nel Comune di Verona**, senza costi per l'Amministrazione comunale, consistente nella realizzazione di una programmazione di eventi culturali e di aggregazione con la possibilità di effettuare somministrazione e vendita.

Le proposte inviate dovranno contenere:

- 1) una descrizione della proposta con specificato la tipologia dell'iniziativa (se culturale, musicale, artigianale, di bricolage, commerciale e/o di volontariato) e un dettaglio di massima;
- 2) i mq richiesti per l'occupazione;
- 3) le tipologie di strutture utilizzate;
- 4) l'eventuale presenza di sponsor;
- 5) i servizi necessari a supporto;
- 6) le misure per il rispetto della Safety e security dell'evento, come da normativa;
- 7) eventuali collaborazioni con altre associazioni;
- 8) i dati anagrafici dell'associazione o comitato, con specificato contatto telefonico ed email di una persona di riferimento (nel caso ci sia iscrizione al Runtis, anche il numero di iscrizione)
- 9) lo statuto e atto costitutivo dell'associazione o comitato.



Nell'eventualità di particolari eventi o per sopraggiunte esigenze organizzative, il servizio, gli allestimenti e i tempi di esecuzione (sia del servizio che di approntamento) potranno essere modificati nel modo ritenuto più opportuno dal Comune di Verona.

2. Durata del servizio e logistica

Lo svolgimento dell'evento sarà nei giorni **dal 21 maggio al 24 maggio 2026**, con possibilità di allestimenti dal giorno 19 maggio 2026 e disallestimento entro il 26 maggio 2026.

3. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione tutte le Associazioni e Comitati senza scopo di lucro che abbiano nel loro statuto l'attività proposta.

4. Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli operatori interessati al presente avviso dovranno far pervenire la propria proposta entro il termine perentorio, a pena di esclusione, delle **ore 12,00 del giorno 7 maggio 2026** tramite la seguente modalità:

- a mezzo PEC all'indirizzo manifestazioni@pec.comune.verona.it recante come oggetto la seguente dicitura: "Festa del Patrono 2026".

A detta domanda dovrà essere **allegata**, a pena di esclusione, la copia fotostatica leggibile, fronte e retro, del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Si avverte che saranno prese in considerazione solo le istanze pervenute entro il predetto termine con la suddetta procedura.

Non saranno ammesse manifestazioni di interesse aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente avviso.

5. Altre informazioni

I progetti pervenuti, saranno valutati da una commissione composta dall'U.O. Sportello unico eventi e dalla Direzione Commercio, al fine di poter confrontare la validità delle proposte culturali e commerciali, comunicando successivamente al richiedente la conferma della partecipazione.

Si procederà contestualmente alla verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione.



6. Riferimenti di contatto

Comune di Verona
Piazza Bra n.1 – 37121 Verona
Codice fiscale/Partita IVA: 00215150236
PEC: protocollo.informatico@pec.comune.verona.it
Sito web: www.comune.verona.it

Servizio competente e punto di contatto

Unità Organizzativa Sportello unico eventi
Via degli Alpini n. 15 – 37121 Verona
Tel. 0458077215 – Fax 0458077395
E-mail: manifestazioni@comune.verona.it
PEC: manifestazioni@pec.comune.verona.it

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti al suddetto punto di contatto.

Il Responsabile del procedimento è l'Avv. Gulia Bronzato in qualità di dirigente responsabile dell'U.O. Sportello unico eventi.

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni sul sito istituzionale del Comune di Verona www.comune.verona.it.

7. Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Il Comune di Verona è il titolare del trattamento, con sede in Piazza Bra n. 1, - 37121 Verona; Centralino: +39 045/8077111; Email: protocollo.informatico@comune.verona.it; PEC: protocollo.informatico@pec.comune.verona.it).

Il titolare tratterà i dati personali conferiti per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della procedura avviata in relazione all'attività richiesta. I dati personali raccolti sono trattati dal Comune di Verona nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di propri pubblici poteri, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, nonché, ove previsto, per adempiere un obbligo legale, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) del Regolamento (UE) 2016/679.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è contattabile all'indirizzo email: rpd@comune.verona.it.



Comune di Verona

Commercio e Manifestazioni

Il titolare tratterà i dati personali raccolti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche. Il conferimento dei dati è obbligatorio e costituisce presupposto necessario per lo svolgimento degli adempimenti procedurali.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Verona o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla sua cessazione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679). L'apposita istanza è presentata al titolare del trattamento tramite email all'indirizzo: rpd@comune.verona.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (email: protocollo@gpdp.it; pec: protocollo@pec.gpdp.it) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento (UE) 2016/679).

Il Dirigente
Avv. Giulia Bronzato