

Comune di Verona
Deliberazione della Giunta Comunale

N. Progr. 1269

Seduta del giorno 05 dicembre 2025

TOMMASI DAMIANO	Assente
BISSOLI BARBARA	Presente
BENINI FEDERICO	Presente
BERTUCCO MICHELE	Presente
BUFFOLO JACOPO	Presente
CENI LUISA	Presente
FERRARI TOMMASO	Presente
LA PAGLIA ELISA	Presente
ROTTA ALESSIA	Presente
UGOLINI MARTA	Presente
ZIVELONGHI STEFANIA	Presente

PRESIEDE
BARBARA BISSOLI

RELAZIONA
BISSOLI BARBARA

ASSISTE
ANTONELLA CHERCHI

Oggetto: RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI EX ARTICOLO 30 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 201 DEL 23/12/2022 "RIORDINO DELLA DISCIPLINA DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA" APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE DI RICOGNIZIONE -A NNO 2024.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che in data 31/12/2022 è entrato in vigore il decreto legislativo n. 201 del 23/12/2022, avente ad oggetto il *“Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica”* (nel prosieguo “Decreto”), che delinea la disciplina per l'organizzazione e la gestione dei servizi di interesse economico generale a livello locale.

Premesso, in particolare, che l'articolo 30 del Decreto prevede che:

- *“i comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori”*;
- la ricognizione deve essere contenuta in un'apposita relazione, da aggiornare ogni anno contestualmente alla ricognizione dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175/2016, *“Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”* (TUSP), ossia al Piano annuale di razionalizzazione, da approvare entro il 31 dicembre di ogni anno, con riferimento alla situazione al 31 dicembre dell'anno precedente (articolo 20, comma 3, e articolo 26, comma 11, del TUSP);
- le sezioni della ricognizione relative ai servizi pubblici locali la cui gestione è affidata a società *in house* deve essere allegata in appendice al Piano di razionalizzazione;

Preso atto che, in merito ai contenuti propri della relazione di cui sopra, l'articolo 30 stabilisce che la ricognizione:

- deve attestare in modo analitico, per ciascun servizio pubblico locale di rilevanza economica affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico dell'efficienza, della qualità del servizio, del rispetto degli obblighi indicati nel relativo contratto;
- va effettuata tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9 del decreto, ossia: a) per i servizi a rete, dei parametri predisposti dalle Autorità di Regolazione, che individuano i costi di riferimento dei servizi, lo schema tipo di Piano Economico Finanziario, gli indicatori e i livelli minimi di qualità dei servizi; b) per i servizi non a rete, degli atti e indicatori predisposti dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy;
- rileva: a) la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, del medesimo decreto, ossia agli affidamenti senza procedura ad evidenza pubblica di importo superiore alle soglie di rilevanza europea, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e i servizi di distribuzione dell'energia elettrica e del gas naturale; b) la misura del ricorso all'affidamento a società *in house*; c) gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti;
- con riferimento ai servizi affidati alle società *in house*, deve dare conto delle ragioni che, sul piano economico e della qualità dei servizi, giustificano il mantenimento dell'affidamento, anche in relazione ai risultati conseguiti nella gestione (articolo 17, comma 5);

Visto l'articolo 2, comma 1, lettera c), del Decreto che definisce i servizi pubblici locali di rilevanza economica come *«i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed*

economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale»;

Considerato che:

- ai sensi dell'articolo 10 del Decreto, gli enti locali possono, nell'ambito delle proprie competenze, istituire i servizi pubblici che ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle proprie comunità locali oltre ad assicurare la prestazione dei servizi locali di rilevanza economica ad essi attribuiti dalla legge;
- non risulta quindi possibile stabilire *ex ante* un perimetro predeterminato dei servizi pubblici locali di rilevanza economica e pertanto spetta al Comune verificare, caso per caso, se i servizi affidati nel territorio di propria competenza rientrino o meno nell'ambito di applicazione del Decreto n. 201/2022;

