

Comune di Verona
Deliberazione della Giunta Comunale

N. Progr. 592

Seduta del giorno 30 novembre 2021

SBOARINA FEDERICO	Presente
ZANOTTO LUCA	Presente
BASSI ANDREA	Presente
BIANCHINI STEFANO	Presente
BRIANI FRANCESCA	Presente
MAELLARE MARIA DANIELA	Presente
PADOVANI MARCO	Presente
RANDO FILIPPO	Presente
SEGALA ILARIA	Presente
TOFFALI FRANCESCA	Presente
ZAVARISE NICOLO'	Assente

PRESIEDE
FEDERICO SBOARINA

RELATORE
RANDO FILIPPO

ASSISTE
GIOVANNI CAINERI

Oggetto: MANIFESTAZIONI – DISCIPLINA CANONI E CONDIZIONI DI
CONCESSIONE D'USO DEL PALAZZO DELLA GRAN GUARDIA

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la determinazione dei canoni e delle condizioni di concessione d'uso del Palazzo della Gran Guardia, di proprietà comunale, attualmente in vigore è stata oggetto nel corso degli anni di numerosi provvedimenti da parte dell'amministrazione comunale;

Reputato necessario adottare un documento che disciplini e riordini integralmente i canoni e le condizioni d'uso del Palazzo della Gran Guardia oltre che i principi che regolano l'assegnazione delle sale e degli spazi;

Ritenuto allo scopo di fissare l'ammontare dei canoni e delle condizioni di concessione d'uso del compendio della Gran Guardia come indicato nella parte dispositiva del presente provvedimento, con conseguente revoca dei precedenti atti deliberativi di Giunta Comunale disciplinanti la medesima materia come di seguito riportate:

Canone Ordinario (Allegato n. 1) trova applicazione in tutti i casi in cui non ricorrono i presupposti per l'applicazione del Canone Minimo (Allegato n. 2) o Promozionale (Allegato n. 3). Per i giorni di allestimenti/disallestimenti è prevista una riduzione del Canone Ordinario del 50%;

Canone Minimo (Allegato n. 2), trova applicazione, previa richiesta degli interessati, per manifestazioni fieristiche, di divulgazione scientifica e di eventi di particolare rilevanza culturale con indotto per la Città. Al Canone di concessione Minimo non sono applicabili riduzioni per i giorni di allestimenti/disallestimenti;

Canone Promozionale (Allegato n. 3) trova applicazione, previa richiesta degli interessati, per iniziative organizzate e realizzate da soggetti che non perseguono scopo di lucro come risultante dal proprio atto costitutivo o statuto. Al Canone di concessione Promozionale non sono applicabili riduzioni per i giorni di allestimenti/disallestimenti;

Valutato che:

-Il Palazzo della Gran Guardia rappresenta l'immagine della Città e dell'amministrazione e pertanto compete alla Giunta Comunale la verifica preventiva degli eventi programmati al suo interno;

Ritenuto pertanto che l'Ufficio Manifestazioni provveda a comunicare alla Giunta Comunale le richieste di utilizzo del Palazzo della Gran Guardia preventivamente alla calendarizzazione degli eventi;

Valutato che dal presente provvedimento rimangono escluse le attività in Gran Guardia organizzate o co-organizzate dal Comune;

Dato Atto che:

-I Gruppi consiliari del Comune di Verona possono per utilizzi relativi al proprio mandato politico chiedere la concessione di sale con applicazione del Canone di concessione Minimo, previa richiesta del Capogruppo consiliare alla competente Direzione Segreteria del Consiglio, per una sola volta all'anno e per un'unica sala;

-Su specifica richiesta dell'interessato, la possibilità di concedere l'utilizzo del Loggiato per esposizioni promozionali di autovetture applicando il Canone forfettario giornaliero di euro 1.000,00 oltre IVA per ogni autovettura;

Considerato che:

