

# RECESSO CREDENZIALI DI ACCESSO ALLA PROCEDURA CITYPASS PER LA GESTIONE DEI TRANSITI NELLA Z.T.L.

Luogo , data (gg mm aaaa)  /  /

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 e ss. del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, formazione od uso di atti falsi, verranno applicate nei miei riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia; consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, si decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi di quanto disposto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000,

## La/Il sottoscritta/o:

Cognome e Nome:   
Codice Fiscale:   
In qualità di:<sup>1</sup>

## a nome della Ditta:<sup>2</sup>

Ragione sociale:   
P.IVA/CF:   
con sede in:  nr.  /   
CAP:  Comune:  Prov.:

## Comunica il recesso delle credenziali per l'utilizzatore sottoindicato a decorrere dal / / :

Cognome:  Nome:   
Nata/o a:  il: gg mm aaaa  /  /   
Codice Fiscale:   
Residente in:  nr.  /   
Comune:  Prov.:   
**servizio presso la Struttura:<sup>3</sup>**   
In qualità di:<sup>4</sup>  Cellulare:   
Email:<sup>5</sup>

➡➡➡➡➡➡➡➡ Il modulo prosegue nella pagina successiva ➡➡➡➡➡➡➡➡

- <sup>1</sup> Indicare una tra le seguenti diciture: Rappresentante Legale, Amministratore Unico, Procuratore Speciale, Socio con poteri di rappresentanza.
- <sup>2</sup> Compilare con i dati ricavati dalla visura Camerale.
- <sup>3</sup> Indicare la struttura in cui opera l'utilizzatore. Omettere l'indicazione se l'utilizzatore opera in più strutture della Ditta.
- <sup>4</sup> Indicare se: Direttore, Incaricato, Titolare, Receptionist, etc.
- <sup>5</sup> Anche se aziendali rilasciati personalmente all'utilizzatore.

## **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 14 del Regolamento (UE) 2016/679.**

Il Comune di Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra, 1 – 37121 Verona; email: [protocollo.informatico@comune.verona.it](mailto:protocollo.informatico@comune.verona.it); PEC: [protocollo.informatico@pec.comune.verona.it](mailto:protocollo.informatico@pec.comune.verona.it); centralino: +39 045/8077111), tratterà con modalità prevalentemente informatiche e telematiche i dati personali acquisiti da soggetti pubblici, anche tramite fonti accessibili al pubblico, o da soggetti terzi, inclusi quelli eventualmente conferiti direttamente dall'interessato, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, in relazione al procedimento avviato.

I dati potranno appartenere alle seguenti categorie:

- a) dati personali ex art. 4, paragrafo 1, punto 1, del Regolamento (UE) 2016/679;
- b) categorie particolari di dati personali ex art. 9, paragrafo 1, del Regolamento (UE) 2016/679;
- c) dati personali relativi a condanne penali e reati ex art. 10 del Regolamento (UE) 2016/679.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla sua cessazione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Verona o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679). L'apposita istanza è presentata contattando il dott. Giuseppe Baratta – Comune di Verona – **Responsabile della Protezione dei Dati personali**, Piazza Bra, 1 – 37121 Verona, email: [rpd@comune.verona.it](mailto:rpd@comune.verona.it); PEC: [rpd@pec.comune.verona.it](mailto:rpd@pec.comune.verona.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza Venezia, 11 – 00187 Roma; email: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it); PEC: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it)) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento (UE) 2016/679).

**Letta l'informativa sul trattamento dei dati personali, la/il sottoscritta/o conferma i dati inseriti e provvede a firmare digitalmente il modulo.**

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

Il modulo una volta firmato digitalmente deve essere spedito al seguente indirizzo:  
[mobilita.traffico@pec.comune.verona.it](mailto:mobilita.traffico@pec.comune.verona.it)

con il seguente oggetto:

CITYPASS – RECESSO CREDENZIALI PER LA STRUTTURA: [indicare la struttura]