

DETERMINA 285 DEL 22/01/2025

**OGGETTO: DIREZIONE MUSEI – DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO SUPPORTO AL RUP E AL DEC PER LA GESTIONE DELLA PROCEDURA RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI BIGLIETTERIA, ACCOGLIENZA, EDITORIA E CONCESSIONE BOOKSHOP PER I MUSEI CIVICI VERONESI ALLA SOCIETÀ APPALTIAMO SRL – CIG B54365A55C - PBM 8266 - CLASSIF. 7.6 – FASC. 28/2025**

### **LA DIRIGENTE DIREZIONE MUSEI**

#### **Visti:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” e in particolare:
  - l’art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l’impegno di spesa;
  - l’art. 124, relativo alle pubblicazioni all’albo pretorio;
  - l’art. 183, comma 7, il quale stabilisce che i provvedimenti che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - l’art. 191, il quale stabilisce le modalità di assunzione degli impegni di spesa;
  - l’art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei Contratti Pubblici” e, in particolare:
  - gli artt. 1, 2 e 3 relativi ai principi del risultato, della fiducia e dell’accesso al mercato;
  - l’art. 17, il quale stabilisce che in caso di affidamento diretto, la determinazione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale e l’Allegato I.1 all’articolo 3, comma 1, lettera d);
  - l’art. 21, che disciplina il ciclo di vita digitale dei contratti pubblici;
  - l’art. 25, comma 2, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;



- l'art. 28, relativo alla trasparenza dei contratti pubblici;
- l'art. 48, comma 2, relativo all'interesse transfrontaliero;
- l'art. 49 sul principio di rotazione degli affidamenti;
- l'art. 50, comma 1, lett. b), il quale stabilisce che stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto dei servizi e delle forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 3 della L. n. 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza n. 3 del 05/03/2008, in materia di rischi interferenziali;
- la deliberazione del Consiglio n. 86 del 19 Dicembre 2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027 e nota di aggiornamento al DUP 2025/2057, nonché la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2025/2027;

**Premesso che:**

- nel corso del mese di maggio 2025 si concluderà la proroga dell'affidamento quadriennale del servizio di biglietteria, accoglienza, editoria e gestione bookshop presso i Musei ed i monumenti civici del Comune di Verona;
- entro tal data è necessario bandire una nuova procedura per l'affidamento di tale servizio;
- è in corso l'istruttoria della determinazione dirigenziale di indizione di una procedura aperta per l'appalto del servizio di biglietteria, accoglienza, editoria e gestione bookshop presso i Musei ed i monumenti civici del Comune di Verona, per quattro anni, per un valore contrattuale stimato superiore alle soglie europee;
- si rende necessario provvedere al servizio di assistenza al RUP e DEC per la gestione della procedura relativa all'affidamento del servizio biglietteria, accoglienza, editoria e gestione bookshop presso i Musei ed i monumenti civici del Comune di Verona, ad esecuzione immediata;
- il presente approvvigionamento ha un valore pari a €13.500,00 IVA esclusa;

**Dato atto** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999 e ss.mm.ii., aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**Ritenuto**, in ragione dell'importo del servizio da eseguire, di fare ricorso alla procedura di affidamento diretto sulla base della normativa citata in premessa;

**Considerato** che l'appalto in oggetto:

- ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 non riveste, come rilevato preliminarmente, un interesse transfrontaliero certo;



- ai sensi dell'art. 58, del D.Lgs. n. 36/2023, non è divisibile in lotti, in quanto l'importo previsto assicura già l'effettiva possibilità di partecipazione da parte delle microimprese, piccole e medie imprese;
- ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 non è un frazionamento di una più ampia prestazione contrattuale volta ad evitare l'applicazione delle norme del codice;
- ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs. n. 36/2023, viene affidato in deroga al principio di rotazione in quanto affidamento di preminente natura intellettuale altamente specialistico;

**Visto** il preventivo, di cui al PG 16308/2024 del 14/01/2025, presentato dall'operatore economico Appaltiamo Srl, con sede legale in Via Volta n.110 – 138123 Trento, P.IVA 03440481202, individuato sulla base dell'istruttoria informale effettuata in quanto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, confermato tramite trattativa diretta su piattaforma Aria Sintel con ID n.195450701;

