



**Regolamento per l'attuazione della sussidiarietà orizzontale mediante interventi di cittadinanza attiva
(D.C.C. n. 10 del 2 marzo 2017)**

PATTO DI SUSSIDIARIETA' PER LA VALORIZZAZIONE DEL GIARDINO "EX-NANI", IN ZONA VERONETTA, E L'ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI SVILUPPO SOSTENIBILE PER IL QUARTIERE E LA CITTADINANZA – Art. 14, Regolamento per l'attuazione della sussidiarietà orizzontale mediante interventi di cittadinanza attiva (D.C.C. 2 marzo 2017, n. 10)

DURATA DEL PATTO:29/07/2019-29/07/2022

**1^ Scheda di rendicontazione semestrale
(Art. 29, Regolamento)**

Semestre di rendicontazione	29/07/2019-29/01/2020
Ambito di intervento	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione di edifici e spazi pubblici; • Attività sociali; • Partecipazione e aggregazione; • Sviluppo sostenibile
Descrizione dell'intervento	L'Associazione D-Hub unitamente al Gruppo informale Residenti in Via XX Settembre Social Street promuove la valorizzazione dello spazio pubblico del Giardino <i>Ex Nani</i> e dell'adiacente edificio pubblico, promuovendo attività di manutenzione partecipata dello spazio, sociali ed aggregative

RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA'

Descrizione attività effettuata	Cena sociale	Apertura domenicale straordinaria e feste del sabato.	Incontri per la cittadinanza attiva di giovani e associazioni
N° di giorni/mesi occupati dall'attività nell'anno	50	8	50
Replicabilità dell'attività (indicare sì/no e il periodo in cui può essere replicata)	Sì, i mercoledì sera	Sì, nel periodo estivo	Sì, il lunedì sera
Tipologia prevalente di destinatari	Principalmente famiglie senza figli. Ma anche qualche minore.	Principalmente famiglie, con una buona incidenza di minori	Giovani
Fascia di età dei destinatari	25-65	3-35	20-40
N° di utenti coinvolti	31	>100	19
Eventuali figure professionali coinvolte (indicare: se coinvolti come cittadini attivi oppure come professionisti incaricati; la prestazione effettuata; il risultato conseguito)	Educatrici e animatrici sociali, coinvolte come cittadine attive	Educatrici di casa-famiglia, artisti, artigiani, coinvolti come cittadini attivi.	Organizzatori di eventi, coinvolti come cittadini attivi
Eventuali altri soggetti coinvolti (associazioni/enti pubblici o privati: indicare la denominazione e l'attività prestata)	Associazione Recup	Associazione Recup, Associazione Ohana.	Associazione Interzona, Associazione Are We Human e Associazione Diplomart

Descrizione attività effettuata	Riunioni Cinema Riciak	Incontri di formazione per donne in inserimento lavorativo	Progetto #placesnotbuilding #tuttamialacittà
N° di giorni/mesi occupati dall'attività nell'anno	25	20	25

Replicabilità dell'attività <i>(indicare sì/no e il periodo in cui può essere replicata)</i>	Sì, il martedì sera, ogni due settimane	Sì, in date da definire, sulla base di finanziamenti e possibilità	Sì, in date da definire, sulla base di finanziamenti e possibilità. Nel periodo estivo
Tipologia prevalente di destinatari	Giovani e Adulti	Donne Giovani/Adulte	Giovani e Giovani/Adulti
Fascia di età dei destinatari	30-70	25-40	15-55
N° di utenti coinvolti	35	65	>100
Eventuali figure professionali coinvolte <i>(indicare: se coinvolti come cittadini attivi oppure come professionisti incaricati; la prestazione effettuata; il risultato conseguito)</i>	Esperte di economia sociale e di comunicazione, organizzatori di eventi	Artiste, artigiane ed educatrici, professioniste incaricate con fondi di progetti esterni (Cariverona e AMIF)	Team architetti, educatrici, archeologo
Eventuali altri soggetti coinvolti <i>(associazioni/enti pubblici o privati: indicare la denominazione e l'attività prestata)</i>	Associazione Vive Visioni Impresa Sociale	Progetto Quid, CDAV.	Associazione Le Fate Onlus (Suddenly Home), Energie Sociali, Recup, Veronetta129, CSV Verona

Valutazione sul raggiungimento degli obiettivi e dei risultati

Nel corso del primo semestre è emerso un piccolo gruppo di volontarie e volontari (8), che si occupano di apertura, chiusura e sorveglianza del Giardino, coordinati da un'animatrice di comunità, assunta dall'associazione.

