pc_md

Sussidiarietà partecipazione

Conforme a P.G. n. 81410, del 27/02/2025

Nome*	
Cognome*	
Residente in *	
Denominazione (Per le forme associative)	**Oriel A.P.S.**
Via/Piazza/Città *	**Via San Silvestro**
Numero civico*	**3**
Codice fiscale/Partita Iva*	**93275840234**
Residente/Con sede in*	
Via/Viale/Piazza*	
Numero civico*	
Cap*	
Provincia*	
Recapito telefonico*	
Email*	**orielassociation@gmail.com**
Sito web	**https://www.orielassociation.com/**

CHIEDE

di aderire al seguente Patto di Sussidiarietà	**PATTO DI SUSSIDIARIETÀ PER LO SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ SOCIALI, AGGREGATIVE, CULTURALI E DI VALORIZZAZIONE DELLO SPAZIO PUBBLICO DEL CENTRO CULTURALE 6 MAGGIO 1848, QUARTIERE S. LUCIA**

A tal fine, dichiara di aver preso visione del Patto di Sussidiarietà sopra indicato, delle finalità e modalità di attuazione indicate, nonché del vigente Regolamento per l'attuazione della sussidiarietà orizzontale mediante interventi di cittadinanza attiva, tutti disponibili sul sito istituzionale www.comune.verona.it.

Descrizione, obiettivi, tempi di realizzabilità delle azioni in adesione proposte	**Oriel APS mira a promuovere la partecipazione giovanile, l'inclusione sociale e lo sviluppo di competenze attraverso progetti di mobilità internazionale e formazione non formale. Per il Centro Culturale 6 Maggio 1848, proponiamo le seguenti attività:** **1. Programmi di mobilità internazionale** **Progetti Erasmus+ e Corpo Europeo di Solidarietà:** **Organizzazione di incontri informativi e sessioni di orientamento per giovani interessati a partecipare a progetti di mobilità internazionale.** **Apertura sportello "Orientamento Europeo", con presentazione delle varie opportunità Erasmus+ e del Corpo Europeo di Solidarietà, supporto nella candidatura e preparazione dei partecipanti per esperienze all'estero.** **2. Formazione e workshop tematici** **Educazione non formale:** **Corsi di formazione su metodologie di educazione non formale e facilitazione, rivolti a educatori e youth workers.** **Laboratori pratici per sviluppare competenze trasversali come leadership, comunicazione efficace e lavoro di squadra.**

	3. Eventi culturali e interculturali **Incontri interculturali:** **Organizzazione di eventi che promuovono lo scambio culturale tra giovani di diverse nazionalità, favorendo l'inclusione e la comprensione reciproca.** **Cineforum e dibattiti:** **Proiezione di film e documentari su tematiche sociali, seguiti da discussioni guidate per approfondire argomenti di interesse comune.** **4. Supporto progettuale e networking** **Europrogettazione e cooperazione:** **Assistenza a gruppi informali e associazioni locali nella scrittura e gestione di progetti europei.** **Creazione di reti di collaborazione con partner nazionali e internazionali per ampliare le opportunità offerte alla comunità.**
Risorse umane, strumentali ed economiche messe a disposizione	**Risorse umane:** **Team e volontari internazionali con esperienza nella gestione di progetti europei, formazione e facilitazione di gruppi.** **Materiali e attrezzature:** **Strumenti per workshop, materiali didattici e attrezzature per presentazioni multimediali.** **Competenze gestionali:** **Esperienza nella progettazione, gestione amministrativa e comunicazione di iniziative locali e internazionali.**

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 per gli utenti che utilizzano l’applicativo elixForms per la presentazione di istanze online al Comune di Verona.

Il Comune di Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra, 1 – 37121 Verona; email: ***protocollo.informatico@comune.verona.it*** ; PEC: ***protocollo.informatico@pec.comune.verona.it*** ; centralino: +39 045/8077111), tratterà con modalità informatiche e telematiche i dati personali degli utenti che **utilizzano l’applicativo elixForms per quanto segue:**

a) presentazione, anche in modo automatizzato, di istanze online all’Ente i cui dati vengono raccolti attraverso il form di iscrizione per le finalità espresse nei singoli form;

b) indagini statistiche e indagini di customer satisfaction realizzate dall’Ente.

La base giuridica del trattamento in relazione alla finalità di cui alla lettera a) è da rinvenirsi nell'ambito dell’esecuzione dei compiti di interesse pubblico affidati all'Ente, ivi inclusa la finalità di favorire la digitalizzazione delle procedure amministrative.

La base giuridica del trattamento in relazione alla finalità di cui alla lettera b) è da rinvenirsi nel consenso espresso dell’interessato.

Il conferimento dei dati nei campi contrassegnati da asterisco è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente lo svolgimento degli adempimenti procedimentali. Per contro, il rilascio dei dati nei campi non contrassegnati da asterisco, pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Verona, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento del procedimento avviato.

É parimenti facoltativo il consenso per la finalità di cui alla lettera b) e pertanto il mancato conferimento dello stesso non pregiudica il completamento del procedimento avviato.

I dati per la finalità di cui alla lettera a) saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla sua cessazione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati per la finalità di cui alla lettera b) non potranno essere trattati decorso un anno dal conferimento.

I dati saranno trattati per la finalità di cui alla lettera a) esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Verona o dal soggetto espressamente nominato come responsabile del trattamento, e per la finalità di cui alla lettera b) esclusivamente dal personale dell’Ufficio Statistica comunale o dal soggetto espressamente nominato per il medesimo Ufficio come responsabile del trattamento.

Poichè il servizio viene fornito in cloud, i dati raccolti verranno conservati anche sui server del responsabile del trattamento, collocati nell'ambito dell'Unione Europea e soggetti quindi alla normativa europea in materia di tutela dei dati personali.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati personali, *Piazza Bra, 1 – 37121 Verona, email:* ***rpd@comune.verona.it****; PEC:* ***rpd@pec.comune.verona.it****, tel. 0458077232.*
Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza Venezia, 11 – 00187 Roma; email: ***garante@gpdp.it*** **; PEC:** ***protocollo@pec.gpdp.it*** **) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento (UE) 2016/679).**

☑ **Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali sopra riportata***

Documento di identità*	Sillian Ferrari - Carta d´identitá.pdf (276 KB)
Statuto associazione proponente	Oriel APS - Statuto.pdf (5335 KB)