**Dato atto** che:

- il prezzo offerto pari a €13.500,00 IVA esclusa risulta congruo in base alla comparazione dei prezzi di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe;
- ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere applicato il contratto collettivo di riferimento;

**Considerato** che le caratteristiche del servizio offerto:

- sono conformi alle specifiche tecniche richieste;
- rispondono pienamente all'interesse pubblico che col presente affidamento si intende soddisfare;

**Preso atto** che l'operatore economico sopra menzionato ha presentato l'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui al Titolo IV della Parte V, Capo II e Capo III del D.Lgs. n. 36/2023, di cui al PG 26228/2025 del 20/01/2025;

**Ritenuto** di affidare il servizio di supporto al RUP e DEC per la gestione della procedura relativa all'affidamento del servizio di biglietteria, accoglienza, editoria e gestione bookshop presso i Musei ed i monumenti civici del Comune di Verona all'operatore economico Appaltiamo Srl, con sede legale in Via Volta n.110 – 138123 Trento, P.IVA 03440481202, per un importo complessivo di € 16.470,00 IVA inclusa;

**Rilevato** che ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 36/2023 non è stata richiesta la garanzia definitiva in quanto affidamento di natura intellettuale ad alta specializzazione;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000:

- il fine che il contratto intende perseguire è l'acquisizione del servizio di supporto al RUP e DEC per la gestione della procedura relativa all'affidamento del servizio di biglietteria, accoglienza, editoria e gestione bookshop presso i Musei ed i monumenti civici del Comune di Verona;
- l'oggetto del contratto è quanto sopra indicato;



- il contratto sarà stipulato in forma scritta secondo l'uso commerciale in conformità all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
- le clausole negoziali essenziali nonché le caratteristiche funzionali, sono contenute nel preventivo presentato dall'operatore economico, di cui al PG 16308/2024 del 14/01/2025 e confermato tramite trattativa diretta su piattaforma Aria Sintel ID n.195450701;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b);

**Rilevato**, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

**Dato atto** che il presente affidamento avviene in assenza di conflitto di interessi, nel rispetto dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento adottato da questa Amministrazione con deliberazione di Giunta n. 676 del 25 giugno 2024;

**Dato atto** che è stato verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

1. di affidare direttamente, per le ragioni indicate in premessa, **il servizio di supporto al RUP e DEC per la gestione della procedura relativa all'affidamento del servizio di biglietteria, accoglienza, editoria e gestione bookshop presso i Musei ed i monumenti civici del Comune di Verona, ad esecuzione immediata, all'operatore economico: Appaltiamo Srl, con sede legale in Via Volta n.110 – 138123 Trento, P.IVA 03440481202, per un importo complessivo di €13.500,00 IVA esclusa;**
2. di impegnare la spesa totale di € 16.470,00 IVA inclusa, al cap.10550 bilancio 2025, come da scheda allegata;
3. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza da interferenze sono pari a zero;
4. che è stato verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000;
5. di nominare il responsabile unico del progetto nella persona della Dott.ssa Francesca Rossi ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023;
6. di procedere alla stipula del contratto in forma scritta con il soggetto affidatario secondo l'uso commerciale in conformità all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
7. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
8. di dare atto che si procederà al controllo a campione, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, dei requisiti di ordine generale e speciale di cui al Titolo IV della Parte V, Capo II e Capo III del medesimo D.Lgs. n. 36/2023, secondo le modalità indicate dalla circolare comunale n. 11 del 25 marzo 2024;



9. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs 36/2023;

10. di dare atto altresì che:

- il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo le modalità prescritte dall'art. 9, comma 3 dell'allegato 11 del Manuale di gestione informatica dei documenti, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 151/2014;
- si provvederà ad adempiere agli obblighi di trasmissione dei dati e informazioni alla BDNCP, nonché di pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" dei dati previsti dagli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di trasparenza.

Firmato digitalmente da:  
Il Dirigente  
ROSSI FRANCESCA