

DETERMINA 3185 DEL 11/07/2024

OGGETTO: DIREZIONE MANUTENZIONI EDILIZIE – AGGIUDICAZIONE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CSP, PSC E CSE PER LA SOSTITUZIONE DELLA PAVIMENTAZIONE SPORTIVA PRESSO LA TENSOSTRUTTURA DEL CENTRO POLISPORTIVO A. CONSOLINI DI VIA ASCARI – VERONA ALL'ING. ROBERTO EMILIO PENAZZI - CUP I32H22001040004 – CIG B264258DF6 - PBM 6293.

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE MANUTENZIONI EDILIZIE

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali” e in particolare:
 - l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
 - l'art. 124, relativo alle pubblicazioni all'albo pretorio;
 - l'art. 183, comma 7, il quale stabilisce che i provvedimenti che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - l'art. 191, il quale stabilisce le modalità di assunzione degli impegni di spesa;
 - l'art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei Contratti Pubblici” e, in particolare:
 - gli artt. 1, 2 e 3 relativi ai principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato;
 - l'art. 17, il quale stabilisce che in caso di affidamento diretto, la determinazione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale e l'Allegato I.1 all'articolo 3, comma 1, lettera d);
 - l'art. 21, che disciplina il ciclo di vita digitale dei contratti pubblici;
 - l'art. 25, comma 2, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

- l'art. 28, relativo alla trasparenza dei contratti pubblici;
- l'art. 48, comma 2, relativo all'interesse transfrontaliero;
- l'art. 49 sul principio di rotazione degli affidamenti;
- l'art. 50, comma 1, lett. b), il quale stabilisce che stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto dei servizi e delle forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 3 della L. n. 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza n. 3 del 05/03/2008, in materia di rischi interferenziali;
- la deliberazione del Consiglio n. 77 del 21 dicembre 2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026, nonché la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 9 gennaio 2024, che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2024/2026;

Premesso che:

- si rende necessario provvedere al servizio di CSP, PSC e CSE per la sostituzione della pavimentazione sportiva presso la tensostruttura del Centro Polisportivo A. Consolini ad esecuzione immediata come da relazione agli atti;
- il presente approvvigionamento ha un valore pari a 4.883,11 oltre IVA e contributi;

Dato atto:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999 e ss.mm.ii., aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Ritenuto, in ragione dell'importo della fornitura/servizio da eseguire, di fare ricorso alla procedura di affidamento diretto sulla base della normativa citata in premessa;

Considerato che l'appalto in oggetto:

- ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 non riveste, come rilevato preliminarmente, un interesse transfrontaliero certo;
- ai sensi dell'art. 58, del D.Lgs. n. 36/2023, non è divisibile in lotti, in quanto l'importo previsto assicura già l'effettiva possibilità di partecipazione da parte delle microimprese, piccole e medie imprese;
- ai sensi dell'art.14, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 non è un frazionamento di una più ampia prestazione contrattuale volta ad evitare l'applicazione delle norme del codice;

- ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs. n. 36/2023, avviene in deroga al principio di rotazione per le seguenti motivazioni in quanto si tratta di affidamento diretto di importo inferiore a 5.000,00 euro;

Visto il preventivo presentato dall'operatore economico ing. ROBERTO EMILIO PENAZZI individuato sulla base dell'istruttoria informale effettuata sulla base delle esperienze pregresse, con sede legale in S. Martino B.A. (VR) – Via G. Marconi 7, P.IVA 03737380232, in quanto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali mediante:

- **Trattativa Diretta tramite SINTEL con ID n. 185532715;**

Dato atto che:

- il prezzo offerto pari a euro 4.706,46 risulta congruo a seguito di comparazione dei prezzi di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe;
- il presente incarico è escluso dall'applicazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni all'amministrazione, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 355 del 12/11/2019, così come previsto agli artt. 1 comma 2 e 4 lett. g) dello stesso e pertanto per la presente procedura non è prevista la valutazione da parte dell'Organi di revisione economico finanziaria dell'Ente (Collegio dei Revisori dei Conti);

Considerato che le caratteristiche del servizio offerto:

- sono conformi alle specifiche tecniche richieste;
- rispondono pienamente all'interesse pubblico che col presente affidamento si intende soddisfare;

Preso atto che l'operatore economico sopra menzionato ha presentato:

- ha presentato l'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui al Titolo IV della Parte V, Capo II e Capo III del D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto di affidare il servizio all'operatore economico ing. ROBERTO EMILIO PENAZZI, per un importo complessivo di euro 5.971,60, CNPAIA e IVA inclusa;

Rilevato che ai sensi dell'art.117 del D.Lgs. n. 36/2023, non è stata richiesta la garanzia definitiva in quanto per la scarsa rilevanza economica dell'affidamento;

Dato atto che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di provvedere al servizio di CSP, PSC e CSE per la sostituzione della pavimentazione sportiva presso la tensostruttura del Centro Polisportivo A. Consolini;
- l'oggetto del contratto riguarda l'affidamento del relativo incarico professionale;
- il contratto sarà stipulato in forma scritta secondo l'uso commerciale in conformità all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;

- le clausole negoziali essenziali nonché le caratteristiche funzionali, sono contenute nel disciplinare d'incarico, agli atti d'ufficio;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b);

Rilevato, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Considerato che si intende procedere con esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 50, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che il presente affidamento avviene in assenza di conflitto di interessi, nel rispetto dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento adottato da questa Amministrazione con deliberazione di Giunta n. 676 del 25 giugno 2024;

D E T E R M I N A

1. di affidare direttamente, per le ragioni indicate in premessa, il servizio di CSP, PSC e CSE per la sostituzione della pavimentazione sportiva presso la tensostruttura del centro polisportivo A. Consolini, all'operatore economico ing ROBERTO EMILIO PENAZZI CF PNZRRT50L11I003N e Partita IVA 03737380232 con sede in S. Martino B.A. (VR) – Via G. Marconi 7 per un importo complessivo di euro 4.706,46, CNPAIA e IVA esclusa;
2. di impegnare la spesa totale di euro 5.971,60, CNPAIA e IVA inclusa al cap. 30973 bilancio 2024, impegno n. 682 come da scheda allegata;
3. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza da interferenze sono pari a zero;
4. che è stato verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000;
5. di nominare il responsabile unico del progetto nella persona del geo. Massimo Reani ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023;
6. di procedere alla stipula del contratto in forma scritta con il soggetto affidatario secondo l'uso commerciale in conformità all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
7. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
8. di disporre l'esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 50, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023;
9. di dare atto che si procederà al controllo a campione, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, dei requisiti di ordine generale e speciale di cui al Titolo IV della Parte V, Capo II e Capo III del medesimo D.Lgs. n. 36/2023, secondo le modalità indicate dalla circolare comunale n. 11 del 25 marzo 2024;
10. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183,

comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs 36/2023;

11. di dare atto altresì che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000 e che si provvederà ad adempiere agli obblighi di pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" dei dati previsti dagli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di trasparenza.

Firmato digitalmente da:
Il dirigente
GIULIO AMIGHINI

BILANCIO

DETERMINA 3185 DEL 11/07/2024

OGGETTO: DIREZIONE MANUTENZIONI EDILIZIE – AGGIUDICAZIONE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CSP, PSC E CSE PER LA SOSTITUZIONE DELLA PAVIMENTAZIONE SPORTIVA PRESSO LA TENSOSTRUTTURA DEL CENTRO POLISPORTIVO A. CONSOLINI DI VIA ASCARI – VERONA ALL’ING. ROBERTO EMILIO PENAZZI - CUP I32H22001040004 – CIG B264258DF6 - PBM 6293.

Vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, come da tabella in calce.