- Durante tutte le attività congressuali dovrà esser sempre garantita l'assistenza audio video attraverso la presenza di un tecnico della ditta incaricata dal Comune.
- Il Comune garantisce il servizio di portierato tramite ditta incaricata con orario ordinario tutti i giorni dalle ore 8.00 alle 21.00;
- Il Canone di Concessione Ordinario (Allegato n. 1) è comprensivo dei costi relativi all'assistenza tecnica audio e video. Il servizio di portierato è garantito gratuitamente dalle ore 08.00 alle ore 24.00; oltre le ore 24.00 i costi sono a carico dell'utilizzatore;
- I canoni di Concessione Minimo e Promozionale (Allegati nn. 2 e 3) sono comprensivi del servizio di portierato dal lunedì alla domenica dalle ore 08,00 alle ore 21,00; oltre le ore 21,00 i costi sono a carico dell'utilizzatore; i costi relativi all'assistenza tecnica audio e video sono totalmente a carico dell'utilizzatore;

Il concessionario è tenuto a stipulare una polizza assicurativa contro i rischi della Responsabilità civile conseguentemente all'utilizzo del bene comunale per danni fisici a persone o cose da trasmettere al servizio manifestazioni al fine di rendere estranea l'amministrazione comunale da ogni responsabilità o costo relativo all'evento. Il concessionario ha altresì l'obbligo di presentare una cauzione a copertura di eventuali danni arrecati all'immobile secondo la tipologia di sala utilizzata (nel caso di utilizzo di più sale andrà considerato l'importo più alto tra le sale utilizzate):

- Loggiato	€ 3.000
- Sala Buvette o Polifunzionale	€ 8.000
- Sala Convegni	€ 10.000
- Auditorium	€ 20.000
- Sale espositive del Piano Nobile	€ 30.000

- è fatto divieto di qualsiasi attività di vendita commerciale, salvo il caso di raccolta di fondi destinati interamente a finalità di beneficenza, solidarietà umana o filantropia di alto rilievo realizzate direttamente o per il tramite di un ente istituzionalmente senza scopo di lucro oltre che negli specifici casi di deroga specificatamente autorizzati;

Attesa la propria competenza a deliberare sulla materia in oggetto, in relazione al combinato disposto negli articoli 42 e 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 con particolare riferimento agli artt. 3, 13, 42, 48 e 107;
- il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Verona;
- lo Statuto comunale;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 18 del 4 maggio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2021-2023 e la nota di aggiornamento del DUP 2021/2023;
- la propria deliberazione n. 178 del 19 maggio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2021-2023;
- la propria deliberazione n. 290 del 29 luglio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il DUP 2022 – 2024;

Preso atto dei pareri allegati, formulati sulla proposta di deliberazione in oggetto dal Dirigente proponente e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Su proposta dell'Assessore alle Manifestazioni;

A voti unanimi;

DELIBERA

Per le ragioni esplicate in narrativa che si intendono qui integralmente riportate,

di disciplinare i canoni e le condizioni di concessione d'uso del Palazzo della Gran Guardia, con conseguente revoca dei precedenti atti deliberativi disciplinanti la medesima materia:

Canoni:

- 1) Canone Ordinario: (Allegato n. 1) trova applicazione in tutti i casi in cui non ricorrono i presupposti per l'applicazione del Canone Minimo (Allegato n. 2) o Promozionale (Allegato n. 3). Per i giorni di allestimenti/disallestimenti è prevista una riduzione del Canone Ordinario del 50%;
- 2) Canone Minimo (Allegato n. 2), trova applicazione, previa richiesta degli interessati, per manifestazioni fieristiche, di divulgazione scientifica e di eventi di particolare rilevanza culturale con indotto per la Città. Al Canone di Concessione Minimo non si applicano riduzioni per i giorni di allestimenti/disallestimenti;
- 3) Canone Promozionale (Allegato n. 3) trova applicazione, per iniziative richieste organizzate e realizzate da soggetti che svolgono attività senza scopo di lucro. Al Canone di concessione Promozionale non si applicano riduzioni per i giorni di allestimenti/disallestimenti;

