

MODULO PER RICHIESTA RIMBORSO/COMPENSAZIONE IMPOSTA DI SOGGIORNO

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ NATO A _____ PROV. _____ IL ____/____/____
 RESIDENTE A _____ PROV. _____ VIA/PIAZZA _____ N. _____ CAP _____
 _____ TEL _____ CELL _____ FAX _____ E-mail _____

CODICE FISCALE																			
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE DI _____

CODICE																			
PARTITA																			

SEDE LEGALE A _____ PROV. _____ VIA/PIAZZA _____ N. _____ CON
 RIFERIMENTO ALLA STRUTTURA _____ UBICATA IN
 IN _____ VIA/PIAZZA _____ N. _____
 CLASS. ALBERG _____ TIPOLOGIA EXTRA-ALBERGHIERA _____

CONSIDERATO CHE:

- HA EFFETTUATO IL VERSAMENTO A TITOLO DI IMPOSTA DI SOGGIORNO DI € _____ PER IL SEMESTRE
 _____ IN DATA _____;
- CHE IL VERSAMENTO E' STATO ERRONEAMENTE EFFETTUATO (indicare le motivazioni)

CHIEDE

(barrare la casella che interessa)

- IL RIMBORSO DELLA SOMMA DI €.....SUL CONTO CORRENTE INTESTATO A
 IBAN:.....;
- DI COMPENSARE LA SOMMA DI € CON IL PRIMO SEMESTRE UTILE COSI' COME PREVISTO
 DAL COMMA 2 DELL'ART. 12 DEL REGOLAMENTO COMUNALE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO APPROVATO CON
 DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 61 DEL 12.07.2012.

A TAL FINE, ALLEGA LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA:

- Copia versamenti effettuati al Comune;
- Copie di ricevute rilasciate agli ospiti nel periodo di riferimento;
- Altri documenti utili.....

LUOGO E DATA _____ FIRMA _____

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD)

Il Comune di Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra n. 1, IT - 37121 Verona; Email: protocollo.informatico@comune.verona.it; PEC: protocollo.informatico@pec.comune.verona.it; Centralino: +39 045/8077111), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato. I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Verona o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati personali, Piazza Bra, 1 – 37121 Verona, email rpd@comune.verona.it; PEC rpd@pec.comune.verona.it.. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, IT – 00186 Roma) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 57, par. 1, lettera f), RGPD).