Tipo E/U	Numero impegno	Sub Imp.	Anno impegno	Descrizione impegno	Cliente/ fornitore	Capitolo	Articolo	Importo
U	682	5	2024	A81 MANUTENZIONI EDILIZIE - EDILIZIA SPORTIVA - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI ANNO 2023 - - CUP I32H22001040004 – CODICE PBM 6293 - AVANZO LIBERO 2022 DESTINATO IN C.CAP. CON DC 37 29/06/2023 - P.E. DT. 5561/2023 - P.E. DT. 2106 DEL 17/05/2024 - NUOVO Q.E. DT 3074 DEL 04/07/2024 – AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CSP, PSC E CSE PER LA SOSTITUZIONE DELLA PAVIMENTAZIONE SPORTIVA PRESSO LA TENSOSTRUTTURA DEL CENTRO POLISPORTIVO A. CONSOLINI DI VIA ASCARI – VERONA - ING. ROBERTO EMILIO PENAZZI		30973		€ 5.971,60

Firmato digitalmente da:
Il Responsabile del Servizio Finanziario

Verona, 12/07/2024

DISCIPLINARE D'INCARICO
(Allegato alla determinazione dirigenziale n. ____ del ____)

Attività di CSP – PSC – CSE per la sostituzione della pavimentazione sportiva presso la tensostruttura del centro polisportivo A. Consolini di Via Ascari– CUP I32H22001040004 - fasc. 2023/6.4/22

INDICE:

Art. 1 Oggetto del servizio.....
Art. 2 Modalità di espletamento del servizio.....
Art. 3 Termini per l'esecuzione del servizio.....
Art. 4 Ritardi e penali.....
Art. 5 Compenso.....
Art. 6 Modalità di pagamento del compenso.....
Art. 7 Variazioni e sospensioni del servizio, ordini informali.....
Art. 8 Prestazioni diverse da eseguirsi solo su ordine specifico.....
Art. 9 Proprietà degli elaborati e riservatezza.....
Art. 10 Inadempienze e risoluzione del contratto.....
Art. 11 Responsabilità verso terzi e polizza assicurativa.....
Art. 12 Definizione delle controversie.....
Art. 13 Disposizioni finali.....
Clausole vessatorie.....

OGGETTO DEL SERVIZIO:

Attività di CSP, PSC e CSE per la sostituzione della pavimentazione sportiva presso la tensostruttura del Centro Polisportivo A. Consolini di Via Ascari – Verona

SOGGETTO CONTRAENTE:

– Professionista ing. PENAZZI ROBERTO, con recapito professionale presso la sede dello studio in Marconi 7 - S. Martino B.A. (VR), con recapito professionale presso la sede del succitato studio, di seguito denominato “professionista”

–Le fatture di pagamento verranno liquidate al Professionista

IMPORTO COMPLESSIVO

Corrispettivo euro 3.906,49 (tremilanovecentosei/49) oltre spese tecniche conglobate ed esclusa Cassa Previdenza I.A. e I.V.A. nei termini di legge.

Importo a base di gara pari a € 4.883,11 (quattromilaottocentottantatre/11) oltre IVA e contributi.

Importo soggetto ad offerta al ribasso pari a € 976,62 (novecentosettantasei/62) oltre IVA e contributi (spese tecniche conglobate a percentuale), corrispondenti all'importo stimato per spese e oneri accessori conglobati.

TERMINI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO:

CSP – PSC - CSE: 15_gg dalla trasmissione dell'assegnazione dell'incarico tramite determina dirigenziale di aggiudicazione dello stesso. Il professionista si impegna fin da ora ad iniziare il servizio in pendenza della stipula del contratto che seguirà l'aggiudicazione.

Il Comune si riserva, a suo insindacabile giudizio, di inviare al soggetto contraente ordini ad eseguire singole fasi e/o prestazioni parziali del servizio sin dopo l'aggiudicazione definitiva dell'incarico anche in pendenza contrattuale dello stesso.

PENALE IN CASO DI RITARDO:

Il ritardo nella consegna degli elaborati previsti, rispetto alle scadenze temporali indicate nel presente disciplinare per l'esecuzione del servizio, comporta una penale pari al 5 euro al giorno. Nel caso che il ritardo ecceda i termini di cui all'art 4 del disciplinare si procederà alla risoluzione del contratto.

MODALITÀ DI PAGAMENTO:

Il compenso sarà corrisposto e saldato interamente al termine dell'espletamento dell'incarico entro 30 (trenta) giorni dall'accettazione da parte dell'Amministrazione a seguito di comunicazione formale da parte del contraente di aver concluso l'incarico e di aver consegnato tutta la documentazione al protocollo della Direzione Manutenzioni Edilizie.

