

ALLEGATO D

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni

Il/La sottoscritto/a _____

C.F. _____ in qualità di *(specificare il titolo del dichiarante)*

_____ dell'Associazione/Società sportiva _____

consapevole delle **sanzioni penali** in cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni

DICHIARA

che l'Associazione/Società sportiva _____

con sede in _____ cap _____

Via/Piazza _____ n. _____ CF _____

Recapito telefonico _____ Cell. _____

Indirizzo e – mail _____

Indirizzo pec _____

- dispone della capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- non versa nelle condizioni previste dagli artt. da 94 a 98 del D.Lgs. n. 36/2023 ed in particolare che il rappresentante legale dell'associazione non è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei reati indicati nel comma 1 dello stesso art. 94;
- non sussistono, nei confronti sempre del predetto soggetto, cause di decadenza, sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 o tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto legislativo;
- non ha commesso gravi violazioni definitivamente accertate, indicate nell'allegato II.10 del decreto legislativo n. 36/2023, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014;
- non si è resa colpevole di gravi illeciti professionali, di cui all'art. 98, D.Lgs. n. 36/2023, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

- non ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate, indicate nell'allegato II.10 del D.Lgs. n. 36/2023, agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali;
- è a conoscenza e applica per quanto di competenza le norme e gli obblighi in materia di sicurezza e di condizioni di lavoro con particolare riferimento al d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- è a conoscenza che il Comune di Verona ha adottato un sistema applicativo informatico di gestione delle segnalazioni di Whistleblowing, che può essere reperito nel sito web istituzionale del Comune di Verona;
- ha visionato e si impegna a rispettare gli obblighi derivanti dal Patto di integrità del Comune di Verona ed altresì ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori gli obblighi derivanti dal codice di comportamento approvato dal Comune di Verona con deliberazione di Giunta n. 49 del 5 marzo 2014 e successive modificazioni, documenti entrambi disponibili alla pagina del sito del Comune: http://www.comune.verona.it/nqcontent.cfm?a_id=69350.

DICHIARA

altresì, di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali, sotto riportata nel presente modulo.

Luogo e data _____

Firma

Allegati: fotocopia non autentica di un documento di identità in corso di validità del firmatario (non è necessario allegare copia del documento di identità se l'allegato è firmato digitalmente);

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Il Comune di Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra n. 1, - 37121 Verona; email: protocollo.informatico@comune.verona.it), tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, in relazione al procedimento avviato.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e costituisce presupposto necessario per lo svolgimento degli adempimenti procedurali.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e successivamente in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Verona o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi previsti per legge.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli art. 15 e ss. Del Regolamento (UE) 2016/679. L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati personali, Piazza Bra, 1 – 37121 Verona, email: rpdp@comune.verona.it; PEC: rpdp@pec.comune.verona.it

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (email: garante@gpdp.it) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento (UE) 2016/679).