

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE ESPLORATIVA DEL MERCATO PER RACCOLTA DI PREVENTIVI FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DI GITE DI PIU’ GIORNI – ANNO 2024

1. PREMESSE

Il Comune di Verona, Direzione Servizi Sociali, nell’ambito delle proprie funzioni e attività istituzionali, intende procedere ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 (di seguito anche “Codice”) all’affidamento diretto del **SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DI GITE DI PIU’ GIORNI – ANNO 2024**

Si rileva fin da ora che la commessa in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall’articolo 48, comma 2.

Tenuto conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la Stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali intavolando trattative, si intende eseguire, attraverso il presente Avviso pubblico, una previa raccolta di preventivi per l’affidamento diretto ai sensi del citato art. 50, comma 1, lettera b), del Codice, del servizio in oggetto.

Si precisa che il presente Avviso ha quale finalità esclusiva il sondaggio esplorativo al fine di conoscere le condizioni praticate dal mercato di riferimento preordinate all’affidamento diretto del servizio in oggetto e, quindi, non costituisce avvio di una procedura di gara e non può essere inteso e/o interpretato come invito a proporre offerta al pubblico ex art. 1336 c.c., oppure come avviso o bando ai sensi dell’Allegato II.6 del Codice, né comporta l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali in capo alla Stazione appaltante, né costituisce proposta contrattuale e non ha alcuna efficacia negoziale o extra contrattuale.

Inoltre:

- non sono previste graduatorie, né attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito tra i soggetti interessati;
- i preventivi eventualmente ricevuti non saranno in alcun modo impegnativi per la Stazione appaltante per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive ed ulteriori richieste volte all’affidamento del servizio in oggetto;
- l’adesione al presente Avviso non vincola in alcun modo la Stazione appaltante né comporta l’assunzione di alcun obbligo specifico da parte di quest’ultima la quale si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, di sospendere, modificare, revocare o annullare, in tutto o in parte, o, comunque, di non proseguire la presente indagine conoscitiva, come pure di non dare seguito alla successiva procedura di affidamento o di utilizzare procedure diverse per ragioni di sua esclusiva competenza, o di richiedere qualsiasi ulteriore documentazione che si renderà necessaria ai fini istruttori, senza che con ciò possano essere avanzati diritti o pretese di alcuna natura da parte dei potenziali interessati.

La Stazione appaltante si riserva altresì la facoltà:

- di non procedere all’affidamento se nessun preventivo risulti conveniente o idoneo in relazione all’oggetto del contratto;
- di negoziare l’affidamento della commessa anche in caso di ricezione di un unico preventivo, purché esso sia ritenuto conveniente e idoneo in relazione all’oggetto del contratto.

Sulla base dei preventivi pervenuti, la Stazione appaltante si riserva una successiva fase di negoziazione con quello che è stato ritenuto il miglior preventivo a seguito delle operazioni di valutazione più oltre illustrate al fine di definire il consenso dei contraenti sull'intero contenuto del contratto.

2. RIFERIMENTI STAZIONE APPALTANTE E PUNTI DI CONTATTO

Stazione appaltante

Comune di Verona – NUTS ITH31
Piazza Bra n.1 – 37121 Verona
Codice fiscale/Partita IVA: 00215150236
PEC: protocollo.informatico@pec.comune.verona.it
Sito web: www.comune.verona.it

Servizio della Stazione appaltante referente per la presente procedura e punto di contatto

Direzione Servizi Sociali – Servizio Turismo Sociale
Via Adigetto 10 – 37122 Verona
E-mail: turismo.sociale@comune.verona.it
PEC: dirigente.turismo.sociale@pec.comune.verona.it
Telefono: 0458078637 - 8636
Codice Univoco Ufficio: 7B5Z3F
Sito web: www.comune.verona.it

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti al suddetto punto di contatto.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

3. OGGETTO E CARATTERISTICHE GENERALI DELL’AFFIDAMENTO

La presente procedura ha per oggetto l'individuazione di soggetti qualificati ai quali poter affidare il servizio di organizzazione di gite di più giorni per l'autunno 2024 come di seguito articolato:

1 – CALABRIA

2 – PUGLIA

3 – LAZIO

Le caratteristiche tecniche del servizio nonché le specifiche prestazioni oggetto d'appalto sono illustrate nel Foglio patti e condizioni (Allegato A) unito al presente Avviso.