L'ufficio si riserva di verificare la completezza e la regolarità della documentazione presentata, potrà richiedere formalmente ulteriore documentazione o aggiornamenti se necessari interrompendo pertanto i termini di pagamento.

MODALITÀ E CONDIZIONI DI ESECUZIONE SPECIFICHE:

Il professionista, accettando il presente incarico, dichiara di essere perfettamente edotto del compito che si assume, e di essere obbligato all'osservanza delle norme vigenti e prescrizioni tecniche in materia.

DOCUMENTAZIONE MESSA A DISPOSIZIONE PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO:

Il professionista avrà a disposizione il rilievo architettonico e la documentazione tecnica, ove presente, in atti ed archivio di ufficio. Restano a carico dello stesso il rilievo e valutazione dello stato dei luoghi esistenti

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO E NUMERO DI COPIE DA PRESENTARE:

Certificato di collaudo statico: n. 2 copie cartacee più 1 su supporto informatico.

Oggetto del servizio

- 1.1. Il Comune di Verona, codice fiscale n. 00215150236, affida al soggetto contraente indicato nel prospetto "Riepilogo Disciplinare", che accetta, i servizi oggetto del presente contratto e specificati nel suddetto prospetto.

ART. 2

Modalità di espletamento del servizio

- 2.1 Il soggetto contraente si impegna all'esecuzione del servizio affidato alle condizioni di cui al presente disciplinare e agli atti a questo allegati o da questo richiamati.
- 2.2 Il soggetto contraente è obbligato all'osservanza delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti da:
- ☞ Codice degli appalti D.Lgs. 36/2023 e successive modifiche nonché eventuali linee guida di ANAC in merito agli affidamenti di incarichi di servizi;
 - ☞ norme di legge, di regolamento ecc. vigenti per le specifiche categorie di opere oggetto del servizio anche se non espressamente citate (ULSS, VVF, ecc.);
 - ☞ normativa vigente in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, nonché prevenzione degli infortuni, sui luoghi di lavoro, nelle costruzioni e nei cantieri temporanei e mobili, con particolare riferimento al Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 per quanto attiene le eventuali interferenze durante i rilievi e prove tecniche da svolgere;
- 2.3 Nello svolgimento del servizio il soggetto contraente deve tener conto delle direttive e delle disposizioni che possono essere impartite dal Comune, nonché alle prescrizioni impartite dal Responsabile del Progetto.
- 2.4 Il soggetto contraente deve, per quanto necessario, rapportarsi con il Responsabile del Progetto, nonché con i suoi eventuali collaboratori di volta in volta interessati, allo scopo delegati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività del soggetto contraente durante il loro svolgimento secondo quanto preventivamente e temporalmente concordato al momento dell'affidamento del servizio.
- 2.5 Il Comune si impegna a fornire al soggetto contraente, all'inizio del servizio, tutte le informazioni e gli atti in suo possesso attinenti all'espletamento del servizio stesso. In particolare il Comune si impegna a mettere a disposizione del soggetto contraente la documentazione descritta nel prospetto "Riepilogo Disciplinare" che il soggetto contraente, con la firma del presente disciplinare, dichiara di conoscere e di accettare.
- 2.6 Il soggetto contraente si impegna a produrre, prima del pagamento del compenso per il servizio svolto:
- a. la documentazione/elaborati indicata/i nel prospetto "Riepilogo Disciplinare", nel numero di copie ivi indicate, considerate già retribuite con il compenso stabilito, nonché ulteriori copie a semplice richiesta del Comune, previa la corresponsione del costo di riproduzione. A richiesta del Comune le ulteriori copie devono essere fornite a terzi (concorrenti alle gare, controinteressati, Autorità giudiziaria, Organi di vigilanza ecc.);
 - b. una copia della documentazione/elaborati su "supporto informatico", nel formato indicato dal Comune.
Tutti gli elaborati, documenti e allegati devono essere redatti in lingua italiana.
- 2.7 Il soggetto contraente è obbligato, senza ulteriori compensi, a:
- a. relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta del Comune;
 - b. far presente al Comune evenienze o emergenze che si verificano nell'esecuzione delle prestazioni definite dal servizio, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione;
 - c. partecipare a riunioni collegiali indette dal Comune, anche in orari serali, per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione, a semplice richiesta del Comune.
- 2.8 Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.
- 2.9 Non è ammesso il sub-affidamento.

