

DETERMINA 939 DEL 11/03/2025

OGGETTO: DIREZIONE RISORSE UMANE – DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO PER L'ACQUISTO E GESTIONE DI SOFTWARE PER LA SORVEGLIANZA SANITARIA OBBLIGATORIA AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 ALLA SOCIETÀ CARTSAN SRL - PBM 8350 – CIG. 85D73176F6

IL DIRIGENTE DIREZIONE RISORSE UMANE

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali” e in particolare:
 - l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
 - l'art. 124, relativo alle pubblicazioni all'albo pretorio;
 - l'art. 183, comma 7, il quale stabilisce che i provvedimenti che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - l'art. 191, il quale stabilisce le modalità di assunzione degli impegni di spesa;
 - l'art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
 - il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei Contratti Pubblici” e, in particolare:
 - gli artt. 1, 2 e 3 relativi ai principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato;
 - l'art. 17, il quale stabilisce che in caso di affidamento diretto, la determinazione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale e l'Allegato I.1 all'articolo 3, comma 1, lettera d);
 - l'art. 21, che disciplina il ciclo di vita digitale dei contratti pubblici;
 - l'art. 25, comma 2, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;
 - l'art. 28, relativo alla trasparenza dei contratti pubblici;



- l'art. 48, comma 2, relativo all'interesse transfrontaliero;
- l'art. 49 sul principio di rotazione degli affidamenti;
- l'art. 50, comma 1, lett. b), il quale stabilisce che stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto dei servizi e delle forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 3 della L. n. 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza n. 3 del 05/03/2008, in materia di rischi interferenziali;
- la deliberazione del Consiglio n. 86 del 19 dicembre 2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027, nonché la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9 gennaio 2025, che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2025/2027;

Premesso che:

- si rende necessario provvedere all'acquisto e alla gestione per un triennio del software per le visite mediche della sorveglianza sanitaria obbligatoria ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- il presente approvvigionamento ha un valore pari a 7.150,00 oltre IVA al 22%.

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999 e ss.mm.ii., aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Ritenuto, in ragione dell'importo del servizio da eseguire, di fare ricorso alla procedura di affidamento diretto sulla base della normativa citata in premessa;

Considerato che l'appalto in oggetto:

- ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 non riveste, come rilevato preliminarmente, un interesse transfrontaliero certo;
- ai sensi dell'art. 58, del D.Lgs. n. 36/2023, non è divisibile in lotti, in quanto l'importo previsto assicura già l'effettiva possibilità di partecipazione da parte delle microimprese, piccole e medie imprese;
- ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 non è un frazionamento di una più ampia prestazione contrattuale volta ad evitare l'applicazione delle norme del codice;
- ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs. n. 36/2023, viene affidato nel rispetto del principio di rotazione

Visto il preventivo presentato dall'operatore economico CARTSAN SRL individuato sulla base dell'istruttoria informale effettuata tramite valutazione dei servizi offerti a catalogo,

con sede legale in Via Berretta Rossa, 36/2 – 40133 Bologna, P.IVA 03429781200, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali mediante ODA tramite MEPA con ID n.8406593 considerato il prezzo e le caratteristiche tecniche del prodotto/servizio presente sul catalogo Mepa;

Dato atto che:

- il prezzo offerto pari a 7.150,00 oltre IVA 22% risulta congruo in quanto comparabile con i listini a catalogo indicati sul MEPA;

Considerato che le caratteristiche del servizio offerto:

- sono conformi alle specifiche tecniche richieste;
- rispondono pienamente all'interesse pubblico che col presente affidamento si intende soddisfare;
- rispondono ai criteri ambientali minimi di cui all'art. 57, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;

Preso atto che l'operatore economico sopra menzionato ha presentato l'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui al Titolo IV della Parte V, Capo II e Capo III del D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto di affidare il servizio di acquisto e gestione per un triennio del software per le visite mediche della sorveglianza sanitaria obbligatoria ai sensi del D.Lgs. 81/2008 all'operatore economico CARTSAN SRL, per un importo complessivo di euro 8.723,00, IVA inclusa;

Rilevato che, non è stata richiesta la garanzia definitiva in quanto l'operatore economico ha una comprovata solidità economica;

Dato atto che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000:

- il fine che il contratto intende perseguire è acquisire il servizio indicato in oggetto;
- l'oggetto del contratto è la gestione l'acquisto e gestione di software per la sorveglianza sanitaria obbligatoria ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- il contratto sarà stipulato in forma scritta secondo l'uso commerciale in conformità all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
- le clausole negoziali essenziali nonché le caratteristiche funzionali, sono contenute nel Foglio patti e condizioni per forniture e servizi, agli atti d'ufficio;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b);

Rilevato, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato atto che il presente affidamento avviene in assenza di conflitto di interessi, nel rispetto dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento adottato da questa Amministrazione con deliberazione di Giunta n. 676 del 25 giugno 2024;

Ritenuto opportuno, per garantire la continuità di un servizio connesso con le funzioni fondamentali dell'ente in modo da consentire anche per l'anno 2026 e 2027 il servizio di acquisto e gestione di software per la sorveglianza sanitaria obbligatoria, di procedere ad impegnare la somma di euro 2.907,67 al cap. 219 bilancio 2026 e 2.907,67 al cap. 219 bilancio 2027.

D E T E R M I N A

1. di affidare direttamente, per le ragioni indicate in premessa, il servizio di acquisto e gestione del software per la sorveglianza sanitaria obbligatoria ai sensi del D.Lgs. 81/2008 per la durata di anni tre, all'operatore economico: CARTSAN SRL con sede legale in Via Berretta Rossa, 36/2 – 40133 Bologna, P.IVA 03429781200, per un importo complessivo di euro 7.150,00, IVA esclusa;
2. di impegnare la spesa totale di euro 8.723,00, IVA inclusa, come segue:
Euro 2.907,66 al cap. 219 bilancio 2025
Euro 2.907,67 al cap. 219 bilancio 2026
Euro 2.907,67 al cap. 219 bilancio 2027
3. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza da interferenze sono pari a zero;
4. che è stato verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000;
5. di nominare il responsabile unico del progetto nella persona di Pegorari dott.a Ilaria ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023;
6. di procedere alla stipula del contratto in forma scritta con il soggetto affidatario secondo l'uso commerciale in conformità all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
7. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
8. di dare atto che si procederà al controllo a campione, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, dei requisiti di ordine generale e speciale di cui al Titolo IV della Parte V, Capo II e Capo III del medesimo D.Lgs. n. 36/2023, secondo le modalità indicate dalla circolare comunale n. 11 del 25 marzo 2024;
9. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs 36/2023;
10. di dare atto altresì che:
 - il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo le modalità prescritte dall'art. 9, comma 3 dell'allegato 11 del Manuale di gestione informatica dei documenti, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 151/2014;
 - si provvederà ad adempiere agli obblighi di trasmissione dei dati e informazioni alla BDNCP, nonché di pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" dei



**Comune
di Verona**

RISORSE UMANE

dati previsti dagli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di trasparenza;

Firmato digitalmente da:
Il Dirigente
RINALDI NICOLA