

SERVIZIO INFORMATIVO SUI RISCHI DI PROTEZIONE CIVILE. SPECIFICHE TECNICHE. AGGIUDICAZIONE A MEZZO DI TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA1 LETT. B) DEL D. LGS. N. 36/2023.

L'affidamento ha per oggetto il servizio di allertamento e informazione ai cittadini e alle attività commerciali/produttive/alberghiere/terziarie attraverso l'invio di messaggi vocali e sms, attivo 24 ore su 24 per 365 giorni l'anno.

Il sistema messo a disposizione dalla ditta aggiudicataria sarà gestito da operatori del Comune di Verona mediante una piattaforma on line, che dovrà consentire la registrazione e l'invio "in tempo reale" di un numero illimitato di messaggi vocali e sms di durata variabile in base alle esigenze connesse all'emergenza o alle informazioni da divulgare sia a tutte le utenze di telefonia fissa e alle utenze di telefonia mobile, che ne abbiano fatta richiesta.

L'iscrizione al servizio informativo, così come la cessazione, dovrà poter essere effettuata attraverso la compilazione di un apposito form su web. Quest'ultimo dovrà prevedere obbligatoriamente l'inserimento dell'indirizzo di residenza/domicilio del richiedente. Dovrà essere consentita:

- l'iscrizione a soggetti non residenti/domiciliati nel Comune di Verona, purchè indichino il motivo della richiesta
- la facoltà di indicare il rischio di protezione civile per il quale si intende essere informati.

Pertanto, gli utenti del servizio saranno:

- tutti i numeri di telefonia fissa ubicati nel territorio comunale di Verona presenti nel D.B.U. – Data Base Unico pubblico, di cui all'art. 129 del D. Lgs. 196/2003 la cui acquisizione dovrà essere effettuata dalla ditta aggiudicataria;
- tutte le utenze di telefonia mobile registrate come indicato al precedente paragrafo.

Il servizio dovrà essere strutturato in modo da consentire la registrazione di un numero illimitato di utenze sia di telefonia mobile che fissa.

Comune di Verona

Direzione Polizia Locale

Ufficio Amministrativo

Via del Pontiere 32/a 37122 Verona

Tel. 0458078425 Fax 0458078428

E-Mail polizia.municipale@comune.verona.it

Casella PEC polizia.municipale@pec.comune.verona.it

www.comune.verona.it

Codice fiscale e Partita IVA 00215150236

CODICE UNIVOCO UFFICIO 396PWD

Il sistema dovrà consentire l'invio del messaggio vocale o sms anche a una parte dell'utenza residente/domiciliata in una zona delimitata del territorio del Comune di Verona. Infatti, il sistema fornito dovrà permettere la creazione di liste di distribuzione degli avvisi, definite per aree territoriali di residenza degli iscritti e per la tipologia del servizio informativo eventualmente richiesto. Tale possibilità di creare liste di distribuzione per aree territoriali dovrà essere possibile anche mediante la selezione geografica su mappa.

Il sistema dovrà prevedere la possibilità di:

- inviare immediatamente il messaggio vocale e/o l'SMS;
- programmare la data e l'orario per l'invio del messaggio vocale e/o dell'SMS;
- ripetere l'invio del messaggio vocale e/o dell'SMS in caso, rispettivamente, di mancata risposta alla telefonata o ricezione dell'SMS;
- permettere all'utente di riascoltare il messaggio vocale;
- definire un tempo limite oltre il quale non inviare più il messaggio vocale e/o l'SMS in caso, rispettivamente, di mancata risposta o ricezione;
- Integrarsi con l'App Io, senza ulteriori oneri.

A seguito dell'invio di ogni messaggio vocale e/o SMS, il sistema dovrà prevedere una reportistica contenente, almeno, i seguenti dati:

- numero di utenze telefoniche raggiunte dal messaggio vocale;
- tempistica di consegna dei messaggi;
- numero di utenze telefoniche cui è stato consegnato l'SMS;

Il portale on line dovrà contenere il logo del Comune di Verona, senza ulteriori oneri a carico di quest'ultimo.

