



## Conforme a P.G. n. 120801, del 31/03/2025

pc\_ma

Proposta di collaborazione per l'attuazione di interventi cura e valorizzazione dei beni comuni della città (mod. UNICO)

In conformità a quanto previsto dal Regolamento per l'attuazione della sussidiarietà orizzontale mediante interventi di cittadinanza attiva, approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 10, del 2 marzo 2017, il/la sottoscritto/a:

Nome*	<b>Maddalena Maria</b>
Cognome*	<b>Marcolungo</b>
Codice fiscale/Partita Iva*	
Residente/Con sede in*	
Via/Viale/Piazza*	
Numero civico*	
Cap*	
Provincia*	
Recapito telefonico*	
Email*	

in qualità di soggetto\*

- proponente e referente per i seguenti e ulteriori co-proponenti**

Nome/Denominazione **Comitato genitori IC5 Verona**

presenta una proposta di collaborazione per l'attuazione di interventi di cura e valorizzazione dei beni comuni della citt` come:

Tipo azioni / interventi*	<input checked="" type="checkbox"/> <b>interventi occasionali (in uno o pochi giorni)</b>
Ambito/i di intervento (indicare uno o più)*	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Piccola manutenzione in edifici scolastici comunali (tinteggiatura, verniciatura e sistemazione di: pareti e soffitti di locali interni, abbassamenti interni ed esterni; termosifoni; recinzioni metalliche; muretti e fioriere, compresa la stuccatura; attrezzature, giochi e arredi per giardini; porte, parapetti, corrimano, scuri, infissi e mobilio; fissaggio stecche appendi cartelloni; riparazioni di maniglie, serrature, regolazioni di cancelli; piccole riparazioni di tapparelle e tende; riparazione battiscopa, piastrelle staccate, incollaggio protezioni, paraspigoli; piccole riparazioni di idraulica, fissaggio accessori bagno; sostituzione di alcuni elementi di controsoffitto danneggiato; manutenzione del verde presente con sfalci, potature e simili), con esclusione di lavori in quota;</b>
1) Descrizione illustrativa dell'intervento e sue motivazioni e obbiettivi*	<b>Interventi di manutenzione nei plessi del nostro IC5 Verona da parte di genitori volontari per ridare funzionalità e decoro a parti interne o esterne degli edifici o attrezzature</b>
2) Utenti/destinatari*	<b>Scuole</b>
3) Risorse umane, strumentali ed economiche messe a	

<b>disposizione</b>		<b>Vengono messe a disposizione competenze tecniche e tempo volontario da parte di alcuni genitori con apposita strumentazione e materiale per le manutenzioni, è stato richiesto ad ogni plesso di inviare una lista delle richieste di sistemazione (vedi allegato), i genitori si mettono a disposizione per fare ciò che è nelle loro capacità/possibilità</b>
4) Tempi di realizzazione e sostenibilità nel tempo dei risultati dell'intervento (loro replicabilità)	<b>si tratta di interventi una tantum che servono a rendere locali interni ed esterni delle scuole più vivibili per studenti e studentesse</b>	
Eventuale indicazione di:	<input checked="" type="checkbox"/> <b>a) professionalità coinvolte genitori con competenze tecniche nel settore edilizia</b>	
Eventuale indicazione di:	<input checked="" type="checkbox"/> <b>b) fonti di finanziamento volontariato</b>	
Eventuale indicazione di:	<input checked="" type="checkbox"/> <b>tavole grafiche (in allegato)</b>	
Allegato (max 8 Mb)	 lavori_merged.pdf (187 KB)	

Qualora la presente proposta di collaborazione trovi avvio, l'intervento di cura e valorizzazione verrà disciplinato con un patto di sussidiarietà, ai sensi dell'art. 14 del *Regolamento* di cui sopra, integralmente richiamato.

In tal caso, il Comune si impegna a promuovere un'adeguata informazione sulla proposta di collaborazione presentata, attraverso la pagina web istituzionale e gli altri mezzi a tal fine previsti, ivi incluso l'invio della proposta alle Circoscrizioni interessate.

Conseguentemente verrà previsto un tempo congruo di pubblicazione della proposta al fine di acquisire le osservazioni di tutti i cittadini interessati ed ogni contributo od apporto utile a far emergere gli interessi coinvolti, nonché gli eventuali effetti pregiudizievoli della proposta medesima.

