

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LAURA REBONATO
Indirizzo	V.LE D. ALIGHIERI, 10 – 37068 VIGASIO (VR)
Telefono	3470831415
Fax	
E-mail	Laura_rebonato@comune.verona.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	31/12/1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (01/12/2023 –ad oggi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Verona – Piazza Brà, 1 – 37121 Verona

C.d.R. Biblioteche – Biblioteca civica

Responsabile servizio periodici e gestione ufficio Deposito legale. Gestione fondi librari speciali. Cura della parte amministrativa, gestionale, catalografica relative ai periodici. Gestione del personale affidato all'ufficio. Tutor negli stage di competenza. Incaricata per la gestione del Deposito legale presso la Biblioteca civica secondo quanto previsto dalla Regione Veneto. Servizio reference. Catalogazione libro antico con affidamento di progetti legati a fondi specifici. Visite guidate alla struttura, ai suoi servizi e al suo patrimonio librario. OLP per il Servizio Civile Nazionale.

Date (02/07/2018 – 31/01/2021)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Cooperativa Santa Maddalena di Canossa – Piazzale XXV Aprile, 8 – 37138 Verona

Archivi vari

Collaborazione occasionale

Riordino e gestione archivi privati e pubblici

Date (01/09/2021 – 30/11/2023)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Verona – Piazza Brà, 1 – 37121 Verona

Segreteria generale – Segreteria Assessore

Gestione della segreteria

Date (02/07/2018 – 31/01/2021)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Diocesi di Verona – Piazza Vescovado, 7 – 37121 Verona

Archivi ecclesiastici veronesi

Collaborazione occasionale

Censimento degli archivi ecclesiastici parrocchiali della Diocesi di Verona

- Date (14/01/2002 – 01/09/2021)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Verona – Piazza Brà, 1 – 37121 Verona

C.d.R. Biblioteche – Biblioteca civica

Responsabile servizio periodici e gestione ufficio Deposito legale. Gestione fondi librari speciali. Cura della parte amministrativa, gestionale, catalografica relative ai periodici. Gestione del personale affidato all'ufficio. Tutor negli stage di competenza. Incaricata per la gestione del Deposito legale presso la Biblioteca civica secondo quanto previsto dalla Regione Veneto. Servizio reference. Catalogazione libro antico con affidamento di progetti legati a fondi specifici. Visite guidate alla struttura, ai suoi servizi e al suo patrimonio librario. OLP per il Servizio Civile Nazionale.
- Date (5/02/2007 – 20/03/2007)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Università Ca' Foscari Venezia – Dipartimento Studi Storici – San Marco 2546 – 30124 Venezia

Collaborazione occasionale – Catalogazione fondo libri scolastici Mondatori della Biblioteca civica di Verona

Ricerca, inventariazione e catalogazione dei volumi editi da Mondatori per la scuola fino al 1950
- Date (02/11/1999 – 14/01/2002)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Verona – Piazza Brà, 1 – 37121 Verona

C.diR. Personale – Servizio formazione

Istruttore amministrativo

Organizzazione corsi formazione interni, redazione atti amministrativi. Addetta agli abbonamenti dei periodici di pertinenza del settore.
- Date (12/07/1999 – 31/10/1999)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Università degli studi di Verona – Via S. Francesco – 37129 Verona

Settore biblioteche

Assistente bibliotecario – Tempo determinato

Catalogazione fondi giuridici della città di Verona presso varie sedi cittadine (progetto Juliet)
- Date (07/06/1999 – 10/07/1999)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Marano di Valpolicella (VR)

Ufficio segreteria – Servizi sociali

Istruttore amministrativo

Gestione dei servizi sociali e scolastici erogati dal Comune di Marano
- Date (18/05/1998 – 17/05/1999)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Università degli studi di Verona – Via S. Francesco – 37129 Verona

Settore biblioteche

Collaborazione coordinata continuativa – Esperto in informatizzazione bibliografica

Catalogazione fondi giuridici della città di Verona presso varie sedi cittadine (progetto Juliet)

