

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE INFORMALE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI UNO O PIU' PREVENTIVI, AL FINE DI SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 C. 1, LETT. B) D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DELLA RASSEGNA TEATRALE "IL TEATRO NEI QUARTIERI" - EDIZIONE 2024

Art. 1 – PREMESSA

Considerato che con **Deliberazione della Giunta comunale n. 838 del 27 agosto 2024** è stata approvata la **realizzazione della rassegna teatrale denominata "IL TEATRO NEI QUARTIERI"** da svolgersi da ottobre a dicembre 2024 in teatri o luoghi dislocati nelle **otto Circoscrizioni cittadine**.

Per l'organizzazione e realizzazione della rassegna è stata stimata una spesa massima di Euro 16.600,00 (sedicimilaseicento/00) I.V.A. e ogni altro onere compresi.

Si dà quindi esecuzione alla realizzazione della rassegna "IL TEATRO NEI QUARTIERI" che si svolgerà nel corso dell'autunno/inverno 2024, secondo quanto stabilito dalla citata deliberazione di Giunta comunale n. 838 del 27 agosto 2024.

Tenuto conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la Stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali anche intavolando trattative, si intende procedere, attraverso il presente Avviso pubblico, ad una raccolta di proposte/preventivi finalizzata al successivo affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 (di seguito anche solo "Codice"), del servizio di realizzazione della rassegna teatrale "IL TEATRO NEI QUARTIERI".

Art. 2 – OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio prevede l'**organizzazione di otto diverse rappresentazioni teatrali ad ingresso libero e gratuito**, da realizzarsi nei mesi da ottobre a dicembre 2024 in date da concordare (l'unica data già stabilita riguarda lo spettacolo al Teatro Camploy che chiuderà la rassegna e si terrà venerdì 13 dicembre 2024), nei luoghi di seguito indicati, con possibilità di eventuali variazioni di location se concordate tra l'operatore economico affidatario e il Presidente della rispettiva Circoscrizione interessata:

CIRCOSCRIZIONE	LUOGO	Costo approssimativo noleggio teatro/sala
1^	Teatro Camploy (Veronetta)	€ 90,00
2^	Teatro Parrocchia S. Maria Ausiliatrice (Ponte Crencano)	€ 0
3^	Cineteatro Parrocchiale S. Massimo (San Massimo)	€ 350,00 + IVA prime 2 ore, poi € 65,00 + IVA per ogni ora in più
4^	Teatro Parrocchiale S. Giovanni Evangelista (Santa Lucia)	€ 150,00/€ 200,00
5^	Teatro David (Cadidavid)	Affitto € 0 (solo eventuali costi che non attengono all'affitto della sala)
6^	Teatro Aurora (Borgo Venezia)	€ 500,00 + IVA
7^	Teatro Parrocchiale Don Carlo Steeb (San Michele Extra)	€ 300,00
8^	Circolo 1° Maggio (Montorio)	Solo rimborso spese vive (circa 100,00 €)

L'affidatario dovrà, tra l'altro, garantire:

- a) ingresso gratuito fino ad esaurimento dei posti disponibili, assicurando il rigoroso rispetto del limite di pubblico previsto dall'agibilità dei singoli teatri e adottando tutte le misure e le disposizioni di sicurezza previste dalle attuali direttive (e future);
- b) l'intera gestione finanziaria e tecnico-organizzativa, sostenendo tutte le spese relative, compresi la stipulazione di contratti con gli artisti, le compagnie teatrali, i gestori dei teatri/sale, gli eventuali sponsor e i collaboratori, l'adempimento di tutti gli oneri di legge (previdenziali, fiscali, ecc.), nonché l'ottenimento di tutte le eventuali autorizzazioni e liberatorie necessarie per poter svolgere legittimamente le attività artistiche, con particolare riferimento agli adempimenti amministrativi e oneri SIAE;
- c) un programma diversificato in grado di avvicinare i cittadini al teatro nelle sue diverse declinazioni, proponendo un cartellone attrattivo con titoli brillanti e di richiamo, eseguito da **almeno tre compagnie teatrali del territorio** in grado di **esibirsi con professionalità in generi anche diversi**, così da soddisfare un'ampia platea di cittadini;
- d) il noleggio dei teatri/luoghi come sopra individuati (o diversamente concordati), a propria cura e spese (le cifre sopra indicate sono indicative e andranno accertate dall'affidatario);
- e) la sottoscrizione della dichiarazione di assunzione di responsabilità relativamente all'utilizzo del Teatro Camploy per la serata di spettacolo del 13 dicembre 2024, comprensiva del Piano Operativo di sicurezza e della presenza di addetti all'emergenza incendio e primo soccorso;