Dato atto che il Comune di Verona:

- per l'anno 2023, prima annualità di applicazione della normativa in oggetto, con deliberazione di Giunta n. 1080 del 24/10/2023, individuava un primo perimetro di servizi pubblici comunali, con riferimento all'annualità 2022;
- per l'anno 2024, con riferimento all'annualità 2023, a conclusione di una complessa ed approfondita istruttoria coinvolgente l'intero Ente, svolta dalla Direzione Generale in collaborazione con la Direzione Partecipate, il perimetro dei servizi pubblici locali la cui situazione gestionale è oggetto di ricognizione veniva, con le deliberazioni di Giunta n. 1118 del 05/11/2024 e n. 1240 del 03/12/2024, ampliato ricomprendendo ulteriori servizi non a rete;

Considerato che l'articolo 30 del Decreto prevede che la relazione avente ad oggetto la ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica vada aggiornata annualmente;

Dato atto, quindi, che la Direzione Generale in collaborazione con la Direzione Partecipate, ha ritenuto opportuno, anche per l'anno 2025, con riferimento alla gestione dell'anno 2024, avviare, all'interno dell'Ente, un'adeguata istruttoria richiedendo, con nota del 16/07/2025, PG n. 264059, e nota dell'8/09/2025, PG n. 324640, alle Aree e Direzioni del Comune di verificare gli affidamenti di servizi pubblici locali a rilevanza economica dell'anno 2024;

Dato atto che, a conclusione dell'istruttoria, con deliberazione di Giunta comunale n. 1086 del 28/10/2025, è stato deliberato che "per l'anno 2025, a seguito dell'istruttoria descritta in premessa, l'obbligo di ricognizione, previsto dall'articolo 30 del Decreto Legislativo n. 201/2022, riguarderà la situazione gestionale, anno 2024, dei seguenti servizi pubblici locali a rilevanza economica:

- gestione della sosta a pagamento;
- servizio di *bike sharing*;
- gestione dell'ascensore inclinato di Castel San Pietro;
- gestione dei parcheggi progettati e realizzati da privati su aree comunali in concessione;
- gestioni di impianti sportivi;
- servizi cimiteriali e di luci votive;
- servizio di trasporto scolastico;

- nidi in convenzione;
- Centri estivi ricreativi e servizio “Nido Estate”;
- servizio di ristorazione scolastica;
- gestione in concessione del Centro di servizi per anziani “Stefano Bertacco” e del Centro diurno per anziani “Achille Forti”;
- servizio di assistenza domiciliare territoriale;
- servizio complementare di consegna dei pasti a domicilio a persone anziane;
- servizio di turismo sociale;
- servizi museali;
- servizio di illuminazione pubblica;
- gestione di immobili di proprietà del Comune di Verona;
- servizio di bagni pubblici.

Precisato che la deliberazione di Giunta n. 1086/2025, nelle premesse ribadisce che il perimetro della ricognizione di competenza dell'Ente non include: a) i servizi meramente strumentali alle finalità dell'Ente; b) i servizi pubblici locali a rilevanza economica svolti direttamente dal Comune di Verona; c) i servizi per i quali non viene versato dal beneficiario un corrispettivo economico mancando la rilevanza economica;

Dato, quindi, atto che non è oggetto dell'allegata ricognizione il servizio di riscossione di tributi, entrate extratributarie e sanzioni, pur essendo la gestione affidata alla società *in house* So.Lo.Ri. S.p.A., e ciò in continuità con quanto già previsto nelle due precedenti annualità;

Considerato che la deliberazione di Giunta n. 1086 del 28/10/2025 stabilisce nella parte dispositiva:

- “4. di disporre che le relazioni ricognitive relative ai servizi di cui al punto 2. verranno predisposte dagli Uffici comunali competenti per materia, in collaborazione tra loro e con i soggetti giuridici affidatari, e trasmesse alla Direzione Generale tassativamente entro il 15 novembre 2025;*
- 5. di dare atto che la Direzione Generale provvederà alla raccolta delle relazioni di cui al punto 4 al fine di allegarle alla Deliberazione di ricognizione dei servizi pubblici locali a rilevanza economica, da approvarsi entro il 31/12/2025;”*

Preso, quindi, atto che la relazione, da approvarsi con il presente provvedimento, avente ad oggetto la ricognizione dei servizi pubblici locali, così come sopra specificati, è costituita da tutte le relazioni trasmesse alla Direzione Generale dai competenti settori interni del Comune;

Considerato che le Direzioni competenti, per l'anno 2024, per la gestione di servizi pubblici comunali a rilevanza economica individuati come oggetto di ricognizione da parte della deliberazione di Giunta comunale n. 1086/2025, risultano essere le seguenti: Direzione Infrastrutture Viarie e Mobilità, Direzione Servizi Sociali, Direzione Servizi Formativi e dell'Istruzione, Direzione Musei, Direzione Sport e Benessere, Direzione Provveditorato e Utenze/Direzione Verde, Arredo Urbano e Illuminazione Pubblica, Direzione Patrimonio e Direzione Servizi ai cittadini;

Dato atto che la Direzione Generale ha ricevuto dagli uffici comunali interessati le seguenti relazioni:

- relazione trasmessa dalla Direzione Sport e Benessere, acquisita in data 20/11/2025 al PG n. 430667, relativa alla gestione delle piscine comunali e degli altri impianti sportivi comunali,
- relazioni trasmesse dai Servizi Formativi e dell'Istruzione, con nota acquisita in data 20/11/2025 al PG n. 429391, costituite dalle relazioni relative ai servizi di: trasporto scolastico, ristorazione scolastica, nidi in convenzione e servizi estivi di Centri estivi ricreativi (CER) ed Estate Nido;
- relazioni trasmesse dalla Direzione Infrastrutture Viarie e Mobilità, con nota acquisita in data 13/11/2025 al PG n. 420086, e relative al servizio di gestione della sosta a pagamento, al servizio di gestione all'ascensore inclinato di Castel San Pietro e al servizio di *bike sharing*;
- relazione trasmessa dalla Infrastrutture Viarie e Mobilità, acquisita in data 17/11/2025 al PG n. 424193, avente ad oggetto la gestione dei parcheggi pubblici in concessione a privati (Arsenale, Isolo, De Lellis);
- relazione acquisita dall'Azienda speciale AGECS, in data 25/11/2025 al PG n. 435867, relativa ai servizi cimiteriali e luci votive;
- relazione trasmessa dalla Direzione Servizi Sociali, acquisita in data 14/11/2025 al PG n. 422016, relativa alla gestione in concessione del Centro Servizi per anziani "Stefano Bertacco", al servizio di assistenza domiciliare, al servizio dei pasti a domicilio e al servizio di Turismo sociale;
- relazione trasmessa dalla Direzione Musei, acquisita in data 14/11/2025 al PG n. 421985, relativa al servizio di gestione dei musei comunali consistente nel: a) servizio di accoglienza del pubblico, controllo sale, apertura al pubblico e servizi accessori; b) servizio biglietteria, accoglienza, editoria e concessione dei *bookshop*; c) servizio di attività didattica e museale;
- relazione trasmessa dalla Direzione Provveditorato e Utenze, acquisita in data 14/11/2025 al PG n. 422018, relativa al servizio di illuminazione pubblica;
- relazione redatta dalla Azienda speciale AGECS relativa alla gestione degli immobili comunali e trasmessa dalla Direzione Patrimonio alla Direzione Generale con nota PG n. 445242 in data 02/12/2025;
- relazione trasmessa dalla Direzione Patrimonio, acquisita in data 02/12/2025 al PG n. 445242, relativa al servizio di gestione dei bagni pubblici.