ART. 3

- 3.1 Il tempo per lo svolgimento del servizio è indicato nel prospetto "Riepilogo Disciplinare"
- 3.2 **Il Comune si riserva di ordinare l'avvio alle attività anche nelle more di stipula del contratto a seguito dell'aggiudicazione definitiva tramite determina dirigenziale.**
- 3.3 I termini per l'esecuzione della prestazione possono essere interrotti solo con atto scritto motivato da parte del Comune, ovvero per causa di forza maggiore tempestivamente segnalata per iscritto da una delle parti e non contestata dall'altra parte. Ciò fatte salve eventuali proroghe o sospensioni disposte per giustificati motivi dal Responsabile del Progetto. In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al Responsabile del Progetto.
- 3.4 Il soggetto contraente risponde dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito a variazioni o sospensioni delle prestazioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.

ART. 4

Ritardi e penali

- 4.1 Qualora lo svolgimento delle attività oggetto del servizio sia ritardato oltre i termini stabiliti nei singoli step indicati nel precedente articolo e nel riepilogo al presente documento, salvo cause di forza maggiore o proroghe che possono essere concesse dal Comune per giustificati motivi, viene applicata una penale nella misura indicata nel prospetto "Riepilogo Disciplinare", la quale è trattenuta sulle competenze spettanti al soggetto contraente in occasione del primo pagamento successivo alla loro applicazione.
- 4.2 La penale non esclude la responsabilità del soggetto contraente per eventuali maggiori danni subiti dal Comune.
- 4.3 La penale non può superare il 10% del compenso contrattuale complessivo; superato tale importo il Comune può procedere alla risoluzione del contratto in danno del soggetto contraente.
- 4.4 Nel caso che il ritardo ecceda i termini stabiliti nel prospetto "Riepilogo Disciplinare" il Comune, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di risolvere contratto di servizio con il soggetto contraente inadempiente. Resta inteso che in tale ipotesi il soggetto contraente è tenuto all'integrale rimborso di tutte le somme anticipate con aggiunta di interessi e altri oneri collegati, fatta salva l'azione per il risarcimento del danno.

ART. 5

Compenso

- 5.1 L'importo complessivo del compenso per le prestazioni professionali riguardanti il servizio di cui all'art. 1 è indicato nel prospetto "Riepilogo Disciplinare".
- 5.2 Il compenso di cui al precedente comma si intende comprensivo di onorari, delle spese generali e dei compensi accessori per raccolta dati, sopralluoghi, incontri, riunioni ed ogni altra attività connessa al servizio affidato.
- 5.3 Tutti i compensi indicati sono comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del Codice civile e alla Legge 21 aprile 2023 n° 49, nonché ai sensi delle indicazioni chiarificatrici e integratrici di cui Atto del Presidente ANAC 2706/2023, delibera ANAC 343/2023 e Circolare C.N.I. 93/2023.
- 5.4 Il Comune è estraneo ai rapporti intercorrenti tra il soggetto contraente e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il soggetto contraente intenda o debba avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali.
- 5.5 I corrispettivi convenuti sono immodificabili ai sensi dell'articolo 2225 del Codice civile, non è prevista alcuna revisione dei prezzi, non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del Codice civile per quanto applicabile e non hanno alcuna efficacia gli eventuali aumenti delle tariffe professionali di riferimento che intervenissero dopo l'affidamento del servizio di cui al presente contratto.
- 5.6 Il compenso indicato nel prospetto "Riepilogo Disciplinare" comporta limite di impegno del Comune; ogni eventuale aumento a tale stima, che si manifesti nel corso del servizio, deve essere adeguatamente e preventivamente giustificato, restando inteso che il Comune con il presente contratto ritiene detto importo come limite massimo del vincolo contrattuale.