Il pacchetto offerto dovrà attenersi a quanto previsto dal vigente D.Lgs n. 79/2011, recante “Codice della normativa statale in tema di ordinamento e mercato del turismo, a norma dell'articolo 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246, nonché attuazione della direttiva 2008/122/CE, relativa ai contratti di multiproprietà, contratti relativi ai prodotti per le vacanze di lungo termine, contratti di rivendita e di scambio”, e dal citato Foglio patti e condizioni.

Categoria del servizio

Il C.P.V. (Vocabolario comune per gli appalti pubblici) delle prestazioni di cui alla presente procedura è il seguente: 63510000-7 - Servizi di agenzie di viaggi e servizi affini

Si precisa sin da ora che l'appalto non è suddiviso in lotti affidabili separatamente.

Importo dell'appalto

Il valore massimo stimato dell'appalto è pari ad **euro 88.000,00**, IVA di legge inclusa.

Per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili particolari rischi di natura interferenziale. Pertanto non è necessario redigere il DUVRI ed i relativi costi sono stimati pari a zero euro.

L'importo contrattuale che risulterà dall'affidamento è comprensivo di tutti gli oneri direttamente o indirettamente connessi all'esecuzione della commessa.

L'appalto è finanziato con risorse proprie di bilancio della Stazione appaltante.

Durata del servizio

La durata dell'appalto decorre dalla stipula del contratto, salva la sua esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 50, comma 6, del Codice, fino alla data di esecuzione dell'ultima gita programmata.

Garanzie richieste

Ai sensi dell'articolo 53, comma 1, del Codice non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del medesimo Codice.

Ai sensi dell'articolo 53, comma 4, e dell'art. 117 del Codice, per la sottoscrizione del contratto l'appaltatore costituirà una garanzia definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'articolo 106 del Codice, di importo pari al 5% dell'importo contrattuale derivante dall'offerta presentata dall'operatore economico nell'ambito della negoziazione volta all'affidamento della commessa.

4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI

Sono ammessi a presentare preventivo gli operatori economici, in forma singola o associata secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale e speciale di seguito prescritti.

La volontà di partecipare in forma associata deve essere già indicata nella manifestazione d'interesse.

4.1 Requisiti di ordine generale

Inesistenza delle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, come di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ivi inclusa la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001.

Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi

I suddetti requisiti di ordine generale devono essere posseduti:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi (articolo 65, comma 2, lettere e) ed f), del Codice): da ciascun componente del raggruppamento o del consorzio;

- nell'ipotesi di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice: dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- nell'ipotesi di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d), del Codice: dal consorzio, dalle imprese consorziate indicate come esecutrici e dalle imprese consorziate che prestano i requisiti.

4.2 Requisiti speciali di idoneità professionale (articolo 100, comma 1, lettere a), del Codice)

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane presso la competente Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, per attività pertinenti con quelle oggetto del presente appalto.

Ai fini della comprova del requisito di idoneità professionale la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso della Pubblica amministrazione, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi

Il requisito di idoneità professionale deve essere posseduto:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi (articolo 65, comma 2, lettere e) ed f), del Codice): da ciascun componente del raggruppamento o del consorzio;
- nell'ipotesi di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d), del Codice: dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;

4.3 Requisiti speciali di capacità tecnica e professionale (articolo 100, comma 1, lettere c), del Codice)

Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi a quelli oggetto del presente Avviso.

Esecuzione negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso, anche a favore di soggetti privati, di servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto.