Preso atto delle seguenti valutazioni effettuate dalle Direzioni preposte in merito alla gestione dei servizi pubblici locali di propria competenza:

a) Direzione Infrastrutture Viarie e Mobilità:

- Gestione della sosta a pagamento, affidata *in house* alla società A.M.T.3 S.p.A.: *"Il servizio è stato espletato secondo le linee contrattuali. E' stata attivata l'istruttoria per l'affidamento del servizio in house all'azienda AMT3 S.p.A. con le modalità stabilite dal D. Lgs. 201/2022"*;
- Gestione dell'ascensore inclinato di Castel S. Pietro: *"Il servizio è stato espletato secondo le linee contrattuali. Data l'imminente scadenza contrattuale, con nota P.G. 300707 del 13 agosto 2025 AGECS ha formalmente richiesto il riaffidamento del servizio per un ulteriore periodo di 5 anni, proponendo miglioramenti nel servizio quali un maggior orario di apertura durante la stagione estiva e maggiore flessibilità in occasione di eventi. Con delibera n. 856 del 2 settembre 2025 la Giunta Comunale ha dato indirizzo agli uffici*

comunalì di valutare la sussistenza dei presupposti di fatto e di diritto per l'affidamento in house ad AGECS del servizio e, in esito delle verifiche, di predisporre gli atti necessari all'affidamento. Con la medesima delibera si è disposto di prorogare il servizio in corso fino al 30 giugno 2026. Attualmente è in corso l'istruttoria per l'affidamento del servizio in house con le modalità stabilite dal D.Lgs. 201/2022";

- Gestione del servizio di *bike sharing*: *"Il servizio è stato espletato secondo le linee contrattuali. Visti i dati relativi agli introiti tariffari e pubblicitari non si è riscontrata una alterazione dell'Equilibrio Economico Finanziario più favorevole per il Concessionario e pertanto non è necessario procedere alla revisione del Piano Economico Finanziario";*

b) Direzione Musei Civici:

- Gestione dei Musei Civici articolata in: a) Servizio di accoglienza del pubblico, controllo delle sale, apertura al pubblico e servizi accessori: *"Il servizio in appalto è da ritenersi maggiormente qualitativo rispetto una gestione in economia in quanto consente di garantire l'apertura dei siti anche durante le festività, che peraltro vedono un maggior afflusso dei visitatori; inoltre, il personale dipendente comunale non è sufficiente a coprire le esigenze del servizio";* b) Servizio di biglietteria e accoglienza, editoria, concessione dei *bookshop*: la Direzione competente ad effettuare il monitoraggio del servizio non ha evidenziato irregolarità nella gestione dello stesso da parte dell'affidatario; c) Servizio di attività didattica museale: *"La gestione in outsourcing risulta nel complesso soddisfacente, in quanto consente di coniugare le esigenze di economicità, efficienza ed efficacia della gestione con quelle di adeguati standard qualitativi dei servizi resi al pubblico grazie ad una flessibilità di funzioni e mansioni che la gestione diretta non potrebbe consentire";*

c) Direzione Servizi Sociali:

