



**Conforme a P.G. n. 173256, del 07/05/2023**

pc\_ma

Proposta di collaborazione per l'attuazione di interventi cura e valorizzazione dei beni comuni della città (mod. UNICO)

In conformità a quanto previsto dal Regolamento per l'attuazione della sussidiarietà orizzontale mediante interventi di cittadinanza attiva, approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 10, del 2 marzo 2017, il/la sottoscritto/a:

Nome*	<b>Nicola</b>
Cognome*	<b>Romanelli</b>
Codice fiscale/Partita Iva*	<b>03476710235</b>
Denominazione (Per le forme associative)	<b>Cooperativa sociale Milonga</b>
Residente/Con sede in*	<b>Verona</b>
Via/Viale/Piazza*	<b>Vi legnago</b>
Numero civico*	<b>148</b>
Cap*	<b>37134</b>
Provincia*	<b>VR</b>
Recapito telefonico*	
Email*	
Sito web	<b>www.milongacoop.it</b>

in qualità di soggetto*	<input checked="" type="checkbox"/> <b>proponente e referente per i seguenti e ulteriori co-proponenti</b>
Nome/Denominazione	<b>Skate park Galliano ASD Agape ASD</b>

presenta una proposta di collaborazione per l'attuazione di interventi di cura e valorizzazione dei beni comuni della città come:

Tipo azioni / interventi*	<input checked="" type="checkbox"/> <b>azioni a medio termine</b>
Ambito/i di intervento (indicare uno o più)*	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Gestione di edifici e spazi pubblici/privati ad uso pubblico</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Attività sociali</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Partecipazione e aggregazione</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Educazione alla cittadinanza ed alla legalità</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sviluppo sostenibile</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Cultura, sport e tempo libero</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Pulizia, riparazione, ripristino, sostituzione, tinteggiatura di elementi d'uso minore o di arredo presenti in aree pubbliche, in edifici e strutture di proprietà comunale (panchine; cestini; paletti dissuasori in metallo; bacheche in legno e in metallo dei parchi-gioco; corrimano; fontanelle; staccionate in metallo e in legno; strutture-gioco; recinzioni di aree verdi), con esclusione di lavori in quota;</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Interventi di manutenzione e cura del verde urbano (quali sfalcio; eliminazione manuale di malerbe lungo marciapiedi e</b>

**violetti pedonali; piccole piantagioni di fioriture e loro cura; cura di fioriere), con esclusione di lavori in quota;**

1) Descrizione illustrativa dell'intervento e sue motivazioni e obiettivi*	<b>La Cooperativa Sociale Milonga propone di condurre questo patto di sussidiarietà, accompagnandosi alle altre due realtà nominate per valorizzare al meglio l'area della Casetta, della vasca di pattinaggio e delle zone attigue, garantendo la fruibilità degli spazi e la loro relativa sicurezza. L'area abbisogna di un presidio e di una custodia costanti; chiedendo contemporaneamente al comune la concessione degli spazi della Casetta, si vuole garantire una presenza stabile di persone, che quotidianamente possano assolvere anche alle esigenze delle associazioni che partecipano alla proposta e al più generale compito di promuovere socialità e partecipazione attiva da parte della cittadinanza.</b>
2) Utenti/destinatari*	<b>L'utenza che Milonga intende coinvolgere è la stessa che accompagna in vari percorsi di inclusione, partecipati coi servizi sociali e socio-sanitari della città. La collaborazione coi volontari delle associazioni coinvolte si pone come obiettivo la strutturazione di servizi finalizzati alla fruizione degli spazi e delle strutture che caratterizzano l'area. Implicitamente l'intera zona diventa attrattiva per tutta la cittadinanza.</b>
3) Risorse umane, strumentali ed economiche messe a disposizione	<b>Milonga si avvale di un'organizzazione aziendale, essendo cooperativa plurima che opera sul mercato da 18 anni. La collaborazione con altri enti del privato sociale diventa necessaria per valorizzare al meglio il progetto che si sta proponendo. Attrezzature e presidi così come manufatti od opere di abbellimento e arredo, saranno messe a disposizione e manutentate periodicamente.</b>
4) Tempi di realizzazione e sostenibilità nel tempo dei risultati dell'intervento (loro replicabilità)	<b>Nel momento stesso in cui venisse riconosciuto il patto è combinato alla richiesta di concessione, la cooperativa subentrerebbe nell'immediato, iniziando la collaborazione con Skate Park Galliano e Agape, già presenti nelle attività sportive quotidiane.</b>
Eventuale indicazione di:	<input checked="" type="checkbox"/> <b>a) professionalità coinvolte</b>
	<b>Educatori ed operatori della Cooperativa, Volontari delle Associazioni, Cittadini Attivi</b>
Eventuale indicazione di:	<input checked="" type="checkbox"/> <b>b) fonti di finanziamento</b>
	<b>Bandi pubblici, Fondazioni, Progetti</b>

Qualora la presente proposta di collaborazione trovi avvio, l'intervento di cura e valorizzazione verrà disciplinato con un patto di sussidiarietà, ai sensi dell'art. 14 del *Regolamento* di cui sopra, integralmente richiamato.