Nel caso vi siano più proposte di collaborazione riguardanti lo stesso bene comune, tra esse non integrabili, la scelta della proposta da sottoscrivere verrà effettuata attraverso procedure di tipo partecipativo.

Le dichiarazioni di cui al presente modulo sono rese in sostituzione di certificazioni e atti di notorietà, in consapevolezza delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76, D.P.R. n. 445/2000 s.m.i.

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali riportata al seguente link [https://moduli.comune.verona.it/rwe2/user\\_console\\_privacy.jsp](https://moduli.comune.verona.it/rwe2/user_console_privacy.jsp)

### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 per gli utenti che utilizzano l'applicativo elixForms per la presentazione di istanze online al Comune di Verona.**

Il Comune di Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra, 1 – 37121 Verona; email: [protocollo.informatico@comune.verona.it](mailto:protocollo.informatico@comune.verona.it) ; PEC: [protocollo.informatico@pec.comune.verona.it](mailto:protocollo.informatico@pec.comune.verona.it) ; centralino: +39 045/8077111), tratterà con modalità informatiche e telematiche i dati personali degli utenti che utilizzano l'applicativo elixForms per quanto segue:

- a) presentazione, anche in modo automatizzato, di istanze online all'Ente i cui dati vengono raccolti attraverso il form di iscrizione per le finalità espresse nei singoli form;
- b) indagini statistiche e indagini di customer satisfaction realizzate dall'Ente.

La base giuridica del trattamento in relazione alla finalità di cui alla lettera a) è da rinvenirsi nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico affidati all'Ente, ivi inclusa la finalità di favorire la digitalizzazione delle procedure amministrative.

La base giuridica del trattamento in relazione alla finalità di cui alla lettera b) è da rinvenirsi nel consenso espresso dell'interessato.

Il conferimento dei dati nei campi contrassegnati da asterisco è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente lo svolgimento degli adempimenti procedurali. Per contro, il rilascio dei dati nei campi non contrassegnati da asterisco, pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune di Verona, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento del procedimento avviato.

È parimenti facoltativo il consenso per la finalità di cui alla lettera b) e pertanto il mancato conferimento dello stesso non pregiudica il completamento del procedimento avviato.

I dati per la finalità di cui alla lettera a) saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla sua cessazione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati per la finalità di cui alla lettera b) non potranno essere trattati decorso un anno dal conferimento.

I dati saranno trattati per la finalità di cui alla lettera a) esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Verona o dal soggetto espressamente nominato come responsabile del trattamento, e per la finalità di cui alla lettera b) esclusivamente dal personale dell'Ufficio Statistica comunale o dal soggetto espressamente nominato per il medesimo Ufficio come responsabile del trattamento.

Poichè il servizio viene fornito in cloud, i dati raccolti verranno conservati anche sui server del responsabile del trattamento, collocati nell'ambito dell'Unione Europea e soggetti quindi alla normativa europea in materia di tutela dei dati personali.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

**Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati personali, Piazza Bra, 1 – 37121 Verona, email: [rpd@comune.verona.it](mailto:rpd@comune.verona.it); PEC: [rpd@pec.comune.verona.it](mailto:rpd@pec.comune.verona.it), tel. 0458077232.**

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza Venezia, 11 – 00187 Roma; email: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) ; PEC: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it) ) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento (UE) 2016/679).

- Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali sopra riportata\***
- Dichiaro altresì di acconsentire all'utilizzo dei dati personali conferiti nel presente modulo al fine di indagini statistiche e indagini di customer satisfaction svolte dal Comune di Verona**

Documento di identità\*



C.I. Marcolungo Maddalena.pdf (259 KB)

Per ogni informazione sulla presente proposta e' possibile contattare la Direzione Affari Generali ai numeri: 045/8077287-8077232 e/o scrivere all'indirizzo mail: [sussidiarieta@comune.verona.it](mailto:sussidiarieta@comune.verona.it).

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Verona o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento, ai fini dell'attuazione delle previsioni di cui agli artt. 13, 28 e 29 del *Regolamento per l'attuazione della sussidiarietà orizzontale mediante interventi di cittadinanza attiva*.