

Circoscrizione 4<sup>a</sup>  
Santa Lucia Golosine  
Madonna di Dossobuono



Comune  
di Verona

**REGOLAMENTO  
PER LA GESTIONE DI UNA MOSTRA PERMANENTE DI ARTI FIGURATIVE  
CON SEDE NEL CENTRO CULTURALE CIRCOSCRIZIONALE  
"6 MAGGIO 1848"**

Approvato con deliberazioni del Consiglio Circoscrizionale n. 55 del 20.12.1982 e successivamente modificato con provvedimento n. 14 del 2.06.1983 , n. 2 del 14.01.1993, 44 del 25.10.95, 6 del 20.02.96, con delibera di Giunta n. 695 del 7.5.96 e con delibera del Consiglio di Circoscrizione n. 11 del 04.03.98.

**Comune di Verona**

4<sup>a</sup> Circoscrizione

Via Tevere, 38 37136 Verona

Tel. 045 950733 Fax 045 8647976

E-Mail: [circoscrizione4@comune.verona.it](mailto:circoscrizione4@comune.verona.it)

<http://circ4.comune.verona.it>

Codice fiscale e Partita IVA 00215150236

#### **art. 1**

Nell'ambito delle attività culturali che si svolgono nel Centro Culturale Circostrizionale "6 Maggio 1848" è istituita una "Galleria permanente di arti figurative", le cui sale prioritariamente sono anche utilizzate per l'attuazione di iniziative della Circostrizione.

#### **art. 2**

Finalità della Galleria è la diffusione e lo sviluppo delle arti figurative nel territorio. Gli obiettivi culturali che si intendono raggiungere sono:

- a) diffusione e stimolazione fra la popolazione dell'interesse per le mostre e le manifestazioni artistiche in genere;
- b) offrire agli artisti, in particolare per quelli residenti nella 4° Circostrizione, la concreta possibilità di esporre e farsi conoscere, mediante il patrocinio della Circostrizione;

#### **art. 3**

La gestione e la direzione della Galleria è della Circostrizione, che si avvale, per quanto concerne operazioni concrete, della collaborazione della Commissione cultura e del personale dipendente della Circostrizione, ciascuno secondo le proprie competenze, e dopo che il Consiglio ha espresso il proprio parere positivo;

#### **art. 4**

Poichè la Galleria è aperta anche agli artisti non residenti nella Circostrizione, il Consiglio di Circostrizione, sentito il parere della Commissione Cultura, regolerà la partecipazione esterna, al fine di assicurare agli artisti locali adeguate possibilità di esporre, secondo criteri in cui è considerata preminente la valorizzazione delle entità culturali locali;

#### **art. 5**

Gli artisti che intendono esporre nella galleria devono inoltrare domanda scritta al Presidente della Circostrizione.

#### **art. 6**

Ogni interessato che voglia esporre presenterà, se richiesto, tre saggi delle sue opere affinché il Consiglio di Circostrizione possa dare una valutazione ai criteri e alle finalità artistico - culturali circa la corrispondenza della Galleria.

#### **art. 7**

Il Consiglio di Circostrizione, per una corretta valutazione, potrà avvallarsi del parere della Commissione Cultura, la quale potrà richiedere la collaborazione di esperti esterni. Il Presidente può decidere di dare il nulla osta per l'autorizzazione delle mostre, provvisoriamente, in attesa della presa d'atto del Consiglio;

### **art. 8**

La Galleria è normalmente concessa per periodi di due settimane: Il periodo è riducibile ad una sola settimana per esigenze programmatiche della Circoscrizione, oppure su richiesta degli interessati stessi.

### **art. 9**

Per la concessione delle due sale mostra, l'espositore (o gli espositori in casi di collettive), dovrà versare anticipatamente al Comune di Verona l'importo di € 67,32 per ogni settimana o frazione di utilizzo; detto importo sarà aggiornato annualmente al 100% dell'indice ISTAT nazionale maturato nell'anno precedente. Il pagamento della tariffa avverrà con versamento sul C/C n. 236672 intestato a Comune di Verona - riscossioni varie.

### **art. 10**

Sono esentate dal pagamento delle tariffe, essendo attività istituzionali, le mostre promosse direttamente o, comunque, inserite nei programmi della Circoscrizione, nonché quelle aventi chiari scopi benefici, e quelle organizzate da associazioni di volontariato, regolarmente riconosciute dalla Regione.

Competente a decidere è sempre il Consiglio, sentito il parere della Commissione Cultura, e nel rispetto dei provvedimenti e delle normative adottate in materia dall'Amministrazione Comunale.