ART. 6

Modalità di pagamento del compenso

- 6.1 I compensi, così come stabiliti all'art. 5, sono corrisposti con le modalità indicate nel prospetto "Riepilogo Disciplinare".
- 6.2 I termini di pagamento si intendono interrotti se vi sia causa imputabile al soggetto contraente.
- 6.3 Non è prevista alcuna forma di anticipazione.
- 6.4 La liquidazione del compenso, ai sensi dell'articolo 184 del decreto legislativo n. 267 del 2000,

avviene entro trenta giorni dalla presentazione della fattura o nota di addebito, o altro documento fiscale, riportante:

Verona, 15/07/2024.

- a. la disposizione contrattuale che disciplina il singolo pagamento;
 - b. il grado di espletamento del servizio in base al quale è dovuto il pagamento;
 - c. gli estremi della comunicazione del Comune ai sensi dell'articolo 191, comma 1, del Decreto legislativo n. 267 del 2000.
- 6.5 L'emissione del mandato di pagamento, ai sensi dell'articolo 185 del decreto legislativo n. 267 del 2000, è subordinata alla presentazione della fattura fiscale. Peraltro, ai sensi della circolare n. 46 del 27 settembre 2007, qualora il documento di addebito di cui al precedente comma 4 non presenti le caratteristiche richieste dall'art. 21, comma 2, del D.P.R. n. 633 del 1972, il soggetto contraente è obbligato ad emettere e trasmettere regolare fattura al Comune entro quattro mesi dal pagamento del corrispettivo. La fattura dovrà recante le medesime indicazioni del documento di addebito di cui al precedente comma 4.
- 6.6 In caso di mancata trasmissione della fattura fiscale nei termini di cui al precedente comma 5, il soggetto contraente rimarrà responsabile delle eventuali sanzioni amministrative a carico del Comune per violazione delle norme tributarie.
- 6.7 Viene comunque concordato che il soggetto contraente rinuncia fin d'ora a chiedere interessi per ritardato pagamento se tale ritardo non dipende da inerzia del Comune ma da tempi burocratici strettamente necessari. Tale clausola vale fino al limite di 120 giorni computati dal momento in cui sorge il diritto alla corresponsione del compenso, come specificato precedentemente.
- 6.8 Su tutti gli importi che vengono corrisposti dopo 120 giorni dalle scadenze sono applicati gli interessi di legge, fermo restando la franchigia di 120 giorni senza interessi.
- 6.9 Le fatture saranno rilasciate dal soggetto indicato nel prospetto "Riepilogo Disciplinare".

ART. 7

Variazioni e sospensioni del servizio, ordini informali

- 7.1 Il soggetto contraente è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento del servizio e della conformità di quanto progettato e/o eseguito a quanto previsto.
- 7.2 Nessuna variazione, sospensione o interruzione del servizio, variazione progettuale, modifica o variante in corso d'opera, sospensione o interruzione dei lavori o altra modifica, ancorché ordinata o pretesa come ordinata dagli uffici del Comune o da terzi, dal Responsabile del Progetto, dagli amministratori o da qualunque altro soggetto, anche appartenente al Comune committente e anche se formalmente competente all'ordine, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dall'autorità emanante; in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro, compresa l'applicazione delle penali previste dal presente contratto, sono a carico del soggetto contraente.
- 7.2 Il soggetto contraente risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.
- 7.3 In ogni caso qualunque sospensione del servizio o dei lavori, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento di cui al comma 2, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al Responsabile del Procedimento.

ART. 8

Prestazioni diverse da eseguirsi solo su ordine specifico

Riserva di affidamento dell'incarico di progettazione esecutiva/direzione lavori.

- 8.1 Le prestazioni di cui al presente articolo, specificate nel prospetto "Riepilogo Disciplinare", sono effettuate, e compensate, solo quando necessarie al proseguo dell'esecuzione dei lavori e del loro buon andamento e solo in seguito a specifico ordine scritto del Comune concernente la singola prestazione, ai sensi dell'articolo 191 del Decreto Legislativo n. 267 del 2000 e in ogni caso dopo l'assunzione del relativo impegno di spesa. Lo stesso Comune può però far eseguire da terzi, a proprio insindacabile giudizio e senza obbligo di alcuna motivazione, una o più d'una delle stesse prestazioni.

