

# Registrazioni particolari

## A) Tipologie documentarie soggette a registrazioni di repertorio interne al Sistema di gestione informatica dei documenti

TIPOLOGIA DOCUMENTARIA	APPLICATIVO DI GESTIONE DEL REGISTRO DI REPERTORIO
Deliberazioni del consiglio comunale	Sicr@web
Deliberazioni della giunta comunale	Sicr@web
Deliberazioni dei consigli di circoscrizione	Sicr@web
Comunicazioni alla giunta comunale	Sicr@web
Decreti del Sindaco	Sicr@web
Decreti del presidente del consiglio comunale	Sicr@web
Decreti dei presidenti dei consigli di circoscrizione	Sicr@web
Ordinanze del sindaco	Sicr@web
Ordinanze dei dirigenti	Sicr@web
Determinazioni dei dirigenti	Sicr@web
Circolari	Sicr@web
Ordini di servizio	Sicr@web
Repertorio dell'Albo Pretorio informatico	Sicr@web
Registro di protocollo informatico	Sicr@web

## **B)Tipologie documentarie soggette ad altre forme di registrazione esterne al Sistema di gestione informatica dei documenti**

<b>TIPOLOGIA DOCUMENTARIA</b>	<b>APPLICATIVO DI GESTIONE DEL REGISTRO DI REPERTORIO</b>	<b>NOTE</b>
Contratti del repertorio municipale	Contratti di Marche Informatica	Registrati anche nel Sistema di Gestione documentale
Atti di stato civile	ASCOT della ditta GPI Group Spa	In fase di passaggio al Sistema ANAGRAFE NAZIONALE ANPR
Verbali di violazione del codice della strada e Verbal incidenti	CHIPS/Verbatel	Applicativo specifico della Polizia Locale
Atti da notificare via messi comunali	Bitsoft	
SUAP - SUEP	Portale <i>Impresa in un giorno</i> numera i documenti in entrata ed in uscita e conserva il fascicolo documentale	I documenti di competenza del Comune di Verona sono comunque protocollati in Socr@web
Ordinanze di Trattamento Sanitario Obbligatorio	Gestite e conservate presso il Comando della Polizia Locale	Si tratta di documenti cartacei
Ingiunzioni <i>ex lege</i> n. 698/1981	CHIPS	
Liste di leva		Registri originali cartacei
Liste elettorali	Vistaweb	
Permessi per disabili	CHIPS	
Mandati	Jente	
Reversali	Jente	
Fatture attive	Spring Sql	