La comprova del requisito è fornita mediante: – certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione; – contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse; – attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione; – contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi

Il requisito di capacità tecnica e professionale deve essere posseduto:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi (articolo 65, comma 2, lettere e) ed f), del Codice): dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso;
- nell'ipotesi di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice: i consorzi utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono;
- nell'ipotesi di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d), del Codice: i consorzi dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Il preventivo unitamente alla prescritta richiesta documentazione per la commessa in oggetto devono essere presentati in formato elettronico esclusivamente via pec all'indirizzo dirigente.turismo.sociale@pec.comune.verona.it

Non sono considerati validi preventivi presentati attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Avviso.

Il preventivo ed annessa documentazione devono essere sottoscritti con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, dal Legale rappresentante dell'impresa interessata o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, l'operatore economico allega copia conforme all'originale della procura.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

Il preventivo deve pervenire entro e non oltre le ore **09:00** del giorno **24/05/2024**

Non si terrà conto del preventivo pervenuto dopo tale scadenza, salvo proroga dello stesso a discrezione della Stazione Appaltante.

L'operatore economico dovrà fare pervenire la sotto elencata documentazione:

- Foglio di patti e condizioni Allegato A;
- Modello preventivo Allegato B;
- eventuale procura in copia conforme all'originale conferita dal Legale rappresentante dell'Impresa interessata al Procuratore, attestante il possesso dei necessari poteri con riferimento al procedimento in oggetto, qualora il preventivo e/o ogni altra documentazione richiesta non sia sottoscritta dal suddetto Legale rappresentante;

La documentazione deve essere firmata ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dall'Operatore economico che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;
- nel caso di consorzio stabile o di consorzio fra società cooperative di produzione lavoro o di consorzio tra imprese artigiane di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo.

6. PROCEDIMENTO

Trattandosi di un preliminare sondaggio esplorativo del mercato, propedeutico all'eventuale successivo espletamento dell'affidamento ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del Codice, la Stazione appaltante si riserva di individuare ad insindacabile suo giudizio, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, il miglior preventivo presentato a seguito di valutazione dei seguenti elementi indicati in ordine decrescente di importanza, per l'eventuale successiva fase di negoziazione (anche con miglioramento dell'importo proposto nel preventivo):

- tipologia e qualità delle esperienze e degli itinerari proposti nonché modalità di realizzazione del servizio, in termini di loro rispondenza al soddisfacimento delle necessità della Stazione appaltante;
- tipologia e qualità del servizio alberghiero;
- economicità complessiva del servizio.

La proposta dovrà illustrare unicamente i suddetti elementi oggetto di negoziazione.

Si richiede, pertanto, di fornire una chiara e dettagliata descrizione tecnica della proposta formulata con relativa componente economica.

Il preventivo si intende valido per almeno 180 giorni dalla sua ricezione.

Ricevute le proposte di preventivo, il RUP procederà alla valutazione delle stesse e, sulla base degli elementi sopra indicati, individuerà la migliore proposta e procederà con l'eventuale affidamento diretto sul portale **SINTEL Aria Spa – Regione Lombardia**.

In fase di affidamento diretto sulla predetta piattaforma telematica certificata, la migliore proposta individuata dalla Stazione Appaltante dovrà essere confermata o migliorata dall'Operatore Economico in relazione a quanto sarà eventualmente richiesto dalla medesima Stazione Appaltante.

7. CONTRATTO E IMPOSTA DI BOLLO

Ai sensi dell'articolo 18, comma 4, del Codice e del richiamato Allegato I.4 il contratto è esente dall'imposta di bollo.

Ai sensi dell'art. 55 del Codice, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'affidatario, il contratto di appalto sarà stipulato nel termine di 30 giorni dall'affidamento. Inoltre, il contratto conseguente alla presente procedura non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 18, commi 3 e 4, del Codice, in quanto contratto di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea.

8. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Ai sensi dell'articolo 17, co. 6, del Codice, l'affidamento della commessa non equivale all'accettazione dell'offerta la quale è irrevocabile e immediatamente vincolante per l'offerente mentre per la Stazione appaltante sarà vincolante dopo la stipula del contratto, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela.