ART. 9

Proprietà degli elaborati e riservatezza

- 9.1 Gli elaborati, dopo il pagamento integrale del relativo compenso, restano di proprietà del Comune. Il Comune è autorizzato alla utilizzazione piena ed esclusiva dei progetti, degli elaborati e dei risultati dell'incarico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di uno o più livelli progettuali, stante l'obbligo legislativo di aderenza e conformità tra i diversi gradi di progettazione, ed ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, di darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che ritenga più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo giudizio siano riconosciute necessarie, senza che da parte del soggetto contraente possano essere sollevate eccezioni di sorta

o richieste di compenso.

Sono fatte salve le norme vigenti in materia di diritto d'autore.

- 9.2 In ogni caso il Comune si riserva la facoltà di procedere in qualunque momento, a propria cura, dell'aggiornamento dei prezzi, anche senza interpellare il soggetto contraente.
- 9.3 Il soggetto contraente non può utilizzare per sé, né fornire a terzi, dati ed informazioni sulle risultanze delle attività oggetto del servizio, se non previa autorizzazione del Comune committente, e si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze od altri elementi eventualmente forniti dal Comune.

ART. 10

Inadempienze e risoluzione del contratto

- 10.1 E' fatto obbligo al soggetto contraente di accettare ogni verifica o richiesta di documentazione da parte del Comune purché per attività inerenti il servizio affidato.
- 10.2 Qualora il soggetto contraente non ottemperi nello svolgimento del servizio alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive che possono essere impartite dal Comune, quest'ultimo procede, a mezzo di raccomandata A.R. o PEC, ad intimare il compimento di quanto necessario per il rispetto delle specifiche clausole d'ordine entro un termine perentorio, sospendendo gli eventuali pagamenti in corso.
- 10.3 In caso di persistente inadempienza, è avviata la procedura di risoluzione in danno del contratto ai sensi dell'art. 27 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti.
- 10.4 Con la risoluzione sorge in capo al Comune il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la sua parte rimanente, in danno del soggetto contraente inadempiente.
- 10.5 Al soggetto contraente inadempiente si intendono addebitate le eventuali maggiori spese sostenute dal Comune rispetto a quelle previste dall'ordine risolto, mentre nulla comporta nel caso di minori spese.
- 10.6 L'esecuzione in danno non esime il soggetto contraente inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso può incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la revoca dell'incarico.

ART. 11

Responsabilità verso terzi e polizza assicurativa

- 11.1 Il soggetto contraente assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia quelli riguardanti i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo.
- 11.2 Il soggetto contraente deve presentare, contestualmente alla firma del presente contratto, al Responsabile del Procedimento, copia della propria polizza generale di responsabilità civile professionale, rilasciata da compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La polizza, che dovrà assicurare il Comune per l'intera attività del soggetto contraente, dovrà prevedere una garanzia per un massimale almeno pari all'importo di € 50.000,00.
- 11.3 Le spese relative alla polizza assicurativa sono comprese nel compenso di cui al precedente art. 5.

ART. 12

Definizione delle controversie

- 12.1 Per ogni controversia riguardante l'interpretazione o l'esecuzione del presente contratto, ne viene fatta contestazione scritta al Responsabile del Procedimento; quest'ultimo propone la soluzione entro 30 giorni dal ricevimento, provvedendo nei 30 giorni successivi agli adempimenti eventualmente necessari per gli adeguamenti della copertura finanziaria, per la risoluzione del contratto, per la devoluzione della causa al giudizio dell'autorità giudiziaria.
- 12.2 Qualora la soluzione proposta dal Responsabile del Procedimento sia fatta propria dagli organi del Comune e sia accolta dal soggetto contraente, è redatto apposito verbale, con la sottoscrizione del quale da parte del soggetto contraente cessa la materia del contendere.
- 12.3 In assenza di accordo la controversia si intende devoluta agli organi di giurisdizione ordinaria, con esclusione del ricorso al giudizio arbitrale; a tal fine il Foro competente è quello di Verona.