Criticità riscontrate

La gestione è diventata più ottimale quando, dal 1 gennaio 2020 l'associazione ha potuto assumere – con i fondi che vengono dall'indagine di mercato annuale per l'assegnazione del Giardini Ex-Nani dalla Prima Circostrizione e con un contributo di AMIA, che però dal 2020 non c'è più – una collaboratrice per 12 ore che si configura come Animatrice di Comunità e suscita sul campo processi di sviluppo di comunità ed emersione di nuovi

volontari e possibili attività.

Tale azione ha dei costi che non sono sostenibili con i soli fondi provenienti dalla Circostrizione e richiedono delle attività di auto-finanziamento, non sempre comprese dalle istituzioni, ma proprio in questo il patto si sta mettendo a supporto dei processi attivi nel Giardino Ex-Nani. I tempi, però, a volte si dilatano e rischiano di compromettere la realizzazione di alcune attività, che andrebbero a beneficio del patto stesso e della cittadinanza.

Note

RENDICONTAZIONE delle RISORSE IMPIEGATE

Attività	Gestione generale del parco
N° cittadini attivi coinvolti nella preparazione e svolgimento delle attività	23
ENTRATE	
Autofinanziamento	
Eventuali contributi richiesti al Comune	€
Eventuali contributi richiesti ad altri enti pubblici	€ 3000,00
Eventuali contributi richiesti a soggetti privati	€
Eventuali	€

sponsorizzazioni	
Altro (specificare)	€ 200,00 donazioni per il progetto
TOTALE ENTRATE € 3200,00	
USCITE	
Spese dirette	
Rimborsi spese vari (specificare)	€ 2200,00 rimborsi ai volontari per apertura/chiusura e sorveglianza del parco + trasporti (ad es. parco/AMIA, parco/vivai, parco/supermercati...)
Acquisto beni (specificare)	€ 150,00 (Materiale per la pulizia del parco e per il bagno) € 100,00 (strumenti per la manutenzione e cura dello spazio) € 70,00 (materiale per l'accessibilità dello spazio, come campanello, spese di stampa di cartelli, ecc.) € 200,00 (spese per la sicurezza: megafono, gilet, cartellini, cartelli, adeguamento piano di sicurezza) € 200,00 (materiale per laboratori, come cancelleria e minuteria)
Servizi vari (specificare)	€ 450,00 Assicurazione e sistema di fatturazione online per PA (rateo 6 mesi)
Altro (specificare)	€
Spese indirette	
Spese di gestione/ amministrative (specificare)	€ 150,00 Rateo 6 mesi per spese di consulenza su progetto con MAG
Spese per l'utilizzo di beni/strumenti (specificare)	€

Altro (specificare)	€	
		TOTALE USCITE € 3520,00

Criticità riscontrate

Le uscite superano le entrate.

Criticità maggiore: il parco necessiterebbe di un piano di sicurezza per gli eventi, che è a totale carico dell'associazione. Le spese della sicurezza, in generale, per i volontari, rappresenteranno una voce di costo importante per il 2020 a oggi ancora scoperta (prossima rendicontazione).

Note

Si allega la seguente documentazione fotografica e/o multimediale:

1. _____
2. _____
3. _____

La sottoscritta Maria Antonietta Bergamasco, _____, in qualità di referente, ai sensi del punto n. 4, Patto in epigrafe, dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76, D.P.R. n. 445/2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazioni risultanti non veritiere, a seguito di controllo, effettuato anche a campione, ai sensi dell'art. 75, D.P.R. n. 445/2000.

Data
Verona, 30 giugno 2020

Per l'Associazione *D-HUB*
Un centro per fermarsi, incontrarsi e ripartire
d.ssa Maria Antonietta Bergamasco