Ai sensi dell'articolo 52 del Codice la Stazione appaltante si riserva di verificare le dichiarazioni sul possesso dei richiesti requisiti di partecipazione e di qualificazione.

Qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la Stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC, alla segnalazione alle eventuali ulteriori pubbliche Autorità ed alla sospensione dell'Operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima Stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

Ai sensi dell'art. 50, comma 6, del Codice, dopo la verifica dei requisiti dell'affidatario la Stazione appaltante si riserva di procedere all'esecuzione anticipata del contratto; nel caso di mancata stipulazione l'affidatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni eseguite su ordine del direttore dell'esecuzione.

Nella fase di trattativa con l'operatore economico selezionato saranno specificate le eventuali ulteriori condizioni contrattuali e l'ulteriore documentazione da produrre. In particolare, nel termine e secondo le modalità che saranno indicati dalla Stazione appaltante, l'affidatario sarà tenuto a presentare tutti i documenti richiesti per addivenire alla stipulazione del contratto. L'affidatario sarà tenuto, altresì, ad adempiere a tutti gli obblighi di cui alla legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ed, in particolare, a produrre alla Stazione appaltante la comunicazione di cui all'art. 3, comma 7, della medesima legge n. 136/2010.

Ove nell'indicato termine l'affidatario non ottemperi alle richieste formulate, la Stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o preavvisi di sorta, si riserva di dichiararlo decaduto dall'affidamento, fermo restando l'espletamento di ogni altra azione necessaria nei confronti del medesimo affidatario inadempiente per ottenere il risarcimento di danni e fatte salve le ulteriori conseguenze di legge nei suoi confronti, ivi inclusa la segnalazione del fatto alle competenti Autorità.

Tutte le spese eventualmente derivanti, a qualsivoglia titolo, dall'affidamento saranno a totale carico dell'affidatario.

Non saranno tenute in considerazione eventuali istanze per l'inserimento in elenchi di Operatori economici.

L'adesione al presente Avviso non costituisce prova né vale come certificazione del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento della commessa i quali saranno accertati dalla Stazione appaltante nei modi di legge. Resta fermo che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione dell'Operatore economico in ragione di cause ostative per qualunque motivo non rilevate al momento dell'adesione al presente Avviso ovvero intervenute successivamente alla medesima.

Il RUP è l'avv. Chiara Bortolomasi, Dirigente della Direzione Servizi Sociali.

Il presente Avviso è pubblicato per 15 giorni sul profilo del Committente all'indirizzo web www.comune.verona.it nella sezione "Bandi di gara e contratti".

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Il Comune di Verona, in qualità di Titolare (con sede in Piazza Bra, 1 – 37121 Verona; email: protocollo.informatico@comune.verona.it; PEC: protocollo.informatico@pec.comune.verona.it; centralino: +39 045/8077111), tratterà i dati personali raccolti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, in relazione al procedimento avviato con la procedura in oggetto e correlata alla stipula ed esecuzione del contratto.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente lo svolgimento degli adempimenti procedurali. I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla sua cessazione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Verona o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati personali, Piazza Bra, 1 – 37121 Verona, email: rpd@comune.verona.it PEC: rpd@pec.comune.verona.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza Venezia, 11 – 00187 Roma; email: garante@gpdp.it; PEC: protocollo@pec.gpdp.it) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento (UE) 2016/679).

Verona, 20/05/2024

La Dirigente Direzione Servizi Sociali
Avv. Chiara Bortolomasi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Allegati al presente Avviso:

- a) Foglio di patti e condizioni Allegato A;
- b) Modello preventivo Allegato B

Comune di Verona

Servizi Sociali

Ufficio Turismo Sociale

Via Adigetto 10 – 37122 Verona

Tel. 045 8078635 Fax 045 8078638

E-Mail turismo.sociale@comune.verona.it

PEC dirigente.turismo.sociale@pec.comune.verona.it

www.comune.verona.it/turismosociale

Codice fiscale e Partita IVA 00215150236

CODICE UNIVOCO UFFICIO 7B5Z3F