- *Gestione in concessione del Centro Servizi per Anziani "Stefano Bertacco"* : *"Il servizio prevede l'affidamento in concessione amministrativa della gestione globale del Centro Servizi di primo e secondo livello assistenziale di "Casa Serena" e del "centro diurno per persone non autosufficienti Achille Forti [...]. Considerazioni finali: la gestione della Casa Bertacco è una delle strutture di cui i Servizi Sociali possono avvalersi per l'inserimento dell'anziano in casa di riposo e la cui quota giornaliera, determinata dalla Giunta Comunale fa da riferimento per le compartecipazioni alle altre strutture. La difficoltà di reperire addetti determina da parte della Fondazione Pia Opera Ciccarelli la necessità di garantire accordi contrattuali migliorativi per il personale impiegato e di organizzare corsi di formazione per nuovi operatori socio sanitari, al fine di mantenere le risorse a disposizione e di poterle implementare permettendo di offrire un adeguato servizio agli utenti";*
- Gestione del servizio di assistenza domiciliare:
"Considerazioni finali: il servizio rappresenta uno dei LEPS (livelli essenziali delle prestazioni sociali) previsto dalla legge 328/2000, pertanto ha un ruolo fondamentale come supporto al cittadino, in particolare per garantire, per quanto possibile, la permanenza dell'anziano presso una propria abitazione e di evitare di entrare in casa di riposo.";
- Gestione del servizio dei pasti a domicilio:
"Considerazioni finali: Il servizio integra il supporto all'anziano svolto dal servizio di assistenza domiciliare pertanto rientra nello stesso LEPS (livelli essenziali delle prestazioni sociali) previsto dalla legge 328/2000, in quanto consente maggiormente la permanenza dell'anziano presso una propria abitazione e di evitare di entrare in casa di riposo."
- Turismo Sociale: vacanze in campeggio e appartamento, gita di uno o più giorni per famiglie con minori e over 65: per quanto riguarda la qualità dei servizi, dai questionari

inviati agli utenti sono emersi alti livelli di gradimento del servizio; relativamente all'andamento economico, la Direzione precisa che alcuni servizi sono a costo zero per l'Amministrazione in quanto gli utenti ne pagano per intero il costo, mentre per altri il costo risulta coperto per la maggior parte dall'utenza e solo in misura minoritaria dall'Amministrazione;

d) Servizi Formativi e dell'Istruzione:

- Nidi in convenzione: *"il servizio è stato espletato per l'intero anno scolastico secondo le linee indicate nel capitolato e assicurando agli iscritti al servizio stesso tutte le garanzie previste dalla normativa e dal progetto pedagogico, nel rispetto degli obblighi contrattuali e degli indicatori previsti"*;
- Trasporto scolastico, *"il servizio è stato espletato per l'intero anno scolastico secondo le linee indicate nel capitolato e assicurando agli iscritti al servizio stesso la mobilità necessaria per raggiungere gli istituti di riferimento"*;
- CER/Nido Estate, *"il servizio è stato espletato durante il periodo estivo secondo le linee indicate nel capitolato e assicurando agli iscritti al servizio stesso tutte le garanzie previste dalla normativa e dal progetto pedagogico, nel rispetto degli obblighi contrattuali e degli indicatori previsti"*;
- Ristorazione scolastica: il servizio rientra nella funzione aziendale AGECE "Ristorazione Eventi Musei": *"Il servizio viene espletato per l'intero anno scolastico, inoltre in estate viene fornita la ristorazione anche ai bambini dei nidi, ai bambini delle Scuole dell'Infanzia e delle Scuole Primarie e Secondarie di primo grado che si iscrivono ai Centri Estivi (CER) secondo le linee indicate nei contratti di servizio"*;

e) Direzione Provveditorato e Utenze:

- Servizio di illuminazione pubblica: *"5. Obblighi contrattuali e considerazioni finali. La gestione dell'illuminazione pubblica e i relativi lavori ed interventi di manutenzione della rete IP sono stati avviati il 01.04.2019 e si sono succeduti ed articolati senza soluzione di continuità nell'arco degli anni successivi secondo le previsioni ed i patti contrattuali, senza che si riscontrassero imprevisti o venissero segnalate particolari lamentele e/o anomalie del servizio. In particolare dalle operazioni di controllo non sono state riscontrate gravi carenze e/o omissioni che abbiano inciso sull'efficienza e l'efficacia del servizio fornito dal concessionario."*;

f) Direzione Infrastrutture Viarie e Mobilità:

- Gestione dei parcheggi pubblici in concessione a privati (Arsenale, Isolo, De Lellis): la Direzione competente ad effettuare il monitoraggio del servizio ha evidenziato che, sia per quanto riguarda l'andamento economico (punto 3. della Relazione) sia per quanto riguarda la qualità del servizio (punto 4. della Relazione): *"In ottemperanza agli adempimenti previsti dall'art. 30, comma 2, del D.Lgs. n. 201/2022 ("Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica"), con nota prot. N. 0325176 del 9 settembre 2025 e n. 397834 del 28 ottobre 2025 (comunicazione di sollecito), questo Ente ha invitato il Concessionario a comunicare le informazioni richieste, specificatamente l'andamento economico e i dati sulla qualità del servizio per l'ultimo triennio (2022-2023-2024). Alla data di redazione della presente relazione non è pervenuta alcuna comunicazione, documentazione o richiesta di proroga da parte di SABA ITALIA s.r.l. in riscontro alle suddette comunicazioni"*;

g) Direzione Sport e Benessere:

- Gestione degli impianti natatori e impianti sportivi comunali: per quanto riguarda l'andamento economico, per tutti gli impianti esso risulta in equilibrio, l'efficienza del servizio è da ritenersi adeguata, garantendo gli affidatari le attività previste dai contratti di concessione, così come la qualità garantita è buona; i concessionari hanno rispettato gli obblighi contrattuali precisando che con la società In Sport s.r.l., affidataria del Centro Nuoto Golosine, è in corso un contenzioso legale mentre per il Centro Tennis Valpantena si sta procedendo all'assegnazione dell'impianto ad altra società;
- h) Gestione dei servizi cimiteriali e delle luci votive: la relazione è stata acquisita dall'Azienda Speciale AGECE che gestisce i due servizi; tali servizi rientrano nella Funzione Cimiteriale che costituisce una delle quattro linee business dell'Azienda e risulta in utile;
- i) Direzione Patrimonio:
- Gestione degli immobili di proprietà del Comune di Verona: la relazione redatta dall'Azienda Speciale AGECE, affidataria del servizio, riguarda in maniera unitaria sia le unità immobiliari di proprietà del Comune di Verona sia quelle di AGECE;
 - Gestione dei bagni pubblici: *"6. Considerazioni finali. La concessione del servizio di gestione dei bagni pubblici – attualmente in regime di proroga – rappresenta principalmente l'attuazione di un progetto sociale del Comune di Verona di reinserimento lavorativo di soggetti in condizioni di fragilità e al contempo è preordinato ad assicurare la migliore fruibilità e la costante pulizia dei bagni pubblici del centro storico cittadino interessati da movimenti turistici e/o cittadini particolarmente elevati, alcuni dei quali sovra affollati (piazza Bra, Cortile Mercato Vecchio) . Lo svolgimento del servizio non ha finora presentato particolari complessità [...] Lo svolgimento del servizio secondo questa modalità di concessione risulta compensato da un importante rientro in termini di immagine, decoro e sicurezza pubblica".*

Preso atto che i servizi sopra citati di mense scolastiche, gestione patrimonio immobiliare e cimiteriale/luci votive, sono affidati all'Azienda Speciale AGECE e costituiscono tre delle quattro *linee business* aziendali. Per questi servizi l'Azienda per ogni funzione rileva separatamente i costi e i ricavi ai fini della dimostrazione del risultato economico di esercizio di ciascuna gestione. Per l'anno 2024 le funzioni Patrimonio e Ristorazione Eventi Musei risultano in perdita, mentre la funzione Cimiteriale è in utile. L'Azienda persegue il risultato del pareggio economico stabilito dallo Statuto ricorrendo alla compensazione tra i risultati economici positivi di alcune aree e le perdite di altre, ritenendo fisiologico che entro limiti quantitativi accettabili, settori più remunerativi compensino altri settori strutturalmente in perdita in ragione delle loro finalità più marcatamente sociali;

Dato atto che la Direzione Generale ha provveduto, in collaborazione con la Direzione Partecipate, a collazionare in un unico documento le relazioni di ricognizione pervenute dagli Uffici competenti relative alla situazione gestionale dei servizi pubblici locali a rilevanza economica del Comune di Verona, per l'anno 2024, da approvarsi con il presente provvedimento e qui di seguito allegato per farne parte integrale;

