

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA EX ART. 30 D. LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI DUE POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI CATEGORIA C – ISTRUTTORE.**

Il Comune di Verona intende valutare la possibilità di procedere, attraverso la mobilità volontaria disciplinata dall'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, alla copertura di due posti a tempo pieno ed indeterminato di categoria C – istruttore, trattamento economico previsto dal Comparto Funzioni Locali per la categoria.

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001. Possono partecipare anche coloro che sono in servizio a tempo parziale, purché dichiarino, all'atto della presentazione della domanda, di procedere alla trasformazione del rapporto di lavoro, trasformazione alla quale sarà subordinata l'eventuale mobilità;
- essere inquadrati nella Categoria Giuridica C del CCNL Comparto Funzioni Locali, o in categoria equivalente di altri comparti di contrattazione pubblica, ed appartenere al profilo professionale di Istruttore;
- non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non aver avuto sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso;
- non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per i reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario

Gli interessati dovranno far pervenire alla Direzione Personale del Comune di Verona, **entro il 15 novembre 2021** apposita istanza, esclusivamente sul modulo allegato al presente avviso, corredata da curriculum illustrativo del possesso di ulteriori requisiti, nonché delle attività e mansioni svolte.

La domanda indirizzata alla Direzione Personale del Comune di Verona - Piazza Bra, 1 - 37121 VERONA, potrà essere inoltrata in uno dei seguenti modi:

- a) consegna diretta al Protocollo Generale di questo Comune che rilascerà ricevuta dell'avvenuta presentazione;
- b) invio a mezzo Posta Elettronica Certificata esclusivamente all'indirizzo [personale@pec.comune.verona.it](mailto:personale@pec.comune.verona.it)

Sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta elettronica certificata.

**Tale ultima modalità di presentazione della domanda sarà considerata valida se inviata da una casella di posta elettronica certificata entro la data di scadenza.**

Verranno ammesse soltanto le domande pervenute entro la data sopraindicata, mentre quelle che, per qualsiasi ragione, dovessero pervenire oltre il termine non saranno prese in considerazione.

Le domande di mobilità presentate prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione. Pertanto, chi avesse già presentato domanda e fosse ancora interessato alla mobilità presso il Comune di Verona, dovrà ripresentare una nuova istanza secondo le indicazioni contenute nel presente avviso.

La selezione avrà luogo secondo le modalità indicate dal vigente Regolamento per il reclutamento e la selezione del personale del Comune di Verona, "Disciplina della mobilità per passaggio diretto tra amministrazioni pubbliche"; di seguito la tabella di attribuzione dei punteggi:

La graduatoria viene redatta in quarantesimi sulla base dei seguenti criteri:	
a) esperienza acquisita, con specifico riferimento all'effettivo svolgimento di attività corrispondenti alla categoria e profilo professionale per le quali sarà utilizzato nell'ente e corrispondenti al posto disponibile, rilevabile dal curriculum presentato dal candidato	fino a punti 8
b) esiti del colloquio (Il colloquio si intenderà superato con il conseguimento di un punteggio non inferiore a punti 15 sui 25 disponibili)	fino a punti 25
c) valutazione dei seguenti elementi:	
I. avvicinamento al nucleo familiare e/o residenza anagrafica nel Comune di Verona	punti 3
II. motivi di studio	punti 2
III. possesso di titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno, purchè attinente alla professionalità correlata al posto da coprire ed idoneo ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale	punti 2

L'Amministrazione, successivamente all'esame delle domande pervenute, inviterà i candidati risultati in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso, a sostenere un colloquio il cui superamento è condizione essenziale alla iscrizione nell'apposito elenco degli idonei.

Oggetto di tale colloquio, oltre a tematiche attinenti l'attività propria dell'istruttore, è accertare la preparazione ed esperienza professionale specifica maturata in relazione alla qualifica da ricoprire nonché le possibilità di un proficuo inserimento ed adattabilità al contesto lavorativo del Comune di Verona.

Successivamente verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Verona [www.comune.verona.it](http://www.comune.verona.it) - pagina "Bandi e Concorsi" - "Concorsi e Selezioni di Personale" - "Mobilità Esterna volontaria - Bandi aperti e/o in corso di espletamento" l'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio, che potrà essere svolto in modalità telematica a distanza, ed il relativo calendario..

Con la pubblicazione del suddetto avviso sul sito internet del Comune di Verona, i candidati sono formalmente convocati per la partecipazione.

La mancata presentazione verrà considerata rinuncia.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Verona all'assunzione.

Nei casi previsti dall'art. 30 comma 1 del D.Lgs. n.165/2001 così come modificato dal D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in L. n. 113/2021, il trasferimento presso il Comune di Verona sarà subordinato all'assenso dell'Amministrazione di provenienza e dovrà avvenire entro il termine indicato dal Comune

Il trasferimento sarà inoltre subordinato all'esito favorevole dell'istruttoria di rito.

Si ricorda che, prima di procedere all'eventuale assunzione in servizio, sarà verificata la veridicità delle dichiarazioni rese, pena la decadenza dei benefici assunti. Tale verifica potrà essere effettuata in qualsiasi momento anche dopo la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. L'assegnazione dei posti e della sede di lavoro avverrà ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o di riaprire il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di modificare, sospendere, interrompere, revocare o annullare la procedura stessa per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si rinvia, in quanto applicabili, alle disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

La valutazione operata ai sensi della presente selezione è intesa esclusivamente ad individuare i candidati idonei e non potrà essere utilizzata per la copertura di posti ulteriori rispetto a quelli previsti dal presente bando. Eventuali altri soggetti idonei non acquisiscono alcun diritto in relazione a successive procedure di assunzione.

Ogni altra informazione relativa al presente avviso può essere richiesta all'Ufficio Concorsi Selezioni del Comune di Verona all'indirizzo di posta elettronica [concorsiselezioni@comune.verona.it](mailto:concorsiselezioni@comune.verona.it)

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 RGPD)**

Il Comune di Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra n. 1, IT – 37121 Verona; Email: [protocollo.informatico@comune.verona.it](mailto:protocollo.informatico@comune.verona.it); PEC: [protocollo.informatico@pec.comune.verona.it](mailto:protocollo.informatico@pec.comune.verona.it); Centralino: +39 045/8077111), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Verona o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Verona (dr. Giuseppe Baratta – Comune di Verona – Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza Bra n. 1, IT – 37121 Verona, email: [giuseppe.baratta@comune.verona.it](mailto:giuseppe.baratta@comune.verona.it) ).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza di Montecitorio n. 121, IT – 00186 Roma) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 57, par. 1, lettera f, RGPD).

Verona, 15 ottobre 2021

F.to IL DIRIGENTE  
DIREZIONE PERSONALE  
*Dott. Nicola Rinaldi*