

DETERMINA 3457 DEL 05/08/2026

OGGETTO: AREA CULTURA TURISMO E SPORT – APPROVAZIONE DI UN AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI SUPPORTO PER LO SVILUPPO DI PROCESSI E ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE CULTURALE PER I MUSEI CIVICI – ESENTE CIG

IL COORDINATORE DELL'AREA CULTURA TURISMO E SPORT

Premesso che il Dirigente Coordinatore dell'Area Cultura Turismo e Sport intende procedere con l'affidamento di un incarico professionale di supporto per lo sviluppo di processi e attività di programmazione culturale per i Musei Civici mediante l'espletamento di una procedura comparativa per l'assegnazione di incarichi esterni, per il periodo dal 1 ottobre 2026 al 30 settembre 2027, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'allegato al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Verona denominato "Disciplina per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione", attualmente vigente;

Considerato che

- a) ai sensi dell'articolo 5 comma 1 della Disciplina per il conferimento di incarichi a soggetti esterni, con Protocollo n. 281599 del 31/07/2026 è stata effettuata la preventiva ricognizione del personale interno dell'Ente al fine di accertare l'insussistenza di figure professionali all'interno dell'Ente;
- b) alla data del 04/08/2026 da suddetta ricognizione non risultano sussistere in organico all'Ente figure professionali idonee;

Ritenuto, pertanto, di procedere con il conferimento di incarico professionale esterno di supporto per lo sviluppo di processi e attività di programmazione culturale per i Musei Civici per il periodo dal 1 ottobre 2026 fino al 30 settembre 2027, secondo le seguenti indicazioni di massima:

- il profilo professionale ricercato dovrà possedere, oltre ai requisiti generali per l'ammissione ai concorsi pubblici, anche specifici requisiti professionali:
 1. direzione artistica di programmi culturali: esperienza nella gestione di programmi pubblici dedicati all'arte contemporanea;
 2. esperienza nella progettazione culturale in collaborazione con musei, fondazioni, università o istituzioni pubbliche;
 3. esperienza nello sviluppo di reti istituzionali e partnership territoriali;
 4. esperienza nella valorizzazione di collezioni pubbliche o private;



5. esperienza nella progettazione di iniziative dedicate all'accessibilità, all'audience development e alla partecipazione culturale;
 6. esperienza nella progettazione finanziata mediante fondazioni bancarie, bandi pubblici o programmi europei;
 7. esperienza nella curatela di mostre di arte moderna e contemporanea; ;
 8. attività scientifica documentata (pubblicazioni, docenze, convegni);
 9. conoscenza della lingua inglese almeno di livello B2;
- il candidato dovrà dichiarare di trovarsi nelle condizioni giuridiche per l'accettazione dell'incarico per l'assunzione del quale non sussistono condizioni anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001 come modificato dalla legge 190/2012 e di cause di incompatibilità ed inconferibilità di cui al D. Lgs. 39/2013;
 - l'incarico oggetto dell'avviso di selezione sarà configurato come rapporto di lavoro autonomo professionale, disciplinato dalle disposizioni di legge in materia, in particolare dagli art. 2222 e seguenti e artt. 2229 e seguenti del Codice Civile;
 - il compenso economico annuale onnicomprensivo è stabilito in euro 40.000,00 (al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali, assicurative e di ogni altro onere, diretto e indiretto, a carico dell'ente, incluso il contributo obbligatorio alla Cassa di previdenza);
 - l'attività dovrà svolgersi in costante raccordo con il Dirigente della Direzione Musei, in coerenza con gli obiettivi, le risorse ed i tempi indicati dall'Amministrazione Comunale;

Considerato che:

- per l'affidamento dell'incarico per la realizzazione delle attività in premessa descritte, si rende necessario procedere all'indizione (pubblicando un avviso ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo 165/2001) di una procedura di selezione comparativa basata sulla valutazione del curriculum con criteri predeterminati, certi e trasparenti, in applicazione dei principi di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa sanciti dall'art. 97 della costituzione, nonché con la valutazione da parte di una commissione giudicatrice comprendente esperti del settore;
- la prestazione intellettuale in oggetto è di ausilio alle funzioni istituzionali del Comune e riconducibile ad obiettivi specifici e determinati, in quanto rientra nei programmi presentati (tra cui il programma per il conferimento degli incarichi esterni che prevede la possibilità di affidare l'incarico del tipo richiesto) approvati con deliberazione di Consiglio n. 50 del 9 ottobre 2025 (Documento Unico di Programmazione, sezione Strategica 2026 - 2027 e sezione Operativa 2026 – 2028), con deliberazione di Consiglio n. 77 del 18 dicembre 2025 (Nota di Aggiornamento del DUP, sezione Strategica 2026 - 2027 e sezione Operativa 2026 – 2028) e con deliberazione di Consiglio n. 45 del 30 luglio 2026, esecutiva (modifica della Nota di Aggiornamento del DUP);
- nei documenti di programmazione dell'Ente è prevista, pertanto, la copertura della spesa per la prestazione oggetto dell'incarico;

