

**PROTOCOLLO D'INTESA
PER LA PROMOZIONE DI MICRO-AZIONI DI CONTRASTO ALLA SOLITUDINE E
ALL'ISOLAMENTO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VERONA NELL'AMBITO DEL
CIRCUITO "S.T.E.P.S. La comunità passo dopo passo contro la solitudine"**

**ALLEGATO A
"Modulo di adesione"**

Letto il Protocollo d'intesa per la promozione di micro-azioni di contrasto alla solitudine e all'isolamento nel territorio del Comune di Verona nell'ambito del circuito "S.T.E.P.S. La comunità passo dopo passo contro la solitudine", **è approvato e sottoscritto**

TRA

- il **Comune di Verona**, con sede legale in Piazza Bra 1, Verona 37121, Codice fiscale e Partita IVA 00215150236, rappresentato da _____, Dirigente _____, in nome e per conto del suddetto Comune ai sensi e per gli effetti di cui all'art.107, comma 3, lett. c), del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267, il/la quale **dichiara di fornire le informazioni ed ogni supporto, eventuale o necessario**, secondo quanto previsto all'art.5 del Protocollo d'intesa,

E

- l'**Aderente** (riportare denominazione del pubblico esercizio, esercizio commerciale, G.D.O., società, studio, scuola, istituto, comitato, altro ente, gruppo informale oppure nome/cognome se singolo/a cittadino/a, famiglia) _____ con

☐ sede

☐ sede legale

☐ residenza

in _____ PROV. _____ C.A.P. _____

Via/Piazza _____ n. _____

C.F.																	
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

P.IVA (se pertinente)													
-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Telefono _____ e-mail _____

PEC _____,

rappresentato da (cognome/nome, da non ripetere in caso di singolo/a cittadino/a, famiglia)

_____, nato/a a _____

il _____, residente a _____ PROV. _____ C.A.P. _____

Via/Piazza _____ n. _____,

in qualità di ☐ referente ☐ rappresentante legale ☐ soggetto singolo / famiglia

il/la quale **dichiara di impegnarsi ad implementare la/le seguenti micro-azioni/i** (compilare riportando quella/e di proprio interesse tra le micro-azioni elencate all'ALLEGATO B):

1) **TITOLO DELL'INIZIATIVA** _____

SPECIFICHE (laddove previste) _____

2) **TITOLO DELL'INIZIATIVA** _____

SPECIFICHE (laddove previste) _____

3) ...ripetere se necessario;

di ottemperare ai propri compiti, secondo quanto previsto all'art.5 del Protocollo d'intesa, ed a tal fine e di ogni altro eventuale successivo adempimento di carattere informale e pratico, identifica il seguente referente operativo (*nome/cognome*) _____

tel. _____ e-mail _____ ;

di assicurare il proprio impegno per la durata di _____ mesi/anni (fino alla data del _____), salvo anticipato recesso da comunicarsi al Comune per iscritto, a mezzo posta raccomandata, indirizzata al Comune di Verona – Piazza Bra 1, 37121 Verona, o pec all'indirizzo politiche.comunitarie@pec.comune.verona.it;

di assumersi la piena ed esclusiva responsabilità per tutto quanto connesso alla organizzazione e realizzazione delle micro-azioni sopra indicate, sollevando il Comune da ogni e qualsiasi conseguenza o pretesa per sé, persone, animali e cose, riconducibile alle micro-azioni stesse;

di ☐ **prestare consenso** ☐ **non prestare consenso** alla pubblicazione del proprio nome o denominazione sul portale del Comune di Verona.

per il Comune di Verona

per l'Aderente

Informativa sulla privacy per l'Aderente

Il Comune di Verona, ai fini del presente Protocollo d'intesa, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra n.1, IT - 37121 Verona; Email: protocollo.informatico@comune.verona.it; PEC: protocollo.informatico@pec.comune.verona.it; Centralino: +39 045/8077111), tratterà i dati personali raccolti nell'ambito del presente atto conferiti dagli Aderenti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente l'adesione al presente Protocollo d'intesa.

I dati saranno trattati per tutto il tempo di durata del presente Protocollo d'intesa e, alla sua cessazione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Verona o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt.15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati personali, Piazza Bra, 1 – 37121 Verona, email: rpd@comune.verona.it; PEC: rpd@pec.comune.verona.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza Venezia, 11 – 00187 Roma; email: garante@gpdp.it; PEC: protocollo@pec.gpdp.it) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art.77 del Regolamento (UE) 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art.79 del Regolamento (UE) 2016/679).