Ricordato che la sezione di relazione relativa al servizio di gestione della sosta a pagamento e delle aree comunali destinate a parcheggio ubicate nel territorio comunale verrà altresì allegata come appendice alla deliberazione di Consiglio comunale di approvazione del Piano di razionalizzazione anno 2024, come previsto dall'articolo 30, comma 2, del decreto

legislativo n. 201/2022, in quanto il servizio è affidato alla società *in house* AMT3 S.p.A.;

Dato atto che le ricognizioni dei servizi pubblici locali a rete riferiti al servizio idrico integrato, ai rifiuti, al trasporto pubblico locale (TPL) su strada, sono di competenza dei rispettivi Enti d'Ambito: Consiglio di Bacino Veronese – ATO (idrico), Consiglio di Bacino Verona Città (rifiuti) e Provincia di Verona (TPL), che dovranno provvedere autonomamente agli adempimenti relativi alla ricognizione, così come previsto dall'articolo 30 del Decreto;

Ritenuto, quindi, necessario approvare la relazione di ricognizione riferita all'anno 2024, di cui sopra, in adempimento a quanto previsto dall'articolo 30 del decreto legislativo n. 201/2022;

Ritenuta la competenza dell'organo esecutivo all'approvazione della ricognizione ex decreto legislativo n. 201/2022 in quanto:

- nella tassativa elencazione delle competenze dell'organo consiliare, l'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000, in materia di servizi pubblici, prende in considerazione, alla lettera e), le sole fasi di "organizzazione, concessione" e "affidamento" e non anche fasi di mera ricognizione degli stessi servizi;
- l'articolo 30 del d. lgs. n. 201/2022, per quanto riguarda la ricognizione della gestione dei servizi pubblici, contempla la competenza consiliare esclusivamente nell'ipotesi dei servizi affidati a società *in house*, la cui relazione deve essere allegata come appendice alla deliberazione di approvazione del Piano di razionalizzazione delle società partecipate, la cui competenza spetta al Consiglio comunale;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il decreto legislativo n. 267/2000 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*;
- il decreto legislativo n. 201/2022 avente ad oggetto il *"Riordino della disciplina dei Servizi Pubblici Locali di rilevanza economica"*;
- il decreto legislativo n. 175/2016 *"Testo Unico in materia di Società a Partecipazione Pubblica"*;
- la Tabella *"Atti e indicatori ARERA e ART - Art. 7 D. Lgs. 201/2022"*, pubblicata nel sito dell'ANAC, nella nuova Sezione dedicata alla *"Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica"*;
- il decreto direttoriale n. 639 del 31/08/2023 del Ministero delle Imprese e del Made in Italy, avente ad oggetto la *"Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del D. lgs. n. 201 del 2022"*;
- il decreto direttoriale n. 527 del 16/05/2025 del Ministero delle Imprese e del Made in Italy, avente ad oggetto la *"Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del D. lgs. n. 201 del 2022"*;
- i quaderni pubblicati dall'Associazione Nazionale Comuni Italiani n. 46 del novembre 2023 e n. 56 del novembre 2024 ad oggetto la *"Verifica periodica sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali di cui all'articolo 30 del d. Lgs. N. 201/2022"* ;
- le deliberazioni di Giunta n. 1080 del 24/10/2023 e n. 1333 del 12/12/2023;
- la deliberazione di Giunta n. 1118 del 05/11/2024 e n. 1240 del 03/12/2024;

- la deliberazione di Giunta n. 1086 del 28/10/2025;

Visto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 86 del 19/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 05 del 09/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio finanziario 2025-2027 e che, a seguito della modifica della struttura organizzativa (Macrostruttura), con successiva Deliberazione di Giunta n. 511 del 27/05/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata affidata la gestione del medesimo PEG ai Responsabili delle Strutture Organizzative per la realizzazione degli obiettivi affidati, nel rispetto del vigente *Regolamento di contabilità* e delle vigenti disposizioni di legge;

