



Patrimonio Espropri

Marca da bollo da € 16,00

## **Domanda di concessione in uso temporaneo di un immobile comunale per lo svolgimento di manifestazioni o iniziative varie**

Il Sottoscritto/a

### **C H I E D E**

La concessione di un immobile comunale

sito in Via

civico

ad uso

dal – al

Foglio

Mappale

MQ.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e dell'art. 483 C.P. nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti e uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità:

### **D I C H I A R A :**

di essere nato a

il

di risiedere a

in Via

civ.

C.F.

E-MAIL

TEL.  CELLULARE

di essere legale rappresentante della Associazione/Ditta:

che detta Associazione/Ditta ha sede legale a:

Via  civ.  cap

C.F.

TEL.  CELLULARE

E- MAIL

Verona  FIRMA \_\_\_\_\_



#### ALLEGATI AL MODULO

Ai sensi dell'art. 6 e 7 del Regolamento sulla gestione del Patrimonio Immobiliare:

(Barrare le caselle corrispondenti)

- ☐ **ATTO COSTITUTIVO**
- ☐ **STATUTO**
- ☐ **RELAZIONE DETTAGLIATA DELL' UTILIZZO PREVISTO**
- ☐ **FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ**
- ☐ **PLANIMETRIA CON EVIDENZIATO L'OGGETTO DELLA RICHIESTA**
- ☐ **ALTRO**

Verona  FIRMA \_\_\_\_\_

### **Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD)**

Il Comune di Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra n. 1, IT - 37121 Verona; Email: [protocollo.informatico@comune.verona.it](mailto:protocollo.informatico@comune.verona.it); PEC: [protocollo.informatico@pec.comune.verona.it](mailto:protocollo.informatico@pec.comune.verona.it); Centralino: +39 045/8077111), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Verona o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Verona (dr. Giuseppe Baratta – Comune di Verona – Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza Bra n. 1, IT – 37121 Verona, email: [giuseppe.baratta@comune.verona.it](mailto:giuseppe.baratta@comune.verona.it)).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, IT – 00186 Roma) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 57, par. 1, lettera f), RGPD).

Verona

FIRMA \_\_\_\_\_

CODICE UNIVOCO UFFICIO Y6HCBV