Il sistema informatizzato dovrà prevedere, da qualsiasi luogo e in qualsiasi momento, anche attraverso l'utilizzo di dispositivi mobili (mobile device), l'accessibilità on line protetta tramite username e password, attraverso due tipologie di account distinti: uno dedicato al servizio "Protezione Civile" e uno dedicato al servizio "canali di comunicazione", per la registrazione vocale/immissione del messaggio da inviare.

Il Comune di Verona avrà a disposizione 10 account, senza ulteriori oneri.

Le password associate agli account attivati dovranno essere fornite dalla ditta

Comune di Verona

Direzione Polizia Locale

Ufficio Amministrativo

Via del Pontiere 32/a 37122 Verona

Tel. 0458078425 Fax 0458078428

E-Mail polizia.municipale@comune.verona.it

Casella PEC polizia.municipale@pec.comune.verona.it

www.comune.verona.it

Codice fiscale e Partita IVA 00215150236

CODICE UNIVOCO UFFICIO 396PWD

personalmente agli operatori segnalati dal Comune di Verona, con le idonee garanzie atte a tutelarne la segretezza e dovranno avere scadenza semestrale.

Qualora il Comune di Verona lo richiedesse, la ditta si impegna a fornire apposita formazione per l'utilizzo della piattaforma nella misura massima di 8 ore.

Resta inteso che al termine del contratto:

- la ditta aggiudicataria rimane proprietaria di tutti i software e applicativi utilizzati per l'esecuzione del contratto;
- i dati delle utenze della telefonia mobile inserite nel sistema restano di proprietà del Comune di Verona;
- i dati relativi a ricezione o mancata ricezione dei messaggi, sia vocali che testuali, ad utenze sia fisse che mobili gestite dal sistema restano di proprietà del Comune di Verona;
- la ditta aggiudicataria si impegna rendere possibile l'eventuale passaggio dei dati alla nuova ditta aggiudicataria senza frapporte, anche involontariamente, degli ostacoli tecnici.

Il Comune di Verona richiede:

- l'assistenza tecnica sul sistema H24 per 365 giorni l'anno mediante la messa in disposizione di un contatto telefonico della ditta e una e mail di helpdesk;
- l'assistenza telefonica on line per non meno di 6 ore al giorno (nella fascia 9.00/15.00) agli utenti che intendono registrarsi/cancellarsi/modificare i dati inseriti nell'applicativo.

La durata del contratto è di anni due a partire dal 01/01/2026 fino al 31/12/2027.

L'importo a base d'asta è di 32.500,00 oltre IVA; non sono ammesse offerte alla pari o in rialzo.

La ditta emetterà fattura anticipata entro il mese di febbraio 2026 per la prima annualità e nel mese di febbraio 2027 per la seconda annualità.

La fattura sarà liquidata a 30 giorni dal ricevimento, previa verifica della mantenimento della regolarità contributiva e assicurativa (attestazione DURC).

Non sono ammesse forme di fatturazione diverse dall'emissione di regolare fattura elettronica (art. 42 DL 66/2014 convertito con L. 89/2014). Le fatture elettroniche dovranno essere intestate a:

Corpo di Polizia Locale – Protezione Civile

Via Sommacampagna 22/A, Int. 7 – 37137 Verona

Partita IVA 00215150236

Codice Univoco Ufficio 396PWD

La fattura dovrà contenere obbligatoriamente: il CIG, gli estremi della determina di aggiudicazione.

Non sono ammesse a pagamento le fatture non conformi alle prescrizioni sopra riportate.

E' fatto obbligo alla ditta aggiudicataria di:

- effettuare il servizio in assoluta conformità all'offerta presentata in sede di gara e nell'incondizionata osservanza di tutti gli oneri, clausole e modalità indicate in questo documento
- applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali e per il settore di attività;
- rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa;
- qualora l'Amministrazione Comunale con apposita segnalazione evidenziasse criticità nell'esecuzione del servizio, provvedere tempestivamente all'adozione dei rimedi necessari ed idonei a risolvere le anomalie riscontrate;
- comunicare qualsiasi modifica possa intervenire nel sistema di gestione del servizio in oggetto, nonché qualsiasi variazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 del D. Lgs. 36/2023;
- risarcire, a propria cura e spesa, senza riserve od eccezioni, all'Amministrazione Comunale od a terzi, eventuali danni conseguenti all'espletamento del servizio.