Disposizioni di utilizzo:

- 4) Il Palazzo della Gran Guardia rappresenta l'immagine della Città e dell'amministrazione e pertanto compete alla Giunta Comunale la verifica preventiva degli eventi programmati al suo interno. L'Ufficio Manifestazioni provvederà a comunicare alla Giunta Comunale le richieste di utilizzo del Palazzo della Gran Guardia preventivamente alla calendarizzazione degli eventi;
- 5) Dal presente provvedimento rimangono escluse le attività in Gran Guardia organizzate o co-organizzate dal Comune;
- 6) I Gruppi consiliari del Comune di Verona possono chiedere la concessione di sale e spazi per utilizzi relativi al proprio mandato politico con applicazione del Canone di concessione minimo, previa richiesta del Capogruppo consiliare alla competente Direzione Segreteria del Consiglio, per una sola volta all'anno e per un'unica sala;
- 7) Su specifica richiesta dell'interessato, la possibilità di concedere l'utilizzo del Loggiato per esposizioni promozionali di autovetture applicando la tariffa forfettaria giornaliera di euro 1.000,00 oltre IVA per ogni autovettura;
- 8) - Il Canone di Concessione Ordinario (Allegato n. 1) è comprensivo dei costi relativi all'assistenza tecnica audio e video nonché del servizio di portierato, dal lunedì alla domenica dalle ore 08.00 alle ore 24.00; oltre le ore 24.00 i costi sono a carico dell'utilizzatore;
- I Canoni di concessione Minimo e Promozionale (Allegati nn. 2 e 3) sono comprensivi del servizio di portierato dal lunedì alla domenica dalle ore 08.00 alle ore 21.00; oltre le ore 21.00 i costi sono a carico dell'utilizzatore; i costi relativi all'assistenza tecnica audio e video sono totalmente a carico dell'utilizzatore;
- 9) Il concessionario è tenuto a stipulare una polizza assicurativa contro i rischi della Responsabilità civile conseguentemente all'utilizzo del bene comunale per danni fisici a persone o cose da trasmettere al servizio manifestazioni al fine di rendere estranea l'amministrazione comunale da ogni responsabilità o costo relativo all'evento. Il

concessionario ha altresì l'obbligo di presentare una cauzione a copertura di eventuali danni arrecati all'immobile secondo la tipologia di sala utilizzata (nel caso di utilizzo di più sale andrà considerato l'importo più alto tra le sale utilizzate):

- Loggiato € 3.000
- Sala Buvette o Polifunzionale € 8.000
- Sala Convegni € 10.000
- Auditorium € 20.000
- Sale espositive del Piano Nobile € 30.000

- è fatto divieto di qualsiasi attività di vendita commerciale, salvo il caso di raccolta di fondi destinati interamente a finalità di beneficenza, solidarietà umana o filantropia di alto rilievo realizzate direttamente o per il tramite di un ente istituzionalmente senza scopo di lucro oltre che negli specifici casi di deroga specificatamente autorizzati;

10) di precisare che i canoni di cui al presente provvedimento:

- non comportano minori entrate rispetto a quelle previste nel bilancio di previsione;
- trovano applicazione per tutte le concessioni di sale il cui utilizzo è previsto a decorrere dalla data di esecutività del presente provvedimento;

11) di dichiarare, a voti unanimi, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, stante l'esigenza di rendere possibile quanto prima l'applicazione delle presenti disposizioni di coordinamento.

Il Dirigente dell'Ufficio Eventi Manifestazioni provvederà all'esecuzione del presente provvedimento.

Le strutture organizzative sotto indicate sono invitate a collaborare con l'Ufficio proponente per l'esecuzione del presente provvedimento: Direzione Bilancio, Direzione Contabilità, Servizio Segreteria del Sindaco.

IL SINDACO
Firmato digitalmente da:
FEDERICO SBOARINA

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Firmato digitalmente da:
GIOVANNI CAINERI