

MODULO A conforme al Regolamento per l'attuazione della sussidiarietà orizzontale mediante interventi di cittadinanza attiva (D.C.C. n. 10 del 2 marzo 2017)

PROPOSTA DI COLLABORAZIONE PER L'ATTUAZIONE DI INTERVENTI CURA E VALORIZZAZIONE DEI BENI COMUNI DELLA CITTA'

AL COMUNE DI VERONA
DIREZIONE AFFARI GENERALI
Piazza Bra, 1 – 37121

In conformità a quanto previsto dal *Regolamento per l'attuazione della sussidiarietà orizzontale mediante interventi di cittadinanza attiva*, approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 10, del 2 marzo 2017,

il/la sottoscritto/a: Nome*: Alessandro Cognome*: Mignolli

Denominazione dell'associazione* Azienda Agricola Ottocento s.r.l.

residente/con sede in * Pescantina (VR) Via* S. Francesco n. * 11

CAP* 37026 C.F. * 04581450238

Contatti:

recapito telefonico*

e-mail * agricolaottocento@gmail.com

in qualità di soggetto*:

- ✓ Proponente;
- Proponente e referente per i seguenti e ulteriori co-proponenti:

Nome/Denominazione:

molte saranno le associazioni territoriali senza scopo di lucro che verranno coinvolte per la promozione ed attuazione di progetti sociali, educativi-formativi, ludici, ambientali, storici, culturali;

presenta una proposta di collaborazione per l'attuazione di interventi di cura e valorizzazione dei beni comuni della città, come di seguito illustrata:

- Ambito/i di intervento (indicare uno o più)*:

- ✓ Ambiente e sua salubrità;
- ✓ Gestione di edifici e spazi pubblici/privati ad uso pubblico;
- Trasporti pubblici e mobilità sostenibile;
- ✓ Salute e qualità della vita;
- ✓ Attività sociali;
- ✓ Partecipazione e aggregazione;
- Educazione alla cittadinanza ed alla legalità;
- ✓ Sviluppo sostenibile;

- ✓ Cultura, sport e tempo libero;
- ✓ Valorizzazione degli elementi caratteristici del territorio;
- ✓ Opere di manutenzione del patrimonio pubblico comunale (arredo urbano, verde pubblico, viabilità, edifici, strutture, altro);
- ✓ Altro (specificare): VALORIZZAZIONE ED INSTALLAZIONE DI ATTREZZATURE E MANUFATTI CONSONI AD OSPITARE SERVIZI IGIENICI E SOMMINISTRAZIONE DI CIBO E BEVANDE, ALLESTIMENTO AREA PARCHEGGIO.

- Descrizione illustrativa dell'intervento e sue motivazioni*:

- valorizzazione del bene storico del Forte Albrecht, con interventi graduali di recupero, ma anche dell'area circostante, nel rispetto dell'ambito storico ed ambientale del sito;
- garantire l'accessibilità a tutti i cittadini di qualsiasi età, inclusi i portatori di handicap, nonchè a associazioni senza scopo di lucro del territorio;
- realizzazione di una serie di servizi aggiuntivi, quali ad es il parcheggio, nonchè il servizio di ristori servizi igienici, con l'istallazione di attrezzature e/o manufatti minimali ma funzionali che consentire al sito di divenire un punto di ritrovo e di intrattenimento all'interno di tutta la cornice del parco;
- consentire il facile accesso per usufruire sia dei percorsi naturalistici e storici presenti, sia a chi vi cimentarsi in una passeggiata, sia a chi volesse giungere in bici, o con altri mezzi con in quali le scolari le famiglie, potranno recarsi al parco per partecipare alle attività organizzate a fini didattici, alla fa didattica e/o alla realizzazione e coltivazione degli orti
- attività dei centri estivi per bambini e ragazzi

- Obiettivi*:

- valorizzare il parco e la necessità di offrire per l'estate/autunno un luogo, in questo difficile mor contingente, che possa favorire la "quotidianità" a tutti cittadini e farne un punto di ritrovo intrattenimento per la comunità veronese;
- offrire alle persone e alla famiglie la possibilità di potervi accedere in totale sicurezza senza rinunci piacere e al diritto di restare all'aria aperta e di trascorrervi qualche ora con spensieratezza ed allegria
- usufruire dei servizi di prima necessità (il servizio di ristoro ed i servizi igienici) ed individuare un parcheggio;
- coinvolgere persone in difficoltà sociale, fisica e psichica, in progetti specifici in stretta collaborazione con le realtà esperte del settore;
- promuovere intrattenimenti musicali e di spettacolo teatrale
- ospitare i centri estivi

- Utenti/destinatari*:

famiglie, bambini, scolaresche, anziani, associazioni senza scopo di lucro, portatori di handicap

- Risorse umane, strumentali ed economiche necessarie alla realizzazione dell'intervento, con indicazione di voci di spesa e di introito, oggetto poi di rendicontazione periodica (semestrale/annuale)*:

-
- risorse umane proprie grazie alla collaborazione dei volontari;
 - risorse economiche proprie grazie alla libera contribuzione dei visitatori;
 - collaborazioni con altre associazioni per progetti sociali senza scopo di lucro
-

- Sostenibilità nel tempo dei risultati dell'intervento (loro replicabilità)*:

il progetto può proseguire anche oltre la durata proposta

- Tempi e modalità di realizzazione dell'intervento*:

per l'intero anno solare per una durata proposta di 12 mesi, rivedibili concordemente

- Eventuale indicazione di:
- Professionalità coinvolte: volontari ed esperti in materie tecniche, in ambito sociale, educativo, agricolo, ambientale
- Fonti di finanziamento: autofinanziamento con anche forme di libera contribuzione degli utenti ed eventualmente delle istituzioni cittadine interessate o di sponsor pubblici e/o privati
- Tavole grafiche (in allegato).