- Date (dal 28/12/1998)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Povegliano veronese (VR)
- Tipo di azienda o settore
Settore Biblioteca
- Tipo di impiego
Collaborazione occasionale
- Principali mansioni e responsabilità
Catalogazione del fondo Arrigo Balladoro (4000 volumi)
- Date (dal 29/07/1997)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Povegliano veronese (VR)
- Tipo di azienda o settore
Settore Biblioteca
- Tipo di impiego
Collaborazione occasionale
- Principali mansioni e responsabilità
Catalogazione del fondo Arrigo Balladoro (2000 volumi)
- Date (15/02/1996-30/01/1997)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Sona (VR)
- Tipo di azienda o settore
Ufficio cultura-biblioteca
- Tipo di impiego
Istruttore direttivo – Tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità
Gestione della Biblioteca: servizi, personale, attività amministrativa e organizzazione attività culturali. Gestione dell'Ufficio cultura: organizzazione eventi, atti amministrativi relativi. Gestione dell'ufficio sport. Attività complementari.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (2022)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Artedata – Corso Master
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Biblioteconomia e Catalogazione digitale dei beni librari e archivistici
- Date (2014)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università degli studi di Venezia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Corso curriculare "Catalogazione del manoscritto"
- Date (2001)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Scuola speciale biennale di paleografia, archivistica e diplomatica. Sede di Mantova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Paleografia, archivistica e diplomatica
- Qualifica conseguita
Archivista
- Votazione
127/150
- Date (1995)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Biblioteca civica di Verona
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Catalogazione e conoscenze biblioteconomiche di base
- Qualifica conseguita
Stage

- Date (1993)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Università degli studi di Verona – Facoltà di Magistero - Corso di laurea in materie letterarie
- Discipline umanistiche, storiche e linguistiche
- Laurea
110/110 e lode

- Date (1986)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Liceo scientifico G. Galilei - Verona
- Diploma

CORSI, SEMINARI, CONVEGNI

- Date (14-15/03/2002)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Convegno "La biblioteca ibrida" – Milano Palazzo delle Stelline
- Date (19-20/03/2002)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- AIB - Roma
- Corso "Gestione e sviluppo delle collezioni"
- Date (23-24/09/2002)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Regione Veneto - Verona
- Corso "I modelli di gestione per la qualità e gli standard ISO 9000 Vision 2000"
- Date (26/09/2002)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Regione Veneto - Verona
- Corso "La progettazione consapevole del restauro librario: progetto di formazione per i bibliotecari veneti addetti ai fondi antichi"
- Date (09/06/2003)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Regione Veneto – AIB - Venezia
- Seminario "La nuova disciplina del diritto d'autore"
- Date (10-12/02/2003)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- AIB
- Conferenza internazionale "Authority control"

- Date (13-14/03/2003)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Convegno "La biblioteca ibrida" – Milano Palazzo delle Stelline
- Date (26-28/05/2003)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Ifnet - Firenze
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corso "Conservazione e manutenzione dei beni cartacei"
- Date (13-14/10/2003)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Regione Veneto - Venezia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corso "Conservazione fai da te: impariamo a conservare correttamente le raccolte bibliografiche e a realizzare piccoli interventi di conservazione del libro. Nozioni di progettazione del restauro librario"
- Date (29-31/10/2003)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- AIB - Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Convegno nazionale "Bibliocom 2003"
- Date (27-29/10/2004)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- AIB - Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Convegno nazionale "Bibliocom 2004"
- Date (31/01/2005-01/02/2005)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Regione Veneto - Venezia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corso "Il restauro di stampe, manifesti e materiali librari di grandi formati"
- Date (15-17/03/2005)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Biblionova - Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Catalogazione e gestione delle pubblicazioni in serie. Gestione dei periodici elettronici"
- Date (16-18/05/2005)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Biblioteca civica – Corso aggiornamento bibliotecari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Biblioteche a Verona
- Date (24-26/05/2005)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Biblioteca civica – Corso aggiornamento bibliotecari
- Date (30-31/05/2005)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Biblioteca civica – Corso aggiornamento bibliotecari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- La catalogazione delle risorse elettroniche
- Date (11, 18, 24/10/2005; 07/11/2005)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (11/11/2005)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (23-24/11/2005)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (20-21/02/2006)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (09-10/03/2006)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (18-20/10/2006)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (15-16/02/2007)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (febbraio 2008)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (06-07/03/2008)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (12-13/03/2009)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (15/04/2009)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Biblioteca civica – Corso aggiornamento bibliotecari
- Comunicazione e biblioteca
- Regione Veneto - Verona
- Giornata delle Biblioteche del Veneto "Tutelare e cooperare"
- AIB - Roma
- Congresso nazionale AIB: "Le politiche delle biblioteche in Italia. I servizi"
- Regione Veneto - Rovigo
- Corso "Authority control"
- Convegno "La biblioteca su misura: verso la personalizzazione del servizio" – Milano Palazzo delle Stelline
- AIB - Roma
- Congresso nazionale AIB: "Le politiche delle biblioteche in Italia. La professione"
- Biblionova - Roma
- Corso "ISBD (CR): International standard bibliographic description for serial and other continuing resources"
- Biblionova - Roma
- Corso catalogazione libro antico – ISBD (A)
- Convegno "I diritti della biblioteca" – Milano Palazzo delle Stelline
- Convegno "Il mondo in biblioteca. La biblioteca nel mondo" – Milano Palazzo delle Stelline
- Regione Veneto - Verona
- Corso "Archivi e biblioteche a confronto"