In tal caso, il Comune si impegna a promuovere un'adeguata informazione sulla proposta di collaborazione presentata, attraverso la pagina web istituzionale e gli altri mezzi a tal fine previsti, ivi incluso l'invio della proposta alle Circoscrizioni interessate.

Conseguentemente verrà previsto un tempo congruo di pubblicazione della proposta al fine di acquisire le osservazioni di tutti i cittadini interessati ed ogni contributo od apporto utile a far emergere gli interessi coinvolti, nonché gli eventuali effetti pregiudizievoli della proposta medesima.

Nel caso vi siano più proposte di collaborazione riguardanti lo stesso bene comune, tra esse non integrabili, la scelta della proposta da sottoscrivere verrà effettuata attraverso procedure di tipo partecipativo.

Le dichiarazioni di cui al presente modulo sono rese in sostituzione di certificazioni e atti di notorietà, in consapevolezza delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76, D.P.R. n. 445/2000 s.m.i.

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali riportata al seguente link **[https://moduli.comune.verona.it/rwe2/user\\_console\\_privacy.jsp](https://moduli.comune.verona.it/rwe2/user_console_privacy.jsp)**

### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 per gli utenti che utilizzano l'applicativo elixForms per la presentazione di istanze online al Comune di Verona.**

Il Comune di Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra, 1 – 37121 Verona; email: **[protocollo.informatico@comune.verona.it](mailto:protocollo.informatico@comune.verona.it)** ; PEC: **[protocollo.informatico@pec.comune.verona.it](mailto:protocollo.informatico@pec.comune.verona.it)** ; centralino: +39 045/8077111), tratterà con modalità informatiche e telematiche i dati personali degli utenti che utilizzano l'applicativo elixForms per quanto segue:

**a) presentazione, anche in modo automatizzato, di istanze online all'Ente i cui dati vengono raccolti attraverso il form di iscrizione per le finalità espresse nei singoli form;**

**b) indagini statistiche e indagini di customer satisfaction realizzate dall'Ente.**

La base giuridica del trattamento in relazione alla finalità di cui alla lettera a) è da rinvenirsi nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico affidati all'Ente, ivi inclusa la finalità di favorire la digitalizzazione delle procedure amministrative.

La base giuridica del trattamento in relazione alla finalità di cui alla lettera b) è da rinvenirsi nel consenso espresso dell'interessato.

Il conferimento dei dati nei campi contrassegnati da asterisco è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente lo svolgimento degli adempimenti procedurali. Per contro, il rilascio dei dati nei campi non contrassegnati da asterisco, pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Verona, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento del procedimento avviato.

È parimenti facoltativo il consenso per la finalità di cui alla lettera b) e pertanto il mancato conferimento dello stesso non pregiudica il completamento del procedimento avviato.

I dati per la finalità di cui alla lettera a) saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla sua cessazione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati per la finalità di cui alla lettera b) non potranno essere trattati decorso un anno dal conferimento.

I dati saranno trattati per la finalità di cui alla lettera a) esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Verona o dal soggetto espressamente nominato come responsabile del trattamento, e per la finalità di cui alla lettera b) esclusivamente dal personale dell'Ufficio Statistica comunale o dal soggetto espressamente nominato per il medesimo Ufficio come responsabile del trattamento.

Poichè il servizio viene fornito in cloud, i dati raccolti verranno conservati anche sui server del responsabile del trattamento, collocati nell'ambito dell'Unione Europea e soggetti quindi alla normativa europea in materia di tutela dei dati personali.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

**Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati personali, Piazza Bra, 1 – 37121 Verona, email: **[rpd@comune.verona.it](mailto:rpd@comune.verona.it)**; PEC: **[rpd@pec.comune.verona.it](mailto:rpd@pec.comune.verona.it)**, tel. 0458077232.**

**Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza Venezia, 11 – 00187 Roma; email: **[garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it)** ; PEC: **[protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it)** ) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento (UE) 2016/679).**

Per qualsiasi ulteriore informazione, è possibile contattare l'Ufficio Protezione dati personali del Comune di Verona (email: **[privacy@comune.verona.it](mailto:privacy@comune.verona.it)**; telefono: +39 045/8077691-7647).

☒ **Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali sopra riportata\***

☒ **Dichiaro altresì di acconsentire all'utilizzo dei dati personali conferiti nel presente modulo al fine di indagini statistiche e indagini di customer satisfaction svolte dal Comune di Verona**

Documento di identità\*



Pass port.pdf (3339 KB)

**Pass port.pdf**

Statuto associazione proponente



Atto Costitutivo statuto Milonga.pdf (2438 KB)

**Atto Costitutivo statuto Milonga.pdf**

Per ogni informazione sulla presente proposta e' possibile contattare la Direzione Affari Generali ai numeri: 045/8077287-8077232 e/o scrivere all'indirizzo mail: [sussidiarieta@comune.verona.it](mailto:sussidiarieta@comune.verona.it).

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Verona o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento, ai fini dell'attuazione delle previsioni di cui agli artt. 13, 28 e 29 del *Regolamento per l'attuazione della sussidiarietà orizzontale mediante interventi di cittadinanza attiva*.