ART. 13

Disposizioni finali

- 13.1 Il Comune, a suo insindacabile giudizio, si riserva la possibilità di affidare al soggetto contraente

l'incarico relativo alle ulteriori fasi e prestazioni parziali con riferimento alle tabelle B, B1, B2 del D.M. 17 giugno 2016, come modificato dal Digs/36/2023 Allegato I.13, così come specificato nel prospetto "Riepilogo Disciplinare". È peraltro sempre facoltà discrezionale del Comune di procedere all'affidamento a terzi nel rispetto delle procedure e delle disposizioni vigenti.

Per il calcolo del compenso relativo alle eventuali estensioni dell'incarico al soggetto contraente saranno utilizzati criteri analoghi a quelli del presente contratto, anche con riferimento al ribasso da applicare su onorari e spese.

- 13.2 Tutte le spese di contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) sono a totale carico del soggetto contraente.
- 13.3 Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni previste nel disciplinare di servizio sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, nei termini di legge, per cui si richiede la registrazione del contratto in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.
- 13.4 I contributi integrativi obbligatori dovuti alle Casse di previdenza dei professionisti, che la legge pone a carico del committente, nonché l'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, sono a carico del Comune.
- 13.5 Le spese necessarie per la revisione della parcella da parte dell'Ordine Professionale, qualora richiesta, saranno a carico del soggetto contraente.
- 13.6 Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare si fa riferimento alla Tariffa professionale dell'ordine o collegio di appartenenza del soggetto contraente.
- 13.7 L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dal Comune affidato e dai Professionisti accettato in solido, e sarà dai medesimi compiuto sotto le direttive impartite dal Comune stesso.
- 13.8 Il soggetto contraente potrà sciogliersi dagli impegni assunti col presente disciplinare ovvero potrà chiederne un riesame economico o normativo qualora lo stesso non divenisse esecutivo e finanziato entro 1 (un) anno dalla data della sottoscrizione.
- 13.9 Il presente contratto disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il soggetto contraente nella sua interezza, lo sarà invece per il Comune solo dopo l'intervenuta eseguibilità dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti.

Verona, li _____

Il tecnico incaricato

.....

Clausole vessatorie

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, secondo comma, del Codice civile si approvano specificatamente le disposizioni degli articoli 4, 7, 11, 13 e "Riepilogo Disciplinare".

Il tecnico incaricato



SCHEDA DI IMPEGNO

Generalità del creditore	Codice fiscale del creditore
Roberto Emilio Penazzi	PNZRRT50L11I003N

Causale	Estremi titolo giuridico	Scadenza
MANUTENZIONI EDILIZIE – DETERMINAZIONE DI AGGIUDICAZIONE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CSP, PSC E CSE PER LA SOSTITUZIONE DELLA PAVIMENTAZIONE SPORTIVA PRESSO LA TENSOSTRUTTURA DEL CENTRO POLISPORTIVO A. CONSOLINI DI VIA ASCARI – VERONA – AGGIUDICATARIO ING. ROBERTO EMILIO PENAZZI PER € 4.705,46 ESCLUSI CNPAIA 4% E IVA 22%, € 5.971,60 COMPRESIVI DI CNPAIA 4% E IVA 22% CUP I32H22001040004 – CIG B264258DF6 - FASCICOLO 2023/6.4/22	Determina di impegno di spesa	2024

Importo dell'impegno	Capitolo del piano esecutivo di gestione
€ 5.971,60	cap. n. 30973 bilancio 2024 impegno n. 682 per € 5.971,60

Codice processo	C.D.I.	importo
A81	120130	€ 5.971,60

f.to digitalmente dal Dirigente
Direzione Manutenzioni Edilizie



**Comune
di Verona**

Direzione Manutenzioni Edilizie

Numero Atto 3185/2024 - Protocollo 265969/2024
Copia cartacea conforme all'originale digitale.
Documento firmato digitalmente da GIULIO AMIGHINI.
Verona, 15/07/2024.
Il Funzionario Incaricato

(ing. Giulio Amighini)