Qualora la presente proposta di collaborazione trovi avvio, l'intervento di cura e valorizzazione verrà disciplinato con un patto di sussidiarietà, ai sensi dell'art. 14 del *Regolamento* di cui sopra, integralmente richiamato.

In tal caso, il Comune si impegna a promuovere un'adeguata informazione sulla proposta di collaborazione presentata, attraverso la pagina web istituzionale e gli altri mezzi a tal fine previsti, ivi incluso l'invio della proposta alle Circoscrizioni interessate.

Conseguentemente verrà previsto un tempo congruo di pubblicazione della proposta al fine di acquisire le osservazioni di tutti i cittadini interessati ed ogni contributo od apporto utile a far emergere gli interessi coinvolti, nonché gli eventuali effetti pregiudizievoli della proposta medesima.

Nel caso vi siano più proposte di collaborazione riguardanti lo stesso bene comune, tra esse non integrabili, la scelta della proposta da sottoscrivere verrà effettuata attraverso procedure di tipo partecipativo.

Le dichiarazioni di cui al presente modulo sono rese in sostituzione di certificazioni e atti di notorietà, in consapevolezza delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76, D.P.R. n. 445/2000 s.m.i.

Si dichiara di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD), di seguito riportata.

Data, _____

Il proponente sottoscrittore

**SI ALLEGA FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL SOGGETTO PROPONENTE
SOTTOSCRITTORE**

Note informative:

- La proposta di collaborazione dovrà essere presentata telematicamente con invio alla casella di posta elettronica: sussidiarieta@comune.verona.it;
- Nel caso i soggetti proponenti siano più di uno, dovrà essere indicato un proponente come referente unico ai fini della presentazione della proposta e per l'inoltro di eventuali comunicazioni;
- Verranno resi noti, ai recapiti ivi indicati, gli Uffici comunali coinvolti per competenza, i tempi istruttori necessari per la valutazione della proposta, tenuto conto della complessità della stessa e degli elementi conoscitivi forniti, nonché ogni altra comunicazione di rilievo;
- La presente proposta ed ogni relativa informazione sono visibili sulla pagina web *Verona per la sussidiarietà* del sito istituzionale del Comune di Verona;
- Per ogni informazione sulla presente proposta è possibile contattare la Direzione Affari Generali ai numeri: 045/8077287-8077633 e/o scrivere all'indirizzo mail: sussidiarieta@comune.verona.it.

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD).

Il Comune di Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra n. 1, IT - 37121 Verona; Email: protocollo.informatico@comune.verona.it; PEC: protocollo.informatico@pec.comune.verona.it; Centralino: +39 045/8077111), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato.

Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da asterisco è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco, pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Verona, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento del procedimento avviato.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Verona o dei soggetti

Il proponente sottoscrittore

**SI ALLEGA FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL SOGGETTO PROPONENTE
SOTTOSCRITTORE**

Note Informative:

- La proposta di collaborazione dovrà essere presentata telematicamente con invio alla casella di posta elettronica: sussidiarieta@comune.verona.it;
- Nel caso i soggetti proponenti siano più di uno, dovrà essere indicato un proponente come referente unico ai fini della presentazione della proposta e per l'inoltro di eventuali comunicazioni;
- Verranno resi noti, ai recapiti ivi indicati, gli Uffici comunali coinvolti per competenza, i tempi istruttori necessari per la valutazione della proposta, tenuto conto della complessità della stessa e degli elementi conoscitivi forniti, nonché ogni altra comunicazione di rilievo;
- La presente proposta ed ogni relativa informazione sono visibili sulla pagina web *Verona per la sussidiarietà* del sito istituzionale del Comune di Verona;
- Per ogni informazione sulla presente proposta è possibile contattare la Direzione Affari Generali ai numeri: 045/8077287-8077633 e/o scrivere all'indirizzo mail: sussidiarieta@comune.verona.it.

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD).

Il Comune di Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra n. 1, IT - 37121 Verona; Email: protocollo.informatico@comune.verona.it; PEC: protocollo.informatico@pec.comune.verona.it; Centralino: +39 045/8077111), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato.

Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da asterisco è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco, pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Verona, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento del procedimento avviato.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Verona o dei soggetti

espressamente nominati come responsabili del trattamento, ai fini dell'attuazione delle previsioni di cui agli artt. 13, 28 e 29 del *Regolamento per l'attuazione della sussidiarietà orizzontale mediante interventi di cittadinanza attiva*.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Verona (dr. Giuseppe Baratta – Comune di Verona – Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza Bra n. 1, IT-37121, Verona, email: rpd@comune.verona.it

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, IT – 00186 Roma) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 57, par. 1, lettera f), RGPD).