MODELLO 1
Dichiarazioni sostitutive – persone giuridiche/associazioni

OGGETTO:	

Il sottoscritto/a

Nome e Cognome	
Luogo e data di nascita	
Codice fiscale	
In qualità di[1]	

Dell'ente (società, associazioni, fondazioni, …)

Ragione sociale	

sede legale

codice fiscale

partita IVA | Tel./Cell.

Consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti,

DICHIARA

- di essere in possesso della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. 231/2001;
- di non versare nelle condizioni previste dall'art. 94, commi 1, 2, 5 lett. a) e d) del D.Lgs. n. 36/2023 – **Requisiti di ordine generale** - e che i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 94, commi 3 e 4, del D.Lgs. 36/2023 sono i seguenti:

legale/i rappresentante/i[2]:

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE

[1] Indicare se legale rappresentante o procuratore generale o speciale.
[2] Devono essere indicati anche tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza.

amministratore/i[3]

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE

socio unico:

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE

procuratore/i generale/i o speciale/i[4]:

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE

altri soggetti[5]/(TRA CUI AMMINISTRATORE/I DI FATTO):

[3] Indicare i soggetti, diversi dai legali rappresentanti, muniti di potere di amministrazione.
Per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, devono essere indicati i componenti dell'organo di amministrazione, il socio unico persona fisica; per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile, chi ne ha la rappresentanza; per le società in nome collettivo, tutti i soci; per le società in accomandita semplice, i soci accomandatari; per le società di cui all'articolo 2508 del codice civile, coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato.

[4] Indicare i soggetti con poteri di firma e rappresentanza nei confronti della pubblica amministrazione per istanze, partecipazione a gare, offerte e contratti.

[5] Per le società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, devono essere indicati tutti i consorziati (imprenditori o società consorziate nella persona dei legali rappresentanti e amministratori) che nei consorzi e nelle società consortili detengano una partecipazione superiore al 10 per cento, ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione. Per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile, devono essere indicati gli imprenditori o le società consorziate.

MODELLO 1
Dichiarazioni sostitutive – persone giuridiche/associazioni

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE

direttore/i tecnico/i:

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE

- che non sussistono, con riferimento ai soggetti sopraindicati, ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice.
- che "il titolare, amministratore, dipendente con poteri di rappresentanza o coordinamento" non versa in alcuna delle cause di incompatibilità previste dall'art. 63 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni;
- che l'Ente non si trova in una situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 16 del medesimo D.Lgs. n. 36/2023 non diversamente risolvibile;
- che l'Ente si impegna a rispettare gli obblighi derivanti dal Patto di integrità del Comune di Verona ed altresì ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori gli obblighi derivanti dal codice di comportamento approvato dal Comune di Verona con deliberazione di Giunta n. 676 del 25 giugno 2024, documenti entrambi disponibili alla pagina del sito del Comune al link.
- Che l'Ente non si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del decreto legislativo n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che

Indicare eventuali altri soggetti, non ricompresi nelle categorie precedenti, la cui posizione, in base alla normativa vigente, risulta rilevante ai fini della partecipazione alle gare (ad esempio, persone che possano in qualche modo determinare scelte ed indirizzi).

negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei propri confronti.

Luogo e data

Firma[6]

LA DICHIARAZIONE VA FIRMATA DIGITALMENTE

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 GDPR)
Il Comune di Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra n. 1, IT - 37121 Verona; Email: protocollo.informatico@comune.verona.it; PEC: protocollo.informatico@pec.comune.verona.it; Centralino: +39 045/8077111), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità correlate alla stipula ed esecuzione del contratto, in attuazione dei compiti di interesse pubblico perseguiti dal Comune di Verona conformemente al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.
Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato.
I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Verona o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.
Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati personali, Piazza Bra, 1 – 37121 Verona, email: rpd@comune.verona.it; PEC: rpd@pec.comune.verona.it.
Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, IT – 00186 Roma) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 57, par. 1, lettera f) GDPR).

[6] **ATTENZIONE,** qualora si tratti di firma olografa allegare **documento di identità** in corso di validità del dichiarante.