Preso atto di quanto previsto dal Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 65 del 29/06/1996 e modificato da ultimo con deliberazione n. 15 del 14/03/2019;

Dato atto che non sono previsti impegni di spesa conseguenti alla presente deliberazione, né minori entrate;

Preso atto dei pareri allegati, espressi dal Dirigente proponente e dal Responsabile del Servizio Finanziario sulla proposta di deliberazione in oggetto ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000, parte integrante del presente provvedimento;

Preso atto del parere allegato, espresso dal Dirigente della Direzione Partecipate sulla proposta di deliberazione in oggetto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000, parte integrante del presente provvedimento;

Tutto ciò premesso, su proposta del Sindaco;

Udita la relatrice;

A voti unanimi;

D E L I B E R A

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare la relazione, qui di seguito allegata per far parte integrante della presente deliberazione (**Allegato**), avente ad oggetto la ricognizione della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica – anno 2024 - costituita dalle seguenti relazioni relative ai servizi di seguito elencati:
 - a) sosta a pagamento – P. G. n. 420086 del 13/11/2025;
 - b) *bike sharing* - P. G. n. 420086 del 13/11/2025;
 - c) ascensore inclinato di Castel San Pietro - P. G. n. 420086 del 13/11/2025;

- d) illuminazione pubblica – P. G. n. 422018 del 14/11/2025;
 - e) servizi museali – P. G. n. 421985 del 14/11/2025;
 - f) centro servizi per anziani “Stefano Bertacco” – P. G. n. 422016 del 14/11/2025;
 - g) assistenza domiciliare - P. G. n. 422016 del 14/11/2025;
 - h) servizio dei pasti a domicilio - P. G. n. 422016 del 14/11/2025;
 - i) turismo sociale - P. G. n. 422016 del 14/11/2025;
 - j) parcheggi pubblici in concessione a privati – P. G. n. 424193 del 17/11/2025;
 - k) impianti natatori e sportivi – P. G. n. 430667 del 20/11/2025;
 - l) trasporto scolastico – P. G. n. 429391 del 20/11/2025;
 - m) nidi in convenzione – P. G. n. 429391 del 20/11/2025;
 - n) centri estivi ricreativi e nido estate – P. G. n. 429391 del 20/11/2025;
 - o) ristorazione scolastica – P. G. n. 429391 del 20/11/2025;
 - p) servizi cimiteriali e luci votive – P. G. n. 435867 del 25/11/2025;
 - q) gestione degli immobili comunali - P. G. n. 445242 dello 02/12/2025;
 - r) bagni pubblici – P. G. n. 445242 dello 02/12/2025;
3. di dare atto che la relazione relativa al servizio di gestione della sosta a pagamento nelle strade e nelle aree comunali destinate a parcheggio ubicate nel territorio comunale, parte della relazione di cui al punto 2), viene altresì allegata come appendice alla relazione di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175/2016, oggetto di apposita deliberazione consiliare, in quanto trattasi di servizio la cui gestione è affidata a società *in house*;
 4. di pubblicare, ai sensi dell'articolo 31, comma 2, del decreto legislativo n. 201/2022, la presente deliberazione sul sito istituzionale del Comune e sul portale telematico di ANAC nella sezione denominata “Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica”;
 5. di dare indirizzo alla Direzione Infrastrutture Viarie e Mobilità di porre in essere tutte le iniziative necessarie a consentire il monitoraggio e il controllo dell'andamento economico/qualitativo del servizio di parcheggi pubblici in concessione a privati;
 6. di dichiarare, a voti unanimi, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000, al fine di procedere ai conseguenti adempimenti.

La Direzione Generale provvederà all'esecuzione del presente provvedimento

LA VICESINDACA
Firmato digitalmente da:
BARBARA BISSOLI

LA VICE SEGRETARIA GENERALE
Firmato digitalmente da:
ANTONELLA CHERCHI