

DETERMINA 2709 DEL 21/06/2024

OGGETTO: COMUNICAZIONE - URP AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO, DI DUE INCARICHI DI GIORNALISTA A SUPPORTO DELLA COMUNICAZIONE DIGITALE E DELLA PROMOZIONE TURISTICA E DEI GRANDI EVENTI DEL COMUNE DI VERONA

VISTI

- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e in particolare, gli artt.107, 151, 183, 191 e 192;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l'art. 7, commi 6 e 6 bis, ai sensi del quale le pubbliche amministrazioni possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, previo espletamento di procedura comparativa, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:
 - a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
 - b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
 - c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
 - d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi in materia di *Disciplina per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione*, ed in particolare l'articolo 8, commi 1 e 2;

VISTE inoltre:

- la deliberazione n. 77 del 21 dicembre 2023, immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione 2024-2026 nonché la nota di aggiornamento al DUP 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 9 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2024 – 2026;
- la deliberazione n. 39 del 13 giugno 2023, immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio comunale ha accolto, tra l'altro, le proposte di variazione al DUP e al Bilancio dell'Ente formulate dalla Direzione Comunicazione – URP;

PREMESSO che

- è intenzione dell'Amministrazione comunale creare una comunicazione efficace e inclusiva anche attraverso l'individuazione di un team multidisciplinare che possieda competenze specifiche in diverse aree al fine di assicurare una copertura mediatica efficace e tempestiva di eventi, iniziative

e momenti significativi che avvengono in Comune e in città, valorizzando la partecipazione civica e promuovendo le attività culturali, sociali ed economiche di Verona;

- l'Amministrazione comunale intende implementare l'attività informativa a fronte dell'adozione del modello digitale previsto dalla misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" del PNRR. Nuova progettualità che prevede un maggiore focus sulla gestione dei contenuti digitali e l'interazione con i cittadini tramite nuove funzionalità online, migliorando la comunicazione istituzionale in maniera crossmediale e garantendo conformità agli standard di accessibilità e usabilità. Per realizzare ciò si rende quindi necessario un potenziamento del personale nell'ambito dell'attività di ufficio stampa con professionalità che abbiano esperienza nella produzione di news per testate locali o nazionali, sia off che online, ai fini di arricchire il percorso di dialogo con la cittadinanza;

RISCONTRATA la necessità di assumere figure altamente professionali per la realizzazione dello specifico obiettivo indicato al punto precedente a cui non è possibile far fronte con il solo personale dell'Ufficio Stampa;

PRECISATO che con nota prot n. 206919 del 31/05/2024 indirizzata a tutti i Dirigenti del Comune, si è dato avvio alla verifica interna al fine di accertare se nelle strutture organizzative dell'Amministrazione siano presenti le professionalità necessarie a portare a compimento i progetti indicati e tale verifica ha dato esito negativo, in quanto in due distinte Direzioni (Cultura Turismo e Spettacolo e Programmazione socio sanitaria territoriale) sono state riscontrate delle professionalità conformi a quanto richiesto ma i relativi dirigenti hanno precisato che "le figure professionali in possesso dei requisiti di legge non possono espletare l'incarico in oggetto in relazione dell'attuale carico di lavoro che non consente lo svolgimento di ulteriori attività, essendo tale personale totalmente impegnato nello svolgimento di compito di istituto" (prot. 214015/2024 del 5 giugno 2024; prot. 218959/2024 del 10 giugno 2024);

DATO ATTO che questo incarico è previsto nella nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026 nella sezione "Programma per l'affidamento di incarichi esterni", approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 39 del 13 giugno 2024 per un totale complessivo triennale di euro 180.000,00 per due incarichi di giornalista, di importi economici diversi, per il potenziamento dell'Ufficio Stampa;

VERIFICATO che trattasi di incarico di lavoro non subordinato, conferito ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/2001, che esula dall'ambito del D.Lgs. 36/2023 ed in esenzione del CIG in quanto non sottoposto agli obblighi di tracciabilità di cui alla legge 13.08.2010 n. 136;

RILEVATA la straordinarietà e temporaneità delle prestazioni oggetto dell'incarico;

SPECIFICATO che l'affidamento dell'incarico al professionista individuato dalla procedura sarà perfezionato con apposito provvedimento dirigenziale di subimpegno, dopo aver acquisito la valutazione positiva del collegio dei Revisori e l'attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario;

