

DETERMINA 6779 DEL 31/12/2024

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE MEPA PER LA FORNITURA DEGLI ARREDI PER LA BIBLIOTECA SCOLASTICA DANTE ALIGHIERI DEL COMUNE DI VERONA – IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA BIBLIO SRL - PER UN IMPORTO DI € 5.342,38 (IVA INCLUSA) C.I.G.: B50E5FAB72 – CODICE PBM 8197**

PREMESSO che con nota protocollo n. 452572 del 06.12.2024 della Direzione Manutenzione Edilizie è stata delegata la somma di € 5.350, 00 (IVA compresa) relativa al finanziamento regionale SISUS (Azione 5.1 - sec.1° Alighieri) per la fornitura di arredi per la biblioteca scolastica Dante Alighieri del Comune di Verona;

RAVVISATA pertanto la necessità di procedere con l'acquisto di n. 4 scaffali monofronte per gli arredi della sopramenzionata biblioteca scolastica;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L.488/1999 e ss.mm.ii., aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

RITENUTO, in ragione dell'importo della fornitura da eseguire, di fare ricorso alla procedura di affidamento diretto sulla base della normativa citata in premessa;

CONSIDERATO che l'appalto in oggetto:

- ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 non riveste, come rilevato preliminarmente, un interesse transfrontaliero certo;
- ai sensi dell'art.1 4, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 non è un frazionamento di una più ampia prestazione contrattuale volta ad evitare l'applicazione delle norme del codice;

CONSIDERATO che è stata attivata in Mepa un confronto di preventivi (RDO n. 4973777) invitando due Ditte;

DATO ATTO che sono pervenuti i preventivi delle seguenti Ditte :

- Biblio s.r.l. – Via dell'Artigianato 17, 31050 Vedelago (TV) per l'importo complessivo di € 4.379,00, oltre ad IVA 22%;
- Bee Design s.r.l.– Via Monte Baldo 10, 38065 Mori (TN) per l'importo complessivo di € 4.383,90, oltre ad IVA 22%;

CONSIDERATO che, a sostanziale parità di caratteristiche tecniche, il preventivo presentato dall'operatore economico Biblio s.r.l. avente sede legale in Via dell'Artigianato 17 – 31050 Vedelago (TV) - CF e Partita IVA 01999530262, risulta economicamente più vantaggioso;

PRESO ATTO che l'operatore economico sopra menzionato ha presentato l'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui al Titolo IV della Parte V, Capo II e Capo III del D.Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO di affidare la fornitura di n. 4 scaffali monofronte per gli arredi della biblioteca scolastica Dante Alighieri del Comune di Verona all'operatore economico Biblio s.r.l., per un importo complessivo di € 5.342,38 IVA inclusa;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 36/2023 non è stata richiesta la garanzia definitiva in quanto l'affidamento in questione riveste una rilevanza economica di modesta entità;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000:

- il fine che il contratto intende perseguire è innovare parte degli arredi posti a corredo della biblioteca scolastica Dante Alighieri del Comune di Verona;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di n. 4 scaffali monofronte per gli arredi della sopramenzionata biblioteca scolastica;
- il contratto sarà stipulato in forma scritta secondo l'uso commerciale in conformità all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
- le clausole negoziali essenziali, nonché le caratteristiche funzionali, sono contenute nelle capitolato tecnico pubblicato sul Mepa e agli atti d'ufficio;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b);

RILEVATO, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

DATO ATTO che il presente affidamento avviene in assenza di conflitto di interessi, nel rispetto dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento adottato da questa Amministrazione con deliberazione di Giunta n. 676 del 25 giugno 2024;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e in particolare:
  - l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
  - l'art. 124, relativo alle pubblicazioni all'albo pretorio;
  - l'art. 183, comma 7, il quale stabilisce che i provvedimenti che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - l'art. 191, il quale stabilisce le modalità di assunzione degli impegni di spesa;
  - l'art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali

del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei Contratti Pubblici” e, in particolare:
  - gli artt. 1, 2 e 3 relativi ai principi del risultato, della fiducia e dell’accesso al mercato;
  - l’art. 17, il quale stabilisce che in caso di affidamento diretto, la determinazione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale e l’Allegato I.1 all’articolo 3, comma 1, lettera d);
  - l’art. 21, che disciplina il ciclo di vita digitale dei contratti pubblici;
  - l’art. 25, comma 2, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;
  - l’art. 28, relativo alla trasparenza dei contratti pubblici;
  - l’art. 48, comma 2, relativo all’interesse transfrontaliero;
  - l’art. 49 sul principio di rotazione degli affidamenti;
  - l’art. 50, comma 1, lett. b), il quale stabilisce che stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto dei servizi e delle forniture di importo inferiore a €140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l’art. 3 della L. n. 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente”;
- la determinazione dell’Autorità per la Vigilanza n. 3 del 05/03/2008, in materia di rischi interferenziali;
- la deliberazione del Consiglio n. 77 del 21 dicembre 2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026, nonché la deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 9 gennaio 2024, che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’esercizio finanziario 2024/2026;

## **D E T E R M I N A**

1. di affidare direttamente, per le ragioni indicate in premessa, la fornitura di 4 scaffali monofronte per gli arredi della sopramenzionata biblioteca scolastica all’operatore economico: Biblio s.r.l. - CF e Partita IVA 01999530262 con sede legale in Via dell’Artigianato 17 – 31050 Vedelago (TV) - per un importo complessivo di € 4.379,00, oltre ad IVA 22%;



2. di impegnare la spesa totale di € 5.342,38 IVA inclusa al cap. 28990/3 “Costruzione e sistemazione scuole elementari e medie” della Direzione manutenzioni Edilizie come da delega fondi ex PG. n. 452572 del 06.12.2024;
3. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza da interferenze sono pari ad € 0,00;
4. che è stato verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell’art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000;
5. di nominare il responsabile unico del progetto nella persona della dott.ssa Antonella Ronzan ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023;
6. di procedere alla stipula del contratto in forma scritta con il soggetto affidatario secondo l’uso commerciale in conformità all’art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
7. di provvedere al pagamento su presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
8. di dare atto che si procederà al controllo a campione, ai sensi dell’art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, dei requisiti di ordine generale e speciale di cui al Titolo IV della Parte V, Capo II e Capo III del medesimo D.Lgs. n. 36/2023, secondo le modalità indicate dalla circolare comunale n. 11 del 25 marzo 2024;
9. di dare atto che l’esecutività del presente provvedimento è subordinata all’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace, ai sensi dell’art. 17, comma 5, del D.Lgs 36/2023;
10. di dare atto altresì che il presente provvedimento sarà pubblicato all’Albo Pretorio on line, ai sensi dell’art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000 e che si provvederà ad adempiere agli obblighi di pubblicazione sul portale “Amministrazione Trasparente” dei dati previsti dagli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di trasparenza.

Firmato digitalmente da:  
Il Dirigente  
ANTONELLA RONZAN