

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
REDATTA AI SENSI degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, N. 445

OGGETTO: Direzione Provveditorato e Utenze - Gara n. 03/2026 – Alienazione di carta da macero derivante da atti di archivio di cui è stato disposto lo scarto.

Il/La sottoscritto/a

nato/a a prov. il

CF

Legale Rappresentante dell'impresa sotto indicata

consapevole della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

D I C H I A R A

- di essere il legale rappresentante dell'impresa
..... con
sede legale in indirizzo
n. cap
Camera di Commercio di iscritta con il numero
Repertorio Economico Amministrativo il
C.F. P. I.V.A.
n. tel. e-mail
pec.....
- che i soggetti di cui all'art. 94, comma 3 e 4, e precisamente:
 - l'**operatore economico** ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;
 - il **titolare** o il **direttore tecnico**, se si tratta di **impresa individuale**;
 - un **socio amministratore** o il **direttore tecnico**, se si tratta di **società in nome collettivo**;
 - i **soci accomandatari** o il **direttore tecnico**, se si tratta di **società in accomandita semplice**;
 - i **membri del consiglio di amministrazione** cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi **istitutori** e **procuratori generali**;
 - i componenti degli **organi con poteri di direzione** o di vigilanza o i **soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo**;

- il **direttore tecnico** o il **socio unico**;
 - nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, **gli amministratori** di quest'ultima;
 - gli **amministratori di fatto** nelle ipotesi di cui ai punti precedenti;
- di seguito specificati e **in carica**:

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	% SOCIO	QUALIFICA

- non si trovano in stato di fallimento o di liquidazione, di amministrazione controllata o di concordato preventivo, ovvero in ogni altra analoga situazione risultante da un procedimento della stessa natura previsto da leggi e regolamenti nazionali, ovvero nei confronti dei quali siano in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
- non hanno a proprio carico procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 159/2011;
- non sono privi della capacità di contrarre con la Pubblica amministrazione;
- non si trovano in uno stato di interdizione giudiziale o legale.
- Sono in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art 94 c 1,2,3,4,5 lett a) d) del D.Lgs 36/2023
- di aver preso visione e di impegnarsi a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le disposizioni stabilite nell' avviso della Gara n. 03/2026 e nel Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Verona;

Il concorrente dichiara inoltre di conoscere e di accettare incondizionatamente il contenuto, gli obblighi e gli effetti dei vigenti :

- codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Verona;
- "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità

organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” sottoscritto tra le Prefetture del Veneto, la Regione Veneto, l’U.P.I. Veneto e l’A.N.C.I. Veneto, reperibili all’indirizzo <https://www.comune.verona.it/Novita/Notizie/Patti-di-Legalita>

.....
Luogo e data

.....

Timbro e firma

ALLEGARE A PENA DI ESCLUSIONE LA FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ DEL DICHIARANTE.

PRIVACY

Il Comune di Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra, 1 – 37121 Verona; email: protocollo.informatico@comune.verona.it; PEC: protocollo.informatico@pec.comune.verona.it; centralino: +39 045/8077111), tratterà con modalità prevalentemente informatiche e telematiche i dati personali acquisiti da soggetti pubblici, anche tramite fonti accessibili al pubblico, o da soggetti terzi, inclusi quelli eventualmente conferiti direttamente dall'interessato, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, in relazione al procedimento avviato.

I dati potranno appartenere alle seguenti categorie:

- a) dati personali ex art. 4, paragrafo 1, punto 1, del Regolamento (UE) 2016/679;
- b) categorie particolari di dati personali ex art. 9, paragrafo 1, del Regolamento (UE) 2016/679;
- c) dati personali relativi a condanne penali e reati ex art. 10 del Regolamento (UE) 2016/679.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla sua cessazione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Verona o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679). L'apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei Dati personali, Piazza Bra, 1 – 37121 Verona, email: rpd@comune.verona.it; PEC: rpd@pec.comune.verona.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza Venezia, 11 – 00187 Roma; email: garante@gpdp.it; PEC: protocollo@pec.gpdp.it) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento (UE) 2016/679).