- f) l'allestimento/disallestimento del palcoscenico nei vari teatri, i servizi luci e audio, gli impianti di amplificazione e quant'altro necessario per l'esecuzione artistica;
- g) il corretto utilizzo degli spazi assegnati con relativi arredi e attrezzature, sollevando il Comune di Verona da responsabilità e obblighi di risarcimento per eventuali furti o danni agli spazi stessi;
- h) il personale/gli addetti necessari e idonei (secondo quanto previsto dalla normativa specifica vigente) per il controllo del flusso del pubblico, primo soccorso, servizio antincendio, secondo quanto stabilito dalle disposizioni dei teatri/sale utilizzati per gli eventi;
- i) la presenza di un proprio referente a tutte le otto serate di spettacolo per sovrintendere il buon funzionamento delle stesse;
- j) l'espletamento delle pratiche SIAE e il versamento dei relativi diritti;
- k) l'ideazione e l'elaborazione grafica del materiale pubblicitario, tenendo conto anche delle disposizioni sull'immagine coordinata del marchio del Comune di Verona;
- l) la pubblicizzazione dell'iniziativa, in accordo con il Comune di Verona, utilizzando oltre ai canali tradizionali anche le più moderne tecnologie digitali, predisponendo e gestendo un apposito sito web dedicato all'evento che verrà linkato al sito web del Comune di Verona, nonché tramite social network per i lanci delle rappresentazioni;
- m) la presenza di un'associazione benefica diversa per ciascuna rappresentazione che presenterà brevemente al pubblico la propria attività prima dell'inizio dello spettacolo e che sarà individuata dalla Stazione appaltante;
- n) il rispetto dei principi e degli obblighi contenuti nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Verona, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013, e del patto di integrità e anticorruzione, documenti entrambi disponibili alla pagina del sito web del Comune: https://portale.comune.verona.it/nqcontent.cfm?a_id=69350.

Art. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

A) Requisiti di ordine generale

- Rientrare tra gli operatori economici ex art. 65 del D.Lgs. 36/2023.
- Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui alla Parte V, Titolo IV, Capo II del D.Lgs. 36/2023 e in ogni altra situazione che, ai sensi della vigente normativa, inibisca le possibilità di partecipare a gare di appalto pubbliche e di contrattare con la Pubblica Amministrazione, ivi inclusa la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001.

B) Requisiti tecnico-professionali

- Esecuzione negli ultimi tre anni del servizio di organizzazione di almeno una rassegna teatrale aperta al pubblico avvalendosi della prestazione artistica, svolta con professionalità, di più compagnie teatrali.



- L'affidatario dovrà essere **Iscritto** (non solo Registrato) alla piattaforma telematica “SINTEL”, alla quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/> (questo il link con i manuali per gli operatori economici per la registrazione: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumentidi-supporto/guide-e-manuali>).

Art. 4 – MODALITÀ, CONTENUTO E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:

Viene chiesta una **proposta economica** formulata conformemente a quanto indicato all'art. 2 del presente avviso, nei limiti della spesa massima prevista all'art. 1, indicando gli spettacoli che si intende proporre nelle location individuate e le Compagnie teatrali che li andrebbero ad eseguire.

La proposta deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante oppure con firma autografa allegando copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

La documentazione richiesta deve pervenire a mezzo PEC entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del 23 settembre 2024**, a pena di inammissibilità per esigenze di certezza e speditezza dell'iter procedimentale al seguente indirizzo: [**affari.general@pec.comune.verona.it**](mailto:affari.general@pec.comune.verona.it) e deve recare il seguente oggetto:

“PROPOSTA ECONOMICA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ART. 50 C. 1, LETT. B) D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DELLA RASSEGNA TEATRALE “IL TEATRO NEI QUARTIERI” - EDIZIONE 2024”

Si avverte che non sono accolte domande di annullamento, di sostituzione o di revisione delle offerte per errori di qualsiasi specie, oltre il termine di scadenza di presentazione fissato dal presente avviso. Pertanto, trascorso il termine perentorio fissato per la presentazione della proposta economica, non viene riconosciuta valida alcuna altra proposta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di una già presentata.

Il preventivo si intende valido per almeno 180 giorni dalla sua ricezione.

Art. 5 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La Stazione appaltante si riserva di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, la migliore proposta presentata secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023.

Individuata la miglior proposta, si procederà con l'eventuale affidamento diretto tramite piattaforma telematica certificata SINTEL.



In tale sede, la migliore proposta individuata dalla Stazione appaltante dovrà essere confermata o migliorata dall'Operatore economico in relazione a quanto sarà eventualmente richiesto dalla medesima Stazione appaltante.

All'affidamento diretto farà seguito la stipula di regolare contratto nelle forme previste dall'art. 18 del D.Lgs. 36/2023. Per la stipula del contratto non è dovuta l'imposta di bollo a carico dell'Operatore economico affidatario del servizio.

