

Riservato all'ufficio

Quota a Carico € _____

PROT. _____

Lista d'attesa

del _____

del _____

2024 07.13 75

ora _____

Acconto € _____

Saldo € _____

Modalità presentazione domanda

Email @ Front-Office

Al Comune di Verona – Turismo Sociale

VACANZE IN CAMPEGGIO PER OVER 65 – ANNO 2025

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER N° _____ PERSONE

Il sottoscritto _____ Nato il _____

residente a Verona in Via _____ n. _____ Cap. _____

telefono _____ cellulare _____

indirizzo e-mail _____

codice fiscale _____

altro familiare da contattare _____ Tel. _____

LOCALITA'	CM 1 dal 31/5 al 7/6	CM 2 dal 7/6 al 14/6	CM 3 dal 14/6 al 21/6	CM 4 dal 21/6 al 28/6	CM 5 dal 28/6 al 5/7	CM 8 dal 23/8 al 30/8	CM 9 dal 30/8 al 6/9	CM 10 dal 6/9 al 13/9
CAMPING LAGUNA VILLAGE Caorle, Veneto	-	-	-	€ 499,00	€ 499,00	-	-	-
CAMPING CISANO SAN VITO Bardolino, Veneto	-	-	-	-	-	-	€ 359,00	€ 229,00
CAMPING BUTTERFLY Peschiera del Garda, Veneto	-	-	-	-	-	-	€ 339,00	€ 249,00
CAMPING RICCIONE Riccione, Emilia Romagna	-	€ 299,00	€ 339,00	€ 349,00	€ 399,00	€ 359,00	€ 255,00	-
CAMPING FREE TIME Marina di Bibbona, Toscana	-	€ 269,00	€ 319,00	€ 399,00	€ 429,00	-	€ 269,00	-
CAMPING PARK ALBATROS San Vincenzo, Toscana	€ 239,00	-	-	-	-	-	-	-
CAMPING DUCA AMEDEO Martinsicuro, Abruzzo	€ 219,00	€ 329,00	€ 399,00	€ 499,00	-	€ 459,00	€ 299,00	-
CAMPING MANACORE Peschici, Puglia	-	€ 299,00	€ 349,00	€ 389,00	-	€ 449,00	€ 319,00	-

DICHIARA¹

che i partecipanti al soggiorno saranno:

	Cognome e nome	Data di nascita	PER I CITTADINI NON COMUNITARI Data scadenza permesso soggiorno o kit rinnovo (data raccomandata)
1	Il sottoscrittore:		
2			
3			
4			
5			
6			

CANE SI NO

DICHIARA inoltre²

- che il proprio indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) per l'anno 2025 è pari a EURO _____ attestazione n. _____ con scadenza il _____
Se entro il 28/02/2025 non sarà disponibile alcuna attestazione ISEE o se il valore sarà superiore a euro 30.000, la prenotazione verrà cancellata;
- **di essere residente nel Comune di Verona;**
- **per i cittadini stranieri:** che ogni partecipante è in regola con i documenti di soggiorno alla data di presentazione della domanda;
- di essere a conoscenza che **il servizio è destinato ai cittadini over 65** e che non possono partecipare al soggiorno persone diverse da quelle dichiarate nel presente modulo domanda;
- di essere a conoscenza che se durante il soggiorno venissero segnalati problemi gravi di comportamento o se risultasse che al soggiorno partecipano persone diverse da quelle dichiarate nella presente domanda, **i partecipanti dovranno immediatamente lasciare libero l'alloggio senza pretendere alcun rimborso** e non si potrà presentare domanda per le iniziative organizzate dall'Ufficio Turismo Sociale per i successivi tre anni;
- di assumersi ogni responsabilità per eventuali infortuni, furti o danni a sé ed alle proprie cose cui dovesse essere soggetto durante il periodo di soggiorno o in relazione allo stesso e pertanto in nessun caso avrà titolo per avanzare richieste di risarcimento danni nei confronti del Comune di Verona;
- di aver preso attenta ed integrale conoscenza delle condizioni e delle modalità stabilite dal Comune di Verona per la fruizione del servizio, che accetta pienamente e senza riserva o eccezione alcuna con la presentazione della presente domanda di partecipazione;
- di esonerare il Comune di Verona da ogni responsabilità per fatto o atto proprio che dovesse insorgere durante il soggiorno;
- di autorizzare il Comune di Verona a comunicare all'agenzia di viaggio affidataria del servizio i propri dati personali, anche appartenenti a particolari categorie di dati;
- che quanto esposto nella presente domanda di partecipazione corrisponde a verità;
- **di essere consapevole delle conseguenze penali in cui può incorrere in caso di false dichiarazioni, ai sensi del D.P.R. 28/12/200 n. 445³;**
- di aver preso visione, compreso ed accettato quanto indicato nell'informativa sotto riportata

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

Il Comune di Verona, in qualità di Titolare (con sede in Piazza Bra, 1 – 37121 Verona; email: protocollo.informatico@comune.verona.it), tratterà i dati personali raccolti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, in relazione al procedimento avviato.

I dati relativi alle immagini potranno essere trattati dal Titolare per la realizzazione di servizi fotografici o audiovisivi effettuati nel corso delle attività e finalizzati alla documentazione e pubblicazione delle attività stesse così come alla comunicazione dei relativi servizi.

Il conferimento dei dati per l'iscrizione ai servizi offerti è obbligatorio e costituisce presupposto necessario per lo svolgimento degli adempimenti procedurali.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e successivamente in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati, anche appartenenti a particolari categorie, saranno trattati dal personale e dai collaboratori del Comune di Verona, dall'eventuale ditta affidataria del servizio o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi previsti per legge. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli art. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679. L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati personali, email: rpdc@comune.verona.it.

Verona, _____

IL DICHIARANTE

(l'impiegato addetto)

Istanza presentata con fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore

Firma apposta in presenza dell'impiegato addetto: Documento n. _____ data rilascio _____

¹ Vedi gli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445

² Vedi gli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445

³ Vedi gli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445.

⁴ Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata, unitamente ad una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, via fax, tramite un incaricato, a mezzo posta oppure per via telematica