

Documenti non soggetti a registrazione di protocollo né repertorio

Sono esclusi dalla registrazione di protocollo i documenti di cui all'art. 53, comma 5, del D.P.R. n. 445/2000, ovvero: gazzette ufficiali, bollettini ufficiali e notiziari della pubblica amministrazione, le note di ricezione delle circolari e altre disposizioni, i materiali statistici, gli atti preparatori interni, i giornali, le riviste, i libri, i materiali pubblicitari, gli inviti a manifestazioni.

Uguualmente, sono esclusi gli atti relativi alle operazioni attinenti al censimento della popolazione o di altri censimenti particolari i certificati di malattia, i DURC e la corrispondenza interna che, pur essendo parte della gestione di un procedimento amministrativo, non ha contenuto probatorio.

Inoltre, sono esclusi dalla registrazione anche i seguenti documenti:

- Documenti pervenuti per errore al Comune, ma diretti ad altri enti;
- Offerte e preventivi non espressamente richiesti dall'ente;
- Ricevute di ritorno delle raccomandate A/R;
- Ricevute di avvenuta registrazione al protocollo pervenute da PPAA;
- Richieste di rimborso spese e missioni;
- Richieste ferie e permessi;
- Convocazioni ad incontri, riunioni, corsi di formazione interni;
- Comunicazione d'occasione (condoglianze, auguri, congratulazioni, ringraziamenti, ecc.);
- Inviti a manifestazioni che non attivano procedimenti amministrativi;
- Offerte, preventivi, listini di prezzi non richiesti;
- Pubblicità conoscitiva di convegni;
- Pubblicità in generale;

- *Curricula* non richiesti;
- Richieste di manutenzioni interne all'Ente registrate su specifici applicativi (ticket ;
- Richiesta di fascicoli conservati nell'archivio comunale per attività istituzionale;
- Richieste di accesso alla sala di consultazione dell'archivio comunale.

Sono esclusi inoltre dalla registrazione di protocollo i documenti già soggetti a registrazione particolare come indicato nell'allegato 5 elenco B , se non indicato diversamente.