Qualora fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto previsto dalle norme di legge, dal presente documento e dal contratto, l'Amministrazione invierà, a mezzo comunicazione PEC, formale diffida con descrizione analitica e motivata delle contestazioni e con l'invito a conformarsi immediatamente alle prescrizioni violate. Nel caso in cui le giustificazioni eventualmente addotte dalla ditta aggiudicatrice, che dovranno comunque pervenire alla

Comune di Verona

Direzione Polizia Locale

Ufficio Amministrativo

Via del Pontiere 32/a 37122 Verona

Tel. 0458078425 Fax 0458078428

E-Mail polizia.municipale@comune.verona.it

Casella PEC polizia.municipale@pec.comune.verona.it

www.comune.verona.it

Codice fiscale e Partita IVA 00215150236

CODICE UNIVOCO UFFICIO 396PWD

Direzione Polizia Locale entro il termine stabilito nella diffida, non fossero ritenute soddisfacenti dall'Amministrazione Comunale, si procederà all'applicazione di penalità calcolata applicando una percentuale da un minimo del 10% ad un massimo del 30% del valore del servizio aggiudicato. In caso di mancato rispetto del termine di attivazione del servizio, potrà essere applicata una penale a carico del gestore inadempiente, fino al 5% dell'importo dell'ordinazione per ogni giorno di ritardo. Inoltre, visto che il termine di attivazione del servizio va considerato essenziale ai sensi dell'art. 1457 del Codice Civile, il ritardo potrà comportare l'immediata risoluzione del contratto. Il Comune procederà al recupero della penalità, previa comunicazione con PEC. L'applicazione delle penalità non esclude la richiesta del maggior danno subito a causa del disservizio verificatosi. In caso d'inadempimento dell'Impresa aggiudicataria è inoltre prevista la possibilità, per l'Amministrazione committente di approvvigionarsi altrove, con spese a totale carico della ditta aggiudicataria, la quale non potrà fare opposizione o sollevare eccezioni sulla qualità e sui prezzi dei beni così acquistati. La differenza sul maggior costo sostenuto sarà addebitata all'Impresa aggiudicataria, mediante compensazione sulle fatture emesse dal fornitore inadempiente.

E' vietata a pena di nullità la cessione totale o parziale del contratto da parte dell'Impresa aggiudicataria. Non è considerata cessione del contratto la trasformazione della veste giuridica del soggetto contraente compresa la cessione d'azienda o del ramo d'azienda che comporti il trasferimento dell'intera organizzazione aziendale o di una porzione della stessa.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.196/2003: Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni. In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;

Comune di Verona

Direzione Polizia Locale

Ufficio Amministrativo

Via del Pontiere 32/a 37122 Verona

Tel. 0458078425 Fax 0458078428

E-Mail polizia.municipale@comune.verona.it

Casella PEC polizia.municipale@pec.comune.verona.it

www.comune.verona.it

Codice fiscale e Partita IVA 00215150236

CODICE UNIVOCO UFFICIO 396PWD

b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;

c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dalla gara;

d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'amministrazione; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990; e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003, cui si rinvia;

e) soggetto attivo della raccolta è l'Amministrazione aggiudicante e il responsabile è il Dirigente della Direzione Polizia Locale.

Il fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza, non divulgandoli in alcun modo e di non utilizzarli per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. Il fornitore potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare ed appalti, previa comunicazione all'amministrazione del Comune di Verona – servizio contratti

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, la Impresa aggiudicataria dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio.

Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto, sarà competente il Tribunale di Verona.

Verona, 14/11/2025

Comune di Verona

Direzione Polizia Locale

Ufficio Amministrativo

Via del Pontiere 32/a 37122 Verona

Tel. 0458078425 Fax 0458078428

E-Mail polizia.municipale@comune.verona.it

Casella PEC polizia.municipale@pec.comune.verona.it

www.comune.verona.it

Codice fiscale e Partita IVA 00215150236

CODICE UNIVOCO UFFICIO 396PWD