### **art. 11**

L'espositore si impegna al rispetto ed al corretto uso degli spazi e delle attrezzature messe a sua disposizione. In particolare è tenuto:

- a) ad usare la sala - e le sale- per le attività e gli scopi al cui titolo è stata concessa, evitando arbitrarie chiusure durante il periodo assegnato.
- b) deve provvedere a sua cura alla pulizia e al presenziamento della sala, nonché alla salvaguardia delle opere durante la mostra, e alla relativa pubblicità nei modi consueti.

### **art. 12**

L'espositore, durante tutto il periodo in cui dispone della galleria, ne diviene custode e risponde personalmente di qualsiasi danno o deterioramento alla stessa. Nello stesso tempo egli esonera la Circoscrizione da ogni responsabilità civile e penale, diretta o indiretta, che nell'ambito della mostra potesse derivare a persone o cose, sia in fase di allestimento che di apertura che di smobilitazione.

### **art. 13**

L'orario quotidiano di apertura della mostra dovrà inserirsi, per quanto possibile, nel quadro dell'orario di funzionamento generale del Centro.

**art. 14**

L'espositore potrà vendere liberamente le sue opere, restando personalmente responsabile dei propri obblighi fiscali.

**art. 15**

A giudizio del Consiglio di Circoscrizione, la Galleria potrà essere utilizzata, saltuariamente, per ospitare, su invito, artisti di particolare valore, anche stranieri, derogando in tal caso dalle norme del presente regolamento e definendo di volta in volta le condizioni di partecipazione.

**art. 16**

La Galleria può essere chiusa e l'autorizzazione ad esporre revocata o sospesa in qualsiasi momento dal Presidente della Circoscrizione per cause di forza maggiore o gravi inadempienze dell'espositore. Di queste decisioni il Presidente è tenuto ad informare il Consiglio di Circoscrizione al più presto.

**NORME TRANSITORIE E INTEGRATIVE**

**art. 17**

Per quanto non previsto dal presente regolamento si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni dei Regolamenti Comunali e le Leggi che hanno attinenza in materia.

**art. 18**

Le disposizioni del presente regolamento avranno effetto dalla data di esecutività della relativa deliberazione.

**art. 19**

Il presente regolamento viene integrato da apposite norme di applicazione.

**NORME DI APPLICAZIONE DEL “REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DI UNA MOSTRA PERMANENTE DI ARTI FIGURATIVE, CON SEDE NEL CENTRO CULTURALE “6 Maggio 1848”.**

- 1) Ogni interessato che inoltri domanda di esporre deve dichiarare di conoscere il testo del Regolamento.
- 2) Una copia del medesimo deve essere affissa permanentemente all'interno delle sale di esposizione.
- 3) Allo scopo di salvaguardare le sale e le relative attrezzature, tra l'espositore cessante e quello subentrante, deve sempre avvenire un passaggio di consegna. In particolare chi cessa, a suo discarico, lasciando la galleria in ordine, ne chiederà la constatazione firmata al subentrante, su apposito modulo prestampato.
- 4) Qualora la cessazione avvenga nell'orario d'ufficio, la consegna avverrà tramite il personale dipendente che firmerà, per presa visione, dello stato della Galleria.
- 5) L'espositore cessante deve lasciare la galleria sgombra ed in ordine al termine del periodo concessogli, dopo aver effettuato le relative pulizie delle sale.
- 6) L'interessato che inoltri domanda di esporre deve presentare, se richiesto, un saggio delle proprie opere per un esame delle medesime da parte della Commissione Cultura, la quale provvederà alla stesura del calendario delle mostre. Le opere saggio restano tutte proprietà dei rispettivi autori e vengono restituite subito dopo l'esame.
- 7) Appena formulato il calendario, esso viene comunicato ad ogni interessato, il quale dovrà provvedere, entro una settimana dal ricevimento della comunicazione, al versamento stabilito in € 67.32 (sessantasette,trentadue) per ogni settimana o frazione di utilizzo; detto importo sarà aggiornato annualmente al 100% dell'indice ISTAT nazionale maturato nell'anno precedente. Il pagamento della tariffa avverrà con versamento sul c/c n. 236672 intestato Comune di Verona - riscossioni varie.
- 8) La mancata presentazione delle opere saggio, nei casi in cui vengono richieste, o del relativo versamento determina l'esclusione o il decadimento della domanda.
- 9) La rinuncia alla mostra, dopo l'effettuazione del versamento, non dà diritto alla restituzione della somma versata, quali che siano i motivi che la determinano, salvo il caso di revoca preventiva dell'autorizzazione ad esporre da parte della Circoscrizione.