Si avverte fin da ora che il soggetto selezionato sarà tenuto a:

- assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
- rispettare il Patto di integrità di cui all'art. 1, comma 17 della Legge 190/2012 e il Protocollo di legalità, reperibili sul sito web istituzionale del Comune di Verona all'indirizzo url https://www.comune.verona.it/nqcontent.cfm?a_id=69350, prendendo atto che il mancato rispetto delle prescrizioni in essi contenute costituisce causa di esclusione o decadenza dall'affidamento e che in caso di violazioni il Comune di Verona, si riserva di applicare, anche in via cumulativa, le sanzioni elencate all'art. 4 del suddetto Patto;
- rispettare e far rispettare dai propri collaboratori a qualsiasi titolo gli obblighi di condotta previsti dal DPR 16 aprile 2013, n. 62 e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Verona", che può essere reperito sul sito istituzionale del Comune di Verona al seguente indirizzo: http://portale.comune.verona.it/nqcontent.cfm?a_id=69350, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore ai sensi dell'art. 2, co. 3 del citato D.P.R.;
- mantenere segretezza e riservatezza riguardo a eventuali dati personali ai quali abbia avuto accesso in virtù dell'incarico conferito, anche dopo il termine dello stesso, garantendo altresì che eventuali suoi collaboratori ottemperino al medesimo obbligo di riservatezza. Dovrà impegnarsi infine a non utilizzare tali dati per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del servizio affidato e a non conservarli, una volta concluso l'affidamento;
- rispettare le disposizioni di legge in materia di tutela e protezione dei lavoratori.

Ai sensi dell'articolo 53, comma 1 del Codice **non è richiesta** la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106 del medesimo Codice.

Ai fini dell'esecuzione del contratto **non sarà richiesta** la garanzia definitiva di cui all'art. 53, comma 4 del Codice, in relazione alle caratteristiche della prestazione, alla durata della rassegna e al valore del contratto.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di avvalersi dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 50, comma 6 del Codice.

Tutte le spese derivanti, a qualsivoglia titolo, dall'affidamento saranno a totale carico dell'affidatario.



Art. 6 – VERIFICHE E CONTROLLI

Il Comune si riserva di effettuare le verifiche dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 nei confronti del soggetto selezionato.

L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà le conseguenze previste dalla vigente normativa in materia.

Art. 7 – NORME DI SALVAGUARDIA

Si precisa che il presente Avviso ha quale finalità esclusiva il sondaggio conoscitivo al fine di conoscere le condizioni praticate dal mercato di riferimento preordinate all'affidamento diretto del servizio in oggetto e, quindi, non costituisce avvio di una procedura di gara e non può essere inteso e/o interpretato come invito a proporre offerta al pubblico ex art. 1336 c.c., oppure come avviso o bando ai sensi dell'Allegato II.6 del Codice, né comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali in capo alla Stazione appaltante, né costituisce proposta contrattuale e non ha alcuna efficacia negoziale o extra contrattuale.

Inoltre:

- le proposte eventualmente ricevute non saranno in alcun modo impegnative per la Stazione appaltante per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive ed ulteriori richieste volte all'affidamento del servizio in oggetto;
- l'adesione al presente Avviso non vincola in alcun modo la Stazione appaltante né comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di quest'ultima la quale si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, di sospendere, modificare, revocare o annullare, in tutto o in parte, o, comunque, di non proseguire la presente indagine conoscitiva, come pure di non dare seguito alla successiva procedura di affidamento o di utilizzare procedure diverse per ragioni di sua esclusiva competenza, o di richiedere qualsiasi ulteriore documentazione che si renderà necessaria ai fini istruttori, senza che con ciò possano essere avanzati diritti o pretese di alcuna natura da parte dei potenziali interessati.

La Stazione appaltante si riserva altresì la facoltà:

- di non procedere all'affidamento se nessuna proposta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di negoziare l'affidamento della commessa anche in caso di ricezione di un'unica proposta, purché essa sia ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Art. 8 – STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO

Stazione appaltante è il Comune di Verona – Direzione Affari Generali – Decentramento.

Responsabile Unico del Progetto (RUP) è Simeoni Roberta, Responsabile Gestione Affari Generali della Direzione Affari Generali - Decentramento.

Art. 9 – PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web del Comune di Verona, nella sezione Amministrazione trasparente / Bandi di gara e contratti / Atti e documenti riferiti a ciascuna procedura / Fase Affidamento / Affidamenti - Link.

Il Dirigente
Direzione Affari Generali - Decentramento
Dott. Nicola Rinaldi

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

Il Comune di Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra, 1 – 37121 Verona; email: protocollo.informatico@comune.verona.it), tratterà i dati personali raccolti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, in relazione al procedimento avviato tramite avviso di indagine informale di mercato.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e successivamente in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Verona o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi previsti per legge.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli art. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679. L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati personali, Piazza Bra, 1 - 37121 Verona, email: rpd@comune.verona.it; PEC: rpd@pec.comune.verona.it