Comune di Verona

Direzione Sport

SALA CONFERENZE "ERMINIO LUCCHI" - Modalità di concessione e d'uso

La Direzione Sport gestisce, attraverso la propria organizzazione amministrativa, la Sala Conferenze "Erminio Lucchi", sita all'interno della Palazzina "Alberto Masprone" di Piazzale Olimpia 3 – Verona.

La struttura consiste in una sala per conferenze priva di barriere architettoniche con una disponibilità di 150 posti a sedere (200 con i posti in piedi), completa di impianto di diffusione acustica, schermo fisso e climatizzazione estiva; **la struttura non è dotata di attrezzatura per proiezioni.**

La sala conferenze viene concessa ad un costo di €uro 20,66 per ora o frazione di ora (ovvero Lire 40.000, come previsto dalla Deliberazione della Giunta Comunale numero 826 del 15/12/1998) a soggetti, enti e associazioni a carattere non commerciale e "no profit" per iniziative di pubblico interesse, con utilizzo preferenziale da parte di utenti legati all'ambito sportivo e del tempo libero.

L'uso degli spazi deve essere di tipo strettamente congressuale. E' inoltre necessario evidenziare che l'utilizzo serale della sala **non può tassativamente** protrarsi oltre le ore 23.30.

L'utilizzo della sala conferenze dev'essere concordato con la Direzione Sport e Tempo Libero, previo colloquio con l'incaricato, che provvederà ad inserire nel calendario d'uso la data d'interesse; al colloquio farà seguito l'invio di una richiesta scritta con la quale l'utente ufficializzerà formalmente l'istanza d'uso. Nella comunicazione scritta dovranno essere **chiaramente indicati** la data richiesta, gli orari d'inizio e termine dell'attività, le **motivazioni** per le quali viene richiesta la struttura (allegando, se possibile, tutta la documentazione del caso quali volantini o comunicati stampa) e tutti i **riferimenti** per poter essere contattati – nominativi dei responsabili, indirizzi, numeri telefonici e di telefax ed eventuale casella di posta elettronica; è inoltre vivamente richiesta la segnalazione di un **contatto telefonico cellulare e del codice fiscale o partita I.V.A. del richiedente.**

Rimane inteso che la concessione in uso della sala conferenze diviene effettiva **solamente dopo l'accettazione positiva** da parte del Dirigente. Sarà cura dell'incaricato comunicare le modalità di concessione e di pagamento della tariffa d'uso, ove prevista, che dovrà essere effettuata entro la mattinata del giorno richiesto (o della giornata lavorativa precedente) tramite versamento su conto corrente postale o bonifico bancario con le modalità segnalate dall'Ufficio; copia della ricevuta di versamento dovrà essere presentata, **entro il termine sopra citato**, allo scrivente Ufficio.

Si precisa infine che, allo scopo di evitare danneggiamenti, è fatto **assoluto divieto** di affiggere manifesti o altro alle pareti della sala, significando che eventuali danni saranno a carico dell'utente, e che è preferibile, ove necessario, l'utilizzo di strutture autoportanti. L'installazione di impianti di proiezione, di strutture aggiuntive o di specifiche attrezzature necessarie dovrà essere effettuata dall'utente, **previa autorizzazione** da parte della Direzione Sport e Tempo Libero. Si ricorda inoltre che la concessione d'uso è relativa alla sola Sala Conferenze, e **non comprende in alcun modo** l'utilizzo di ulteriori spazi e/o attrezzature di proprietà dell'Amministrazione Comunale.

Si precisa che il personale comunale non è abilitato a fornire il servizio di primo soccorso e vigilanza antincendio, che dovrà essere predisposto, ove necessario, dagli organizzatori.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta alla Direzione Sport nelle giornate dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 13.00, e anche il martedì e il giovedì, dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Comune di Verona
Direzione Sport
Largo Divisione Pasubio 6 – 37121 VERONA Italy
Tel.045/8078688-8518 Telefax 045/8078524
E-Mail sport@comune.verona.it - sport@pec.comune.verona.it - www.comune.verona.it
Partita IVA 00215150236