RITENUTO di avvalersi della possibilità di prorogare l'incarico per una sola volta, per ragioni eccezionali o straordinarie debitamente motivate. La durata della proroga deve essere strettamente collegata alla prestazione, fase o attività da concludere o realizzare e comunque non può superare la durata originaria del contratto;

RITENUTO quindi opportuno, ai sensi del D.Lgs. 267/2000, art. 183, comma 6, per assicurare la copertura finanziaria di un contratto pluriennale, di consentire anche per gli anni 2025, 2026 e 2027 i due incarichi di giornalista a supporto della comunicazione digitale e della promozione turistica e dei grandi eventi del Comune di Verona e di procedere a prenotare la somma complessiva di euro 180.000,00 sul capitolo 545 degli anni 2024, 2025, 2026 e 2027;

CONSIDERATO inoltre opportuno avocare a Sé la procedura di conferimento dell'incarico esterno in quanto Dirigente della Comunicazione - URP;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs 267/2000;

DETERMINA

1. di indire, ai sensi dell'articolo 8 commi 1 e 2 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi in materia di *Disciplina per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione*, per le motivazioni indicate in narrativa, una procedura selettiva volta al conferimento di due incarichi professionali di giornalista della durata di tre anni a partire indicativamente da luglio/agosto 2024, per una spesa complessiva di euro 180.000,00 al lordo di imposte e contributi;
2. di precisare che gli incarichi, per i quali sono previsti i medesimi requisiti di partecipazione ma in ragione di quanto richiesto, avranno un importo diverso: per il primo classificato è previsto un compenso lordo in ragione annua di € 40.000,00 (quarantamila,00), onnicomprensivo quindi, a titolo di esempio, del rimborso forfettario delle spese, delle ritenute IRPEF, dell'INPGI 2% e dell'IVA al 22%, erogato bimestralmente, previa rendicontazione dell'attività svolta; per il secondo classificato è previsto un compenso lordo in ragione annua di € 20.000,00 (quarantamila,00), onnicomprensivo quindi, a titolo di esempio, del rimborso forfettario delle spese, delle ritenute IRPEF, dell'INPGI 2% e dell'IVA al 22%, erogato bimestralmente, previa rendicontazione dell'attività svolta.
3. Di approvare l'avviso di selezione e la domanda di partecipazione che costituiscono rispettivamente gli allegati "A" e "B" al presente provvedimento, quali parti integranti e sostanziali;
4. che tale avviso sarà pubblicato sul sito Internet del Comune di Verona all'apposita sezione Bandi e Concorsi come da normativa vigente per quindici giorni consecutivi decorrenti dalla pubblicazione;
5. di precisare che i termini di presentazione delle domande di partecipazione è di quindici giorni decorrenti dalla avvenuta pubblicazione nella sezione Bandi e Concorsi;
6. che trattasi di incarico previsto nella nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026 nella sezione "Programma per l'affidamento di incarichi esterni", modificato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 39 del 13 giugno 2024;
7. che trattasi di incarico di lavoro non subordinato, che esula dall'ambito del D.Lgs. 36/2023 ed in esenzione del CIG in quanto conferito ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/2001 e non sottoposto agli obblighi di tracciabilità di cui alla legge 13.08.2010 n. 136;
8. che è stato verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000;
9. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
10. di prenotare in bilancio la relativa spesa, pari all'importo complessivo di euro 30.000,00 al lordo di imposte e contributi, imputandola al capitolo 545 del bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità, nonché di € 60.000,00 nel bilancio 2025 e di € 60.000,00 nel bilancio 2026 e € 30.000,00 per il bilancio 2027;

11. di adempiere, con l'esecutività della determina, agli obblighi di pubblicazione previsti dal Dlgs 33/2013"
 12. di precisare che lo scrivente avv. Giacomo Mannocci, Dirigente della Direzione Comunicazione URP, è il responsabile della procedura di conferimento dell'incarico esterno;
 13. di stabilire che la valutazione delle domande di partecipazione pervenute e dei colloqui individuali orali verrà effettuata da una apposita Commissione, che sarà nominata dal Dirigente responsabile del procedimento successivamente alla scadenza del bando;
 14. di stabilire che l'affidamento dell'incarico al professionista individuato dalla procedura sarà successivamente perfezionato con apposito provvedimento dirigenziale di sub-impegno, dopo aver acquisito la valutazione positiva del collegio dei Revisori e l'attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario;
 15. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs 36/2023;
- di dare atto altresì che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line e che si provvederà ad adempiere agli obblighi di pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente".

Firmato digitalmente da:
Il Dirigente
GIACOMO MANNOCCI