- Date (16-23/11/2009)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Comune di Verona
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Corso "Qualità dei servizi e customer satisfaction"
- Date (9/02/2010)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
AIB – sezione Veneto
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Corso "Nuovi modelli organizzativi e gestionali per la qualità nelle biblioteche pubbliche"
- Date (30/09/2010)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Biblioteca della Fondazione Studium Generale Marcianum
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Convegno: "Incunabolistica digitale. Edizioni, esemplari, banche dati"
- Date (4 e 11/11/2010)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
FORMEL
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Corso "Le novità in materia di Diritto d'Autore"
- Date (12/07/2012)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università degli studi di Padova – Corso formazione OLP
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Corso "Da apprendista a maestro"
- Date (15/04/2013)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Regione Veneto – Abano Terme
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Corso "Deposito legale"
- Date (05/04/2017)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Regione Veneto – Venezia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Corso OLP (Operatore locale di progetto) di secondo livello
- Date (7, 14, 21/04/2018-12, 19, 26/05/2018)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Diocesi di Verona
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Corso di Archivistica ecclesiastica: "L'Archivio parrocchiale tra storia e documenti"
- Date (11-12/06/2018)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Biblionova - Roma

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso "Applicando il nuovo soggettario"
Date (15-16/01/2019) <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	AIB Veneto L'arte dell'incisione tra XV e XVI secolo
Date (10/05/2019) <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Biblionova – Roma Il nuovo soggettario in pratica
<ul style="list-style-type: none"> • Date (3/06/2019) <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Comperio Conoscere gli utenti per comunicare la biblioteca confrontarsi con la comunità per migliorare i servizi
Date (aprile 2020) <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	ACNP Gestione e aggiornamento catalogo su ACNP
Date (7/10-4/11 2020) <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Regione Veneto L'archivio storico dell'ente locale
Date (dicembre 2020) <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	PA 360 Gestione documentale informatizzata, fascicolo elettronico e conservazione dei documenti elettronici
Date (gennaio-febbraio 2021) <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	AIB La biblioteca tra reti sociali e gestione dei diritti
Date (9 e 11/02 2021) <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	AIB Incunaboli: descrizione e valorizzazione
Date (01/03-31/03 2021)	AIB

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Lo scarto bibliografico come procedura essenziale nella gestione delle raccolte bibliografiche: normativa, procedure e buone pratiche</p>
<p>Date (22/02-22/03 2021)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>AIB</p> <p>E-learning con Moodle: strumenti per costruire un corso per la piattaforma AIB formazione</p>
<p>Date (24/05-23/06 2021)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>AIB</p> <p>Le raccolte archivistiche e bibliografiche: strategie e buone pratiche di conservazione.</p>
<p>Date (12/4-11/05 2021)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>AIB</p> <p>La gestione delle collezioni bibliografiche</p>
<p>Date (15/10, 18/10, 20/10 2021)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>AIB</p> <p>I fondi musicali in ottica MAB. La catalogazione dei libretti per musica</p>
<p>Date (15/02-22/02 2022)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>AIB</p> <p>La catalogazione dei manoscritti con Manus on line. Corso introduttivo all'utilizzo della scheda Manus</p>
<p>Date (23/02-04/03 2022)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>AIB</p> <p>Conoscere, conservare, valorizzare i fondi d'autore e di persona</p>
<p>Date (10/03-11/03 2022)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Associazione Biblioteche oggi</p> <p>Convegno: "Le tre leve della biblioteca"</p>
<p>Date (23/05-22/06 2022)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>AIB</p> <p>Introduzione alla catalogazione dei periodici e delle pubblicazioni in serie a stampa e digitali</p>