Dato atto, inoltre, che gli incarichi di collaborazione ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 sono esclusi dall'obbligo di richiesta del codice CIG ai fini della tracciabilità, come specificato nelle FAQ dell'ANAC (<https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/MenuServizio/FAQ/ContrattiPubblici/FAQtracciabilita>);

Atteso che l'incarico professionale di supporto per lo sviluppo di processi e attività di programmazione culturale per i Musei Civici sarà affidato ad un candidato altamente qualificato e specializzato;

Visto lo schema di avviso pubblico per l'affidamento di un incarico professionale di supporto per lo sviluppo di processi e attività di programmazione culturale per i Musei Civici per il periodo dal 1 ottobre 2026 al 30 settembre 2027 e il relativo modello di domanda, allegati al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;

Precisato che:

- a) i soggetti interessati potranno presentare, entro il termine stabilito dall'avviso, la propria candidatura, corredata di curriculum;
- b) l'affidamento dell'incarico avrà luogo attraverso una valutazione comparativa effettuata da apposita Commissione, nominata con successiva determinazione dirigenziale, che opererà sulla base di criteri preventivamente stabiliti, prendendo in esame i curricula professionali e formativi;

Ritenuto opportuno, per garantire la continuità di un servizio connesso con le funzioni fondamentali dell'ente, impegnare la spesa complessiva di euro 40.000,00 al capitolo 10300 "Incarichi professionali per i Musei Civici".come segue:

- euro 10.000,00 per l'annualità 2026;
- euro 30.000,00 per l'annualità 2027;

Viste:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2026 - 2028 del Comune di Verona e nota di aggiornamento del DUP 2026-2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 30 luglio 2026, esecutiva, di approvazione della modifica della nota di aggiornamento del DUP 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 9 gennaio 2026, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028;

Visti, inoltre:

- l'art. 80 Statuto Comunale;



- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con d.lgs 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;
- l'art. 7, comma 6, e l'art. 53, comma 2, del d.lgs 165 del 30.03.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- la Disciplina per il conferimento degli incarichi a soggetti esterni all'amministrazione del Comune di Verona allegata al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs n. 81/2008 in materia di rischi interferenziali;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 e le vigenti circolari del Comune di Verona in materia di "Amministrazione trasparente";
- il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il Regolamento comunale di contabilità;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare lo schema di avviso pubblico per l'affidamento di un incarico professionale di supporto per lo sviluppo di processi e attività di programmazione culturale per i Musei Civici per il periodo dal 1 ottobre 2026 al 30 settembre 2027, allegato al presente atto assieme al relativo modello di domanda, quale parte integrante e sostanziale;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 40.000,00 al capitolo di uscita 10300 "Incarichi professionali per i Musei Civici", che presenta la necessaria disponibilità, come segue:
 - euro 10.000,00 per l'annualità 2026;
 - euro 30.000,00 per l'annualità 2027;
4. di dare atto che:
 - (a) l'ammontare del compenso è ritenuto congruo in relazione ad incarichi simili;
 - (b) gli incarichi di collaborazione ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 sono esclusi dall'obbligo di richiesta del codice CIG ai fini della tracciabilità, come specificato nelle FAQ dell'ANAC;
5. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs 36/2023;
6. di dare altresì atto che è stato verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000;
7. di disporre la pubblicazione dell'avviso sul sito internet e nell'Albo Pretorio Informatico di



**Comune
di Verona**

AREA CULTURA , TURISMO E SPORT

questo Comune, ai sensi dell'art. 32, comma 1° della Legge 18 giugno 2009 n. 69 per un periodo di almeno giorni 15 consecutivi dalla data della sua pubblicazione;

8. di adempiere inoltre, con l'esecutività della presente determina, agli obblighi di trasparenza, provvedendo alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del portale del Comune di Verona in ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente

BARBARA LAVANDA