Date (25/03-24/04 2023)	AIB
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Conoscere il libro antico: catalogazione, conservazione, valorizzazione, tutela
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Date (16/11/2023-17/11 2023)	AIB
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Congresso Nazionale
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Date (01/02-02/02 2024)	BIBLIONOVA
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Catalogare il libro antico: dalla teoria alla pratica
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Date (23/05-27/06 2025)	AIB EMILIA ROMAGNA
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	La gestione del rischio e delle emergenze in Biblioteca
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Date (17/09-5/11 2024)	AIB VENETO – CORSO MAB
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	La conservazione delle raccolte documentarie
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Date (18/11-18/12 2024)	AIB VENETO – CORSO MAB
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I fondi di persona: esperienze a confronto
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Date (25/11-9/12 2024)	AIB EMILIA ROMAGNA
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MEI (Material evidence in Incunabula): la banca dati sulle specificità d'esemplare degli incunaboli
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Date (21/11-22/11 2024)	AIB
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Congresso Nazionale
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Date (07/01-22/02 2025)	AIB MARCHE-UMBRIA
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Introduzione alla conoscenza, descrizione e catalogazione delle risorse antiche a stampa
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

BUONO

BUONO

DISCRETO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE E SPAGNOLO

ELEMENTARE

-

-

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Aprile 2023

Elezione come membro del CER di AIB Veneto

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità relazionali, capacità di lavorare sia individualmente che all'interno di un team, capacità di gestire stress e momenti di tensione molto buone, maturate sia nell'ambiente di lavoro, sia nelle attività extra lavorative:

incarichi di rappresentanza della Biblioteca Civica di Verona presso Enti ed Istituzioni terze;

gestione delle visite guidate presso la Biblioteca Civica di Verona;

Componente, attualmente in carica, del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Scuola Materna Don Gedeone Massaggia;

Rappresentante di classe asilo nido, scuola materna, scuola primaria, scuola secondaria di primo grado, scuola secondaria di secondo grado dal 2006 al 2022;

Formatrice presso AUSER – Associazione di Volontariato di Promozione Sociale;

Dirigente sindacale attualmente in carica;

attività sportiva di gruppo (Vigasio Basket, Golosine Basket) settore giovanile e prima squadra serie Promozione fino al 1998;

attività sportiva individuale e di gruppo – tennis singolare e doppio - attualmente esercitata presso i circoli Real Tennis Azzano, Ralton Tennis e Vigasio Tennis.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Selezione del personale: componente delle commissioni di selezione dei volontari del servizio civile;

gestione del personale: gestione personale interno; gestione tirocini, PCTO e volontari del servizio civile nazionale; referente interno per i servizi affidati al personale externalizzato; organizzazione del lavoro per progetti;

componente del gruppo operativo per la creazione dell'Archivio bibliografico veronese (ABV) e referente per le biblioteche convenzionate con ABV;

coordinamento trasloco magazzino periodici;

componente della commissione tecnica incaricata per il restauro della Biblioteca Civica nel periodo 2004-2011;

componente del gruppo di lavoro per il Deposito legale presso la Regione Veneto come rappresentante della Biblioteca civica di Verona.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Conoscenza approfondita della Biblioteca Civica di Verona, sia dal punto di vista architettonico, che dal punto di vista delle collezioni librerie e documentarie;
esperta di libro antico, manoscritto e a stampa (referente per NBM Nuova Biblioteca Manoscritta Regione Veneto e per EDIT16 Censimento delle Cinquecentine Italiane dell'ICCU);
esperta di conservazione libraria e documentaria secondo le norme del Codice dei Beni Culturali;
esperta catalogatrice e formatrice, con relativa conoscenza di SOFTWARE di catalogazione: CLAVIS, Easycat, Aleph (conoscenza dei moduli monografie, periodici, libro antico);
esperta in ricerche bibliografiche e servizio reference all'utenza, con relativa conoscenza dei principali motori di ricerca e dei software di prestito librario;
team manager nella digitalizzazione dei periodici storici veronesi;
conoscenza dei principali software, applicativi e banche dati aziendali e social.

PATENTE O PATENTI

Patente B

La sottoscritta Laura Rebonato nato/a il 31/12/1967 a Isola della Scala (VR) codice fiscale RBNLRA67T71E349X e residente a Vigasio (VR) Viale D. Alighieri, 10,

ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n° 445/2000, sotto la propria responsabilità

dichiara

che le notizie riportate nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016.

Verona, 11/09/2025

Firma Laura Rebonato

Si allega copia fronte/retro di documento di identità in corso di validità.